



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 4451

О выборе банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3532 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Жилищная политика» на 2023-2028 годы» постановляю:

1. Утвердить Положение о конкурсе по выбору банков по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых в 2024 - 2028 годах молодым и многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Создать конкурсную комиссию по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы и утвердить ее состав согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Комитету по экономическому развитию администрации города Мурманска (Варич А. С.) обеспечить организацию и проведение конкурса по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

6. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации
города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 20.12.2023 № 4451

Положение о конкурсе по выбору банков по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых в 2024 - 2028 годах молодым и многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе по выбору банков по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых в 2024 - 2028 годах молодым и многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы (далее – Положение о конкурсе) определяет порядок организации и проведения конкурса, требования к участникам конкурса, условия и критерии оценки заявок, поданных банками, и принятия решения о заключении комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска с ними соглашения на право обслуживания средств социальных выплат (далее – конкурс).

1.2. Предмет конкурса – выбор банков, уполномоченных на открытие и ведение счетов по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых молодым и многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы, и заключение с ними соглашений о сотрудничестве.

1.3. Конкурс является открытым.

2. Организатор конкурса

2.1. Конкурс проводится комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска, который является организатором конкурса (далее – организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса:

- готовит извещение о проведении конкурса и размещает его в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru) (далее – официальный сайт);
- осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;
- организует проведение заседаний конкурсной комиссии;
- предоставляет разъяснения по вопросам проведения конкурса и оформления заявок на конкурс;
- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- информирует участников конкурса о результатах проведения конкурса;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний, заявок участников конкурса и других материалов конкурсной комиссии;
- заключает с победителями конкурса соглашение о сотрудничестве.

3. Порядок подачи документов на участие в конкурсе

3.1. В конкурсе могут участвовать банки, осуществляющие деятельность на территории города Мурманска и соответствующие требованиям, указанным в подпункте 10.1.1 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе (далее – участник конкурса).

3.2. Для участия в конкурсе участники конкурса предоставляют следующий пакет документов:

3.2.1. Заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению о конкурсе (далее – заявка).

К заявке участниками конкурса прилагаются документы, указанные в подпункте 10.1.2 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе.

3.2.2. Анкету участника конкурса на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению о конкурсе.

3.2.3. Конкурсное предложение по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению о конкурсе.

3.3. Участники конкурса подают только одну заявку в отношении предмета конкурса и несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки.

3.4. Все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки, должны быть разложены в порядке, указанном в подпункте 10.1.2 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе, прошиты (сброшюрованы), пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) участника конкурса.

3.5. Участники конкурса должны запечатать заявку в конверт, на котором указывается:

- наименование и почтовый адрес организатора конкурса;
- предмет конкурса;
- наименование и почтовый адрес участника конкурса.

3.6. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок или до момента вскрытия конвертов. Изменение заявки или уведомление об ее отзыве считается действительным, если заявление о внесении в нее изменений или уведомление об ее отзыве поступило до момента вскрытия конвертов с заявками.

Уведомление о внесении изменений в заявку или об отзыве заявки оформляется письменно в произвольной форме с обязательным указанием следующей формулировки «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе по выбору банка» (далее указать предмет конкурса) или «Отзыв заявки на участие в конкурсе по выбору банка» (далее указать предмет конкурса).

Исправления в заявке не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они подписаны лицом или лицами, подписавшими заявку.

3.7. При неоднократном внесении изменений в заявку все изменения должны быть пронумерованы участником конкурса в соответствии с датой внесения изменений. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером регистрации.

3.8. По истечении установленного организатором конкурса срока подачи заявок внесение изменений в заявку не допускается.

3.9. Образец маркировки конверта, содержащего заявку участника конкурса:

Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87, кабинет № 8.

Заявка на участие в конкурсе по выбору банков, уполномоченных на открытие и ведение счетов по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых молодым и многодетным семьям в 2024–2028 годах в рамках реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023–2028 годы

Наименование юридического лица, почтовый адрес

3.10. В случае если конверт не запечатан и не промаркирован в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Положения о конкурсе, организатор конкурса не несет ответственности за его содержимое.

4. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок

4.1. Конверты с заявками принимаются организатором конкурса по адресу, указанному в извещении, со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении конкурса в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска газете «Вечерний Мурманск» одновременно с размещением на официальном сайте.

Извещение о проведении конкурса публикуется организатором конкурса в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте не менее чем за 30 дней до даты вскрытия конвертов с заявками.

4.2. В извещении о проведении конкурса указываются:

- цель проведения конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;
- место, дата и время вскрытия конвертов с заявками и подведения итогов конкурса;
- место, дата окончания приема запросов заинтересованных лиц и порядок направления заинтересованными лицами запросов организатору конкурса по вопросам, связанным с применением настоящего Положения о конкурсе;
- дата, время окончания приема заявок.

5. Порядок предоставления разъяснений участникам конкурса настоящего Положения о конкурсе

Участник конкурса вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о даче разъяснений настоящего Положения о конкурсе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения настоящего Положения о конкурсе, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок.

В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения Положения о конкурсе по запросу такое разъяснение должно быть размещено организатором конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника конкурса, от которого поступил запрос. Разъяснение настоящего Положения о конкурсе не должно изменять его суть.

6. Вскрытие конвертов с заявками и принятие решения о допуске участника конкурса к участию в конкурсе

6.1. Вскрытие конвертов, включая изменения к заявкам, осуществляется по адресу и в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса.

Участники конкурса (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Уполномоченные представители участников конкурса предоставляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (доверенность), и документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя.

6.2. Конкурсная комиссия объявляет присутствующим непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса, о возможности подать изменения или отозвать поданные заявки до момента вскрытия конвертов.

6.3. Вскрытию подлежат все конверты с заявками, представленными до дня окончания срока подачи заявок.

6.4. При вскрытии конвертов с заявками объявляется наименование юридического лица, почтовый адрес, наличие сведений и документов, представление которых предусмотрено пунктом 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе.

6.5. После процедуры вскрытия конвертов все поступившие заявки (за исключением отозванных заявок) становятся собственностью организатора конкурса и возврату участникам конкурса не подлежат.

6.6. Конкурсная комиссия рассматривает заявки, поступившие на участие в конкурсе, проверяет достоверность представленных документов и определяет соответствие участника конкурса требованиям,

установленным подпунктом 10.1.1 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

6.7. Основаниями для отклонения заявки от участия в конкурсе являются:
 - несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в подпункте 10.1.1 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе;
 - непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.2 раздела 4 и подпунктом 10.1.2 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе;
 - недостоверность сведений, содержащихся в представленных участником конкурса документах.

6.8. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки или если по результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

6.9. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, указанным в подпункте 10.1.1 пункта 10.1 раздела 10 настоящего Положения о конкурсе, то с таким участником конкурса заключается соглашение о сотрудничестве по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению о конкурсе (далее – Соглашение) в сроки, установленные пунктом 9.3 раздела 9 настоящего Положения о конкурсе.

7. Критерии оценки заявок

Для определения лучших условий, предложенных в заявках, устанавливаются следующие критерии оценки:

- 7.1. Наличие программ ипотечного жилищного кредитования населения.
- 7.2. Размер платы за открытие банковского счета владельцам свидетельств о праве на получение социальной выплаты (далее – Свидетельство).
- 7.3. Максимальный срок кредитования.
- 7.4. Предоставление отсрочки в погашении основного долга заемщику в случае рождения у него ребенка.
- 7.5. Необходимость в проведении оценки рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения.
- 7.6. Возможность снижения процентной ставки по уже заключенному кредитному договору в случае ее снижения в последующие годы.
- 7.7. Наличие филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск.

8. Порядок оценки и сопоставления заявок

- 8.1. Оценка заявок производится с использованием балльного метода.
- 8.2. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки только тех участников конкурса, которые допущены к участию в конкурсе.
- 8.3. Присуждение баллов по критериям осуществляется в соответствии с оценочной таблицей:

№ п/п	Наименование показателей	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Наличие программ ипотечного жилищного кредитования населения	одна программа жилищного кредитования населения	0
		от двух до трех программ жилищного кредитования населения	1
		от четырех и более программ жилищного кредитования населения	2
2.	Размер платы за открытие банковского счета владельцам Свидетельств	размер платы отсутствует	10
		менее 1 100 рублей	5
3.	Максимальный срок кредитования	от 10 до 20 лет	1
		свыше 20 лет	2
4.	Предоставление отсрочки в погашении основного долга заемщику в случае рождения у него ребенка (да/нет)	предоставление отсрочки	1
		отсрочка не предоставляется	0
5.	Необходимость в проведении оценки рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения (да/нет)	нет необходимости в проведении рыночной оценки приобретаемого жилого помещения	1
		проведение рыночной оценки приобретаемого жилого помещения	0
6.	Возможность снижения процентной ставки по уже заключенному кредитному договору в случае ее уменьшения в последующие годы (да/нет)	возможность снижения процентной ставки по заключенному кредитному договору	1
		отсутствие возможности снижения процентной ставки по заключенному кредитному договору	0
7.	Наличие филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск	отсутствие филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск	0
		наличие менее пяти филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск	5
		наличие более пяти филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск	10

8.4. Конкурсная комиссия оценивает в баллах каждый показатель критериев оценки заявки и выполняет расчет итоговой оценки заявки путем сложения баллов, выставленных членами конкурсной комиссии, по всем критериям оценки по данной заявке.

По итогам оценки каждой заявки конкурсная комиссия присваивает каждой заявке относительно других по мере уменьшения итоговой оценки порядковый номер.

8.5. Критерием выбора победителя конкурса является максимальное количество баллов, набранное участником конкурса по всем критериям оценки.

8.6. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола размещает результаты конкурса на официальном сайте.

Протокол хранится у организатора конкурса в течение двух лет.

9. Определение победителя конкурса

9.1. Победителями конкурса признаются не более пяти участников конкурса, которыми предложены наилучшие условия по критериям, установленным пунктом 8.3 раздела 8 настоящего Положения о конкурсе.

9.2. Протокол является основанием для заключения Соглашения.

9.3. Организатор конкурса в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола направляет победителям конкурса два экземпляра Соглашения, подписанного со стороны организатора конкурса. Победители конкурса подписывают Соглашение не позднее 20 дней со дня его получения и направляют его организатору конкурса.

10. Информационная карта участника конкурса

10.1. Требования к участникам конкурса

10.1.1. Требования, предъявляемые к участникам конкурса	1. Наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте. 2. Отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату. 3. Выполнение обязательных нормативов деятельности, указанных в статье 62 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)». 4. Наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения более одного года). 5. Отсутствие убытков за последний отчетный год. 6. Наличие филиала (филиалов) или внутреннего структурного подразделения банка (внутренних структурных подразделений банка) на территории муниципального образования город Мурманск
10.1.2. Документы, предоставляемые участниками конкурса	1. Заявка (приложение № 1 к настоящему Положению о конкурсе). 2. Анкета участника конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению о конкурсе). 3. Конкурсное предложение (приложение № 3 к настоящему Положению о конкурсе). 4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная копия, полученная не ранее чем за три месяца до дня опубликования извещения о проведении конкурса. 5. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, либо доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенная печатью участника конкурса (при наличии) и подписью лица, обладающего правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). 6. Справка из Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мурманску, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней, выданная не позднее 30 дней до даты направления заявки. 7. Копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на право осуществления банковской деятельности. 8. Справка в произвольной форме, содержащая данные о наличии опыта реализации программ по жилищному кредитованию населения, подписанная руководителем и заверенная печатью банка (при наличии). 9. Справка о выполнении банком обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О центральном банке Российской Федерации (Банке России)», в произвольной форме, подписанная руководителем и заверенная печатью банка (при наличии). 10. Справка о наличии филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск в произвольной форме, заверенная подписью руководителя и печатью банка (при наличии). 11. Копия отчета о прибылях и убытках за последний отчетный год, заверенная подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью банка (при наличии) или информация о ссылке, содержащей сетевой адрес, используемый для прямого доступа к публикации сведений о годовой бухгалтерской отчетности банка за последний отчетный период, включая бухгалтерский баланс и приложения к нему, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

10.2. Организатор конкурса

Полное наименование организатора конкурса	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
Юридический адрес	183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87
Контактное лицо (фамилия, имя, отчество)	Варич Андрей Сергеевич, Бусарова Ольга Александровна
Почтовый адрес	183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87
Телефоны	(8152) 45-85-60, 45-84-68
Факс	(8152) 45-85-60
Адрес электронной почты (e-mail)	ekonomika@citymurmansk.ru

10.3. Информация о конкурсе

Порядок и место приема заявок	Заявки принимаются по адресу: г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87 в кабинете № 8 со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении конкурса в официальном печатном издании органов местного самоуправления города Мурманска газете «Вечерний Мурманск» и на официальном сайте
Дата, время окончания приема заявок, место, дата и время вскрытия конвертов и заседания конкурсной комиссии	Осуществляется по адресу и в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса

Приложение № 1 к Положению о конкурсе

Заявка на участие в конкурсе по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы

Изучив Положение о конкурсе по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы (далее – конкурс), а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты администрации города Мурманска,

_____ (наименование организации - участника конкурса) в лице _____ (наименование должности руководителя, Ф.И.О.)

сообщает о своем согласии принять участие в данном конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах.

Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и упомянутых в нашей заявке юридических лиц уточняющую информацию о представленных нами сведениях.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства в течение 20 дней со дня получения протокола подписать Соглашение с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска.

В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителей конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения Соглашения с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска, мы обязуемся подписать данное Соглашение.

Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера по проведению конкурса и взаимодействия с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска нами уполномочен _____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____ (Ф.И.О.)
 Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
 _____ (подпись)

Приложение № 2
к Положению о конкурсе

Анкета на участие в конкурсе

№ п/п	Перечень	Сведения об участнике
1.	Официальное наименование участника	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Ф.И.О. руководителя	
4.	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ (дата и номер, кем выдано)	
5.	Лицензия на право осуществления банковской деятельности (дата, номер, окончание срока лицензии)	
6.	Юридический адрес	
7.	Фактический адрес	
8.	Банковские реквизиты (ИНН, наименование банка, БИК, к/с, р/с)	
9.	Телефоны участника (с указанием кода города), факс, e-mail	

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение № 3
к Положению о конкурсе

Конкурсное предложение

Изучив Положение о конкурсе, _____ (наименование организации) предлагает

следующие условия участия в 2024 - 2028 годах в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы:

№ п/п	Параметры	Предложения участника конкурса
1.	Наличие программ ипотечного жилищного кредитования населения	
2.	Размер платы за открытие банковского счета владельцам Свидетельств (руб.)	
3.	Максимальный срок кредитования (лет)	
4.	Предоставление отсрочки в погашении основного долга заемщику в случае рождения у него ребенка (да/нет)	
5.	Необходимость в проведении оценки рыночной стоимости приобретаемого жилого помещения (да/нет)	
6.	Возможность снижения процентной ставки по уже заключенному кредитному договору в случае ее снижения в последующие годы (да/нет)	
7.	Наличие филиалов или внутренних структурных подразделений банка на территории муниципального образования город Мурманск	

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение № 4
к Положению о конкурсе

Проект соглашения о сотрудничестве № _____

г. Мурманск

_____ 2024

Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска в лице председателя комитета Варича Андрея Сергеевича, действующего на основании Положения о комитете по экономическому развитию администрации города Мурманска, распоряжения администрации города Мурманска от 07.04.2023 № 330-к, именуемый в дальнейшем «Комитет», с одной стороны, и _____, являющийся кредитной организацией по законодательству Российской Федерации (генеральная лицензия на осуществление банковской деятельности от _____ № _____), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о сотрудничестве (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются взаимоотношения Сторон, связанные с обслуживанием средств социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее - социальная выплата), предоставляемых в рамках реализации в 2024 - 2028 годах подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы (далее - Подпрограмма), утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3532, молодым (многодетным) семьям - участникам Подпрограммы, проживающим на территории муниципального образования город Мурманск (далее - Участник Подпрограммы/Получатель социальной выплаты) через структурные подразделения Банка, указанные в приложении к настоящему Соглашению.

1.2. Социальная выплата может быть использована Получателем социальной выплаты:

- на приобретение жилого помещения;
- на уплату первоначального взноса при получении жилищного, в том числе ипотечного, кредита или займа на приобретение жилого помещения;
- на строительство индивидуального жилого дома (для молодых семей);
- для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- для уплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой (многодетной) семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на уплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) уплату услуг указанной организации;
- для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);
- для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

- для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

1.3. Правоотношения сторон по настоящему Соглашению возникают в том случае, если Получатель социальной выплаты обращается в Банк и открывает банковский счет для обслуживания средств, предоставленных в качестве социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - банковский счет) в одном из подразделений Банка.

2. Обязанности Сторон

2.1. Комитет обязуется:

2.1.1. Производить оформление и выдачу свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - Свидетельство) Получателям социальных выплат в порядке очередности по утвержденным спискам Участников Подпрограммы.

2.1.2. При выдаче Свидетельства информировать Получателя социальной выплаты о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты.

2.1.3. Уведомлять Банк о выдаче Свидетельств Получателям социальной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня выдачи Свидетельства путем предоставления списка Участников Подпрограммы на бумажном носителе или по электронной почте с указанием размера предоставляемой им социальной выплаты.

2.1.4. В течение семи рабочих дней со дня получения от Банка заявки на перечисление социальной выплаты вместе с копиями документов, указанных в подпункте 2.2.5 настоящего Соглашения, проверять ее на соответствие данных о семье и выданном Свидетельстве, а также на соответствие приобретаемого жилого помещения и документов, указанных в пункте 8.1 порядка предоставления социальных выплат молодым и многодетным семьям - участникам подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 15.01.2014 № 77 (далее - Порядок), требованиям Подпрограммы и при их соответствии перечислять социальные выплаты на банковский счет Получателя социальной выплаты, указанный в заявке Банка.

При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Комитет в указанный срок письменно уведомляет Банк и Получателя социальной выплаты.

2.2. Банк обязуется:

2.2.1. Принимать Свидетельства при условии их предъявления в течение одного месяца со дня выдачи, указанного в Свидетельстве.

2.2.2. При приеме Свидетельства проводить проверку:

- соответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность Получателя социальной выплаты;

- срока действия Свидетельства и срока его предъявления в Банк.

2.2.3. При соответствии Свидетельства требованиям, указанным в подпункте 2.2.2 настоящего Соглашения, заключать с Получателем социальной выплаты - владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывать на его имя банковский счет для учета средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты.

В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения Банка и владельца Свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) Банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

Свидетельство, сданное в Банк после заключения договора банковского счета, Получателю социальной выплаты не возвращается.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, а также в случае истечения одного месяца со дня выдачи Свидетельства Банк не принимает Свидетельство у Получателя социальной выплаты и банковский счет не открывается.

2.2.4. Продлевать срок действия договора о банковском счете по соглашению Сторон договора о банковском счете в случае, если:

- до истечения срока действия договора банковского счета Банк принял договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписку из ЕГРН, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, но оплата не произведена;

- в Банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В дальнейшем документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в Банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа.

2.2.5. Принимать от Получателя социальной выплаты на оплату приобретаемого (приобретенного) жилого помещения/строящегося жилого дома:

- на приобретение жилого помещения: договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- на строительство индивидуального жилого дома (для молодых семей): документы, подтверждающие права на земельный участок (свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок или свидетельство о государственной регистрации договора аренды (субаренды) земельного участка, или копию договора о передаче прав на земельный участок), копию уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства (уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке), выданного заявителю или члену его семьи, договор строительного подряда, в котором указывается информация об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома;

- на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве): договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- на уплату первоначального взноса при получении жилищного, в том числе ипотечного, кредита или займа на приобретение жилого помещения, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве): договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, договор жилищного кредита; договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

- на погашение суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве): договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи

жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, договор жилищного кредита; договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом);

- на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения, строительство жилого дома, на уплату цены договора участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита: договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, акт приема-передачи жилого помещения, выписки из ЕГРН на приобретаемое жилое помещение, договор жилищного кредита, договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, кредитный договор; договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

2.2.6. В течение пяти рабочих дней с даты представления Получателем социальной выплаты документов, указанных в подпункте 2.2.5 настоящего Соглашения, осуществлять проверку содержащихся в них сведений.

2.2.7. В случае вынесения решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, кредитного договора, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса направлять Получателю социальной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа с возвратом документов, принятых Банком для проверки.

2.2.8. В течение одного банковского дня после принятия Банком решения о принятии предварительного договора купли-продажи, кредитного договора, договора купли-продажи жилого помещения, акта приема-передачи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса направляет в Комитет заявку на перечисление социальной выплаты с заверенными копиями вышеуказанных документов.

Сумма заявки может быть меньше размера социальной выплаты, указанной в Свидетельстве, и ограничиться суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, в том числе ипотечным, или жилищным займом.

2.2.9. В течение трех рабочих дней после поступления средств на счет Банка зачислять их на банковский счет Получателя социальной выплаты и при наличии его распоряжения перечислять поступившую сумму в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, в том числе путем оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение (строительство) жилья, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение (строительство) жилья либо уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – заявление-поручение).

2.2.10. Производить возврат средств социальной выплаты в случае, если она не была перечислена в соответствии с подпунктом 2.2.9 настоящего Соглашения, на основании распоряжения Комитета. Социальная выплата перечисляется Банком в течение 10 рабочих дней с даты получения распоряжения от Комитета.

2.2.11. Закрывать банковский счет Получателя социальной выплаты в следующих случаях:

- после исполнения заявления-поручения от Получателя социальной выплаты, предусмотренного подпунктом 2.2.9 настоящего Соглашения;
- по истечении срока действия Свидетельства, если срок действия договора банковского счета не был продлен в порядке, предусмотренном подпунктом 2.2.4 настоящего Соглашения;
- по письменному заявлению Получателя социальной выплаты о расторжении договора банковского счета, с выдачей Получателю социальной выплаты справки о закрытии банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

2.2.12. Возвращать денежные средства на счет Комитета в течение пяти банковских дней с даты поступления указанных средств на счет межфилиальных расчетов отделения Банка, обслуживающего банковский счет Получателя социальной выплаты, в случаях несоответствия фамилии, имени, отчества и/или номера банковского счета Получателя социальной выплаты данным его банковского счета, а также если на дату перечисления денежных средств банковский счет Получателя социальной выплаты закрыт.

2.2.13. Представлять ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным, в электронном виде (на бумажном носителе) в Комитет следующую информацию по состоянию на первое число:

- о фактах заключения договоров банковского счета с Получателями социальной выплаты;
- о расторжении договоров банковского счета без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты;
- о перечислении средств с банковского счета Получателя социальной выплаты в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительство индивидуального жилого дома).

2.2.14. Производить погашение Свидетельств. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение трех лет.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Банк не несет ответственности за несвоевременное перечисление Комитетом средств на банковский счет Получателя социальной выплаты.

3.3. Стороны обязаны при обработке персональных данных:

- осуществлять действия с персональными данными и использовать полученные персональные данные исключительно в целях исполнения обязанностей по настоящему Соглашению;
- обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Срок действия Соглашения, порядок рассмотрения споров

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31.12.2028.

4.2. Стороны принимают все необходимые меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению, путем переговоров между Сторонами.

4.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Мурманской области.

5. Прочие условия

5.1. Стороны обязуются обмениваться информацией, необходимой для реализации Подпрограммы, и принимать все меры для исполнения настоящего Соглашения, а также для недопущения возникновения неблагоприятных последствий для Участников Подпрограммы.

5.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийных бедствий, аварий, пожаров, массовых беспорядков, повреждений линий связи, забастовок, военных действий, противоправных и иных действий третьих лиц, вступления в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Соглашению), а также других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению. Проведение операций по Соглашению приостанавливается на время действия форс-мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действия. Стороны обязуются информировать друг друга в воз-

можно короткие сроки при возникновении у Сторон обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению настоящего Соглашения.

5.3. Приложения, на которые имеются ссылки в тексте настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде, являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и подписываются уполномоченными лицами Сторон.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

б. Адреса и реквизиты сторон

Комитет	Банк
Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска	Юридический адрес:
183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87	Почтовый адрес:
Почтовый адрес: 183038, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 87	Банковские реквизиты: ИНН _____ КПП 519001001
Банковские реквизиты: ИНН 5190932819 КПП 519001001	Управление финансов администрации города Мурманска (Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, л/с 03493433940)
Управление финансов администрации города Мурманска (Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, л/с 03493433940)	К/счет № 401028107453700000041
К/счет № 401028107453700000041	БИК 014705901
БИК 014705901	Отделение Мурманск Банка
Отделение Мурманск Банка	Россия/УФК по Мурманской области
Россия/УФК по Мурманской области	г. Мурманск
г. Мурманск	Р/счет 03231643477010004900
Р/счет 03231643477010004900	Председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска _____ / _____ /
Председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска _____ / _____ /	М.П. _____
М.П. _____	« ____ » _____ 2024 года
« ____ » _____ 2024 года	« ____ » _____ 2024 года

Приложение
к Соглашению № _____
от _____ 2024

Перечень структурных подразделений Банка,
осуществляющих перечисление социальных выплат

Номер отделения Банка	Наименование структурного подразделения Банка	Адрес

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 20.12.2023 № 4451

Положение о конкурсной комиссии по выбору банков на 2024 - 2028 годы
для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем
молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023 - 2028 годы (далее – положение и конкурсная комиссия соответственно) разработано в целях реализации мероприятия по выбору банков для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым (многодетным) семьям - участникам подпрограммы 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» муниципальной программы города Мурманска «Жилищная политика» на 2023 - 2028 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3532 (далее – Подпрограмма), и определяет задачи, функции и порядок работы конкурсной комиссии при проведении конкурса.

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и осуществляет рассмотрение вопросов, отнесенных к ее компетенции настоящим положением.

2. Задачи и функции конкурсной комиссии

2.1. Задачей конкурсной комиссии является выбор банков и определение победителей конкурса из числа участников конкурса, уполномоченных в рамках заключенного соглашения о сотрудничестве на открытие и ведение счетов по обслуживанию средств социальных выплат, предоставляемых молодым и многодетным семьям в рамках реализации Подпрограммы на 2024 - 2028 годы.

