



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2009

№ 359

**Об утверждении положения о комитете по образованию администрации города Мурманска» (в ред. постановлений от 02.02.2012 № 185, от 06.07.2012 № 1502, от 03.03.2014 № 568, от 07.10.2014 № 3325, от 11.12.2018 № 4292, от 05.06.2019 № 1942)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Мурманской области от 28.06.2012 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Уставом муниципального образования город Мурманск **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемое положение о комитете по образованию администрации города Мурманска.
2. Считать утратившими силу постановления администрации города Мурманска:
  - от 28.04.2006 № 620 «Об утверждении положения о комитете по образованию администрации города Мурманска»;
  - от 21.02.2008 № 223 «О внесении дополнений в постановление администрации города Мурманска от 28.04.2006 № 620 «Об утверждении положения о комитете по образованию администрации города Мурманска».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска – управляющего делами Левченко Л.М.

**Глава муниципального образования  
город Мурманск**

**М.Ю. Савченко**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 03.03.2009 № 359

Положение

о комитете по образованию администрации города Мурманска  
(в ред. постановлений от 02.02.2012 № 185, от 06.07.2012 № 1502,  
от 03.03.2014 № 568, от 07.10.2014 № 3325, от 11.12.2018 № 4292,  
от 05.06.2019 № 1942)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комитете по образованию администрации города Мурманска (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законами Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Уставом муниципального образования город Мурманск и определяет основные функции, права и обязанности комитета по образованию администрации города Мурманска.

1.2. Комитет по образованию администрации города Мурманска (далее - комитет) является структурным подразделением администрации города Мурманска. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Мурманской области, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом муниципального образования город Мурманск, муниципальными правовыми актами города Мурманска, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск (далее также - город Мурманск, город), структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм (далее - организации).

1.4. Комитет является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, подлежит

государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом и считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства.

1.5. Комитет финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств.

1.6. Комитет обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и на основе бюджетной сметы.

1.7. Комитет приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации и несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Комитет имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.9. Сокращенное наименование комитета: комитет по образованию АГМ.

1.10. Местонахождение комитета: 183038, г. Мурманск, проспект Ленина, дом 51.

## 2. Задачи комитета

2.1. Осуществление полномочий администрации города Мурманска в сфере образования.

2.2. Обеспечение функционирования и развития системы образования города Мурманска.

2.3. Создание условий, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав граждан в сфере образования.

## 3. Функции комитета

3.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого

осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

3.3. Организует работу по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях.

3.4. Вносит предложения о принятии постановлений администрации города Мурманска о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации подведомственных муниципальных образовательных учреждений, учреждений образования, другим вопросам в сфере образования.

3.5. Организует, координирует и обеспечивает контроль за содержанием зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий.

3.6. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепляет муниципальные образовательные учреждения за конкретными территориями муниципального образования город Мурманск.

3.7. Осуществляет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования.

3.8. Осуществляет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального образования город Мурманск, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.9. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений, определенные настоящим Положением и уставами бюджетных, казенных и автономных учреждений, в соответствии с перечнем бюджетных учреждений, подведомственных комитету, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 03.11.2011 № 2154 «Об утверждении перечней бюджетных, казенных учреждений города Мурманска, подведомственных структурным подразделениям исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска в социальной сфере».

3.10. Обеспечивает коллегиальное рассмотрение актуальных вопросов функционирования подведомственных учреждений, создает необходимые условия для работы коллегии комитета.

3.11. Осуществляет меры по содержанию и развитию образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

3.12. Создает социально-экономические условия деятельности работников сферы образования в соответствии с соглашением (отраслевым) с городским комитетом профсоюза работников образования.

3.13. Обеспечивает разработку предложений по определению мер социальной поддержки педагогических работников, обучающихся, воспитанников.

3.14. Организует информационно-методическое обеспечение муниципальных образовательных учреждений.

3.15. Осуществляет переданные администрации города Мурманска государственные полномочия Мурманской области по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних.

3.16. Организует разработку и внедрение социально-педагогических требований к проектам строительства и реконструкции объектов муниципальных образовательных учреждений.

3.17. Обеспечивает формирование муниципальных заданий для подведомственных учреждений на оказание муниципальных услуг, контролирует их исполнение.

3.18. Составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальными образовательными учреждениями муниципальных заданий, представляет отчетность, связанную с исполнением бюджета.

3.19. Проводит согласование осуществления закупок муниципальных образовательных учреждений в части их соответствия муниципальному заданию, наличия финансового обеспечения.

3.20. Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в сфере закупок.

3.21. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства в учреждениях, подведомственных комитету.

3.22. Представляет в установленном порядке работников комитета к награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации в сфере образования и науки. Организует работу подведомственных образовательных учреждений и учреждений образования по подготовке и представлению наградных материалов. Принимает решение о поощрении работников подведомственных образовательных учреждений, учреждений образования. Определяет порядок внесения ходатайств о поощрении.

3.23. Организует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.24. Содействует осуществлению побратимских связей образовательных учреждений с педагогами и обучающимися школ городов-побратимов.

3.25. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку и анализ статистической отчетности в сфере образования.

3.26. Осуществляет контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования.

3.27. Рассматривает в установленном законодательством порядке заявления, обращения и жалобы граждан и организаций.

3.28. Организует отдых детей в каникулярное время.

#### 4. Имущество комитета

4.1. Имущество комитета находится в собственности города Мурманска, отражается на балансе комитета и состоит из имущества, переданного комитету в оперативное управление по договору, заключенному между комитетом и комитетом имущественных отношений города Мурманска.

4.2. Комитет владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Комитет не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, передавать в залог, распоряжаться этим имуществом иным способом без согласия комитета имущественных отношений города Мурманска.

#### 5. Права комитета

Для осуществления своих функций комитет имеет право:

5.1. Представлять интересы города Мурманска по вопросам, относящимся к сфере образования, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, а также при осуществлении межмуниципального и международного сотрудничества.

5.2. Запрашивать и получать в органах государственной власти и местного самоуправления, у физических и юридических лиц независимо от форм собственности информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на комитет.

5.3. Представлять интересы города Мурманска по вопросам, отнесенным к функциям комитета, в судебных органах Российской Федерации со всеми правами, предоставленными истцу, ответчику, третьему лицу законодательством Российской Федерации.

#### 6. Организация работы комитета

6.1. Руководителем комитета является председатель комитета по образованию администрации города Мурманска (далее - председатель), который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Мурманска.

6.2. Председатель действует без доверенности от имени комитета, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях. Управляет, распоряжается имуществом в пределах, установленных договором о передаче имущества, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства. В пределах своей компетенции издает приказы, принимает иные управленческие решения.

6.3. Председатель действует в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией, утвержденной главой администрации города Мурманска, и подотчетен главе администрации города Мурманска.

6.4. Председатель осуществляет руководство деятельностью комитета на основе единоначалия, исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих комитета и несет персональную ответственность за деятельность комитета.

6.5. В структуру комитета входят заместители председателя комитета по образованию администрации города Мурманска (далее - заместители председателя), назначаемые на должность и освобождаемые от должности главой администрации города Мурманска по представлению председателя. Заместители председателя осуществляют свои полномочия в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями, утверждаемыми главой администрации города Мурманска, в отсутствие председателя исполняют его обязанности.

## 7. Реорганизация и ликвидация комитета

Реорганизация и ликвидация комитета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---