2.2. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

- принятие решения о допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе;
- определение победителей конкурса.

3. Состав, структура и организация работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия формируется в составе девяти человек – членов конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии входят представители администрации города Мурманска и ее структурных подразделений (семь членов конкурсной комиссии), депутат Совета депутатов города Мурманска (один член конкурсной комиссии), представитель Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (один член конкурсной комиссии).

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не является членом конкурсной комиссии.

3.2. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство конкурсной комиссией, председательствует на ее заседаниях, участвует в голосовании по вопросам компетенции конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции выполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.3. Заседание конкурсной комиссии проводится в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации Подпрограммы, и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

3.4. Решения конкурсной комиссии принимаются на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе по выбору банков на 2024 - 2028 годы для участия в реализации Подпрограммы (далее – заявка) по критериям, указанным в пункте 8 приложения № 1 к настоящему постановлению.

3.5. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов по результатам открытого голосования и оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

3.6. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии. В протоколе отражаются:

- список участников конкурса по выбору банков на 2024–2028 годы для участия в реализации Подпрограммы;
- список участников, чьи заявки не удовлетворяют условиям конкурса по выбору банков на 2024–2028 годы для участия в реализации Подпрограммы;
- рейтинг участников конкурса по выбору банков на 2024–2028 годы для участия в реализации Подпрограммы;
- список победителей конкурса по выбору банков на 2024–2028 годы для участия в реализации Подпрограммы.

3.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, участвовавших в заседании.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 20.12.2023 № 4451

Состав
конкурсной комиссии по выбору банков на 2024–2028 годы для участия в реализации подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023–2028 годы

Синякаев Руфат Равильевич	- заместитель главы администрации города Мурманска	- председатель конкурсной комиссии
Варич Андрей Сергеевич	- председатель комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска	- заместитель председателя конкурсной комиссии
Бусарова Ольга Александровна	- консультант отдела муниципального сектора экономики и демографической политики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска	- секретарь конкурсной комиссии

Члены конкурсной комиссии:

Андреева Ирина Евгеньевна	- заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Бачиннова Олеся Викторовна	- руководитель направления экономического отдела Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
Бордовская Оксана Юрьевна	- начальник отдела муниципального сектора экономики и демографической политики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Кучина Ольга Владимировна	- консультант отдела предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска
Первых Ксения Евгеньевна	- консультант юридического отдела администрации города Мурманска
Подобед Елена Витальевна	- консультант отдела доходов и муниципального долга управления финансов администрации города Мурманска
Синякова Юлия Сандыбековна	- начальник отдела по делам молодежи комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска

Определить, что при невозможности участия в работе членов конкурсной комиссии производится замена:

Андреевой Ирины Евгеньевны	- Телибаевой Наталией Сергеевной	- депутатом Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Бачинновой Олеси Викторовны	- Барановым Иваном Владимировичем	- ведущим экономистом экономического отдела Отделения по Мурманской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
Бордовской Оксаны Юрьевны	- Клементьевой Юлией Викторовной	- консультантом отдела муниципального сектора экономики и демографической политики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Варича Андрея Сергеевича	- Ерасовой Вероникой Викторовной	- заместителем председателя комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
Кучиной Ольги Владимировны	- Бакловой Еленой Венедиктовной	- заместителем начальника отдела предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска
Первых Ксении Евгеньевны	- Пустоваловой Ольгой Анатольевной	- консультантом юридического отдела администрации города Мурманска
Подобед Елены Витальевны	- Барановым Дмитрием Александровичем	- заместителем начальника отдела доходов и муниципального долга управления финансов администрации города Мурманска
Синяковой Юлии Сандыбековны	- Богдевой Александрой Александровной	- заместителем начальника отдела по делам молодежи комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска

При невозможности участия в работе секретаря конкурсной комиссии производится замена:

Бусаровой Ольги Александровны	- Алехиной Викторией Александровной	- консультантом отдела муниципального сектора экономики и демографической политики комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска
-------------------------------	-------------------------------------	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 4449

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 28.03.2012 № 612 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (в ред. постановлений от 21.12.2012 № 3049, от 07.06.2013 № 1399, от 29.11.2013 № 3513, от 20.03.2014 № 782, от 09.09.2014 № 2935, от 08.06.2016 № 1618, от 07.02.2018 № 296, от 31.05.2018 № 1589, от 30.07.2018 № 2329, от 26.11.2018 № 4051, от 25.03.2019 № 1065, от 23.12.2019 № 4292, от 15.04.2020 № 987)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск», от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления - администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги», **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 28.03.2012 № 612 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (в ред. постановлений от 21.12.2012 № 3049, от 07.06.2013 № 1399, от 29.11.2013 № 3513, от 20.03.2014 № 782, от 09.09.2014 № 2935, от 08.06.2016 № 1618, от 07.02.2018 № 296, от 31.05.2018 № 1589, от 30.07.2018 № 2329, от 26.11.2018 № 4051, от 25.03.2019 № 1065, от 23.12.2019 № 4292, от 15.04.2020 № 987) следующие изменения:

- преамбулу постановления изложить в новой редакции:
«В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск», от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги», **постановляю:».**

2. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.03.2012 № 612 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (в ред. постановлений от 21.12.2012 № 3049, от 07.06.2013 № 1399, от 29.11.2013 № 3513, от 20.03.2014 № 782, от 09.09.2014 № 2935, от 08.06.2016 № 1618, от 07.02.2018 № 296, от 31.05.2018 № 1589, от 30.07.2018 № 2329, от 26.11.2018 № 4051, от 25.03.2019 № 1065, от 23.12.2019 № 4292, от 15.04.2020 № 987) и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

**Глава администрации
города Мурманска**

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение к постановлению
администрации города Мурманска
от 20.12.2023 № 4449

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (далее - Административный регламент и муниципальная услуга соответственно) регулирует порядок предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность административных действий и административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее - заявитель) являются физические и юридические лица, заинтересованные в получении муниципальной услуги, либо физические или юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителя (далее – представитель заявителя).

Муниципальная услуга предоставляется заявителю на основании заявления с указанием цели получения муниципальной услуги (далее - заявление).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о муниципальной услуге, является открытой и доступной.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

- достоверность и полнота информирования;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.3.2. Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляют специалисты отдела по общим вопросам комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, и Комитет соответственно).

1.3.3. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:

- на официальном сайте администрации города Мурманска (далее - Администрация);
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Федеральный реестр): <http://frgu.gosuslugi.ru>;
- на Региональном портале электронных услуг Мурманской области (далее - Региональный портал): <http://www51.gosuslugi.ru>;
- на информационных стендах в местах непосредственного предоставления муниципальной услуги.

1.3.4. На Региональном портале размещается следующая информация:

- 1) способы предоставления муниципальной услуги;
- 2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление муниципальной услуги;
- 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов;
- 4) категория заявителей, которым предоставляется муниципальная услуга;
- 5) срок предоставления муниципальной услуги;
- 6) описание результата предоставления муниципальной услуги;
- 7) сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления муниципальной услуги;
- 8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 9) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 10) формы заявлений (уведомлений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

1.3.5. Информация на Региональном портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

1.3.6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.7. Индивидуальное информирование заявителей о муниципальной услуге осуществляется:

- в устной форме лично или по телефону;
- в письменной форме - по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронной почты.

1.3.8. При консультировании о порядке предоставления муниципальной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан проинформировать заявителя:

- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе о документах, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документах, которые Комитет должен получить в рамках межведомственного взаимодействия, если заявитель не представит их по собственной инициативе;

- о сроках принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;
- об основаниях и условиях предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке получения консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих Комитета.

1.3.9. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:

а) предложить заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде;
б) согласовать с заинтересованным лицом другое время для проведения устного информирования.

1.3.10. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.

1.3.11. Заинтересованному лицу предоставляется возможность осуществить предварительную запись на прием по телефону, с использованием электронной почты либо при личном обращении в Комитет.

1.3.12. Информирование осуществляется также путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.

1.3.13. На информационных стендах размещается следующая информация:

- полное наименование Комитета, его структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу;
- адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих, осуществляющих прием и консультирование заинтересованных лиц;
- образцы оформления заявлений, уведомлений;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц либо муниципального служащего, предоставляющего муниципальную услугу.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению».

2.2. Наименование структурного подразделения Администрации, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с Государственным областным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее - ГОБУ «МФЦ МО») в части получения сведений о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информации о жилом помещении.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- представление (направление) заявителю (представителю заявителя) информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению (далее – ответ на заявление);
- представление (направление) заявителю (представителю заявителя) уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (далее – уведомление).

Заявителю обеспечиваются по его выбору следующие способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

а) в форме документа на бумажном носителе лично в Комитете либо почтовым отправлением;
б) в форме электронного документа по электронной почте либо через личный кабинет на Региональном портале.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о предоставлении (направлении) ответа на заявление или уведомления принимается в срок не более семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.4.2. Решение о выдаче ответа на заявление или уведомления выдается (направляется) заявителю не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения.

2.4.3. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 дней со дня регистрации в Комитете заявления от заявителя как при личном обращении, так и с использованием почтовой связи, электронной почты и Регионального портала.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Комитете и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления составляет:

- при личном обращении в Комитет - один рабочий день;
- при направлении заявления и документов почтовым отправлением или по электронной почте в форме электронного документа - в день поступления.

Срок регистрации заявления, поданного в электронной форме посредством Регионального портала, составляет один рабочий день.

2.4.4. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации¹;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»²;
- Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации»³;

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»⁴;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»⁵;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»⁶;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»⁷;

- Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск⁸;

- постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск»⁹.

2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 настоящего Административного регламента, размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет, в Федеральном реестре, на Региональном портале.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Комитет заявление по образцу согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту лично, с использованием средств почтовой связи, электронной почты либо посредством Регионального портала.

В заявлении указываются сведения о заявителе, в том числе фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, адрес постоянного проживания физического лица, контактный телефон, дата подачи заявления. Заявление должно быть подписано обратившимся заявителем.

В случае необходимости, в подтверждение доводов, заявитель может приложить к заявлению копии документов и материалов по своему усмотрению (далее – документы).

Заявление и документы могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - ТКС), включая Региональный портал.

В случае направления заявления с использованием Регионального портала формирование заявления осуществляется посредством интерактивной формы на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи в какой-либо форме.

2.6.2. Для предоставления муниципальной услуги в рамках межведомственного информационного взаимодействия муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, запрашиваются документы и информация, указанные в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Административного регламента.

2.6.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Комитета, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон). Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона; - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона; - предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов, предоставленных заявителем лично либо с использованием средств почтовой связи, не установлены.

2.7.2. Основаниями для отказа в приеме документов в электронном виде являются:

- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;
- представление информации в электронных документах не на государственном языке Российской Федерации;

- представление документов в электронной форме, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

- неполное заполнение полей в форме запроса, в том числе в интерактивной форме;

- подача заявления в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является исчерпывающим.

2.7.3. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, его почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- текст заявления не поддается прочтению;

- запрашиваемая информация не относится к информации, предоставляемой в рамках муниципальной услуги.

Непредставление (несвоевременное представление) организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

2.7.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Предоставление муниципальной услуги прекращается в случае получения Комитетом письменного заявления заявителя о прекращении рассмотрения заявления.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.9. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Здание (строение), в котором Комитетом предоставляется муниципальная услуга, должно располагаться с учетом пешеходной доступности для заявителей.

⁴ «Российская газета», 30.07.2010, № 168.

⁵ «Российская газета», 01.06.2011, № 116.

⁶ «Собрание законодательства РФ», 29.05.2006, № 22, ст. 2338.

⁷ «Собрание законодательства РФ», 21.08.2006, № 34, ст. 3680.

⁸ «Вечерний Мурманск», 08.05.2018, № 77, с. 5-16.

⁹ «Вечерний Мурманск», спецвыпуск № 28, 06.06.2012, с. 5-11.

¹ «Российская газета», 21.01.2009, № 7.

² «Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822.

³ «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14.

Доступность помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения формы заявлений, информирования и приема получателей муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.9.2. Центральный вход в здание, в котором расположен Комитет, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование Комитета;
- место нахождения;
- режим работы.

2.9.3. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.9.4. Прием заявителей осуществляется в отведенных для этих целей помещениях.

2.9.5. Присутственные места включают места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.9.6. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативам.

2.9.7. Присутственные места должны иметь туалет со свободным доступом к нему заявителей.

2.9.8. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами или информационными терминалами;
- стульями и столами (стойками для письма) для возможности оформления заявлений.

2.9.9. Стенды (вывески), содержащие информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги, размещаются в непосредственной близости от помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.9.10. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы муниципальных служащих Комитета, осуществляющих прием и консультирование.

2.9.11. Места для ожидания в очереди на представление заявлений должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее двух мест на каждого муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

2.9.12. Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения заявлений, бланками заявлений и ручками для письма.

2.9.13. Место ожидания должно находиться в холле или ином специально приспособленном помещении.

2.9.14. Для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма могут размещаться газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2.9.15. Кабинет, в котором осуществляется прием заявителей, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества должностного лица, осуществляющего прием.

2.9.16. Место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.9.17. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним муниципальным служащим Комитета ведется прием только одного заявителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более заявителей не допускается.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.11.1. Бланк заявления по образцу, приведенному в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту, заявитель может получить в Комитете лично, в электронном виде на странице Комитета на официальном сайте Администрации в сети Интернет и на Региональном портале.

2.11.2. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги.

2.11.3. Заявителю обеспечивается возможность предоставления заявления и документов в форме электронных документов посредством Регионального портала.

В этом случае заявитель авторизуется на Региональном портале посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), заполняет заявление с использованием интерактивной формы в электронном виде.

При заполнении заявителем интерактивной формы обеспечивается автозаполнение формы из профиля гражданина ЕСИА, цифрового профиля посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) или витрин данных. В случае невозможности получения указанных сведений из цифрового профиля посредством СМЭВ или витрин данных заявитель (представитель заявителя) вносит необходимые сведения в интерактивную форму вручную. При этом интерактивная форма содержит опросную систему для определения индивидуального набора документов и сведений, обязательных для предоставления заявителем (представителем заявителя) в целях получения муниципальной услуги.

Заполненное заявление отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Комитет. При авторизации в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

2.11.4. В случае направления заявления посредством Регионального портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме. В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на Региональном портале;
- на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Комитете.

2.11.5. В случае направления заявления посредством Регионального портала результат предоставления муниципальной услуги, предусмотренный подразделом 2.3 раздела 2 настоящего Административного регламента, также может быть выдан заявителю на бумажном носителе Комитета.

2.11.6. Выбор заявителем способа подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11.7. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме осуществляются:

- 1) предоставление в порядке, установленном настоящим Административным регламентом, информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) подача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитет с использованием Регионального портала;
- 3) поступление заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в интегрированную с Единым порталом государственных и муниципальных услуг (функций) ведомственную информационную систему;
- 4) обработка и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в ведомственной информационной системе;
- 5) получение заявителем уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на Региональном портале;
- 6) взаимодействие Комитета и иных органов, указанных в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Административного регламента, посредством межведомственного информационного взаимодействия;
- 7) получение заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус заявления»;
- 8) получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в личном кабинете на Региональном портале в форме автоматически формируемого электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета;
- 9) направление жалобы на решения и действия (бездействия) Комитета, должностных лиц Комитета в порядке, установленном в разделе 5 настоящего Административного регламента.

2.11.8. Требования к форматам заявлений и документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.11.8.1. Электронные документы предоставляются в следующих форматах:

- а) xml – для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте в) настоящего подпункта);
- в) xls,xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающим формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте в) настоящего подпункта), а также документов с графическим содержанием.

2.11.8.2. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно графической подписи лица, печати, углового штампа бланка. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.11.8.3. Электронные документы должны:

- обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);
- содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию;
- обеспечивать переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки).

2.11.8.4. Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельных электронных документов.

2.11.8.5. Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 Гб.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- рассмотрение заявления и документов и принятие решения по заявлению;
- направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в подразделе 2.3 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.1.2. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме с использованием Регионального портала, приведен в подразделе 3.6 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.1.3. Прием и регистрация заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Прием и регистрация заявления

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры в рамках предоставления муниципальной услуги является поступление в Комитет заявления и документов.

Максимальный срок выполнения действий в рамках данной административной процедуры - один рабочий день.

В случае представления заявления в электронной форме посредством Регионального портала или по электронной почте вне рабочего времени Комитета либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления. Заявление считается поступившим в Комитет со дня его регистрации.

3.2.2. Прием и регистрация заявления и документов при личном обращении заявителя в Комитет. Прием и регистрация заявления и документов при личном обращении заявителя в Комитет осуществляется муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в день поступления заявления.

Регистрация поступившего заявления и документов производится муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, ставит на заявлении отметку с указанием даты приема заявления и документов и передает председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности) для вынесения резолюции.

Срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день.

3.2.3. Прием и регистрация заявления и документов при поступлении их в Комитет посредством почтовой связи.

В день поступления в Комитет заявления и документов по почте муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием документов:

- проверяет правильность адресации почтового отправления и целостность упаковки;
- вскрывает конверт и проверяет наличие в нем документов;
- в случае если при вскрытии заказного почтового отправления не обнаружилось указанного вложения, составляет акт о фактическом вложении документов в двух экземплярах (один экземпляр указанного акта хранится в Комитете, другой высылается заявителю);
- передает заявление и документы муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление муниципальной услуги;
- муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о предоставлении муниципальной услуги в срок, указанный в подразделе 2.4 раздела 2 настоящего Административного регламента, передает зарегистрированное заявление и документы для рассмотрения председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности) в день поступления заявления.

Максимальный срок выполнения действий в рамках данной административной процедуры – один рабочий день.

3.2.4. Прием и регистрация заявления и документов при поступлении их в Комитет по электронной почте.

В день поступления в Комитет заявления и документов по электронной почте муниципальный служащий Комитета, ответственный за прием документов:

- распечатывает заявление, документы и отчет о поступлении документов по электронной почте;
- передает заявление и документы муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выполняет дальнейшие административные действия в соответствии с административными процедурами, указанными в абзаце 7 пункта 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего Административного регламента.

Максимальный срок выполнения действий в рамках данной административной процедуры – один рабочий день.

3.3. Формирование и направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры в рамках предоставления муниципальной услуги является выявление муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, необходимости получения документов (сведений), указанных в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.3.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня формирует межведомственный запрос, в том числе при наличии технической возможности в электронном виде, подписывает электронной подписью и направляет его через СМЭВ в организацию, указанную в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.3.3. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в организацию, указанную в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 настоящего Административного регламента.

3.3.4. При поступлении ответа на межведомственный запрос через СМЭВ муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня открывает электронный документ, распечатывает и приобщает к документам, представленным заявителем.

3.3.5. При поступлении ответа на межведомственный запрос почтовым отправлением муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в срок не более одного рабочего дня регистрирует его в системе электронного документооборота и передает председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности) для вынесения резолюции.

3.3.6. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) в течение одного рабочего дня со дня регистрации ответа на межведомственный запрос рассматривает ответ на межведомственный запрос и выносит резолюцию о рассмотрении с указанием фамилии муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

3.3.7. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в день получения от председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) ответа на межведомственный запрос приобщает его к документам, представленным заявителем, и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в подразделе 3.3 раздела 3 настоящего Административного регламента.

3.3.8. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями, установленными статьями 7.1, 7.2 Федерального закона.

3.4. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения по заявлению

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение зарегистрированного заявления и документов председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности).

3.4.2. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня регистрации заявления, рассматривает заявление и документы и выносит резолюцию с указанием фамилии муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, после получения заявления, документов, представленных заявителем, и документов, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- в течение рабочего дня со дня получения от председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) заявления с приложенными к нему документами проводит проверку на наличие указанных в пункте 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 настоящего Административного регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня оформляет уведомление и передает его на подпись председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 настоящего Административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней готовит проект ответа на заявление и передает его на подпись председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

Решение о направлении ответа на заявление или уведомления принимается в срок не более семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.5. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю

Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение проекта ответа на заявление либо проекта уведомления председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности).

Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) подписывает ответ на заявление либо уведомление и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление муниципальной услуги, для регистрации.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- регистрирует с присвоением исходящего номера подписанный председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности) ответ на заявление либо уведомление в журнале регистрации исходящей документации Комитета;

- в соответствии с указанным заявителем способом, предусмотренным приложением № 1 к настоящему Административному регламенту, выдает (вручает) лично в форме документа на бумажном носителе, направляет по электронной почте или по почте заказным письмом с уведомлением согласно графику отправки почты (но не позднее срока, указанного в пункте 2.4.2 подраздела 2.4 раздела 2 настоящего Административного регламента) ответ на заявление или уведомление.

Срок исполнения административной процедуры составляет два рабочих дня.

Вторые экземпляры ответа на заявление либо уведомления остаются на хранении в Комитете.

3.6. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме с использованием Регионального портала

3.6.1. Сформированное и подписанное заявление и документы направляются в Комитет посредством Регионального портала.

3.6.2. Комитет обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с даты подачи заявления на Региональном портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день - в следующий за ним один рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления и документов либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.6.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с Регионального портала, с периодом не реже одного раза в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов.

3.6.4. Решение о предоставлении муниципальной услуги принимается Комитетом на основании электронных образов документов, представленных заявителем, а также сведений, находящихся в распоряжении иных органов власти, органов местного самоуправления, полученных Комитетом посредством межведомственного взаимодействия.

3.6.5. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Комитета, направленного заявителю в личный кабинет на Региональном портале;

- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа.

3.6.6. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Региональном портале при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе в любое время.

3.6.7. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги, либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.6.8. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 настоящего Административного регламента, муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня со дня получения заявления и документов:

- формирует уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа;

- подписывает уведомление об отказе в приеме документов усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета и направляет его заявителю в личный кабинет на Региональном портале.

3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.7.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение заявителя в Комитет с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.7.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

3.7.3. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

3.7.4. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления соответствующего заявления, либо подготавливает уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;

- обеспечивает направление заявителю (представителю заявителя) заказным почтовым отправлением с сопроводительного письма и исправленных документов либо уведомления об отказе в исправлении опечаток и ошибок.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – пять рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами и муниципальными служащими положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений должностными лицами осуществляется путем проведения проверок соблюдения муниципальными служащими Комитета, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.1.2. Перечень муниципальных служащих, осуществляющих контроль за предоставлением муниципальной услуги, устанавливает председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности).

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги (комплексные и тематические) осуществляются по поручению председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности), оформляемого приказом Комитета.

4.2.2. Периодичность проведения плановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливается перспективными планами работы Комитета.

4.2.3. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги могут проводиться на основании поступивших обращений (жалоб), содержащих сведения о неправомерных решениях, действиях (бездействии) муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2.4. Результаты проверки оформляются в виде справки произвольной формы, в которой отмечаются выявленные в ходе проверки недостатки и даются предложения по их устранению.

Справка подписывается муниципальными служащими, участвовавшими в проведении проверки, и утверждается председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности).

4.2.5. По результатам проверок председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) дает указания по устранению выявленных нарушений полноты и качества предоставления муниципальной услуги и контролирует их исполнение.

4.3. Ответственность должностных лиц Администрации или Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за нарушение требований, установленных настоящим Административным регламентом, за ненадлежащее предоставление муниципальной услуги, неисполнение (ненадлежащее исполнение) служебных обязанностей, разглашение персональных данных заявителей, а также совершение противоправных действий (бездействия) при проведении проверки.

4.3.2. Персональная ответственность за соблюдение муниципальными служащими Комитета, ответственными за предоставление муниципальной услуги, требований настоящего Административного регламента закреплена в их должностных инструкциях, утверждаемых председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности).

4.3.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.3.4. О мерах по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, Комитет сообщает в письменной форме лицу, права и (или) законные интересы которого нарушены.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте.

4.4.2. Граждане, их объединения и организации вправе направить письменное обращение в адрес Комитета с просьбой о проведении проверки соблюдения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и (или) законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

4.4.3. Письменный мотивированный ответ о результатах проведенной по обращению проверки направляется в адрес инициировавших ее граждан, их объединений и организаций в сроки, предусмотренные пунктом 5.1.8 подраздела 5.1 раздела 5 настоящего Административного регламента.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (не выполненных) при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых, выполняемых (не выполненных) при предоставлении муниципальной услуги

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (не выполненных) Комитетом, его должностными лицами или муниципальными служащими при предоставлении муниципальной услуги.

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления, запроса;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.

5.1.3. Жалоба подается в свободной форме и должна содержать:

- наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностного лица либо муниципальных служащих;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.1.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, представляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность или копия решения о назначении (об избрании) либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя (юридического лица) без доверенности.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.1.5. Прием жалоб осуществляется Комитетом по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзная, д. 20, в рабочие дни: понедельник-четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00, e-mail: comzkr@citymurmansk.ru; Администрацией по адресу: 183038, г. Мурманск, пр - кт Ленина, д. 75, в рабочие дни: понедельник-четверг с 9.00 до 17.30, пятница с 9.00 до 16.00; перерыв с 13.00 до 14.00, e-mail: citymurmansk@citymurmansk.ru; отделениями ГОБУ «МФЦ МО», по адресам:

- в Ленинском административном округе города Мурманска: 183034, г. Мурманск, ул. Алексея Хлобыстова, д. 26, тел. (8152) 22-60-36;
- в Октябрьском административном округе города Мурманска: 183038, г. Мурманск, пр - кт Ленина, д. 45, тел. (8152) 44-34-58;
- в Первомайском административном округе города Мурманска: 183052, г. Мурманск, ул. Генерала Щербакова, д. 26, тел. (8152) 52-12-89.

5.1.6. Жалоба на решения и действия (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих может быть направлена:

- по почте;
- через отделения ГОБУ «МФЦ МО»;
- посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальной услуги (далее - посредством портала);
- с использованием официального сайта Администрации;
- с использованием Федерального реестра;
- с использованием Регионального портала.

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивает передачу жалобы, направленной через ГОБУ «МФЦ МО», в уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между ГОБУ «МФЦ МО» и этим органом (учреждением), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и действия (бездействия) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего может быть направлена по почте, посредством портала, официальных сайтов этих организаций, Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.1.7. Комитет, ГОБУ «МФЦ МО» обеспечивают:

- оснащение мест приема жалоб;
- информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) участников предоставления муниципальной услуги посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на официальном сайте Администрации;
- консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) участников предоставления муниципальной услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.1.8. Жалоба, поступившая в Администрацию, Комитет, ГОБУ «МФЦ МО», подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.1.9. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

5.1.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.1.9 подраздела 5.1 раздела 5 настоящего Административного регламента, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы, в котором дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

Ответ на жалобу, поступившую в Комитет, ГОБУ «МФЦ МО» в электронном виде, направляется в форме электронного документа по указанному в жалобе адресу электронной почты. Ответ на жалобу, поступившую в Комитет, ГОБУ «МФЦ МО» в письменной форме, направляется по указанному в жалобе почтовому адресу.

5.1.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дают аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.1.12. Комитет либо ГОБУ «МФЦ МО» отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.1.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.2. Органы, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Комитетом, Администрацией.

Жалоба может быть принята при личном приеме Заявителя или направлена:

- по почте;
- через официальный сайт администрации города Мурманска;
- через официальный сайт ГОБУ «МФЦ МО».

5.2.2. Жалоба на решения и действия (бездействия) должностных лиц и (или) муниципальных служащих Комитета подается председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

Жалоба на решения и действия (бездействия) председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности) подается в Администрацию.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника ГОБУ «МФЦ МО» подаются руководителю ГОБУ «МФЦ МО».

Жалобы на решения и действия (бездействия) ГОБУ «МФЦ МО» подаются в Комитет по развитию информационных технологий и связи Мурманской области.

5.3. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Регионального портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

- на официальном сайте Администрации;
- в Федеральном реестре;
- на Региональном портале;
- на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги;
- посредством личного обращения (в т.ч. по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Комитет.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом;
- постановлением администрации города Мурманска от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги»;
- настоящим Административным регламентом.

Информация, указанная в данном разделе, размещается в Федеральном реестре и на Региональном портале.

Приложение № 1
к Административному регламенту

Образец заявления на предоставление муниципальной услуги

Председателю комитета по жилищной политике администрации города Мурманска от _____,
(полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
дата рождения _____,
проживающего по адресу:

контактный телефон:

e-mail:
_____.

заявление

Ответ прошу выдать (вручить) лично в форме документа на бумажном носителе, направить по почте заказным письмом с уведомлением, направить по электронной почте (нужное подчеркнуть).

Дата _____

Личная подпись _____

Место
для регистрационного
штампа

Приложение № 2
к Административному регламенту

Форма уведомления об отказе в предоставлении информации

Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»

ФИО заявителя
адрес заявителя
(который указан в заявлении)

Доводим до Вашего сведения, что Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» по следующим основаниям:

(причина отказа в представлении информации)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления муниципальной услуги		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100 %
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы	100 %
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления муниципальной услуги	100 %
4.	Количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги	2
5.	Возможность получения муниципальной услуги в электронной форме	да
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)	да
7.	Возможность получение услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления муниципальной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100 %
3.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении муниципальной услуги	100 %
4.	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих Комитета при предоставлении муниципальной услуги	100 %

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 4453

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3525 (в ред. постановлений от 30.01.2023 № 248, от 03.02.2023 № 382, от 25.05.2023 № 1877, от 20.07.2023 № 2617)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска» **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3525 (в ред. постановлений от 30.01.2023 № 248, от 03.02.2023 № 382, от 25.05.2023 № 1877, от 20.07.2023 № 2617), (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. В разделе «Сокращения», принятые в муниципальной программе города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы:

1.1.1. Слова «КС – комитет по строительству администрации города Мурманска» заменить словами «КТРиС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска».

1.1.2. После строки «– КО – комитет по образованию администрации города Мурманска;» добавить новую строку следующего содержания:

«– КРГХ – комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска;».

1.2. По тексту программы слово «КС» заменить словом «КТРиС».

1.3. Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Раздел 2 «Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе 3 «Перечень основных мероприятий и проектов муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы» строку ОМ 2.2 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Раздел 4 «Перечень объектов капитального строительства» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. Раздел 5 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.8. Раздел 8 «Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы» дополнить новой строкой 2.5 согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации
города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1 к постановлению
администрации города Мурманска
от 20.12.2023 № 4453

Паспорт муниципальной программы города Мурманска
«Развитие образования» на 2023 – 2028 годы

Цели программы	Формирование образовательного пространства города Мурманска, действующего в интересах социально-экономического развития территории и обеспечивающего реализацию государственных гарантий прав различных категорий граждан на общедоступность и равные возможности получения непрерывного образования, создание условий для успешного развития потенциала и интеграции молодежи в экономическую, культурную и общественно-политическую жизнь города Мурманска
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Модернизация образования в городе Мурманске» (ответственный исполнитель подпрограммы – КО) Подпрограмма 2 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Мурманска» (ответственный исполнитель подпрограммы – КО) Подпрограмма 3 «Обеспечение предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования» (ответственный исполнитель подпрограммы – КО) Подпрограмма 4 «Школьное питание» (ответственный исполнитель подпрограммы – КО) Подпрограмма 5 «Молодежь Мурманска» (ответственный исполнитель подпрограммы – КСПВООДМ) АВЦП 6 «Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций» (ответственный исполнитель подпрограммы – КО)
Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 годы
Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 68 188 354,5 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 25 100 608,5 тыс. руб., из них: 2023 год – 4 610 242,8 тыс. руб.; 2024 год – 4 067 135,8 тыс. руб.; 2025 год – 4 039 119,1 тыс. руб.; 2026 год – 4 014 516,2 тыс. руб.; 2027 год – 4 128 565,5 тыс. руб.; 2028 год – 4 241 029,1 тыс. руб.; ОБ: 41 714 793,2 тыс. руб., из них: 2023 год – 7 008 671,9 тыс. руб.; 2024 год – 6 857 343,3 тыс. руб.; 2025 год – 6 962 194,5 тыс. руб.; 2026 год – 6 962 194,5 тыс. руб.; 2027 год – 6 962 194,5 тыс. руб.; 2028 год – 6 962 194,5 тыс. руб.; ФБ: 1 372 952,8 тыс. руб., из них: 2023 год – 242 037,8 тыс. руб.; 2024 год – 241 665,7 тыс. руб.; 2025 год – 241 665,7 тыс. руб.; 2026 год – 215 861,2 тыс. руб.; 2027 год – 215 861,2 тыс. руб.; 2028 год – 215 861,2 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	- обеспечение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет к 2023 году и ее сохранение до 2029 года - общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи города Мурманска – 8 920 чел. - общее количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет, – не менее 506 ед. ежегодно - уменьшение доли выпускников МБОУ, не сдавших ЕГЭ по обязательным предметам, – 0,1% - увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, – 53,16% - увеличение доли обучающихся МБОУ, обеспеченных организованным горячим питанием за счет всех источников финансирования, в общем количестве обучающихся, фактически посещавших данные учреждения, – 97,5% - доля молодежи, удовлетворенной качеством реализуемых мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития потенциала и интеграции молодежи в экономическую, культурную и общественно-политическую жизнь города Мурманска, от общего числа опрошенных лиц – 95,0%
Ответственный исполнитель программы	КО
Соисполнители программы	КО, КТРиС, КРГХ, КСПВООДМ

7	Выполнение работ по капитальному ремонту объекта «Фасад МБОУ г. Мурманска СОШ № 1 по адресу: ул. Капитана Буркова, дом 31»	КТРИС, ММКУ УКС	2023	37 372,0 (проектно-сметный метод)	Всего	2 465,0	2 465,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	2 465,0	2 465,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Выполнение работ по капитальному ремонту объекта «Система вентиляции МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 49», по адресу: улица Скальная, дом 12»	КТРИС, ММКУ УКС	2023	11 219,8 (проектно-сметный метод)	Всего	6 414,5	6 414,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	6 414,5	6 414,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
9	Выполнение работ по капитальному ремонту объекта «Система вентиляции МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 49», по адресу: улица Мира, дом 12»	КТРИС, ММКУ УКС	2023	9 649,0 (проектно-сметный метод)	Всего	5 495,9	5 495,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	5 495,9	5 495,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10	Выполнение работ по капитальному ремонту объекта «Система вентиляции МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 56», по адресу: улица Георгия Седова, дом 8»	КТРИС, ММКУ УКС	2023	15 083,2 (проектно-сметный метод)	Всего	8 575,6	8 575,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	8 575,6	8 575,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
11	Выполнение работ по капитальному ремонту фасада МБДОУ № 87 по улице Полярные Зори, дом 25а	КТРИС, ММКУ УКС	2025	28 978,6 (проектно-сметный метод)	Всего	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					МБ	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Выполнение работ по капитальному ремонту фасада МБДОУ № 18 по улице Капитана Кольцова, дом 26а	КТРИС, ММКУ УКС	2025	28 978,6 (проектно-сметный метод)	Всего	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					МБ	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13	Выполнение работ по капитальному ремонту фасада МБДОУ № 72 по улице Гвардейской, дом 5	КТРИС, ММКУ УКС	2025	28 978,6 (проектно-сметный метод)	Всего	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					МБ	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14	Выполнение работ по капитальному ремонту крыши МБДОУ № 2 по улице Челюскинцев, дом 28а	КТРИС, ММКУ УКС	2025	28 978,6 (проектно-сметный метод)	Всего	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					МБ	28 978,6	0,0	0,0	28 978,6	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15	Выполнение работ по капитальному ремонту фасада МБОУ МПЛ по улице Панина, дом 10	КТРИС, ММКУ УКС	2025	78 000,0 (проектно-сметный метод)	Всего	78 000,0	0,0	0,0	78 000,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	78 000,0	0,0	0,0	78 000,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16	Выполнение работ по устройству системы дренажной (ливневой) канализации МБДОУ № 74 по проспекту Героев-североморцев, дом 43а	КТРИС, ММКУ УКС	2025	7 000,0 (проектно-сметный метод)	Всего	7 000,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	7 000,0	0,0	0,0	7 000,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17	Выполнение работ по устройству системы дренажной (ливневой) канализации МБДОУ № 82 по улице Радищева, дом 76	КТРИС, ММКУ УКС	2025	8 000,0 (проектно-сметный метод)	Всего	8 000,0	0,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0
					МБ	8 000,0	0,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0
					ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
					ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 5 к постановлению администрации города Мурманска от 20.12.2023 № 4453

5. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)								Соисполнители, участники
			Год/источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы	2023 – 2028	Всего	68 188 354,5	11 860 952,5	11 166 144,8	11 242 979,3	11 192 571,9	11 306 621,2	11 419 084,8	
			МБ	25 100 608,5	4 610 242,8	4 067 135,8	4 039 119,1	4 014 516,2	4 128 565,5	4 241 029,1	
			ОБ	41 714 793,2	7 008 671,9	6 857 343,3	6 962 194,5	6 962 194,5	6 962 194,5	6 962 194,5	
			ФБ	1 372 952,8	242 037,8	241 665,7	241 665,7	215 861,2	215 861,2	215 861,2	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КО	2023 – 2028	Всего	65 381 109,0	10 812 946,8	10 499 690,0	10 933 838,7	10 905 742,8	11 060 152,4	11 168 738,3	
			МБ	22 973 821,1	3 975 083,9	3 668 292,3	3 729 978,5	3 727 687,1	3 882 096,7	3 990 682,6	
			ОБ	41 034 335,1	6 595 825,1	6 589 732,0	6 962 194,5	6 962 194,5	6 962 194,5	6 962 194,5	
			ФБ	1 372 952,8	242 037,8	241 665,7	241 665,7	215 861,2	215 861,2	215 861,2	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КТРИС	2023 – 2028	Всего	2 206 474,3	934 046,6	568 135,9	210 664,4	193 627,4	150 000,0	150 000,0	
			МБ	1 537 212,0	532 395,6	300 524,6	210 664,4	193 627,4	150 000,0	150 000,0	
			ОБ	669 262,3	401 651,0	267 611,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КСПВООДМ	2023 – 2028	Всего	594 888,0	108 075,9	98 318,9	98 476,2	93 201,7	96 468,8	100 346,5	
			МБ	589 281,2	102 469,1	98 318,9	98 476,2	93 201,7	96 468,8	100 346,5	
			ОБ	5 606,8	5 606,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
КРГХ	2023 – 2028	Всего	5 883,2	5 883,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		МБ	294,2	294,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		ОБ	5 589,0	5 589,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1	Подпрограмма 1 «Модернизация образования в городе Мурманске»	2023 – 2028	Всего	3 423 560,7	1 346 475,4	756 386,6	385 299,8	310 135,7	292 420,5	332 842,7	
			МБ	2 669 468,0	875 048,7	473 720,6	385 299,8	310 135,7	292 420,5	332 842,7	
			ОБ	754 092,7	471 426,7	282 666,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

КО, ОУ, УО,
КТРИС, ММКУ
УКС

ОМ 3.7	Основное мероприятие «Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений»	2023 – 2028	Всего	2 851 530,0	475 255,0	475 255,0	475 255,0	475 255,0	475 255,0	475 255,0	КО, МДОУ, МБУО ЦБ
			МБ	1 425 765,0	237 627,5	237 627,5	237 627,5	237 627,5	237 627,5	237 627,5	
			ОБ	1 425 765,0	237 627,5	237 627,5	237 627,5	237 627,5	237 627,5	237 627,5	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 3.8	Основное мероприятие «Предоставление иных услуг (выполнение работ) в сфере образования»	2023 – 2028	Всего	2 379 075,3	396 966,2	392 849,6	393 250,7	398 669,6	398 669,6	398 669,6	КО, ГИМЦ РО, МАУО УХЭООУ, МБУО ЦБ, МАУ МОЦДОД
			МБ	2 379 075,3	396 966,2	392 849,6	393 250,7	398 669,6	398 669,6	398 669,6	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
П 3.1	Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	2023 – 2026	Всего	77 785,6	26 176,6	25 804,5	25 804,5	0,0	0,0	0,0	КО, МБОУ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	77 785,6	26 176,6	25 804,5	25 804,5	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Подпрограмма 4 «Школьное питание»	2023 – 2028	Всего	2 679 410,7	470 613,0	441 542,1	441 813,9	441 813,9	441 813,9	441 813,9	КО, МАУ «Центр школьного питания»
			МБ	254 506,5	66 462,3	37 391,4	37 663,2	37 663,2	37 663,2	37 663,2	
			ОБ	2 424 904,2	404 150,7	404 150,7	404 150,7	404 150,7	404 150,7	404 150,7	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 4.1	Основное мероприятие «Организация деятельности по обеспечению питанием обучающихся общеобразовательных учреждений»	2023 – 2028	Всего	936 432,9	180 116,7	151 045,8	151 317,6	151 317,6	151 317,6	151 317,6	КО, МАУ «Центр школьного питания»
			МБ	84 631,5	38 149,8	9 078,9	9 350,7	9 350,7	9 350,7	9 350,7	
			ОБ	851 801,4	141 966,9	141 966,9	141 966,9	141 966,9	141 966,9	141 966,9	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 4.2	Основное мероприятие «Обеспечение бесплатным молоком обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений»	2023 – 2028	Всего	196 480,8	32 746,8	32 746,8	32 746,8	32 746,8	32 746,8	32 746,8	КО, МАУ «Центр школьного питания»
			МБ	138 944,4	23 157,4	23 157,4	23 157,4	23 157,4	23 157,4	23 157,4	
			ОБ	57 536,4	9 589,4	9 589,4	9 589,4	9 589,4	9 589,4	9 589,4	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 4.3	Основное мероприятие «Организация бесплатного горячего питания обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений»	2023 – 2028	Всего	1 546 497,0	257 749,5	257 749,5	257 749,5	257 749,5	257 749,5	257 749,5	КО, МАУ «Центр школьного питания»
			МБ	30 930,6	5 155,1	5 155,1	5 155,1	5 155,1	5 155,1	5 155,1	
			ОБ	1 515 566,4	252 594,4	252 594,4	252 594,4	252 594,4	252 594,4	252 594,4	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	Подпрограмма 5 «Молодежь Мурманска»	2023 – 2028	Всего	581 107,9	104 426,3	96 292,8	96 450,1	91 175,6	94 442,7	98 320,4	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»
			МБ	577 943,3	101 261,7	96 292,8	96 450,1	91 175,6	94 442,7	98 320,4	
			ОБ	3 164,6	3 164,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 5.1	Основное мероприятие «Вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи»	2023 – 2028	Всего	560 127,1	101 690,3	94 012,8	94 170,1	87 050,8	90 162,7	93 040,4	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»
			МБ	556 962,5	98 525,7	94 012,8	94 170,1	87 050,8	90 162,7	93 040,4	
			ОБ	3 164,6	3 164,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 5.2	Основное мероприятие «Поддержка инициативной и талантливой молодежи»	2023 – 2028	Всего	14 140,8	2 396,0	2 280,0	2 280,0	2 624,8	2 280,0	2 280,0	КСПВООДМ
			МБ	14 140,8	2 396,0	2 280,0	2 280,0	2 624,8	2 280,0	2 280,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 5.3	Основное мероприятие «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики города Мурманска»	2023 – 2028	Всего	6 840,0	340,0	0,0	0,0	1 500,0	2 000,0	3 000,0	КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», МАУ МП «Дом молодежи»
			МБ	6 840,0	340,0	0,0	0,0	1 500,0	2 000,0	3 000,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	АВЦП 6 «Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций»	2023 – 2028	Всего	603 739,1	110 646,3	96 058,3	96 058,3	98 135,9	100 296,6	102 543,7	КО
			МБ	341 429,5	66 428,2	52 440,0	52 440,0	54 517,6	56 678,3	58 925,4	
			ОБ	262 309,6	44 218,1	43 618,3	43 618,3	43 618,3	43 618,3	43 618,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 6.1	Основное мероприятие «Эффективное выполнение муниципальных функций в сфере образования»	2023 – 2028	Всего	603 739,1	110 646,3	96 058,3	96 058,3	98 135,9	100 296,6	102 543,7	КО
			МБ	341 429,5	66 428,2	52 440,0	52 440,0	54 517,6	56 678,3	58 925,4	
			ОБ	262 309,6	44 218,1	43 618,3	43 618,3	43 618,3	43 618,3	43 618,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение № 6 к постановлению администрации города Мурманска от 20.12.2023 № 4453

Изменения в сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2023 – 2028 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
2.5	Количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет в летний период	ед., в летний период	КВРМНГ\ВП	КВРМНГ\ВП – количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет в летний период	ведомственный мониторинг (подведение итогов проведения мероприятий по организации временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет в летний период)	полугодие, 9 месяцев, год	КРГХ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 4452

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3522 (в ред. постановлений от 07.06.2023 № 2074, от 10.10.2023 № 3517)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023–2028 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3522 (в ред. постановлений от 07.06.2023 № 2074, от 10.10.2023 № 3517), следующие изменения:

1.1. В разделе «Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы»:

- строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы Всего по программе 287 246,7 тыс. рублей, в том числе:
- за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – МБ) 285 314,3 тыс. рублей, из них:
2023 год: 55 096,4 тыс. рублей,
2024 год: 44 497,1 тыс. рублей,
2025 год: 44 497,1 тыс. рублей,

2026 год: 45 510,9 тыс. рублей,
2027 год: 47 054,0 тыс. рублей,
2028 год: 48 658,8 тыс. рублей,
- за счет средств областного бюджета (далее – ОБ) 1 932,4 тыс. рублей, из них:
2023 год: 327,7 тыс. рублей,
2024 год: 319,9 тыс. рублей,
2025 год: 321,2 тыс. рублей,
2026 год: 321,2 тыс. рублей,
2027 год: 321,2 тыс. рублей,
2028 год: 321,2 тыс. рублей

- в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» цифры «14 198» заменить цифрами «14 658».

1.2. Раздел 2 «Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 6 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

**Глава администрации
города Мурманска**

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 20.12.2023 № 4452

2. Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя ¹	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021 факт	2022 оценка	2023 план	2024 план	2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	
Муниципальная программа «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы. Цель муниципальной программы: повышение инвестиционной привлекательности города Мурманска и развитие его как деловой столицы Заполярья												
0.1.	Объем инвестиций в основной капитал (без субъектов МСП)	млн руб.	1	91 636,7	93 179,7	93 393,1	93 787,9	93 939,2	95 000,4	96 083,7	97 189,4	КЭР
0.2.	Объем инвестиций в основной капитал (без субъектов МСП) в расчете на одного жителя	тыс. руб.	1	323,98	333,90	339,50	345,94	351,62	360,84	370,34	380,13	КЭР
0.3.	Объем въездного туристского потока (КСР)	тыс. чел.	1	174,7	170	175	180	185	190	195	200	КЭР
0.4.	Число субъектов МСП в городе Мурманске	ед.	1	14 139	13 850	14 447	14 490	14 492	14 527	14 580	14 658	КЭР, КИО
0.5.	Число субъектов МСП в расчете на 10 тыс. человек населения	ед.	1	500	496	542	545	546	547	548	549	КЭР, КИО
1.	Подпрограмма 1 «Повышение инвестиционной и туристской привлекательности города Мурманска». Цель подпрограммы 1: создание условий для развития инвестиционной и туристской деятельности на территории города Мурманска											
1.1.	Количество мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности города Мурманска	ед.	0	8	8	8	8	8	8	8	8	КЭР
1.2.	Количество организаций межмуниципального сотрудничества, членом которых является город Мурманск	ед.	0	3	4	4	4	4	4	4	4	КЭР, КСП
1.3.	Количество проведенных презентационных мероприятий в городе, регионах РФ и за рубежом	ед.	0	15	10	10	10	10	10	10	10	КЭР, АГМ, СД, КИО, КСПВООДМ, КК, КФСИОЗ, КО, УФ, КРГХ, КТРС, КЖП
1.4.	Количество мероприятий по развитию внутреннего и въездного туризма в городе Мурманске	ед.	0	4	4	3	3	3	3	3	3	КЭР
2.	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске». Цель подпрограммы 2: поддержка и развитие МСП											
2.1.	Количество мероприятий (семинары, конференции и т.п.) по вопросам развития и поддержки МСП	шт.	1	100	70	71	72	73	74	75	76	КЭР
2.2.	Количество участников, посетивших мероприятия (семинары, конференции и т.п.) по вопросам развития и поддержки МСП	чел.	1	1 500	1 500	1 505	1 510	1 515	1 520	1 525	1 530	КЭР
2.3.	Количество субъектов МСП и самозанятых, получивших финансовую поддержку	ед.	0	17	21	13	10	5	5	5	5	КЭР
2.4.	Количество записей, внесенных в реестр объектов потребительского рынка города Мурманска	ед.	1	120	120	123	126	129	132	135	138	КЭР
2.5.	Количество записей, внесенных в торговый реестр Мурманской области	ед.	1	60	60	63	64	65	67	68	69	КЭР
2.6.	Количество общегородских конкурсов и мероприятий выездной торговли	ед.	0	7	7	8	7	7	7	7	7	КЭР
2.7.	Количество участников общегородских конкурсов и мероприятий выездной торговли	ед.	0	80	87	101	90	90	90	90	90	КЭР
2.8.	Количество муниципальных объектов, переданных субъектам МСП и самозанятым гражданам в качестве имущественной поддержки	шт.	1	83	74	76	76	77	77	78	78	КИО
2.9.	Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам МСП и самозанятым гражданам	шт.	1	78	81	85	86	87	89	90	91	КИО

Направленность показателя обозначается:

1 – направленность на рост;

-1 – направленность на снижение;

0 – направленность на достижение конкретного значения.

6. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)							Соисполнители, участники	
			Год / источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027		2028
	Муниципальная программа города Мурманска «Развитие конкурентоспособной экономики»	2023–2028	Всего	287 246,7	55 424,1	44 817,0	44 818,3	45 832,1	47 375,2	48 980,0	КЭР, СД, АГМ, КСП, КИО, КСПВООДМ, КК, КФКСиОЗ, КО, УФ, КРГХ, КТРИС, КЖП, организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП
			МБ	285 314,3	55 096,4	44 497,1	44 497,1	45 510,9	47 054,0	48 658,8	
			ОБ	1 932,4	327,7	319,9	321,2	321,2	321,2	321,2	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КЭР	2023–2028	Всего	285 512,5	54 004,9	44 754,0	44 755,3	45 769,1	47 312,2	48 917,0	КЭР
			МБ	283 580,1	53 677,2	44 434,1	44 434,1	45 447,9	46 991,0	48 595,8	
			ОБ	1 932,4	327,7	319,9	321,2	321,2	321,2	321,2	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	СД	2023–2028	Всего	143,0	143,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	СД
			МБ	143,0	143,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	АГМ	2023–2028	Всего	1 023,0	1 023,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	АГМ
			МБ	1 023,0	1 023,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КСП	2023–2028	Всего	365,0	50,0	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	КСП
			МБ	365,0	50,0	63,0	63,0	63,0	63,0	63,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КСПВООДМ	2023–2028	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КСПВООДМ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КК	2023–2028	Всего	93,8	93,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КК
			МБ	93,8	93,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КФКСиОЗ	2023–2028	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КФКСиОЗ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КО	2023–2028	Всего	38,7	38,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КО
			МБ	38,7	38,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	УФ	2023–2028	Всего	70,7	70,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	УФ
			МБ	70,7	70,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КРГХ	2023–2028	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КРГХ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КТРИС	2023–2028	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КТРИС
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КЖП	2023–2028	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КЖП
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
	КИО	2023–2028	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КИО
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
1	Подпрограмма 1 «Повышение инвестиционной и туристской привлекательности города Мурманска»	2023–2028	Всего	13 579,1	3 761,1	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	КЭР, СД, АГМ, КСП, КИО, КСПВООДМ, КК, КФКСиОЗ, КО, УФ, КРГХ, КТРИС, КЖП
			МБ	13 579,1	3 761,1	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	

ОМ 1.1	Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для улучшения инвестиционного климата и развития туристской деятельности на территории города Мурманска»	2023–2028	Всего	13 579,1	3 761,1	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	КЭР, СД, АГМ, КСП, КИО, КСПВООДМ, КК, КФСИОЗ, КО, УФ, КРГХ, КТРИС, КЖП
			МБ	13 579,1	3 761,1	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	1 963,6	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
2	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске»	2023–2028	Всего	29 510,4	7 417,9	4 418,5	4 418,5	4 418,5	4 418,5	4 418,5	КЭР, КИО, организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП
			МБ	29 510,4	7 417,9	4 418,5	4 418,5	4 418,5	4 418,5	4 418,5	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 2.1	Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Мурманске»	2023–2028	Всего	21 329,9	6 074,9	3 051,0	3 051,0	3 051,0	3 051,0	3 051,0	КЭР, КИО, организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП
			МБ	21 329,9	6 074,9	3 051,0	3 051,0	3 051,0	3 051,0	3 051,0	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 2.2	Основное мероприятие «Развитие потребительского рынка в городе Мурманске»	2023–2028	Всего	8 180,5	1 343,0	1 367,5	1 367,5	1 367,5	1 367,5	1 367,5	КЭР
			МБ	8 180,5	1 343,0	1 367,5	1 367,5	1 367,5	1 367,5	1 367,5	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
3	АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска»	2023–2028	Всего	244 157,2	44 245,1	38 434,9	38 436,2	39 450,0	40 993,1	42 597,9	КЭР
			МБ	242 224,8	43 917,4	38 115,0	38 115,0	39 128,8	40 671,9	42 276,7	
			ОБ	1 932,4	327,7	319,9	321,2	321,2	321,2	321,2	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
3.1	Основное мероприятие «Эффективное выполнение муниципальных функций в сфере создания условий для комплексного социально-экономического развития города Мурманска»	2023–2028	Всего	244 157,2	44 245,1	38 434,9	38 436,2	39 450,0	40 993,1	42 597,9	КЭР
			МБ	242 224,8	43 917,4	38 115,0	38 115,0	39 128,8	40 671,9	42 276,7	
			ОБ	1 932,4	327,7	319,9	321,2	321,2	321,2	321,2	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2023

№ 4476

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521 (в ред. постановления от 02.06.2023 № 2010)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023 - 2028 годы» и в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521 (в ред. постановления от 02.06.2023 № 2010), следующие изменения:

1.1. Раздел «Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Раздел 2 «Перечень показателей муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В таблице раздела 3 «Перечень основных мероприятий и проектов муниципальной программы» слово «КС» заменить словом «КТРИС».

1.4. Раздел 4 «Перечень объектов капитального строительства» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Раздел 6 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.6. В разделе 8 «Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы» слово «КС» заменить словом «КТРИС».

1.7. В таблице раздела 9 «Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы» слово «КС» заменить словом «КТРИС».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцик В. А.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 21.12.2023 № 4476

Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы

Цель программы	Создание условий для обеспечения населения, проживающего в многоквартирных домах, качественными жилищными и коммунальными услугами
Перечень подпрограмм и АВЦП	Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» (ответственный исполнитель подпрограммы – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - КЖП))

	Подпрограмма 2 «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период» (ответственный исполнитель подпрограммы – КЖП)
	Подпрограмма 3 «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск» (ответственный исполнитель подпрограммы – КЖП)
	Подпрограмма 4 «Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений в многоквартирных домах» (ответственный исполнитель подпрограммы – КЖП)
	АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска» (ответственный исполнитель подпрограммы – КЖП)
Сроки и этапы реализации программы	2023 – 2028 годы (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 1 958 354,4 тыс. рублей, в том числе: - средства бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – МБ): 1 658 094,6 тыс. рублей, из них: 2023 год: 292 242,2 тыс. рублей, 2024 год: 266 343,0 тыс. рублей, 2025 год: 261 466,2 тыс. рублей, 2026 год: 268 880,4 тыс. рублей, 2027 год: 279 275,8 тыс. рублей, 2028 год: 289 887,0 тыс. рублей, - средства областного бюджета (далее – ОБ): 259,8 тыс. рублей, из них: 2023 год: 43,8 тыс. рублей, 2024 год: 43,2 тыс. рублей, 2025 год: 43,2 тыс. рублей, 2026 год: 43,2 тыс. рублей, 2027 год: 43,2 тыс. рублей, 2028 год: 43,2 тыс. рублей, - средства федерального бюджета (далее – ФБ): 0,0 тыс. рублей, из них: 2023 год: 0,0 тыс. рублей, 2024 год: 0,0 тыс. рублей, 2025 год: 0,0 тыс. рублей, 2026 год: 0,0 тыс. рублей, 2027 год: 0,0 тыс. рублей, 2028 год: 0,0 тыс. рублей, - внебюджетные источники (далее – ВБ): 300 000,0 тыс. рублей, из них: 2023 год: 50 000,0 тыс. рублей, 2024 год: 50 000,0 тыс. рублей, 2025 год: 50 000,0 тыс. рублей, 2026 год: 50 000,0 тыс. рублей, 2027 год: 50 000,0 тыс. рублей, 2028 год: 50 000,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Сохранение на уровне 100 % доли многоквартирных домов, в которых в соответствии с технической документацией организовано электро-, тепло-, газо-, водоснабжение и водоотведение. Поддержание объектов жилищно-коммунального хозяйства в нормативном состоянии. Организация эффективного управления/обслуживания многоквартирными(-ых) домами(-ов). Сохранение на уровне 100 % доли организаций жилищно-коммунального комплекса, получивших финансовое обеспечение/возмещение затрат, от общего количества организаций жилищно-коммунального комплекса, подавших заявление о предоставлении субсидии и имеющих право на ее получение
Ответственный исполнитель программы	КЖП
Соисполнители программы	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска (далее - КТРИС)

2. Перечень показателей муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство»

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	план	
Муниципальная программа «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы. Цель муниципальной программы: создание условий для обеспечения населения, проживающего в МКД, качественными жилищными и коммунальными услугами												
0.1	Доля МКД, в которых в соответствии с технической документацией организовано электро-, тепло-, газо-, водоснабжение и водоотведение, от общего количества МКД города Мурманска	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП, КТРС
0.2	Доля МКД, подготовленных к осенне-зимнему периоду, от общего количества МКД города Мурманска	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП
0.3	Исполнение обязанностей муниципального образования город Мурманск как собственника помещений в МКД в части оплаты расходов по установке приборов учета коммунальных ресурсов и уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД в соответствии с принятыми заявлениями, заключенными соглашениями, выставленными счетами	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП
0.4	Доля организаций жилищно-коммунального комплекса, получивших финансовое обеспечение/возмещение затрат, от общего количества организаций жилищно-коммунального комплекса, подавших заявление о предоставлении субсидии и имеющих право на ее получение	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП
0.5	Доля МКД, в которых выбран способ управления или назначена УО/обслуживающая организация, от общего количества МКД города Мурманска	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП
1	Подпрограмма 1 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск». Цель подпрограммы 1: повышение эффективности использования энергетических ресурсов в городе Мурманске											
1.1	Доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории города Мурманска	%	1	34,90	34,90	34,92	34,94	34,96	34,98	35,00	35,02	КЖП
1.2	Доля объема электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории города Мурманска	%	1	98,30	98,30	98,32	98,34	98,36	98,38	98,40	98,42	КЖП
1.3	Доля объема холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребляемой (используемой) на территории города Мурманска	%	1	67,40	67,40	69,55	69,57	69,59	69,61	69,63	69,65	КЖП
1.4	Удельный расход тепловой энергии в МКД	Гкал/ кв.м	-1	0,284	0,284	0,282	0,280	0,278	0,276	0,274	0,272	КЖП
1.5	Удельный расход электрической энергии в МКД	кВт*ч /кв.м	-1	55,0	55,0	53,9	53,8	53,7	53,6	53,5	53,4	КЖП
1.6	Удельный расход холодной воды в МКД	куб.м/ чел.	-1	60,2	60,2	62,1	62,0	61,9	61,8	61,7	61,6	КЖП
1.7	Удельный расход горячей воды в МКД*	куб.м/ чел.	-1	-	21,6	18,2	18,1	18,0	-	-	-	КЖП
1.8	Доля фактически возмещенных расходов нанимателям муниципальных помещений на приобретение и установку общих (квартирных) и комнатных приборов учета электрической энергии, газа, холодной и горячей воды от общего объема принятых заявлений на возмещение затрат	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП
1.9	Доля фактически возмещенных затрат организациям жилищно-коммунального комплекса по оснащению МКД, в которых расположены муниципальные помещения, коллективными (общедомовыми) приборами учета используемых энергетических ресурсов от общего объема принятых заявлений на возмещение затрат	%	0	100	100	-	100	100	100	100	100	КЖП
2	Подпрограмма 2 «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период». Цель подпрограммы 2: обеспечение предоставления жилищных и коммунальных услуг населению, надежности эксплуатации муниципальных котельных района Дровяного											
2.1	Количество отремонтированных коммунальных объектов	ед.	0	53	12	83	47	48	48	48	48	КТРС
2.2	Протяженность реконструированных коммунальных сетей	м.п.	0	0	0	121,2	623	160	160	160	160	КТРС
2.3	Обеспечение бесперебойной подачи тепловой энергии в горячей воде потребителям, подключенным к муниципальным котельным, снабжающим тепловой энергией население района Дровяного	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП
2.4	Количество юридических лиц, получивших субсидии на финансовое обеспечение/ возмещение затрат, связанных с содержанием и ремонтом МКД, муниципальных котельных района Дровяного	ед.	0	5	6	5	5	5	5	5	5	КЖП
3	Подпрограмма 3 «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск». Цель подпрограммы 3: содействие организации эффективного управления МКД											
3.1	Доля фактически оплаченных счетов на компенсацию затрат на регистрацию ТСН и на обучение представителей некоммерческих организаций (ТСЖ/ТСН и ЖСК) эффективному управлению МКД от количества принятых заявлений на возмещение затрат	%	0	100	100	-	100	100	100	100	100	КЖП
4	Подпрограмма 4 «Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений в многоквартирных домах». Цель подпрограммы 4: реализация мер, направленных на обеспечение качественного жилищно-коммунального обслуживания населения											
4.1	Количество проведенных открытых конкурсов по отбору УО для управления МКД	ед.	0	-	-	1049	1134	1147	1162	1147	1147	КЖП
4.2	Исполнение обязательств по внесению взносов на капитальный ремонт общего имущества в МКД	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КЖП

4. Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Соисполнитель, заказчик	Проектная мощность	Сроки и этапы выполнения работ	Общая стоимость объекта, тыс. руб.	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей							
						Год/ источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Муниципальная программа города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023–2028 годы						Всего	51 415,9	20 782,8	16 240,0	14 393,1	0,0	0,0	0,0
						МБ	51 415,9	20 782,8	16 240,0	14 393,1	0,0	0,0	0,0
						ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период»						Всего	9 823,2	0,0	0,0	9 823,2	0,0	0,0	0,0
1	Выполнение работ по капитальному ремонту объекта «Участок сети холодного водоснабжения (г. Мурманск, жилой район Абрам-Мыс (улица Лесная в районе домов 8, 10, по переулку Охотничьему в районе домов 2, 4, 9, 11, 12, 14)»	КТРС, ММКУ «УКС»	441,0 п.м	2025	9 823,2 (сметный расчет)	МБ	9 823,2	0,0	0,0	9 823,2	0,0	0,0	0,0
						ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
						ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

4	Подпрограмма 4 «Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений в многоквартирных домах»	2023–2028	Всего	708 627,4	118 674,1	114 964,5	114 964,5	117 118,4	119 970,1	122 935,8	КЖП, МКУ «НФУ»
			МБ	708 627,4	118 674,1	114 964,5	114 964,5	117 118,4	119 970,1	122 935,8	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 4.1	Основное мероприятие: осуществление полномочий собственника муниципальных жилых помещений в сфере жилищно-коммунального обслуживания	2023–2028	Всего	708 627,4	118 674,1	114 964,5	114 964,5	117 118,4	119 970,1	122 935,8	КЖП, МКУ «НФУ»
			МБ	708 627,4	118 674,1	114 964,5	114 964,5	117 118,4	119 970,1	122 935,8	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска»	2023–2028	Всего	392 400,4	67 573,8	62 191,2	62 191,2	64 237,1	66 780,8	69 426,3	КЖП
			МБ	392 140,6	67 530,0	62 148,0	62 148,0	64 193,9	66 737,6	69 383,1	
			ОБ	259,8	43,8	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 5.1	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций и переданных государственных полномочий в жилищно-коммунальной сфере	2023–2028	Всего	392 400,4	67 573,8	62 191,2	62 191,2	64 237,1	66 780,8	69 426,3	КЖП
			МБ	392 140,6	67 530,0	62 148,0	62 148,0	64 193,9	66 737,6	69 383,1	
			ОБ	259,8	43,8	43,2	43,2	43,2	43,2	43,2	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4498

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2023 № 3530 (в ред. постановления от 28.06.2023 № 2381)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023–2028 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

- Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2023 № 3530 (в ред. постановления от 28.06.2023 № 2381), изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 22.12.2023 № 4498

Утверждена постановлением администрации города Мурманска от _____ № _____

Муниципальная программа города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы

Срок реализации муниципальной программы: 2023–2028 годы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска.

Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы

Цель программы	Привлечение граждан города Мурманска к систематическим занятиям физической культурой и спортом путем создания для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва
Перечень подпрограмм и АВЦП	Подпрограмма 1 «Массовый спорт и подготовка спортивного резерва» (ответственный исполнитель подпрограммы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска). Подпрограмма 2 «Развитие спортивной инфраструктуры» (ответственный исполнитель подпрограммы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска).

	Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска» (ответственный исполнитель подпрограммы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска)
Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 годы (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 3 164 226,1 тыс. рублей, в том числе: муниципальный бюджет: 3 065 809,3 тыс. рублей, из них: 2023 г. – 613 750,5 тыс. рублей, 2024 г. – 494 258,6 тыс. рублей, 2025 г. – 481 799,1 тыс. рублей, 2026 г. – 481 129,3 тыс. рублей, 2027 г. – 490 212,6 тыс. рублей, 2028 г. – 504 659,2 тыс. рублей, областной бюджет: 98 416,8 тыс. рублей, из них: 2023 г. – 28 895,3 тыс. рублей, 2024 г. – 13 904,3 тыс. рублей, 2025 г. – 13 904,3 тыс. рублей, 2026 г. – 13 904,3 тыс. рублей, 2027 г. – 13 904,3 тыс. рублей, 2028 г. – 13 904,3 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Увеличение доли граждан города Мурманска, систематически занимающихся физической культурой и спортом, к 2028 году до 63%. Увеличение численности спортсменов города Мурманска – кандидатов в спортивные сборные команды Мурманской области по видам спорта – до 728 человек в 2028 году. Повышение уровня обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта до 43,0% в 2028 году
Ответственный исполнитель программы	Комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска (далее – КФКСиОЗ)
Соисполнители программы	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска (далее – КТРС), комитет имущественных отношений города Мурманска (далее – КИО)

- Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы

Настоящая программа направлена на достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Сохранение населения, здоровье и благополучие людей», определенной Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на территории Мурманской области, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 22.11.2021 № 866-ПП. Предусматривается увеличение к 2030 году до 70 % доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом.

- Приоритетными направлениями развития физической культуры и спорта в городе Мурманске являются:
- вовлечение граждан города Мурманска, прежде всего детей и молодежи, в регулярные занятия физической культурой и массовым спортом;
 - популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан города Мурманска;
 - повышение доступности объектов спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
 - совершенствование системы подготовки спортивного резерва.
- Для достижения цели программы по привлечению граждан города Мурманска к систематическим занятиям физической культурой и спортом программой предусмотрены следующие задачи муниципального управления:
- создание условий для привлечения граждан города Мурманска, в том числе инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
 - обеспечение детей и молодежи города Мурманска качественными услугами по спортивной подготовке;
 - повышение доступности спортивной инфраструктуры для всех категорий и групп населения города Мурманска.

2. Перечень показателей программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя*	Значение показателя									Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
				Факт	Оценка	План	План	План	План	План	План		
	Муниципальная программа города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023 – 2028 годы. Цель муниципальной программы: привлечение граждан города Мурманска к систематическим занятиям физической культурой и спортом путем создания для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва												
0.1	Доля граждан города Мурманска, систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	1	53,0	54,0	55,0	57,0	58,0	60,0	62,0	63,0	КФКСиОЗ	
0.2	Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	1	35,6	35,8	36,0	39,0	40,0	42,0	42,5	43,0	КФКСиОЗ	
1.	Подпрограмма 1 «Массовый спорт и подготовка спортивного резерва». Цель подпрограммы 1: создание условий для развития физической культуры и спорта на территории города Мурманска												
1.1	Численность занимающихся адаптивной физической культурой и спортом	чел.	1	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	КФКСиОЗ	

1.2	Доля детей и молодежи (возраст 3–29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	1	90,0	94,0	95,5	95,8	96,2	97,0	97,6	97,8	КФКСиОЗ
1.3	Доля граждан старшего возраста (женщины 55–79 лет, мужчины 60–79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	1	17,4	20,5	22,0	22,5	22,8	26,0	26,5	30,0	КФКСиОЗ
1.4	Доля граждан среднего возраста (женщины 30–54 лет, мужчины 30–59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	1	41,0	46,0	47,0	52,5	53,6	55,5	60,5	61,0	КФКСиОЗ
1.5	Численность спортсменов города Мурманска, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Мурманской области по видам спорта	чел.	1	707	710	713	715	718	722	725	728	КФКСиОЗ
1.6	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	%	1	92,3	92,3	92,3	92,4	92,4	92,4	92,5	92,5	КФКСиОЗ
2.	Подпрограмма 2 «Развитие спортивной инфраструктуры». Цель подпрограммы 2: создание условий для привлечения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, в том числе спортом высших достижений											
2.1	Единовременная пропускная способность спортивных объектов	чел.	1	11 595	11600	11 608	11 700	11 701	11 704	11 710	11 750	КФКСиОЗ
2.2	Количество спортивных сооружений, на которых осуществлен капитальный и/или текущий ремонт	ед.	0	1	2	2	0	0	1	1	1	КФКСиОЗ, КТРС
2.3	Количество спортивных сооружений, расположенных на территории города Мурманска	ед.	1	505	506	507	508	509	510	511	512	КФКСиОЗ
2.4	Количество переселенных граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково	чел.	0	-	-	3	-	-	-	-	-	КИО
2.5	Количество расселенных жилых помещений в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково	ед.	0	-	-	3	-	-	-	-	-	КИО
2.6	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково	кв.м	0	-	-	146,4	-	-	-	-	-	КИО

* Направленность показателя:

1 – направленность на рост;

0 – направленность на достижение конкретного значения.

3. Перечень основных мероприятий и проектов программы

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Тип проекта	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
1.	Подпрограмма 1 «Массовый спорт и подготовка спортивного резерва»	2023–2028		-	-
ОМ 1.1.	Основное мероприятие «Развитие физической культуры и массового спорта»	2023–2028	КФКСиОЗ, подведомственные КФКСиОЗ учреждения	-	0.1. Доля граждан города Мурманска, систематически занимающихся физической культурой и спортом. 1.1. Численность занимающихся адаптивной физической культурой и спортом. 1.2. Доля детей и молодежи (возраст 3–29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом. 1.3. Доля граждан старшего возраста (женщины 55–79 лет, мужчины 60–79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом. 1.4. Доля граждан среднего возраста (женщины 30–54 лет, мужчины 30–59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом. 1.6. Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся
ОМ 1.2.	Основное мероприятие «Развитие спорта высших достижений»	2023–2028	КФКСиОЗ, подведомственные КФКСиОЗ учреждения	-	1.5. Численность спортсменов города Мурманска, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Мурманской области по видам спорта
2.	Подпрограмма 2 «Развитие спортивной инфраструктуры»	2023–2028		-	-
ОМ 2.1.	Основное мероприятие 1 «Проведение капитального и/или текущего ремонта объектов сферы физической культуры и спорта»	2023–2028	КФКСиОЗ, подведомственные КФКСиОЗ учреждения, КТРС, Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (далее – УКС)	-	0.2. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта. 2.2. Количество спортивных сооружений, на которых осуществлен капитальный и текущий ремонт
ОМ 2.2.	Основное мероприятие 2 «Строительство, реконструкция и модернизация объектов сферы физической культуры и спорта города Мурманска»	2023–2028	КФКСиОЗ, подведомственные КФКСиОЗ учреждения, КТРС, УКС	-	0.2. Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта. 2.1. Единовременная пропускная способность. 2.3. Количество спортивных сооружений, расположенных на территории города Мурманска
ОМ 2.3.	Основное мероприятие 3 «Подготовительные мероприятия для размещения спортивных площадок по улице Молодежной в районе Росляково»	2023	КИО	-	2.4. Количество переселенных граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково. 2.5. Количество расселенных жилых помещений в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково. 2.6. Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково
3.	Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска»	2023–2028	КФКСиОЗ	-	-
ОМ 3.1.	Основное мероприятие 1 «Эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития физической культуры и спорта»	2023–2028	КФКСиОЗ	-	Повышение эффективности управления финансовыми средствами муниципального бюджета

4. Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Соисполнитель, заказчик	Проектная мощность	Сроки и этапы выполнения работ	Общая стоимость объектов, тыс. рублей	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей*							
						Год/источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Муниципальная программа города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023 – 2028 годы						Всего	88 207,7	12 596,7	40 611,0	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,00
						МБ	88 207,7	12 596,7	40 611,0	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,00
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Развитие спортивной инфраструктуры»													
1.	Капитальный ремонт МАУ ГСЦ «Авангард» (ул. Адмирала флота Лобова, д. 51)	МАУ ГСЦ «Авангард»	Общая площадь объекта – 3 300 кв. м	2026–2028	35 000,0	Всего	35 000,00	0,0	0,00	0,00	10 000,0	10 000,0	15 000,00
						МБ	35 000,00	0,0	0,00	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,00
2.	Физкультурно-спортивный комплекс, расположенный в непосредственной близости от крытого катка «Метеор»	КТРС, УКС	Общая площадь объекта – 1000 кв. м	2023	130 000,0	Всего	26 611,0	0,0	26 611,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	26 611,0	0,0	26 611,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Открытое плоскостное физкультурно-спортивное сооружение «Футбольное поле» (ул. Адмирала флота Лобова, д. 51)	МАУ ГСЦ «Авангард»	Общая площадь объекта – 8109,6 кв. м	2023	8 990,0	Всего	4 866,5	4 866,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	4 866,5	4 866,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Гараж для спецтехники (ул. Героев Рыбачьего, д. 8)	МАУ СШ № 6	Общая площадь объекта – 183,6 кв. м	2023	30 000,0	Всего	21 730,2	7 730,2	14 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0
						МБ	21 730,2	7 730,2	14 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* Объемы финансирования объектов капитального строительства ежегодно уточняются в соответствии с объемами кассовых расходов главных распорядителей средств муниципального бюджета, кассовых расходов за счет средств областного бюджета и внебюджетных источников, сложившихся при выполнении работ на объектах капитального строительства в прошедшем финансовом году.

5. Перечень мер финансовой поддержки в сфере реализации программы

№ п/п	Наименование меры финансовой поддержки	Цель предоставления финансовой поддержки	Нормативный правовой акт	Соисполнитель, ответственный за предоставление меры финансовой поддержки	Связь с показателями программы (наименования показателей)
1	Подпрограмма 1 «Массовый спорт и подготовка спортивного резерва»				
1.1.	Предоставление субсидии некоммерческим организациям, реализующим мероприятия в сфере физической культуры и спорта	Финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта	Постановление администрации города Мурманска от 26.11.2013 № 3416	КФКСиОЗ	1.5. Численность спортсменов города Мурманска, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Мурманской области по видам спорта

6. Сведения об объемах финансирования программы

№ п/п	Программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)							Соисполнители, участники	
			Год/ источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027		2028
	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы	2023–2028 гг.	Всего	3 164 226,1	642 645,8	508 162,9	495 703,4	495 033,6	504 116,9	518 563,5	КФКСиОЗ
			МБ	3 065 809,3	613 750,5	494 258,6	481 799,1	481 129,3	490 212,6	504 659,2	
			ОБ	98 416,8	28 895,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КФКСиОЗ	2023–2028 гг.	Всего	3 131 393,1	636 423,8	481 551,9	495 703,4	495 033,6	504 116,4	518 563,5	КФКСиОЗ
			МБ	3 032 976,3	607 528,5	467 647,6	481 799,1	481 129,3	490 212,6	504 659,2	
			ОБ	98 416,8	28 895,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КТРис	2023–2024 гг.	Всего	26 611,0	0,0	26 611,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КТРис, УКС
			МБ	26 611,0	0,0	26 611,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КИО	2023 г.	Всего	6 222,0	6 222,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КИО
			МБ	6 222,0	6 222,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.	Подпрограмма 1 «Массовый спорт и подготовка спортивного резерва»	2023–2028 гг.	Всего	2 801 317,3	496 379,0	440 545,9	468 697,4	457 147,1	465 125,3	473 422,6	КФКСиОЗ, МАУ ГСЦ «Авангард», МАУ «Центр организационно-методического обеспечения физической культуры и спорта «Стратегия», МАУ ДО СШОР №№ 3, 4 МАУ ДО СШ №№ 6, 12, 13, ООО «Пропаганда»
			МБ	2 712 891,5	477 474,7	426 641,6	454 793,1	443 242,8	451 221,0	459 518,3	
			ОБ	88 425,8	18 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	
ОМ 1.1.	Основное мероприятие «Развитие физической культуры и массового спорта»	2023–2028 гг.	Всего	1 144 824,5	221 956,1	170 470,6	191 759,0	185 111,5	186 856,3	188 671,0	КФКСиОЗ, МАУ ГСЦ «Авангард», МАУ «Стратегия», МАУ ДО СШОР № 4, ООО «Пропаганда»
			МБ	1 139 824,5	216 956,1	170 470,6	191 759,0	185 111,5	186 856,3	188 671,0	
			ОБ	5 000,0	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 1.2.	Основное мероприятие «Развитие спорта высших достижений»	2023–2028 гг.	Всего	1 656 492,7	274 422,9	270 075,3	276 938,4	272 035,6	278 269,0	284 751,6	КФКСиОЗ, МАУ ДО СШОР №№ 3, 4, МАУ ДО СШ №№ 6, 12, 13
			МБ	1 573 067,0	260 518,6	256 171,0	263 034,1	258 131,3	264 364,7	270 847,3	
			ОБ	83 425,8	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	13 904,3	
2.	Подпрограмма 2 «Развитие спортивной инфраструктуры»	2023–2028 гг.	Всего	192 022,3	116 411,3	40 611,0	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,0	КФКСиОЗ, МАУ ГСЦ «Авангард», КТРис, УКС, КИО, МАУ ДО СШ № 6, МАУ «Стратегия»
			МБ	182 031,3	106 420,3	40 611,0	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,0	
			ОБ	9 991,0	9 991,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.1.	Основное мероприятие 1 «Проведение капитального и/или текущего ремонта объектов сферы физической культуры и спорта»	2023–2028 гг.	Всего	122 367,6	87 367,6	0,0	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,0	КФКСиОЗ, МАУ ГСЦ «Авангард», КТРис, УКС, МАУ ДО СШ № 6
			МБ	117 376,6	82 376,6	0,0	0,0	10 000,0	10 000,0	15 000,0	
			ОБ	4 991,0	4 991,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.2.	Основное мероприятие 2 «Строительство, реконструкция и модернизация объектов сферы физической культуры и спорта города Мурманска»	2023–2028 гг.	Всего	63 432,7	22 821,7	40 611,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КФКСиОЗ, КТРис, УКС, МАУ ГСЦ «Авангард», МАУ ДО СШ № 6, МАУ «Стратегия»
			МБ	58 432,7	17 821,7	40 611,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	5 000,0	5 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.3.	Основное мероприятие 3 «Подготовительные мероприятия для размещения спортивных площадок по улице Молодежной в районе Росляково»	2023–2024 гг.	Всего	6 222,0	6 222,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КИО
			МБ	6 222,0	6 222,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска»	2023–2028 гг.	Всего	170 886,5	29 855,5	27 006,0	27 006,0	27 886,5	28 991,6	30 140,9	КФКСиОЗ
			МБ	170 886,5	29 855,5	27 006,0	27 006,0	27 886,5	28 991,6	30 140,9	
ОМ 3.1.	Основное мероприятие 1 «Эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития физической культуры и спорта»	2023–2028 гг.	Всего	170 886,5	29 855,5	27 006,0	27 006,0	27 886,5	28 991,6	30 140,9	КФКСиОЗ
			МБ	170 886,5	29 855,5	27 006,0	27 006,0	27 886,5	28 991,6	30 140,9	

7. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга риска
1.	Сокращение средств регионального и муниципального бюджетов, предусмотренных на реализацию программы	Недостижение целевых показателей	Оптимальное планирование расходов на реализацию программы с учетом ограниченности ресурсов и выделения средств на приоритетные направления. Оптимизация неэффективных расходов	Привлечение спонсорской помощи для реализации мероприятий	Ежеквартально
2.	Запреты и ограничения на проведение массовых мероприятий, на предоставление услуг населению в сфере физической культуры и спорта, связанные с ухудшением эпидемиологической обстановки	Невозможность проведения мероприятий	Проведение мероприятий в формате онлайн	Корректировка плановых значений показателей программы	Ежемесячно
3.	Снижение уровня удовлетворенности населения города Мурманска проводимыми мероприятиями	Уменьшение количества участников мероприятий	Проведение опроса населения	Внедрение новых форм проведения мероприятий	Ежегодно
4.	Отток спортсменов и специалистов сферы физической культуры и спорта из города Мурманска	Снижение количества спортсменов города Мурманска, входящих в составы спортивных сборных команд региона и Российской Федерации	Внедрение дополнительных механизмов стимулирования, привлечение спонсорской помощи	Подготовка новых спортсменов, проведение мероприятий с участием высококвалифицированных специалистов	Ежегодно

8. Порядок взаимодействия соисполнителей и участников программы

Основные мероприятия, предусмотренные настоящей программой, реализуются при непосредственном участии подведомственных КФКСиОЗ учреждений. КФКСиОЗ как ответственный исполнитель программы определяет порядок взаимодействия участников программы, корректирует и осуществляет мониторинг реализации мероприятий программы.

Участники программы ежегодно не позднее 15 июля текущего финансового года представляют в КФКСиОЗ предложения по включению в программу основных мероприятий на предстоящий год.

Участники программы:

- осуществляют реализацию мероприятий программы в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным КФКСиОЗ, или в соответствии с соглашением о выделении иной субсидии;

- предоставляют ответственному исполнителю информацию о реализации мероприятий программы в сроки, установленные ответственным исполнителем.

Учитывая, что показатели программы основываются на статистических данных, полученных от физкультурно-спортивных организаций города Мурманска, спортивных сооружений, расположенных на территории города Мурманска, их достижение зависит от степени эффективности, полноты реализации мероприятий программы и взаимодействия соисполнителей и участников программы.

9. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы							
0.1	Доля граждан города Мурманска, систематически занимающихся физической культурой и спортом	% ежегодно	ЧЗ/Чнх100	Базовый показатель 1: ЧЗ – численность населения в возрасте 3–79 лет, занимающегося физической культурой и спортом	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 февраля, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
				Базовый показатель 2: ЧН – общая численность населения города Мурманска в возрасте 3–79 лет	Статистические данные Мурманскстата		
0.2	Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из одновременной пропускной способности объектов спорта	% ежегодно	ЕПСфакт/ЕПСнорм x 100	Базовый показатель 1: ЕПСфакт – одновременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 февраля, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
				Базовый показатель 2: ЕПСнорм – нормативная потребность в объектах спортивной инфраструктуры, рассчитанная в соответствии с методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденными приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244	Методические рекомендации Минспорта России		
1.	Подпрограмма 1 «Массовый спорт и подготовка спортивного резерва»						
1.1.	Численность занимающихся адаптивной физической культурой и спортом	чел. ежегодно	-	-	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 3-АФК	ежегодно 25 января, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
1.2.	Доля детей и молодежи (возраст 3–29 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом	% ежегодно	Чздс / Чнд x 100	Базовый показатель 1: Чздс – численность населения в возрасте 3–29 лет, занимающегося физической культурой и спортом	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 февраля, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
				Базовый показатель 2: Чнд – численность населения в возрасте 3–29 лет	Статистические данные Мурманскстата		
1.3.	Доля граждан старшего возраста (женщины 55–79 лет, мужчины 60–79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом	% ежегодно	Чзпс / Чнп x 100	Базовый показатель 1: Чзпс – численность населения в возрасте: женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет, занимающегося физической культурой и спортом	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 февраля, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
				Базовый показатель 2: Чнп – численность населения в возрасте женщины: 55–79 лет; мужчины: 60–79 лет	Статистические данные Мурманскстата		
1.4.	Доля граждан среднего возраста (женщины 30–54 лет, мужчины 30–59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом	% ежегодно	Чзсс / Чнс x 100	Базовый показатель 1: Чзсс – численность населения в возрасте: женщины: 30–54 лет; мужчины: 30–59 лет, занимающегося физической культурой и спортом	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 февраля, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
				Базовый показатель 2: Чнс – численность населения в возрасте женщины: 30–54 лет; мужчины: 30–59 лет	Статистические данные Мурманскстата		
1.5.	Численность спортсменов города Мурманска, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Мурманской области по видам спорта	чел. ежегодно	-	-	Списки кандидатов в спортивные сборные команды Мурманской области по видам спорта	ежегодно 1 января, следующего за отчетным	Министерство спорта Мурманской области
1.6.	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	% ежегодно	Чз / Чнс x 100	Базовый показатель 1: Чз – численность обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 февраля, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
				Базовый показатель 2: Чнс – численность населения муниципального образования город Мурманск в возрасте от 3 до 18 лет	Статистические данные Мурманскстата		
2.	Подпрограмма 2 «Развитие спортивной инфраструктуры»						
2.1.	Единовременная пропускная способность	чел. ежегодно	-	-	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 января, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
2.2.	Количество спортивных сооружений, на которых осуществлен капитальный и/или текущий ремонт	ед. ежегодно	-	-	Данные, полученные на основании актов приемки проведенных работ	ежегодно 1 января, следующего за отчетным	КФКСиОЗ, КТРС
2.3.	Количество спортивных сооружений, расположенных на территории города Мурманска	ед. ежегодно	-	-	Данные федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК	ежегодно 1 января, следующего за отчетным	КФКСиОЗ
2.4.	Количество переселенных граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково	чел.	-	-	Ведомственные данные	1 декабря отчетного года	КИО
2.5.	Количество расселенных жилых помещений в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково	ед.	-	-	Ведомственные данные	1 декабря отчетного года	КИО
2.6.	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах 1, 2 и 6 по улице Молодежной в районе Росляково	кв. м	-	-	Ведомственные данные	1 декабря отчетного года	КИО

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 4471

О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 06.05.2022 № 1152 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023–2025 годы» (в ред. постановлений от 08.11.2022 № 3465, от 23.01.2023 № 135, от 20.03.2023 № 928, от 05.04.2023 № 1236, от 26.05.2023 № 1909, от 31.07.2023 № 2776, от 17.08.2023 № 2924, от 13.11.2023 № 3982, от 07.12.2023 № 4306)

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, рас-

положенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск **постановляю:**

1. Внести изменения в приложения № 1 и № 2 к постановлению администрации города Мурманска от 06.05.2022 № 1152 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023–2025 годы» (в ред. постановлений от 08.11.2022 № 3465, от 23.01.2023 № 135, от 20.03.2023 № 928, от 05.04.2023 № 1236, от 26.05.2023 № 1909, от 31.07.2023 № 2776, от 17.08.2023 № 2924, от 13.11.2023 № 3982, от 07.12.2023 № 4306) и изложить их в новой редакции согласно приложениям № 1 и № 2 соответственно к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 20.12.2023 № 4471

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023 – 2025 годы

№ п/п	Адрес МКД	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Объекты культурного наследия	Способ формирования фонда капитального ремонта	Тип крыши	Материал стен	Количество этажей в МКД	Количество подъездов в МКД	Общая площадь МКД (кв. м)	Общая площадь помещений МКД (кв. м)			Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана (человек)
											всего	жилых	нежилых	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2023–2025 годы:		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2023 год

1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 1	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3252,2	3228,1	2831,1	397,0	134
2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 5	1972	*	РО	скатная	панель	5	6	4463,0	4431,6	4389,2	42,4	208
3	ул. Адмирала флота Лобова, д. 9	1971	*	РО	скатная	панель	6	6	5244,8	5200,4	4339,6	860,8	209
4	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3885,5	3871,8	3811,5	60,3	163
5	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11 корп. 3	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	2388,5	2371,9	2371,9	0,0	105
6	ул. Адмирала флота Лобова, д. 11 корп. 5	1977	*	РО	плоская	панель	10	2	3867,6	2645,3	2611,5	33,8	169
7	ул. Адмирала флота Лобова, д. 39/13	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	160	6203,7	5696,1	3988,9	1706,2	160
8	ул. Адмирала флота Лобова, д. 44	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	2	2373,0	2161,0	1300,5	860,5	49
9	ул. Адмирала флота Лобова, д. 47	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	2	3956,3	1904,5	1338,5	566,0	*
10	ул. Академика Книповича, д. 19	1976	*	РО	плоская	панель	9	2	4470,6	3833,0	3832,8	0,2	159
11	ул. Академика Книповича, д. 33 корп. 2	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2703,0	2703,0	1832,4	870,6	111
12	ул. Академика Книповича, д. 37	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	2621,9	2621,9	1709,0	912,9	89
13	ул. Академика Книповича, д. 52	1994	*	РО	плоская	панель	10	200	5274,1	4621,6	4218,7	403,0	200
14	ул. Академика Павлова, д. 2	1961	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1472,4	1364,3	1238,3	126,0	*
15	ул. Академика Павлова, д. 59	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1726,4	1604,8	1604,8	0,0	121
16	ул. Александра Невского, д. 69/51	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4004,5	3481,8	2718,5	763,3	179
17	ул. Александра Невского, д. 75	1966	*	РО	скатная	панель	5	4	2742,6	2725,5	2725,5	0,0	142
18	ул. Александра Невского, д. 79	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3898,8	3898,8	2672,2	1226,6	189
19	ул. Александра Невского, д. 83	1966	*	РО	скатная	панель	5	4	2742,2	2710,8	2710,8	0,0	137
20	ул. Александра Невского, д. 87	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3165,7	3155,0	2490,0	665,0	134
21	ул. Александра Невского, д. 91	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2737,1	2731,2	2671,7	59,5	136
22	ул. Александра Невского, д. 92	1961	*	РО	скатная	кирпич	5	2	1700,7	1611,2	1439,0	172,2	55
23	ул. Александра Невского, д. 95	1965	*	РО	скатная	панель	5	8	5825,6	5796,1	5363,3	432,8	241
24	ул. Александра Невского, д. 97/60	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3592,7	2860,1	1858,9	1001,2	121
25	ул. Александра Невского, д. 98	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	4	3828,3	3734,2	2652,3	1081,9	118
26	ул. Алексея Генералова, д. 12	1950	*	РО	скатная	кирпич	2	2	617,2	406,0	257,2	148,8	10
27	ул. Алексея Хлобыстова, д. 7	1967	*	РО	скатная	панель	5	4	4175,4	3933,9	2530,6	1403,3	115
28	ул. Алексея Хлобыстова, д. 13	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	5790,4	5773,2	5149,5	623,7	222
29	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 1	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4439,5	3956,2	3956,2	0,0	199
30	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 2	1972	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2768,5	2737,8	2699,6	38,2	166
31	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 3	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2729,9	2716,4	2716,4	0,0	133
32	ул. Алексея Хлобыстова, д. 14 корп. 4	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4389,6	4372,1	4308,3	63,8	190
33	ул. Алексея Хлобыстова, д. 15	1966	*	РО	скатная	панель	5	8	5687,0	5671,1	5549,2	121,9	279
34	ул. Алексея Хлобыстова, д. 16 корп. 2	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1901,3	1498,8	1318,4	180,4	39
35	ул. Алексея Хлобыстова, д. 16 корп. 3	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2746,9	2729,1	2729,1	0,0	113
36	ул. Алексея Хлобыстова, д. 17	1966	*	РО	скатная	панель	5	8	5757,0	5739,6	5739,6	0,0	292
37	ул. Алексея Хлобыстова, д. 20 корп. 1	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	5827,2	5194,3	3818,8	1375,5	254
38	ул. Алексея Хлобыстова, д. 20 корп. 2	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4820,0	4395,8	4379,0	16,8	210
39	ул. Аскольдовцев, д. 16	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4743,1	4076,5	4009,3	67,2	197
40	ул. Аскольдовцев, д. 18	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4429,7	4399,4	4399,4	0,0	227
41	ул. Аскольдовцев, д. 20	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4840,6	4156,7	4156,7	0,0	176
42	ул. Аскольдовцев, д. 22	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	5256,6	5225,4	4430,2	795,2	215
43	ул. Аскольдовцев, д. 24	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4129,5	4129,5	3940,8	188,7	175
44	ул. Аскольдовцев, д. 26 корп. 1	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4873,1	4517,5	4305,7	211,8	199
45	ул. Аскольдовцев, д. 26 корп. 2	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	7	5054,9	5039,7	5039,7	0,0	234
46	ул. Аскольдовцев, д. 26 корп. 3	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	3699,5	3292,5	2214,1	1078,4	153
47	ул. Аскольдовцев, д. 30 корп. 1	1980	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	9	6489,9	6470,5	6470,5	0,0	303
48	ул. Аскольдовцев, д. 30 корп. 2	1981	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2764,6	2733,4	2733,4	0,0	133
49	ул. Аскольдовцев, д. 32	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3913,0	3896,2	3837,8	58,4	182
50	ул. Аскольдовцев, д. 34	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3969,0	3955,1	3955,1	0,0	222
51	ул. Аскольдовцев, д. 36	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3841,2	3824,0	3824,0	0,0	112
52	ул. Аскольдовцев, д. 38/28	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	3889,8	3875,8	3875,8	0,0	205
53	ул. Беринга, д. 5	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	2718,0	2718,5	2391,7	326,8	90
54	ул. Беринга, д. 7	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4744,6	4080,4	4033,7	46,7	205
55	ул. Беринга, д. 11	1977	*	РО	плоская	панель	9	6	14044,6	11448,9	7752,4	*	240
56	ул. Беринга, д. 13	1977	*	РО	плоская	кирпич	9	1	2241,8	1948,0	1710,6	237,4	71
57	ул. Беринга, д. 15	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4740,5	4118,5	3893,9	224,6	166
58	ул. Беринга, д. 17	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	2002,7	*	1215,9	*	50
59	ул. Виктора Миронова, д. 1	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3577,5	3496,1	2375,2	1120,9	151
60	ул. Виктора Миронова, д. 4	1966	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4386,5	4386,5	4294,8	91,7	206
61	ул. Виктора Миронова, д. 6	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4417,9	3080,2	3060,8	19,4	193
62	ул. Виктора Миронова, д. 13	1968	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3374,1	3374,1	2263,4	1110,7	164
63	ул. Виктора Миронова, д. 16/32	1966	*	РО	скатная	панель	5	6	4485,5	4449,2	4449,2	0,0	197

64	пер. Водопроводный, д. 7 корп. 2	1962	*	РО	скатная	кирпич	5	63	1771,8	1638,7	1600,0	*	63
65	ул. Володарского, д. 3	1956	*	РО	скатная	кирпич	5	4	4682,1	4300,9	3551,0	749,9	87
66	ул. Володарского, д. 13	1956	*	РО	скатная	панель	4	3	3658,8	3312,7	2449,6	863,1	73
67	ул. Воровского, д. 11	1957	*	ОКН РО	скатная	кирпич	7	3	8155,7	7387,3	5435,8	1951,5	158
68	ул. Воровского, д. 13	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	6	6496,6	5852,7	3690,5	2162,2	96
69	ул. Гвардейская, д. 22	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4524,2	2668,4	2624,5	2162,2	210
70	ул. Гвардейская, д. 24	1977	*	РО	плоская	панель	9	3	7523,5	6516,0	6431,6	2162,2	402
71	пр. Героев-североморцев, д. 5 корп. 3	1974	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	1	3452,9	2523,1	1716,1	807,0	177
72	пр. Героев-североморцев, д. 21	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3252,8	3218,9	2756,6	462,3	116
73	пр. Героев-североморцев, д. 23 корп. 2	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3838,8	3824,9	3203,0	621,9	139
74	пр. Героев-североморцев, д. 31	1969	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	3655,0	3614,6	3574,4	40,2	118
75	пр. Героев-североморцев, д. 56	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	4028,0	3960,2	2889,0	1071,2	125
76	пр. Героев-североморцев, д. 58	1962	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3454,3	3251,3	2611,1	640,2	112
77	пр. Героев-североморцев, д. 62	1965	*	РО	скатная	кирпич	5	6	6329,7	6248,0	3794,5	2453,5	156
78	пр. Героев-североморцев, д. 66/19	1965	*	РО	скатная	панель	5	8	5765,1	5746,5	5640,8	105,7	278
79	пр. Героев-североморцев, д. 76 корп. 2	1970	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	8	5774,9	5730,4	5730,4	0,0	269
80	пр. Героев-североморцев, д. 78 корп. 2	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	7	6352,7	6286,3	5912,3	374,0	266
81	ул. Ивана Сивко, д. 9	1976	*	РО	плоская	панель	9	1	1928,6	1648,5	955,1	693,4	70
82	ул. Ивана Сивко, д. 9 корп. 3	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	5437,6	5167,8	5167,8	0,0	*
83	ул. Ивана Сивко, д. 9 корп. 4	1989	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	5810,7	4793,1	4793,1	0,0	284
84	ул. Капитана Копытова, д. 41	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4808,2	4393,5	4304,4	89,1	212
85	ул. Капитана Пономарева, д. 1/16	1976	*	РО	плоская	кирпич	11	1	4449,1	3813,9	3341,5	472,4	129
86	ул. Карла Либкнехта, д. 21/22	1955	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2494,5	2303,4	1856,8	446,6	54
87	ул. Кильдинская, д. 25	1992	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	1	4618,8	4005,8	4005,2	0,6	116
88	ул. Колхозная, д. 12	1953	*	РО	скатная	кирпич	2	1	596,6	515,9	327,2	188,7	24
89	пр. Кольский, д. 20	1976	*	РО	плоская	кирпич	11	2	4295,5	3593,8	3327,0	266,8	124
90	пр. Кольский, д. 38	1977	*	РО	плоская	кирпич	11	2	4410,1	3734,7	3448,0	286,7	122
91	пр. Кольский, д. 46	1977	*	РО	плоская	кирпич	11	2	4320,3	3649,2	3458,9	190,3	108
92	пр. Кольский, д. 91 корп. 1	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3849,8	3846,6	3846,6	0,0	172
93	пр. Кольский, д. 91 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	2364,4	2364,4	2364,4	0,0	77
94	пр. Кольский, д. 91 корп. 3	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3905,9	3869,5	3853,4	16,1	161
95	пр. Кольский, д. 95	1978	*	РО	плоская	панель	9	5	11925,9	11834,7	11645,9	188,8	447
96	пр. Кольский, д. 97 корп. 1	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	2446,0	2366,1	2205,6	160,5	76
97	пр. Кольский, д. 97 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3830,6	3830,6	3761,7	68,9	126
98	пр. Кольский, д. 97 корп. 4	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3849,2	3848,0	3848,0	0,0	149
99	пр. Кольский, д. 101	1976	*	спецсчет	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4479,5	3841,5	3568,1	273,4	161
100	пр. Кольский, д. 103	1976	*	РО	плоская	панель	9	84	3727,8	2846,8	2631,5	214,5	84
101	пр. Кольский, д. 152	1979	*	РО	плоская	панель	9	1	2918,2	2789,8	2687,6	102,2	90
102	пр. Кольский, д. 155	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	4474,5	3855,2	3855,2	0,0	159
103	пр. Кольский, д. 170	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	5610,5	2846,9	2796,1	50,8	431
104	пр. Кольский, д. 172	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	5704,8	5632,2	5507,2	125,0	208
105	пр. Кольский, д. 174 корп. 4	1978	*	РО	плоская	кирпич	9	1	2114,5	1876,6	1693,5	183,1	59
106	пр. Кольский, д. 176 корп. 1	1978	*	РО	плоская	панель	9	3	9691,9	8473,5	7992,5	481,0	303
107	пр. Кольский, д. 176 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	3158,4	1896,4	1579,2	317,2	43
108	пр. Кольский, д. 176 корп. 3	1978	*	РО	плоская	панель	9	2	3908,3	3908,3	3861,3	47,0	150
109	пр. Кольский, д. 198	1975	*	РО	плоская	панель	9	2	4445,4	3789,8	3789,8	0,0	166
110	ул. Коммуны, д. 18	1956	*	РО	скатная	кирпич	4	3	3007,6	2733,9	1089,1	1644,8	65
111	ул. Коммуны, д. 20	1957	*	РО	скатная	кирпич	4	3	2645,9	2608,3	1121,1	1487,2	35
112	ул. Комсомольская, д. 3А	1952	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1204,9	1070,0	788,9	281,1	*
113	пр-д Ледокольный, д. 1	1979	*	РО	плоская	панель	9	2	6513,2	5612,2	5554,1	58,1	183
114	пр-д Ледокольный, д. 15	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4499,8	4458,5	3848,0	610,5	151
115	пр-д Ледокольный, д. 17	1977	*	РО	плоская	панель	9	4	8918,0	8865,5	7641,9	1223,6	376
116	пр-д Ледокольный, д. 19	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	1911,2	1534,4	1219,6	314,8	42
117	пр-д Ледокольный, д. 25	1977	*	РО	плоская	панель	9	4	8847,4	8717,1	7572,5	1144,6	299
118	пр-д Ледокольный, д. 27	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	1869,8	1551,5	1223,9	327,6	58
119	пр-д Ледокольный, д. 29	1977	*	РО	плоская	панель	9	2	4442,3	3832,9	3832,9	0,0	199
120	пр-д Ледокольный, д. 31	1977	*	РО	плоская	панель	9	4	8868,8	7608,3	7608,3	0,0	363
121	пр. Ленина, д. 17	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	3221,7	3026,1	2427,4	598,7	108
122	пр. Ленина, д. 45	1940	*	спецсчет	скатная	кирпич	6	6	10130,0	9208,5	6609,4	*	181
123	пр. Ленина, д. 60	1938	*	РО	скатная	кирпич	4	2	1831,9	1831,9	797,2	*	24
124	пр. Ленина, д. 61	1933	*	ОКН РО	скатная	кирпич	5	6	5727,1	5727,1	4735,1	*	82
125	пр. Ленина, д. 62/11	1975	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	8	5841,2	5841,2	6538,6	*	182
126	пр. Ленина, д. 63	1935	*	ОКН РО	скатная	кирпич	5	10	6125,2	6125,2	6116,3	*	163
127	пр. Ленина, д. 65	1939	*	ОКН РО	скатная	кирпич	7	8	8890,4	8890,4	6438,3	2193,1	114
128	пр. Ленина, д. 67	1950	*	ОКН РО	скатная	кирпич	6	6	9101,6	9101,6	6539,8	2383,5	179
129	пр. Ленина, д. 70	1938	*	ОКН РО	скатная	кирпич	7	9	9703,7	9610,7	7774,5	1882,0	133
130	пр. Ленина, д. 74	1937	*	ОКН РО	скатная	кирпич	5	5	3925,7	3557,1	1623,5	*	79
131	пр. Ленина, д. 76	1934	*	ОКН РО	скатная	кирпич	5	5	4540,0	4140,2	2250,6	*	75
132	пр. Ленина, д. 77	1937	*	ОКН РО	скатная	кирпич	7	4	3781,0	3781,0	*	*	*
133	пр. Ленина, д. 80	1951	*	ОКН РО	скатная	кирпич	6	8	10467,6	9391,4	6584,0	2807,4	167
134	ул. Ломоносова, д. 10 корп. 2	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	4524,8	3857,6	3857,6	0,0	182
135	ул. Ломоносова, д. 13	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4577,0	3942,2	3908,0	34,2	167
136	пр-д Михаила Бабикина, д. 15	1974	*	РО	плоская	панель	9	2	3889,2	3832,4	3832,4	0,0	84
137	ул. Морская, д. 5	1973	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	4	12825,2	11286,4	10958,1	328,3	442
138	ул. Октябрьская, д. 22	1949	*	РО	скатная	кирпич	2	2	930,4	930,4	930,4	0,0	14
139	ул. Октябрьская, д. 28	1953	*	РО	скатная	кирпич	3	21	611,8	611,8	611,8	0,0	21
140	ул. Олега Кошевого, д. 4	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3198,3	2925,8	2700,3	225,5	114
141	ул. Олега Кошевого, д. 6 корп. 1	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	5181,1	4708,2	3957,5	750,7	162
142	ул. Олега Кошевого, д. 16 корп. 2	1971	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	8	6400,9	5822,5	5792,0	30,5	246
143	пер. Охотничий, д. 25	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4905,3	4421,0	3037,5	1383,5	179
144	ул. Павлика Морозова, д. 4А	1994	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	10	2	4237,2	4237,3	2705,3	1532,0	206
145	ул. Планерная, д. 3	1986	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	3	9097,7	7940,8	7813,6	127,2	298
146	ул. Полярный Круг, д. 2	1972	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3491,7	3181,7	2671,3	510,4	126
147	ул. Полярные Зори, д. 17 корп. 4	1978	*	РО	плоская	панель	9	1	4836,8	4309,8	3969,5	340,3	151
148	ул. Полярные Зори, д. 38	1964	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2804,8	2730,9	1862,3	868,6	100
149	ул. Полярные Зори, д. 43 корп. 1	1965	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	4287,6	1885,7	561,8	1323,9	77
150	ул. Полярные Зори, д. 49 корп. 4	1977	*	РО	плоская	панель	9	1	1697,5	1375,5	1330,3	45,2	52
151	пр. Профессора Жуковского, д. 4	1959	*	РО	скатная	кирпич	2	2	680,0	627,1	409,4	217,7	32
152	пер. Русанова, д. 3	1975	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4542,9	3909,6	3829,9	79,7	139
153	пр-д Рыбный, д. 4	1954	*	РО	скатная	кирпич	5	3	4124,7	3893,6	2587,6	1306,0	85
154	ул. Самойловой, д. 8	1958	*	РО	скатная	кирпич	5	95	5136,1	5136,1	3796,1	1152,0	95
155	ул. Сафонова, д. 39	1976	*	РО	плоская	панель	9	2	3918,0	3460,6	3320,1	140,5	146
156	ул. Свердлова, д. 2 корп. 1	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2652,3	2613,3	2613,3	0,0	118
157	ул. Свердлова, д. 2 корп. 2	1963	*	РО	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2599,8	1767,6	1737,4	30,2	124
158	ул. Свердлова, д. 2 корп. 5	1970	*	РО	с мягким наплав								

166	ул. Свердлова, д. 8 корп. 4	1963	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2506,8	2608,9	1654,6	954,3	138
167	ул. Свердлова, д. 8 корп. 5	1963	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	3	2616,5	2585,6	2585,6	0,0	133
168	ул. Свердлова, д. 12 корп. 2	1962	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3512,9	3262,0	2246,1	1015,9	125
169	ул. Свердлова, д. 12 корп. 4	1964	*	PO	скатная	панель	5	4	3549,3	3518,4	3518,4	0,0	184
170	ул. Свердлова, д. 54	1965	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1744,3	1614,1	1481,6	132,5	71
171	ул. Свердлова, д. 70	1977	*	PO	плоская	панель	9	2	3566,3	3466,3	3363,5	102,8	116
172	ул. Свердлова, д. 74	1978	*	PO	плоская	панель	9	5	8777,1	8613,5	8525,9	87,6	362
173	пр-д Связи, д. 26	1985	*	PO	плоская	кирпич	9	1	1254,5	1003,8	848,6	138,8	56
174	пер. Терский, д. 3	1956	*	PO	скатная	кирпич	5	2	2510,9	2323,1	1499,4	823,7	*
175	пер. Терский, д. 9	1953	*	PO	скатная	кирпич	3	3	1621,2	1478,8	1040,0	438,8	*
176	ул. Софьи Перовской, д. 10	1953	*	PO	скатная	кирпич	4	2	2275,4	2271,1	1405,4	865,7	41
177	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 6	1971	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	3324,7	2999,4	2622,9	376,5	147
178	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 8	1967	*	PO	скатная	панель	5	6	4782,2	4738,6	4580,1	158,5	224
179	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 10	1968	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	6	4859,0	4852,4	4791,5	60,9	246
180	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 12	1967	*	PO	скатная	панель	5	8	5911,7	5881,4	5881,4	0,0	302
181	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 46 корп. 1	1971	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	4	2745,7	2728,5	2716,1	12,4	152
182	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 46 корп. 2	1971	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	5	5	4302,0	4298,2	3520,5	777,7	176
183	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 48 корп. 1	1971	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	6	7	5919,4	5893,9	5820,9	73,0	269
184	ул. Чумбарова-Лучинского, д. 50	1972	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	6	5	3745,1	3710,2	3316,1	394,1	170
185	ул. Юрия Гагарина, д. 13	1963	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1957,6	1837,4	1599,1	238,3	74
186	ул. Юрия Гагарина, д. 25 корп. 2	1976	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	панель	9	2	4432,0	3833,0	3833,0	0,0	185
187	пер. Якорный, д. 1	1977	*	PO	плоская	панель	9	1	2876,2	1451,3	1281,8	169,5	136
188	пер. Якорный, д. 2	1977	*	PO	плоская	панель	9	1	2742,4	2430,7	2372,2	58,5	86
Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2023 год		X	X	X	X	X	X	X	805 547,1	X	X	X	28490

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2024 год

1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 34	1952	*	PO	скатная	кирпич	5	4	3581,6	3321,2	3287,3	33,9	155
2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 39/13	1956	*	PO	скатная	кирпич	5	4	6203,7	5696,1	3984,7	1711,4	160
3	ул. Академика Павлова, д. 59	1966	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	2	1726,4	1604,8	1604,8	0,0	121
4	ул. Володарского, д. 7	1951	*	PO	скатная	кирпич	5	2	2788,3	2559,0	1107,0	1452,0	48
5	ул. Карла Либкнехта, д. 23	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	3	3140,9	2924,4	1967,5	956,9	64
6	ул. Карла Либкнехта, д. 25	1954	*	PO	скатная	кирпич	4	3	2643,0	2440,8	1779,6	661,2	55
7	ул. Коммуны, д. 20	1957	*	PO	скатная	кирпич	4	3	2645,9	2608,3	1121,1	1487,2	*
8	пр. Ленина, д. 51	1959	*	спецсчет PO	скатная	кирпич	5	7	8701,0	7971,7	3482,9	*	174
9	пр. Ленина, д. 53	1959	*	PO	скатная	кирпич	5	5	6587,7	5994,9	4020,5	1974,4	94
10	пр. Ленина, д. 67	1950	*	ОКН PO	скатная	кирпич	6	6	9101,6	9101,6	6539,8	2383,5	179
11	пр. Ленина, д. 79	1950	*	ОКН PO	скатная	кирпич	5	3	3120,3	2795,0	1139,6	1655,4	68
12	пр. Ленина, д. 80	1951	*	ОКН PO	скатная	кирпич	6	8	10467,6	9391,4	6584,0	2807,4	167
13	пр. Ленина, д. 81	1952	*	PO	скатная	кирпич	5	2	2167,7	1927,2	928,8	998,4	35
14	пр. Ленина, д. 83	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	3	3075,7	2804,5	2251,9	552,6	55
15	пр. Ленина, д. 85	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	4	4112,6	3649,8	1571,9	2077,9	65
16	пр. Ленина, д. 92	1952	*	PO	скатная	кирпич	5	3	3109,8	2767,5	1832,7	934,8	8
17	пр. Ленина, д. 94	1953	*	PO	скатная	кирпич	6	9	11255,1	10310,4	8282,6	2027,8	254
18	пр. Ленина, д. 95	1955	*	PO	скатная	кирпич	4	2	2232,4	2000,3	929,7	1070,6	45
19	ул. Октябрьская, д. 1	1953	*	PO	скатная	кирпич	4	3	2167,9	1958,8	1646,2	312,6	64
20	ул. Октябрьская, д. 17	1958	*	спецсчет	скатная	кирпич	5	3	3561,0	3477,3	2607,5	869,8	71
21	ул. Сафонова, д. 32/19	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	3	4122,6	3797,8	3797,8	0,0	*
22	пер. Терский, д. 3	1956	*	PO	скатная	кирпич	5	2	2510,9	2323,1	1499,4	823,7	*
23	пер. Терский, д. 9	1953	*	PO	скатная	кирпич	3	3	1621,2	1478,8	1040,0	438,8	*
24	ул. Челюскинцев, д. 7	1955	*	PO	скатная	кирпич	5	6	7641,8	7032,8	4950,5	2082,3	73
25	ул. Челюскинцев, д. 18/20	1955	*	PO	скатная	кирпич	4	3	2690,2	2495,5	1850,2	645,3	51
26	ул. Челюскинцев, д. 20	1953	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1972,2	1838,9	1168,6	670,3	28
27	ул. Шмидта, д. 17	1950	*	PO	скатная	кирпич	5	4	4034,6	3707,4	1736,2	1971,2	127
Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2024 год		X	X	X	X	X	X	X	116 983,7	X	X	X	2161

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 – 2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2025 год

1	ул. Адмирала флота Лобова, д. 37	1955	*	PO	скатная	кирпич	5	3	4191,2	3885,4	2625,3	1260,1	103
2	ул. Адмирала флота Лобова, д. 49/17	1959	*	PO	скатная	кирпич	5	5	5943,3	5460,5	4446,1	1014,4	195
3	ул. Академика Книповича, д. 9А	1990	*	PO	скатная	кирпич	4	1	1022,3	921,7	632,2	289,5	21
4	ул. Александра Невского, д. 8А	1960	*	PO	скатная	кирпич	5	4	3424,4	3184,3	3001,9	182,4	147
5	ул. Алексея Генералова, д. 2/18	1959	*	PO	скатная	кирпич	5	3	3832,4	3488,1	2854,9	633,2	92
6	ул. Володарского, д. 10	1954	*	PO	скатная	кирпич	5	4	3287,3	2883,3	2186,4	696,9	70
7	ул. Володарского, д. 12	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	2	2314,6	2100,1	1326,2	773,9	49
8	ул. Дзержинского, д. 2/33	1956	*	PO	скатная	кирпич	5	5	6356,0	5847,0	4091,5	1755,5	144
9	ул. Карла Либкнехта, д. 27	1957	*	PO	скатная	кирпич	4	3	2939,5	2737,0	949,6	1787,4	60
10	ул. Карла Либкнехта, д. 42	1994	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	7	2	4091,5	2376,5	2376,5	0,0	134
11	ул. Карла Маркса, д. 4	1955	*	PO	скатная	кирпич	5	4	5210,4	5208,6	3409,3	1799,3	96
12	пр. Ленина, д. 68	1955	*	спецсчет	скатная	кирпич	5	3	4428,5	3955,5	1616,9	2338,6	75
13	пр. Ленина, д. 100	1950	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1853,9	1720,2	619,1	1101,1	39
14	ул. Нахимова, д. 11	1959	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1362,9	1267,3	1267,3	0,0	32
15	ул. Нахимова, д. 25	1960	*	PO	скатная	кирпич	5	2	1792,6	1671,8	1595,5	76,3	68
16	ул. Нахимова, д. 31	1960	*	PO	скатная	кирпич	5	2	1740,0	1617,4	1617,4	0,0	77
17	ул. Октябрьская, д. 9	1955	*	PO	скатная	кирпич	5	4	3563,5	3202,7	2277,2	925,5	50
18	ул. Октябрьская, д. 21	1958	*	спецсчет	скатная	кирпич	5	4	6785,2	6293,3	2530,4	3762,9	128
19	ул. Октябрьская, д. 23	1959	*	PO	скатная	кирпич	5	5	6636,8	6047,4	4352,3	1695,1	150
20	ул. Октябрьская, д. 24	1950	*	PO	скатная	кирпич	5	3	3366,6	3131,3	2081,8	1049,5	66
21	ул. Полярные Зори, д. 27 корп. 2	1967	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	3527,3	3269,0	3224,4	44,6	199
22	ул. Полярные Зори, д. 33 корп.1	1966	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	6	6253,8	5873,3	3150,6	2722,7	294
23	ул. Профсоюзная, д. 24	1959	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1436,7	1320,7	985,3	335,4	21
24	ул. Радищева, д. 12	1973	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	4	4163,2	3839,4	2499,7	1339,7	163
25	ул. Радищева, д. 14	1975	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	6	5577,6	5178,1	2992,4	2185,7	209
26	ул. Радищева, д. 16	1971	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	6	5133,5	4721,8	3044,1	1677,7	188
27	ул. Радищева, д. 18	1960	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1422,6	1308,7	672,6	636,1	*
28	ул. Сафонова, д. 19	1955	*	PO	скатная	кирпич	4	1	1560,5	1247,1	829,4	417,7	66
29	ул. Сафонова, д. 20, корп. 2	1958	*	PO	скатная	кирпич	5	5	5120,1	5120,1	4791,0	329,1	217
30	ул. Сафонова, д. 21	1953	*	PO	скатная	кирпич	4	1	1615,1	1235,6	1023,6	212,0	92
31	ул. Сафонова, д. 24/26	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	2	2206,7	1990,8	893,4	1097,4	68
32	ул. Свердлова, д. 10 корп. 3	1962	*	PO	с мягким наплавляемым покрытием	кирпич	5	3	2543,0	2497,0	2440,0	57,0	123
33	ш. Североморское, д. 8	1957	*	PO	скатная	кирпич	4	4	5401,2	5007,4	3075,4	1932,0	101
34	ш. Североморское, д. 9	1959	*	PO	скатная	панель	4	3	3011,8	2749,1	2749,1	0,0	118
35	ул. Софьи Перовской, д. 6	1952	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1812,7	1812,7	*	*	*
36	ул. Софьи Перовской, д. 27	1960	*	PO	скатная	кирпич	5	4	4660,2	4660,2	2604,4	2055,8	107
37	ул. Софьи Перовской, д. 31/11	1958	*	PO	скатная	кирпич	4	2	1754,6	1754,6	1299,8	454,8	43
38	ул. Шмидта, д. 11	1958	*	спецсчет	скатная	кирпич	4	1	1066,1	980,3	687,9	292,4	22
Итого по муниципальному образованию город Мурманск на 2025 год		X	X	X	X	X	X	X	132 409,6	X	X	X	3827

Условные обозначения:
ОКН – объект культурного наследия;
PO – региональный оператор;
* – сведения отсутствуют.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0.2	Общее количество дорожно-транспортных происшествий	ед.	-1	345	341	337	334	331	327	323	321	КРГХ
0.3	Количество человек, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	-1	426	420	417	414	409	405	401	398	КРГХ
0.4	Количество человек, погибших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	-1	9	8	7	7	7	6	6	6	КРГХ
0.5	Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей	ед.	-1	63	60	57	55	53	52	51	50	КРГХ, КО
0.6	Количество детей, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	-1	45	42	39	36	34	31	30	29	КРГХ, КО
0.7	Доля исполненных мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий города Мурманска, повышению качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства	%	0	66,1	100	100	100	100	100	100	100	КРГХ
0.8	Количество билетов, проданных с предоставлением льготы при оплате проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования в границах муниципального образования город Мурманск	ед.	0	1662	1203	1203	1203	1203	1203	1203	1203	КРГХ
1.	Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры». Цель подпрограммы 1: повышение качества транспортной инфраструктуры в городе Мурманске											
1.1	Количество реконструированных объектов	шт.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	КРГХ
1.2	Количество капитально отремонтированных дорог	ед.	0	2	1	5	2	2	3	3	3	КРГХ
1.3	Количество отремонтированных дорог	ед.	0	20	22	2	20	21	21	22	22	КРГХ
1.4	Количество отремонтированных дорог в рамках регионального проекта	ед.	0	26	29	18	29	-	-	-	-	КРГХ
1.5	Количество разработанной проектной документации	ед.	0	-	-	1	-	-	-	-	-	КРГХ
2.	Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма». Цель подпрограммы 2: совершенствование дорожных условий, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма											
2.1	Количество устроенных/приведенных в соответствие с требованиями национальных стандартов пешеходных переходов	ед.	0	7	7	12	7	7	7	7	7	КРГХ
2.2	Количество светофорных объектов, подключенных к автоматизированной системе управления дорожным движением	ед.	+1	0	10	12	20	25	30	35	40	КРГХ
2.3	Количество проведенных профилактических мероприятий по снижению дорожно-транспортного травматизма	ед.	+1	192	604	610	615	620	625	630	635	КРГХ, КО
2.4	Площадь нанесенной/восстановленной дорожной разметки	кв. м	0	28949,4	28949,4	30491,3	30491,3	30491,3	30491,3	30491,3	30491,3	КРГХ
2.5	Количество общеобразовательных учреждений, оснащенных схемами безопасных маршрутов передвижения детей	ед.	0	4	4	4	4	4	4	4	4	КО
2.6	Количество установленных искусственных дорожных неровностей	шт.	0	6	7	6	5	5	5	5	5	КРГХ
2.7	Количество пешеходных переходов, на которых нанесена дорожная разметка холодным пластиком	ед.	0	-	49	28	-	-	-	-	-	КРГХ
2.8	Протяженность устроенных барьерных ограждений	п.м	0	-	-	887,0	-	-	-	-	-	КРГХ
2.9	Протяженность установленных пешеходных ограничивающих ограждений	п.м	0	-	2122,07	500,0	-	-	-	-	-	КРГХ
2.10	Устройство остановочных пунктов	ед.	0	-	-	4	-	-	-	-	-	КРГХ
2.11	Количество установленных светильников	ед.	0	-	281	228	-	-	-	-	-	КРГХ
3	Подпрограмма 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства». Цель подпрограммы 3: повышение уровня благоустройства территории города Мурманска, качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства											
3.1	Протяженность автомобильных дорог, находящихся на содержании	км	0	190,99	206,29	213,7	213,7	213,7	213,7	213,7	213,7	КРГХ
3.2	Количество объектов технических средств, находящихся на содержании	ед.	0	7831	7992	8501	8501	8501	8501	8501	8501	КРГХ
3.3	Количество объектов благоустройства, находящихся на содержании	ед.	0	16	17	17	17	17	17	17	17	КРГХ
3.4	Площадь объектов озеленения, находящихся на содержании	тыс. кв. м	0	574,57	557,3	557,3	557,3	557,3	557,3	557,3	557,3	КРГХ
3.5	Объем потребляемой электроэнергии на освещение улиц и дворовых территорий/ городского кладбища	тыс. кВт.ч	0	12363,6/216,2	12950,0/584,8	12950,0/584,8	12950,0/584,8	12950,0/584,8	12950,0/584,8	12950,0/584,8	12950,0/584,8	КРГХ
3.6	Уборочная площадь городских кладбищ (зима/лето)	тыс. кв. м	0	161,4/663,2	161,4/663,2	161,4/663,2	161,4/663,2	161,4/663,2	161,4/663,2	161,4/663,2	161,4/663,2	КРГХ
3.7	Количество перевезенных безродных, невостребованных и неопознанных тел (останков) умерших (погибших) в морг	ед.	0	378	361	361	361	361	361	361	361	КРГХ
3.8	Количество установленных опор наружного освещения	шт.	0	33	41	-	70	70	70	70	70	КРГХ
3.9	Количество установленных датчиков освещения	шт.	0	-	-	12	-	-	-	-	-	КРГХ
3.10	Количество установленных программно-аппаратных комплексов «Гелиос»	шт.	0	-	-	69	-	-	-	-	-	КРГХ
3.11	Количество установленных светильников	шт.	0	-	-	30	-	-	-	-	-	КРГХ
4	Подпрограмма 4 «Транспортное обслуживание населения». Цель подпрограммы 4: организация транспортного обслуживания населения на территории города Мурманска автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан											
4.1	Количество маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, на которых предоставляется право льготного проезда отдельным категориям граждан	ед.	0	19	20	20	20	20	20	20	20	КРГХ

АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска». Цель АВЦП: обеспечение развития городского хозяйства через эффективное выполнение муниципальных функций

3. Перечень основных мероприятий и проектов муниципальной программы

№ п/п	Программы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Тип проекта	Связь с показателями муниципальной программы (наименование показателей)
1	2	3	4	5	6
1	Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры»	2023-2028	-	-	-
ОМ 1.1	Основное мероприятие «Развитие транспортной инфраструктуры в сфере дорожного хозяйства»	2023-2024	КРГХ, КТРС	-	0.1. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. 1.1. Количество реконструированных объектов/ количество реконструированных элементов обустройства автомобильных дорог. 1.5. Количество разработанной проектной документации
ОМ 1.2	Основное мероприятие «Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	2023-2028	КРГХ	-	0.1. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. 1.2. Количество капитально отремонтированных дорог
ОМ 1.3	Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	2023-2028	КРГХ	-	0.1. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. 1.3. Количество отремонтированных дорог
П 1.1	Проект «Региональный проект «Дорожная сеть»	2023-2024	КРГХ	Региональный проект	0.1. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения. 1.4. Количество отремонтированных дорог в рамках регионального проекта
2	Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма»	2023-2028	-	-	-

1	2	3	4	5	6
ОМ 2.1	Основное мероприятие «Проведение профилактических мероприятий по снижению детского дорожно-транспортного травматизма»	2023-2028	КО, УМВД России по г. Мурманску	-	0.2. Общее количество дорожно-транспортных происшествий. 0.3. Количество человек, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях. 0.4. Количество человек, погибших в дорожно-транспортных происшествиях. 0.5. Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей. 0.6. Количество детей, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях. 2.3. Количество проведенных профилактических мероприятий по снижению дорожно-транспортного травматизма. 2.5. Количество оснащенных общеобразовательных учреждений схемами безопасных маршрутов передвижения детей
ОМ 2.2	Основное мероприятие «Реализация комплекса инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения»	2023-2028	КРГХ	-	0.2. Общее количество дорожно-транспортных происшествий. 0.3. Количество человек, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях. 0.4. Количество человек, погибших в дорожно-транспортных происшествиях. 0.5. Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей. 0.6. Количество детей, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях. 2.1. Количество устроенных/приведенных в соответствии с требованиями национальных стандартов пешеходных переходов. 2.2. Количество светофорных объектов, подключенных к автоматизированной системе управления дорожным движением. 2.4. Площадь нанесенной/восстановленной дорожной разметки. 2.6. Количество установленных искусственных дорожных неровностей. 2.7. Количество пешеходных переходов, на которых нанесена дорожная разметка холодным пластиком. 2.8. Протяженность устроенных барьерных ограждений. 2.9. Протяженность установленных пешеходных ограничивающих ограждений. 2.10. Устройство остановочных пунктов. 2.11. Количество установленных светильников
3	Подпрограмма 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства»	2023-2028	-	-	-
ОМ 3.1	Основное мероприятие «Содержание и ремонт автомобильных дорог, элементов обустройства дорог»	2023-2028	КРГХ	-	0.7. Доля исполненных мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий города Мурманска, повышению качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства. 3.1. Протяженность автомобильных дорог, находящихся на содержании. 3.2. Количество объектов технических средств, находящихся на содержании
ОМ 3.2	Основное мероприятие «Содержание и ремонт объектов благоустройства»	2023-2028	КРГХ	-	0.7. Доля исполненных мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий города Мурманска, повышению качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства. 3.3. Количество объектов благоустройства, находящихся на содержании. 3.4. Площадь объектов озеленения, находящихся на содержании. 3.5. Объем потребляемой электроэнергии на освещение улиц и дворовых территорий/городского кладбища. 3.6. Уборочная площадь городских кладбищ (зима/лето). 3.7. Количество перевезенных безродных, невостребованных и неопознанных тел (останков) умерших (погибших) в морг
ОМ 3.3	Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт наружного освещения»	2023-2028	КРГХ	-	0.7. Доля исполненных мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий города Мурманска, повышению качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства. 3.8. Количество установленных опор наружного освещения. 3.9. Количество установленных датчиков освещения. 3.10. Количество установленных программно-аппаратных комплексов «Гелиос». 3.11. Количество установленных светильников
4	Подпрограмма 4 «Транспортное обслуживание населения»	2023-2028	-	-	-
ОМ 4.1	Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»	2023-2028	КРГХ, АО «Электротранспорт»	-	0.8. Количество билетов, проданных с предоставлением льготы при оплате проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования в границах муниципального образования город Мурманск. 4.1. Количество маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, на которых предоставляется право льготного проезда отдельным категориям граждан
5	АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска»	2023-2028	-	-	-
ОМ 5.1	Основное мероприятие «Эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития городского хозяйства»	2023-2028	КРГХ	-	-

4. Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Соисполнитель, заказчик	Проектная мощность	Сроки и этапы выполнения работ	Общая стоимость объекта, тыс. руб.	Объемы и источники финансирования, тыс. руб.							
						Год/источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальная программа города Мурманска «Развитие транспортной системы» на 2023–2028 годы						Всего	2 897 335,0	1 652 547,3	1 244 787,7	-	-	-	-
						МБ	75 047,9	23 244,0	51 803,9	-	-	-	-
						ОБ	2 822 287,1	1 629 303,3	1 192 983,8	-	-	-	-
						ФБ	-	-	-	-	-	-	-
						ВБ	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры»													
1	Реконструкция транспортного узла «ул. Академика Книповича – ул. Шмидта – ул. Траловая – ул. Подгорная» и увеличение количества полос движения с 2 до 4 на участках улично-дорожной сети – ул. Траловая, Портный проезд (до Морского вокзала) г. Мурманск»	ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (далее – ММБУ «УДХ»), КРГХ	-	2023-2024	2 529 521,3 (предварительная стоимость, ведется разработка ПСД)	Всего	2 529 521,3	1 497 796,0	1 031 725,3	-	-	-	-
						МБ	10 317,3	-	10 317,3	-	-	-	-
						ОБ	2 519 204,0	1 497 796,0	1 021 408,0	-	-	-	-
						ФБ	-	-	-	-	-	-	-
						ВБ	-	-	-	-	-	-	-
2	Капитальный ремонт ул. Подгорной, от примыкания с ул. Фестивальной до дома 92 по ул. Подгорной	ММБУ «УДХ», КРГХ	1,144 км	2023-2024	212 892,5	Всего	212 892,5	62 803,3	150 089,2	-	-	-	-
						МБ	-	-	-	-	-	-	-
						ОБ	212 892,5	62 803,3	150 089,2	-	-	-	-
						ФБ	-	-	-	-	-	-	-
						ВБ	-	-	-	-	-	-	-
3	Капитальный ремонт ул. Героев Рыбачьего, от примыкания с ул. Капитана Копытова до дома 33 по ул. Героев Рыбачьего и проезда до дома 4 по ул. Шабалина	ММБУ «УДХ», КРГХ	0,454 км	2023-2024	75 000,0	Всего	75 000,0	32 026,8	42 973,2	-	-	-	-
						МБ	37 500,0	16 013,4	21 486,6	-	-	-	-
						ОБ	37 500,0	16 013,4	21 486,6	-	-	-	-
						ФБ	-	-	-	-	-	-	-
						ВБ	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ОМ 2.1	Основное мероприятие «Проведение профилактических мероприятий по снижению детского дорожно-транспортного травматизма»	2023-2028	Всего	1 440,0	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0	КО, УМВД России по г. Мурманску
			МБ	1 440,0	240,0	240,0	240,0	240,0	240,0		
			ОБ	-	-	-	-	-	-		
			ФБ	-	-	-	-	-	-		
			ВБ	-	-	-	-	-	-		
ОМ 2.2	Основное мероприятие «Реализация комплекса инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения»	2023-2028	Всего	443 096,4	95 377,3	168 244,9	168 244,9	3 743,1	3 743,1	3 743,1	КРГХ
			МБ	232 777,5	49 560,2	85 994,0	85 994,0	3 743,1	3 743,1	3 743,1	
			ОБ	210 318,9	45 817,1	82 250,9	82 250,9	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
3	Подпрограмма 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства»	2023-2028	Всего	9 690 172,6	2 008 560,6	1 642 269,8	1 745 192,4	1 350 536,7	1 430 977,4	1 512 635,7	КРГХ
			МБ	8 668 627,3	1 621 926,0	1 431 499,7	1 534 422,3	1 279 413,2	1 359 853,9	1 441 512,2	
			ОБ	1 021 545,3	386 634,6	210 770,1	210 770,1	71 123,5	71 123,5	71 123,5	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 3.1	Основное мероприятие «Содержание и ремонт автомобильных дорог, элементов обустройства дорог»	2023-2028	Всего	6 887 981,4	1 484 959,8	1 178 784,9	1 222 486,7	926 702,5	1 000 269,1	1 074 778,4	КРГХ
			МБ	6 316 771,9	1 213 750,3	1 028 784,9	1 072 486,7	926 702,5	1 000 269,1	1 074 778,4	
			ОБ	571 209,5	271 209,5	150 000,0	150 000,0	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 3.2	Основное мероприятие «Содержание и ремонт объектов благоустройства»	2023-2028	Всего	2 487 329,0	509 638,4	435 355,5	494 576,3	342 287,2	349 161,3	356 310,3	КРГХ
			МБ	2 194 424,3	401 194,5	388 650,1	447 870,9	311 937,2	318 811,3	325 960,3	
			ОБ	292 904,7	108 443,9	46 705,4	46 705,4	30 350,0	30 350,0	30 350,0	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 3.3	Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт наружного освещения»	2023-2028	Всего	314 862,2	13 962,4	28 129,4	28 129,40	81 547,0	81 547,0	81 547,0	КРГХ
			МБ	157 431,1	6 981,2	14 064,7	14 064,70	40 773,5	40 773,5	40 773,5	
			ОБ	157 431,1	6 981,2	14 064,7	14 064,7	40 773,5	40 773,5	40 773,5	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
4	Подпрограмма 4 «Транспортное обслуживание населения»	2023-2028	Всего	234,1	22,1	42,4	42,4	42,4	42,4	42,4	КРГХ, АО «Электротранспорт»
			МБ	234,1	22,1	42,4	42,4	42,4	42,4	42,4	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 4.1	Основное мероприятие «Организация транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»	2023-2028	Всего	234,1	22,1	42,4	42,4	42,4	42,4	42,4	КРГХ, АО «Электротранспорт»
			МБ	234,1	22,1	42,4	42,4	42,4	42,4	42,4	
			ОБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
5	АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска»	2023-2028	Всего	438 964,6	82 379,9	68 128,6	68 128,6	70 614,7	73 405,3	76 307,5	КРГХ
			МБ	438 675,9	82 332,9	68 082,0	68 082,0	70 565,2	73 355,8	76 258,0	
			ОБ	288,7	47,0	46,6	46,6	49,5	49,5	49,5	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	
ОМ 5.1	Основное мероприятие «Эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития городского хозяйства»	2023-2028	Всего	438 964,6	82 379,9	68 128,6	68 128,6	70 614,7	73 405,3	76 307,5	КРГХ
			МБ	438 675,9	82 332,9	68 082,0	68 082,0	70 565,2	73 355,8	76 258,0	
			ОБ	288,7	47,0	46,6	46,6	49,5	49,5	49,5	
			ФБ	-	-	-	-	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	-	-	-	-	

7. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению последствия риска	Меры регулирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга риска
1	2	3	4	5	6
1	Изменения законодательства	Невозможность выполнения работ (оказания услуг) в рамках программных мероприятий	Мониторинг изменений законодательства	Своевременная актуализация плана реализации программы	Постоянно
2	Сокращение предусмотренных объемов финансирования в ходе реализации муниципальной программы	Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Своевременное уточнение потребности в финансовых ресурсах	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных при реализации программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов	Ежеквартально
3	Несостоявшийся аукцион на оказание услуг (выполнение работ)	Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы	Мониторинг причины признания аукциона несостоявшимся	Исключение некорректного описания характеристик приобретаемых товаров, работ, услуг и условий закупки. Направление запросов о предоставлении коммерческих предложений более пяти поставщикам (подрядчикам, исполнителям), имеющим опыт поставки такого товара (работы, услуги). Корректная подготовка документации на торги	Постоянно
4	Неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий гражданско-правового договора подрядчиком	Невыполнение мероприятий в срок	Контроль соблюдения условий исполнения гражданско-правового договора	Проведение с подрядчиком претензионной и исковой работы	Постоянно

8. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях исполнителей мероприятий программы по достижению намеченной цели.

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска является заказчиком-координатором программы и организатором выполнения мероприятий по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, выполнения инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения, а также по содержанию улично-дорожной сети и объектов благоустройства. Исполнителями указанных мероприятий являются комитет по образованию администрации города Мурманска, Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Управление дорожного хозяйства», Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Центр организации дорожного движения», Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция городского кладбища», Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «МурманскГорСвет».

Реализация программных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск на основании гражданско-правовых договоров учреждений, заключенных в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Комитет по образованию администрации города Мурманска является организатором выполнения мероприятий, относящихся к компетенции данного комитета, и осуществляет оперативный контроль за ходом их реализации. Исполнителями и участниками мероприятий, относящихся к компетенции комитета по образованию администрации города Мурманска, являются муниципальные образовательные учреждения. Выполнение мероприятий подпрограммы 2 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма» (далее – подпрограмма), относящихся к компетенции указанного комитета, осуществляется в рамках годовых планов и текущей деятельности исполнителей подпрограммы. Исполнители обеспечивают полное, своевременное и качественное выполнение мероприятий подпрограммы, а также несут ответственность за рациональное использование выделяемых на их реализацию средств.

Комитет по образованию администрации города Мурманска в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет заказчику-координатору программы отчет о ходе выполнения мероприятий за 1 полугодие и 9 месяцев текущего года (с нарастающим итогом) по форме, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860. Годовой отчет о ходе выполнения мероприятий направляется в адрес заказчика-координатора в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

В ходе реализации программы перечень мероприятий и объемы их финансирования могут уточняться. Ежегодные объемы ассигнований на реализацию программы уточняются в соответствии с бюджетом муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

В случае привлечения дополнительных средств из источников, не предусмотренных программой, заказчик-координатор программы вносит в нее соответствующие изменения.

9. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы» на 2023-2028 годы							
0.1	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	%	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежегодно	КРГХ
0.2	Общее количество дорожно-транспортных происшествий	ед.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают от УМВД России по г. Мурманску)	Ежеквартально	УМВД России по г. Мурманску
0.3	Количество человек, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают от УМВД России по г. Мурманску)	Ежеквартально	УМВД России по г. Мурманску
0.4	Количество человек, погибших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают от УМВД России по г. Мурманску)	Ежеквартально	УМВД России по г. Мурманску
0.5	Количество дорожно-транспортных происшествий с участием детей	ед.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают от УМВД России по г. Мурманску)	Ежеквартально	УМВД России по г. Мурманску
0.6	Количество детей, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях	чел.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают от УМВД России по г. Мурманску)	Ежеквартально	УМВД России по г. Мурманску
0.7	Доля исполненных мероприятий по повышению уровня благоустройства территорий города Мурманска, повышению качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства	%	$D = \frac{\%OM\ 3.1 + \%OM\ 3.2 + \%OM\ 3.3}{3}$	<p>Где: OM 3.1, OM 3.2, OM 3.3 - основные мероприятия подпрограммы 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства».</p> <p>$\%OM\ 3.1 = \frac{\%M\ 3.1.1 + \%M\ 3.1.2}{2}$</p> <p>Процент выполнения основного мероприятия определяется как сумма исполненных мероприятий (в %), разделенных на количество мероприятий в основном мероприятии</p> <p>$\%M\ 3.1.1, \%M\ 3.1.2 = \frac{\text{факт}}{\text{план}} \times 100\%$</p> <p>Процент выполнения по каждому мероприятию определяется как отношение фактических показателей к плановым</p> <p>$\%M\ 3.2.1 + \%M\ 3.2.2 + \%M\ 3.2.3 + \%M\ 3.2.4 + \%M\ 3.2.5$</p> <p>$\%OM\ 3.2 = \frac{\text{факт}}{\text{план}} \times 100\%$</p> <p>$\%M\ 3.2.1 - \%M\ 3.2.5 = \frac{\text{факт}}{\text{план}} \times 100\%$</p> <p>$\%OM\ 3.3 = \%M\ 3.3.1$</p> <p>$\%M\ 3.3.1 = \frac{\text{факт}}{\text{план}} \times 100\%$</p>	6 месяцев 9 месяцев 12 месяцев	КРГХ	
0.8	Количество билетов, проданных с предоставлением льготы при оплате проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом общего пользования в границах муниципального образования город Мурманск	ед.	-	-	Ведомственная статистика (сведения о количестве билетов поступают из автоматизированной системы учета и оплаты проезда пассажиров (АСУОП))	Ежеквартально	КРГХ
1	Подпрограмма 1 «Развитие транспортной инфраструктуры»						
1.1	Количество реконструированных объектов	шт.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ, КТРИС
1.2	Количество капитально отремонтированных дорог	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
1.3	Количество отремонтированных дорог	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
1.4	Количество отремонтированных дорог в рамках регионального проекта	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
1.5	Количество разработанной проектной документации	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2	Подпрограмма 2 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма»						
2.1	Количество устроенных/ приведенных пешеходных переходов в соответствии с требованиями национальных стандартов	ед.	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.2	Количество светофорных объектов, подключенных к автоматизированной системе управления дорожным движением	ед.	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.3	Количество проведенных профилактических мероприятий по снижению дорожно-транспортного травматизма	ед.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают от УМВД России по г. Мурманску)	Ежеквартально	КО, УМВД России по г. Мурманску
2.4	Площадь нанесенной/ восстановленной дорожной разметки	кв. м	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием ММБУ «ЦОДД»)	Ежеквартально	КРГХ
2.5	Количество оснащенных общеобразовательных учреждений схемами безопасных маршрутов передвижения детей	ед.	-	-	Ведомственная статистика (сведения поступают из подведомственных КО учреждений)	Ежеквартально	КО
2.6	Количество установленных искусственных дорожных неровностей	шт.	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.7	Количество пешеходных переходов, на которых нанесена дорожная разметка холодным пластиком	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.8	Протяженность устроенных барьерных ограждений	п. м	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.9	Протяженность установленных пешеходных ограничивающих ограждений	п. м	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.10	Устройство остановочных пунктов	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
2.11	Количество установленных светильников	ед.	-	-	Ведомственная статистика (акты выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
3	Подпрограмма 3 «Содержание и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства»						
3.1	Протяженность автомобильных дорог, находящихся на содержании	км	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием ММБУ «УДХ»)	Ежеквартально	КРГХ
3.2	Количество объектов технических средств, находящихся на содержании	ед.	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием ММБУ «ЦОДД»)	Ежеквартально	КРГХ
3.3	Количество объектов благоустройства, находящихся на содержании	ед.	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием ММБУ «УДХ»)	Ежеквартально	КРГХ
3.4	Площадь объектов озеленения, находящихся на содержании	тыс. кв. м	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием ММБУ «УДХ»)	Ежеквартально	КРГХ
3.5	Объем потребляемой электроэнергии на освещение улиц и дворовых территорий/ городского кладбища	тыс. кВт. час	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с выставленными счетами)	Ежеквартально	КРГХ
3.6	Уборочная площадь городских кладбищ (зима/лето)	тыс. кв. м	-	-	Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	Ежеквартально	КРГХ

3.7	Количество перевезенных безродных, неостребо-ванных и неопознанных тел (останков) умерших (погибших) в морг	ед.	-	-	Ведомственная статистика (анализ факти-ческого количества перевезенных неопоз-нанных тел (останков) умерших (погиб-ших) в предыдущие годы)	Ежеквартально	КРГХ
3.8	Количество установленных опор наружного осве-щения	шт.	-	-	Ведомственная статистика (в соответ-ствии с актами выполненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
3.9	Количество установленных датчиков освещения	шт.	-	-	Ведомственная статистика (акты выпол-ненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
3.10	Количество установленных программно-аппарат-ных комплексов «Гелиос»	шт.	-	-	Ведомственная статистика (акты выпол-ненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
3.11	Количество установленных светильников	шт.	-	-	Ведомственная статистика (акты выпол-ненных работ)	Ежеквартально	КРГХ
4	Подпрограмма 4 «Транспортное обслуживание населения»						
4.1	Количество маршрутов автомобильного транс-порта и городского наземного электрического транспорта, на которых предоставляется право льготного проезда отдельным категориям граждан	ед.	-	-	Ведомственная статистика (сведения по-ступают из реестра маршрутов регуляр-ных перевозок на территории Мурманской области)	Ежеквартально	КРГХ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2023

№ 4490

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 28.11.2022 № 3702 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2023-2024 годы» (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2175)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманска на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023-2028 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 28.11.2022 № 3702 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2023-2024 годы» (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2175) следующие изменения:

- в пункте 7 слова «заместителя главы администрации города Мурманска – председателя комитета по развитию городского хозяйства Гутнова А. В.» заменить словами «первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.».

2. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2023-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 28.11.2022 № 3702 (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2175) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

2.1. Столбец 2 строки «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в новой редакции:

«Всего по программе: 645 943,9 тыс. руб., в том числе:
 местный бюджет (далее – МБ): 340 037,1 тыс. руб., из них:
 2023 год – 190 100,5 тыс. руб.;
 2024 год – 149 936,6 тыс. руб.;
 областной бюджет (далее – ОБ): 228 425,9 тыс. руб., из них:
 2023 год – 228 425,9 тыс. руб.;
 2024 год – 0,0 тыс. руб.;
 федеральный бюджет (далее – ФБ): 77 480,9 тыс. руб., из них:
 2023 год – 77 480,9 тыс. руб.;
 2024 год – 0,0 тыс. руб.;
 внебюджетные средства (далее – ВБ): 0,0 тыс. руб., из них:
 2023 год – 0,0 тыс. руб.;
 2024 год – 0,0 тыс. руб.».

2.2. Пункт 5 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2023 – 2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
 к постановлению администрации
 города Мурманска
 от 21.12.2023 № 4490

5. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Соисполнители, участники
			Год/источник	Всего	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2023 – 2024 годы	2023-2024	Всего	645 943,9	496 007,3	149 936,6	ММБУ «УДХ», МАУК «МГПС», МАУ «Центр «Стратегия»
			МБ	340 037,1	190 100,5	149 936,6	
			ОБ	228 425,9	228 425,9	-	
			ФБ	77 480,9	77 480,9	-	
			ВБ	-	-	-	
	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	2023-2024	Всего	439 454,3	328 744,1	110 710,0	ММБУ «УДХ»
			МБ	215 947,0	105 264,0	110 710,0	
			ОБ	223 480,3	223 480,3	-	
			ФБ	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	
	Комитет по культуре администрации города Мурманска	2023-2024	Всего	175 669,0	136 442,4	39 226,6	МАУК «МГПС»
			МБ	107 447,8	68 221,2	39 226,6	
			ОБ	4 093,3	4 093,3	-	
			ФБ	64 127,9	64 127,9	-	
			ВБ	-	-	-	
	Комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска	2023	Всего	30 820,6	30 820,6	-	МАУ «Центр «Стратегия»
			МБ	16 615,3	16 615,3	-	
			ОБ	852,3	852,3	-	
			ФБ	13 353,0	13 353,0	-	
			ВБ	-	-	-	
1	Подпрограмма «Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципального образования город Мурманск»	2023-2024	Всего	645 943,9	496 007,3	149 936,6	ММБУ «УДХ», МАУК «МГПС», МАУ «Центр «Стратегия»
			МБ	340 037,1	190 100,5	149 936,6	
			ОБ	228 425,9	228 425,9	-	
			ФБ	77 480,9	77 480,9	-	
			ВБ	-	-	-	
ОМ 1.1.	Основное мероприятие: благоустройство дворовых территорий	2023-2024	Всего	212 542,0	101 832,0	110 710,0	ММБУ «УДХ»
			МБ	112 634,2	1 924,2	110 710,0	
			ОБ	99 907,8	99 907,8	-	
			ФБ	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	
ОМ 1.2.	Основное мероприятие: благоустройство общественных территорий	2023-2024	Всего	41 636,6	2 410,0	39 226,6	МАУК «МГПС» МАУ «Центр «Стратегия»
			МБ	41 636,6	2 410,0	39 226,6	
			ОБ	-	-	-	
			ФБ	-	-	-	
			ВБ	-	-	-	
П 1.1	Региональный проект «Формирование комфортной городской среды»	2023-2024	Всего	391 765,3	391 765,3	-	ММБУ «УДХ», МАУК «МГПС», МАУ «Центр «Стратегия»
			МБ	185 766,3	185 766,3	-	
			ОБ	128 518,1	128 518,1	-	
			ФБ	77 480,9	77 480,9	-	
			ВБ	-	-	-	

Перечень мероприятий и стоимость их реализации подлежат корректировке после разработки проектной документации, а также с учетом возможностей бюджетов всех уровней.

	КЭР	2023–2028	Всего	6 800,5	1 600,0	1 040,1	1 040,1	1 040,1	1 040,1	1 040,1	
			МБ	6 800,5	1 600,0	1 040,1	1 040,1	1 040,1	1 040,1	1 040,1	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	КЖП	2023–2028	Всего	15 378,0	2 525,5	2 570,5	2 570,5	2 570,5	2 570,5	2 570,5	
			МБ	15 378,0	2 525,5	2 570,5	2 570,5	2 570,5	2 570,5	2 570,5	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1	Подпрограмма 1 «Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления»	2023–2028	Всего	231 156,7	46 486,7	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	КИО, СД, АГМ, КСПВООДМ, КК, КФКСиОЗ, КО, УФ, КРГХ, КСП, КТРИС, КЭР, КЖП
			МБ	231 156,7	46 486,7	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 1.1	Основное мероприятие «Формирование условий для совершенствования организации деятельности органов местного самоуправления»	2023–2028	Всего	231 156,7	46 486,7	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	КИО, СД, АГМ, КСПВООДМ, КК, КФКСиОЗ, КО, УФ, КРГХ, КСП, КТРИС, КЭР, КЖП
			МБ	231 156,7	46 486,7	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	36 934,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Подпрограмма 2 «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение эффективного управления муниципальными финансами»	2023–2028	Всего	2 433 693,6	263 236,0	396 525,0	423 512,2	447 027,9	450 099,2	453 293,3	УФ
			МБ	2 433 693,6	263 236,0	396 525,0	423 512,2	447 027,9	450 099,2	453 293,3	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.1	Основное мероприятие «Повышение качества принятия управленческих решений при реализации полномочий в сфере управления финансами»	2023–2028	Всего	2 433 693,6	263 236,0	396 525,0	423 512,2	447 027,9	450 099,2	453 293,3	УФ
			МБ	2 433 693,6	263 236,0	396 525,0	423 512,2	447 027,9	450 099,2	453 293,3	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4516

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3531 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы» (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2174)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023–2028 годы» **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3531 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы» (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2174) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Комитету территориального развития и строительства администрации города Мурманска (Круталева А. В.) обеспечить выполнение мероприятий Программы.».

1.2. Пункт 8 изложить в следующей редакции:
«8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.».

2. Внести изменения в муниципальную программу города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3531 (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2174), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

**Глава администрации
города Мурманска**

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4516

Утверждена
постановлением администрации
города Мурманска
от _____ № _____

Муниципальная программа города Мурманска
«Градостроительная политика» на 2023–2028 годы

Срок реализации: 2023–2028 годы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска.

Сокращения, принятые в муниципальной программе города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023 – 2028 годы:

- АВЦП – аналитическая ведомственная целевая программа;
- ВБ – внебюджетные средства;
- КТРИС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска;
- МБ – местный бюджет;

- ММКУ «УКС» – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»;
- КРГХ – комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска;
- ММБУ «УДХ» – Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Управление дорожного хозяйства»;
- ОБ – областной бюджет;
- ОМСУ – орган местного самоуправления;
- ФБ – федеральный бюджет.

Паспорт
муниципальной программы города Мурманска
«Градостроительная политика» на 2023–2028 годы

Цель программы	Обеспечение устойчивого развития территорий города Мурманска
Перечень подпрограмм и АВЦП	Подпрограмма 1 «Поддержка и стимулирование строительства на территории города Мурманска» (ответственный исполнитель подпрограммы – КТРИС) Подпрограмма 2 «Наружная реклама города Мурманска» (ответственный исполнитель подпрограммы – КТРИС) АВЦП «Обеспечение деятельности комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска» (ответственный исполнитель – КТРИС)
Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 929 408,0 тыс. руб., в т. ч.: МБ: 555 261,4 тыс. руб., из них: 2023 год – 95 701,7 тыс. руб., 2024 год – 90 482,8 тыс. руб., 2025 год – 84 722,5 тыс. руб., 2026 год – 91 593,9 тыс. руб., 2027 год – 94 742,8 тыс. руб., 2028 год – 98 017,7 тыс. руб. ОБ: 374 146,6 тыс. руб., из них: 2023 год – 314 848,1 тыс. руб., 2024 год – 59 298,5 тыс. руб., 2025 год – 0,0 тыс. руб., 2026 год – 0,0 тыс. руб., 2027 год – 0,0 тыс. руб., 2028 год – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация программных мероприятий позволит достичь следующих результатов к 2028 году: - проведение 11 мероприятий, направленных на устойчивое развитие территорий; - выдача 155 разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций; - проведение двух архитектурных конкурсов; - заключение одного муниципального контракта в отношении проведения работ по инженерным изысканиям для подготовки схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории муниципального образования город Мурманск; - обеспечение двух семей социальной выплатой для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках; - заключение двух договоров на обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры; - изготовление 660 рекламных материалов социальной наружной рекламы; - заключение двух договоров на определение рыночной стоимости права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций; - выдача 1 050 предписаний о демонтаже рекламных конструкций; - обеспечение водоотведения на трех объектах
Ответственный исполнитель программы	КТРИС
Соисполнители программы	ММКУ «УКС», КРГХ, ММБУ «УДХ»

Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы

Данная программа направлена на создание условий для устойчивого развития территории города в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, повышения качества жизни населения, а также на устойчивое развитие рынка наружной рекламы и обеспечение его законности.

Приоритетами в сфере реализации программы являются:

- долгосрочное планирование градостроительного развития территории муниципального образования город Мурманск;
- создание условий для развития территории с использованием документации по планировке территорий для обеспечения градостроительной деятельности и развития архитектуры;
- проектирование вновь возводимых зданий на основе документации по планировке территорий;
- привлечение инвесторов для строительства на территории муниципального образования город Мурманск;
- развитие рынка наружной рекламы.

Для достижения цели программы решаются следующие задачи:

1. Организация электро- и водоснабжения населения, водоотведения, предусмотренных проектами планировки территории.

2. Выполнение кадастровых работ по постановке земельных участков на государственный кадастровый учет в объеме, определенном функциями КТРИС, с учетом положений Закона Мурманской области от 27.12.2019 № 2459-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в области градостроительной деятельности и в области земельных отношений между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области».

3. Выполнение инженерных изысканий для подготовки схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории муниципального образования город Мурманск.

4. Предоставление многодетным семьям социальной выплаты на строительство жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках.

5. Оформление города Мурманска социальной наружной рекламой и обеспечение законности размещения наружной рекламы на территории города Мурманска.

В настоящее время действует следующая нормативная база, необходимая для решения вышеуказанных задач:

- решение Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 № 7-85 «Об утверждении генерального плана муниципального образования город Мурманск»;

- приказ Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области от 15.02.2021 № 14 «Об утверждении правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск»;

- решение Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2015 № 10-130 «Об утверждении Порядка управления, распоряжения и использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска»;

- постановление Правительства Мурманской области от 03.03.2022 № 133-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области от 10.12.2021 № 2709-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области»;

- утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг:

1) «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск» (постановление администрации города Мурманска от 08.02.2012 № 230);

2) «Выдача разрешений на строительство» (постановление администрации города Мурманска от 05.10.2011 № 1828);

3) «Внесение изменений в разрешение на строительство» (постановление администрации города Мурманска от 25.03.2019 № 1061);

4) «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (постановление администрации города Мурманска от 05.10.2011 № 1827);

5) «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства» (постановление администрации города Мурманска от 11.02.2015 № 358);

6) «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности» (постановление администрации города Мурманска от 21.01.2019 № 123);

7) «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (постановление администрации города Мурманска от 04.02.2019 № 347);

8) «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» (постановление администрации города Мурманска от 02.09.2015 № 2439);

9) «Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство жилья на предоставлен-

ных на безвозмездной основе земельных участках» (постановление администрации города Мурманска от 27.03.2014 № 844);

10) «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения» (постановление администрации города Мурманска от 14.03.2012 № 515);

11) «Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства» (постановление администрации города Мурманска от 13.10.2015 № 2797);

12) «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» (постановление администрации города Мурманска от 15.12.2011 № 2537);

13) «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в многоквартирном доме» (постановление администрации города Мурманска от 30.09.2019 № 3242).

В соответствии с требованием Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ОМСУ осуществляет полномочия в сфере наружной рекламы в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Закон о рекламе). Такие полномочия в соответствии с Положением о комитете территориального развития и строительства администрации города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 30.12.2009 № 14-187, осуществляет КТРИС.

В соответствии с требованиями Закона о рекламе полномочия КТРИС в сфере наружной рекламы состоят из двух направлений:

1) реализации права ОМСУ выступать рекламодателем социальной наружной рекламы;

2) реализации регуляторных обязанностей ОМСУ в сфере наружной рекламы, таких как:

а) выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (далее – разрешение), аннулирование таких разрешений;

б) выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций, установленных без соответствующего разрешения;

в) обеспечение выполнения работ по демонтажу рекламных конструкций за счет средств МБ в случае, если владелец рекламной конструкции неизвестен или не исполнил обязанность по демонтажу, а также, если владелец имущества, к которому присоединена конструкция, не исполнил обязанность по демонтажу конструкции;

г) проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, который находится в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также на здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, в целях подготовки которых осуществляется оценка рыночной стоимости права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Полномочия ОМСУ по пункту 1, подпунктам а), б), г) пункта 2 осуществляет КТРИС. При исполнении обязанности ОМСУ о демонтаже рекламных конструкций в целях оптимального технического исполнения привлекается соисполнитель подпрограммы 2 – ММКУ «УКС».

Из определения полномочий ОМСУ и КТРИС в сфере наружной рекламы сформулированы две задачи и сформированы два основных мероприятия:

- задачи: оформление города социальной наружной рекламой и устойчивое развитие рынка наружной рекламы;

- основные мероприятия: изготовление и размещение социальной наружной рекламы и реализация комплекса мероприятий по обеспечению законности в сфере наружной рекламы.

Изготовление и размещение социальной наружной рекламы осуществляется КТРИС по итогам заключения соответствующих муниципальных контрактов. Социальная наружная реклама распространяется на рекламных конструкциях (билбордах и пилларсах, видеозэкранах) на территории города Мурманска в виде информации, адресованной неограниченному кругу лиц и направленной на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также на обеспечение интересов государства. Жители и гости города узнают о государственных и местных праздниках, национальных программах, мероприятиях, проводимых как государственными органами власти, так и администрацией города Мурманска, иными органами государственной власти или организациями, осуществляющими такую деятельность.

В течение каждого года действия муниципальной программы и на основании ведомственной статистики ежегодно размещаются материалы социальной наружной рекламы, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг., Дню выпускника, Дню России, Дню стойкости и мужества мурманчан в годы Великой Отечественной войны, Дню Государственного флага, Дню знаний, международному фестивалю спорта «Гольфстрим», Дню города, Дню народного единства и т. д.

При реализации комплекса мероприятий по задаче и основному мероприятию муниципальной программы КТРИС, как и иные структурные подразделения ОМСУ на территории РФ, выступает регулятором в сфере наружной рекламы на соответствующей территории. При реализации систематического комплекса мероприятий в сфере наружной рекламы КТРИС обеспечивает:

- законность размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования путем выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и проведения торгов;

- прекращение незаконной деятельности в сфере наружной рекламы путем выдачи предписаний и организации работ по демонтажу рекламных конструкций.

2. Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя ¹	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за достижение показателя	
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		2028
				факт	оценка	план	план	план	план	план	план	
Муниципальная программа города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы. Цель муниципальной программы: обеспечение устойчивого развития территорий города Мурманска												
0.1.	Количество мероприятий, направленных на устойчивое развитие территорий	ед.	0	0	4	5	2	1	1	1	1	КТРИС
0.2.	Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	ед.	0	158	20	30	25	25	25	25	25	КТРИС
1. Подпрограмма 1 «Поддержка и стимулирование строительства на территории города Мурманска». Цель подпрограммы 1: создание условий для строительства, реконструкций и капитального ремонта												
1.1.	Количество проведенных архитектурных конкурсов	ед.	0	0	1	1	1	0	0	0	0	КТРИС
1.2.	Количество выполненных работ по инженерным изысканиям для подготовки схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории муниципального образования город Мурманск	ед.	0	0	1	1	0	0	0	0	0	КТРИС
1.3.	Количество семей, получивших социальную выплату для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	ед.	0	0	0	2	0	0	0	0	0	КТРИС
1.4.	Количество заключенных договоров на обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры	ед.	0	0	2	2	2 ²	0	0	0	0	КТРИС
1.5.	Количество построенных участков ливневых канализаций	ед.	0	0	0	1	2	0	0	0	0	КРГХ
2. Подпрограмма 2 «Наружная реклама города Мурманска». Цель подпрограммы 2: оформление города социальной наружной рекламой, устойчивое развитие рынка наружной рекламы												
2.1.	Количество изготовленных рекламных материалов социальной наружной рекламы	шт.	0	260	135	160	80	130	130	80	80	КТРИС
2.2.	Количество заключенных договоров на определение рыночной стоимости права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	шт.	0	0	0	1	0	0	0	0	1	КТРИС
2.3.	Количество выданных предписаний о демонтаже рекламных конструкций	шт.	0	380	200	300	150	150	150	150	150	КТРИС
2.4.	Доля демонтированных рекламных конструкций от направленного к демонтажу количества рекламных конструкций (в год)	%	0	0	0	100	100	100	100	100	100	КТРИС, ММКУ «УКС»

¹ Направленность показателя обозначается:

1 – направленность на рост;

-1 – направленность на снижение;

0 – направленность на достижение конкретного значения.

² Переходящие с 2023 года договоры.

5. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга риска
1.	Сокращение предусмотренных объемов финансирования в ходе реализации муниципальной программы	Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Своевременное уточнение потребности в финансовых ресурсах	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов	Ежегодно
2.	Высокая стоимость работ по обеспечению земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры	Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Привлечение областной субсидии для софинансирования мероприятий по технологическому присоединению к сетям коммунальной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям	Перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения тактических задач	Ежегодно
3.	Повышение затрат на изготовление и размещение социальной наружной рекламы в связи с проведением юбилейных мероприятий, особо значимых мероприятий в сфере спорта, культуры и иных сферах деятельности администрации города Мурманска и ее структурных подразделений	Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Своевременное уточнение потребности в финансовых ресурсах	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов	Ежеквартально
4.	Изменения федерального и/или областного законодательства	Изменение сроков, условий реализации мероприятий, изменение значений показателей, изменение показателей	Своевременный анализ изменений законодательства	Оперативное внесение изменений в муниципальные правовые акты, корректировка мероприятий и показателей	Постоянно
5.	Сокращение количества подаваемых заявлений на выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	Уменьшение запланированных значений показателей муниципальной программы	Информирование субъектов рынка наружной рекламы о необходимости получения разрешений	Своевременная корректировка плановых значений показателей	Ежеквартально
6.	Изменение количества праздников, появление новых задач по размещению социальной рекламы	Увеличение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Своевременное уточнение потребности в финансовых ресурсах	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий	Ежегодно
7.	Риск несостоявшегося аукциона на оказание услуг	Нарушение сроков выполнения мероприятий, невыполнение мероприятий	Своевременное и качественное составление документации, планирование сроков процедур с учетом проведения повторных электронных аукционов	Оперативная корректировка документации, проведение повторных электронных аукционов	Ежегодно
8.	Повышение затрат на выполнение работ по демонтажу	Недостижение запланированных значений показателей муниципальной программы, невыполнение мероприятий в срок	Своевременное уточнение потребности в финансовых ресурсах	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов	Ежегодно

6. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы и подпрограмм осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы и подпрограмм – КТРИС.

Соисполнитель муниципальной программы ММКУ «УКС» является соисполнителем подпрограммы 2 «Наружная реклама на территории города Мурманска» и осуществляет управление реализацией проведения демонтажа рекламных конструкций.

КРГХ, ММБУ «УДХ» являются соисполнителями подпрограммы 1 «Поддержка и стимулирование строительства на территории города Мурманска» и осуществляют мероприятия по водоотведению.

Участник муниципальной программы ММБУ «УДХ» осуществляет выбор подрядчика и проведение работ

по разработке проектной документации и строительству участков ливневых канализаций.

Участник муниципальной программы ММКУ «УКС» осуществляет выбор подрядчика и проведение демонтажа рекламных конструкций в рамках подпрограммы 2 «Наружная реклама на территории города Мурманска».

Управление реализацией муниципальной программы и подпрограмм, в том числе порядок внесения изменений в муниципальную программу, осуществляется в соответствии с разделом 8 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 (далее – Порядок). Порядок проведения мониторинга и контроля реализации муниципальных программ осуществляется согласно разделу 9 Порядка. Полномочия ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальной программы при разработке и реализации муниципальной программы определены разделом 10 Порядка.

7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика ⁴	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности ⁵	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	Муниципальная программа города Мурманска «Градостроительная политика» на 2023–2028 годы						
0.1	Количество мероприятий, направленных на устойчивое развитие территорий	ед.	Рассчитывается как сумма количества проведенных конкурсов, количества выполненных работ по инженерным изысканиям, количества заключенных договоров на обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры	- количество проведенных архитектурных конкурсов; - количество выполненных работ по инженерным изысканиям; - количество заключенных договоров на обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры	При расчете значения показателя применяются ведомственные данные (в соответствии с количеством постановлений администрации города Мурманска ⁶ , а также количеством заключенных договоров и контрактов)	30 декабря	КТРИС
0.2	Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	ед.	-	-	При расчете значения показателя применяются ведомственные данные (в соответствии с количеством выданных разрешений согласно журналу выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций)	30 декабря	КТРИС
1.	Подпрограмма 1 «Поддержка и стимулирование строительства на территории города Мурманска»	ед.					
1.1.	Количество проведенных архитектурных конкурсов	ед.	-	-	При расчете значения показателя применяются ведомственные данные (в соответствии с количеством постановлений администрации города Мурманска)	30 декабря	КТРИС
1.2.	Количество выполненных работ по инженерным изысканиям для подготовки схемы размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории муниципального образования город Мурманск	ед.	-	-	При расчете значения показателя применяется реализация механизма «гаражная амнистия», предусмотренного Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (оформление заинтересованным лицам прав на гаражи или земельные участки под гаражами)	30 декабря	КТРИС
1.3.	Количество семей, получивших социальную выплату для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	ед.	-	-	При расчете значения показателя применяются ведомственные данные (в соответствии с постановлениями администрации города Мурманска)	01 октября	КТРИС
1.4.	Количество заключенных договоров на обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры	ед.	-	-	При расчете значения показателя применяются ведомственные данные (в соответствии с заключенными договорами)	30 декабря	КТРИС

⁴ Ежегодно, нарастающим итогом, убывающим итогом.

⁵ Указываются методы: статистическая отчетность, социологический опрос, ведомственные данные, прочие (указать). При наличии утвержденной формы статистического наблюдения приводятся наименования форм. В случае получения фактических значений показателей путем сбора ведомственных данных требуется кратко описать способ и источники получения информации.

⁶ Постановления администрации города Мурманска о проведении архитектурного конкурса, о предоставлении социальной выплаты на строительство жилья на предоставленном на безвозмездной основе земельном участке.

1	Подпрограмма 1 «Оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа». Цель подпрограммы 1 – обеспечение развития семейных форм устройства и оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа											
1.1	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов, попечителей	чел.	0	415	385	358	357	342	320	310	310	КО
1.2	Количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в приемных семьях	чел.	0	271	280	264	270	270	260	250	250	КО
1.3	Число детей, над которыми установлен социальный и постинтернатный патронат	чел.	0	100	100	100	100	100	100	100	100	КО
1.4	Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которым предоставлена ежемесячная жилищно-коммунальная выплата	чел.	0	455	443	430	479	479	450	450	450	КО
1.5	Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которым предоставлены благоустроенные жилые помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений	ед.	0	24	152	164	60	53	50	50	50	КИО
1.6	Число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, которым осуществлен ремонт жилых помещений, собственниками которых они являются, либо текущий ремонт жилых помещений, право пользования которыми за ними сохранено	чел.	0	18	20	20	20	20	20	20	20	КТРИС, КО
2	Подпрограмма 2 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан». Цель подпрограммы 2 – обеспечение доступности и качества дополнительных мер социальной поддержки											
2.1	Количество трудоустроенных граждан	чел.	0	130	150	150	150	150	150	150	150	КСПВООДМ
2.2	Количество граждан, которым были предоставлены дополнительные меры социальной поддержки	чел.	0	705	958	958	958	958	958	958	958	КСПВООДМ
2.3	Количество отремонтированных квартир ветеранов Великой Отечественной войны	ед.	0	3	2	1	1	1	1	1	1	КТРИС
2.4	Количество выплат на возмещение стоимости услуг по погребению умерших	ед.	0	130	130	130	130	130	130	130	130	КРГХ
2.5	Количество опекунов совершеннолетних недееспособных граждан, получающих вознаграждение	чел.	0	41	50	56	50	50	50	50	50	КСПВООДМ
2.6	Количество граждан, получивших материальную помощь	чел.	0	1900	2100	1500	2100	2100	2100	2100	2100	КСПВООДМ
2.7	Количество участников и инвалидов Великой Отечественной войны, получивших единовременную материальную помощь	чел.	0	63	39	31	39	39	39	39	39	КСПВООДМ
2.8	Количество получателей льгот, установленных Почетным гражданам города-героя Мурманска и членам их семей	чел.	0	32	34	33	38	39	40	41	42	КСПВООДМ
2.9	Количество получателей ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты	чел.	0	76	73	69	73	73	73	73	73	КЖП
2.10	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, которым предоставлена субсидия на возмещение затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилья и коммунальных услуг	ед.	0	5	4	3	9	9	9	9	9	КЖП
3	Подпрограмма 3 «Создание доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска». Цель подпрограммы 3 – создание безбарьерной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска											
3.1	Количество объектов дошкольного, общего и дополнительного образования, в которых реализованы мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения (нарастающим итогом)	ед.	1	45	46	48	51	54	57	60	63	КО
3.2	Количество учреждений культуры и дополнительного образования (детских школ искусств (по видам искусств), в которых реализованы мероприятия по обеспечению условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения, подведомственных комитету по культуре администрации города Мурманска (нарастающим итогом)	ед.	1	6	7	8	9	10	11	12	13	КК, учреждения, подведомственные КК
3.3	Количество приспособленных жилых помещений и (или) общедомового имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов	ед.	0	1	15	8	10	10	10	10	10	КТРИС
3.4	Количество объектов МАУ МП «Объединение молодежных центров», в которых реализованы мероприятия по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения (нарастающим итогом)	%	1	4	5	6	7	8	9	10	11	КСПВООДМ
3.5	Количество приспособленных входных групп многоквартирных домов с учетом потребностей инвалидов	ед.	0	0	0	20	-	-	-	-	-	КТРИС

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 22.12.2023 № 4514

5. Перечень мер налогового регулирования (налоговых расходов) в сфере реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование меры	Объем выпадающих доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (тыс. руб.)						Основание применения меры налогового регулирования	Цель применения меры, связь с показателями муниципальной программы
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
		План/оценка/факт	План/оценка/факт	План/оценка/факт	План/оценка/факт	План/оценка/факт	План/оценка/факт		
1	Подпрограмма 1 «Оказание мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа»								
1.1	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей							Решение Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2014 № 3-37 «Об установлении на территории муниципального образования город Мурманск налога на имущество физических лиц и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска»	Создание благоприятных условий для развития различных форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2	Подпрограмма 2 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»								
2.1	Освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц в отношении собственников жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат, являющихся членами многодетной малоимущей семьи							Решение Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2014 № 3-37 «Об установлении на территории муниципального образования город Мурманск налога на имущество физических лиц и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска»	Обеспечение доступности и качества дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
2.2	Освобождение от уплаты земельного налога ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны							Решение Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 № 35-433 «О внесении изменения в решение Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-159 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования город Мурманск»	
2.3	Освобождение от уплаты земельного налога физических лиц, имеющих трех и более детей, в том числе усыновленных детей, в возрасте до 18 лет и (или) до 23 лет, при условии обучения детей, достигших 18 лет, в образовательных организациях по очной форме обучения, а также детей из многодетных семей, в том числе усыновленных детей, в возрасте до 18 лет и (или) до 23 лет, при условии обучения детей, достигших 18 лет, в образовательных организациях по очной форме обучения, в отношении земельных участков, предоставленных в собственность на бесплатной основе в соответствии с Законом Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области»							Решение Совета депутатов города Мурманска от 30.11.2021 № 31-421 «О внесении изменения в решение Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-159 «Об установлении земельного налога на территории муниципального образования город Мурманск»	

ОМ 2.4	Основное мероприятие: предоставление и организация выплаты вознаграждения опекунам совершеннолетних недееспособных граждан	2023–2028	Всего	108063,4	15035,1	17527,1	18875,3	18875,3	18875,3	18875,3	КСПВООДМ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	108063,4	15035,1	17527,1	18875,3	18875,3	18875,3	18875,3	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.5	Основное мероприятие: предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилья и коммунальных услуг	2023–2028	Всего	384,6	16,1	73,7	73,7	73,7	73,7	73,7	КЖП
			МБ	384,6	16,1	73,7	73,7	73,7	73,7	73,7	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.6	Основное мероприятие: реализация прав на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково	2023–2028	Всего	22780,0	3619,5	3832,1	3832,1	3832,1	3832,1	3832,1	КЖП
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	22780,0	3619,5	3832,1	3832,1	3832,1	3832,1	3832,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.7	Основное мероприятие: возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению	2023–2028	Всего	7191,3	1253,8	1187,5	1187,5	1187,5	1187,5	1187,5	КРГХ, АО «Бюро спецобслуживания»
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	7191,3	1253,8	1187,5	1187,5	1187,5	1187,5	1187,5	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Подпрограмма 3 «Создание доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска»	2023–2028	Всего	50055,6	12055,6	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	КО, КК, КТРИС, КСПВООДМ
			МБ	48434,3	10434,3	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	
			ОБ	1621,3	1621,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3.1	Основное мероприятие: проведение мероприятий по адаптации объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения	2023–2028	Всего	50055,6	12055,6	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	КО, КК, КТРИС, КСПВООДМ
			МБ	48434,3	10434,3	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	7600,0	
			ОБ	1621,3	1621,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска»	2023–2028	Всего	253047,2	46477,2	39690,4	39710,6	41031,8	42371,8	43765,4	КСПВООДМ
			МБ	210476,9	39728,1	32562,0	32562,0	33850,4	35190,4	36584,0	
			ОБ	42570,3	6749,1	7128,4	7148,6	7181,4	7181,4	7181,4	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 4.1	Основное мероприятие: эффективное управление в сфере предоставления населению города дополнительных мер социальной поддержки и оказания социальной помощи, в области взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и общественными объединениями, в области муниципальной молодежной политики	2023–2028	Всего	253047,2	46477,2	39690,4	39710,6	41031,8	42371,8	43765,4	КСПВООДМ
			МБ	210476,9	39728,1	32562,0	32562,0	33850,4	35190,4	36584,0	
			ОБ	42570,3	6749,1	7128,4	7148,6	7181,4	7181,4	7181,4	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4515

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие культуры» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3533 (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2173)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие культуры» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3533 (в ред. постановления от 14.06.2023 № 2173) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В разделе «Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Развитие культуры» на 2023–2028 годы» слова «КС – комитет по строительству администрации города Мурманска» заменить словами «КТРИС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска».

1.2. По тексту муниципальной программы слово «КС» заменить словом «КТРИС».

1.3. Строки «Финансовое обеспечение программы» и «Соисполнители программы¹» раздела «Паспорт муниципальной программы города Мурманска «Развитие культуры» на 2023–2028 годы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 9086229,5 тыс. руб., в том числе: 8154886,1 тыс. руб. – средства бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – МБ), из них: 2023 год – 1594419,1 тыс. руб.; 2024 год – 1354047,9 тыс. руб.; 2025 год – 1376487,0 тыс. руб.; 2026 год – 1240172,3 тыс. руб.; 2027 год – 1268558,9 тыс. руб.; 2028 год – 1321200,9 тыс. руб. 293874,1 тыс. руб. – средства областного бюджета (далее – ОБ), из них: 2023 год – 182109,6 тыс. руб.;
----------------------------------	---

	2024 год – 110175,3 тыс. руб.; 2025 год – 1589,2 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб. 189458,4 тыс. руб. – средства федерального бюджета (далее – ФБ), из них: 2023 год – 110078,4 тыс. руб.; 2024 год – 79380,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб. 448010,9 тыс. руб. – внебюджетные средства (далее – ВБ), из них: 2023 год – 448010,9 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб.
Соисполнители программы ¹	КТРИС

1.4. Таблицу пункта 4 «Перечень объектов капитального строительства» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу пункта 5 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1
к постановлению администрации города Мурманска
от 22.12.2023 № 4515

4. Перечень объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Соисполнитель, заказчик	Проектная мощность	Сроки и этапы выполнения работ	Общая стоимость объекта, тыс. рублей	Объемы и источники финансирования, тыс. рублей					
						Источник, год	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС
Муниципальная программа города Мурманска «Развитие культуры» на 2018–2024 годы						Всего	1 411 393,3	285 420,1	238 810,6	387 162,6	500 000,0
						2021 (факт)	50 009,2	8 192,0	33 140,8	8 676,4	0,0
						2022 (факт)	173 893,4	36 313,3	16 407,7	69 183,3	51 989,1
						2023	882 381,6	133 828,7	109 882,1	190 659,9	448 010,9
						2024	305 109,1	107 086,1	79 380,0	118 643,0	0,0
						2025–2028	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4525

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Жилищная политика» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3532 (в ред. постановлений от 01.03.2023 № 756, от 13.07.2023 № 2559, от 18.09.2023 № 3207)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023–2028 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Жилищная политика» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3532 (в ред. постановлений от 01.03.2023 № 756, от 13.07.2023 № 2559, от 18.09.2023 № 3207), (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. По всему тексту муниципальной программы слова «КС», «УКС» заменить словом «КТРис».

1.3. В абзаце 44 пункта 1 «Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы» число «18» заменить числом «17».

1.4. Пункт 2 «Перечень показателей муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. Пункт 6 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 1 к программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 3 к программе изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

**Глава администрации
города Мурманска**

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4525

Паспорт
муниципальной программы города Мурманска
«Жилищная политика» на 2023 - 2028 годы

В муниципальной программе используются следующие сокращения:

- ВБ – внебюджетные средства;
- КИО – комитет имущественных отношений города Мурманска;
- КТРИС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска;
- КСПВООДМ – комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска;
- КЭР – комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска;
- МБ – средства местного бюджета;

- МКД – многоквартирный дом;
- ОБ – средства областного бюджета;
- ФБ – средства федерального бюджета.

Цель муниципальной программы	Создание благоприятных условий для обеспечения комфортным жильем отдельных категорий граждан, проживающих в аварийных домах, молодых и многодетных семей, малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2023–2025 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КИО)
	Подпрограмма 2 «Расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КИО)
	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КЭР)
	Подпрограмма 4 «Улучшение жилищных условий малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КИО)
Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 годы (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 6 287 045,4 тыс. руб., в том числе: МБ: 1 983 381,4 тыс. руб., из них: 2023 год – 339 234,2 тыс. руб.; 2024 год – 287 996,1 тыс. руб.; 2025 год – 284 104,5 тыс. руб.; 2026 год – 326 108,9 тыс. руб.; 2027 год – 357 164,6 тыс. руб.; 2028 год – 388 773,1 тыс. руб.; ОБ: 1 069 845,6 тыс. руб., из них: 2023 год – 626 685,1 тыс. руб.; 2024 год – 115 769,2 тыс. руб.; 2025 год – 91 501,0 тыс. руб.; 2026 год – 78 630,1 тыс. руб.; 2027 год – 78 630,1 тыс. руб.; 2028 год – 78 630,1 тыс. руб.; ФБ: 1 253 818,4 тыс. руб., из них: 2023 год – 1 253 818,4 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 0,0 тыс. руб.; 2026 год – 0,0 тыс. руб.; 2027 год – 0,0 тыс. руб.; 2028 год – 0,0 тыс. руб.; ВБ: 1 980 000,0 тыс. руб., из них: 2023 год – 430 000,0 тыс. руб.; 2024 год – 300 000,0 тыс. руб.; 2025 год – 305 000,0 тыс. руб.; 2026 год – 310 000,0 тыс. руб.; 2027 год – 315 000,0 тыс. руб.; 2028 год – 320 000,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Реализация мероприятий позволит достичь следующих результатов к концу 2028 года: – количество расселенных граждан из аварийных многоквартирных домов – 5723 человека; – количество молодых и многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия, – 579 семей; – количество семей, получивших дополнительную социальную выплату в связи с рождением (усыновлением) ребенка, – 124 семьи; – количество многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия с использованием единовременной денежной выплаты, – 440 семей; – количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия, – 17 семей
Ответственный исполнитель программы	КИО
Соисполнители программы	КИО, КТРИС, КЭР, КСПВООДМ

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 22.12.2023 № 4525

2. Перечень показателей муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя ¹	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	план	
	Муниципальная программа города Мурманска «Жилищная политика» на 2023–2028 годы. Цель муниципальной программы: создание благоприятных условий для обеспечения комфортным жильем отдельных категорий граждан, проживающих в аварийных домах, молодых и многодетных семей, малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма											
0.1	Количество граждан, расселенных из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017	чел.	0	205	191	913	1625	-	-	-	-	КИО
0.2	Количество граждан, расселенных из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017 (нарастающим итогом)	чел.	1	101	207	183	876	1623	1797	2025	3185	КИО
0.3	Количество молодых и многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия	ед.	0	113	107	93	47	50	40	105	105	КЭР
0.4	Количество молодых семей, в которых возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье достиг 36 лет, улучшивших свои жилищные условия	ед.	0	-	35	42	37	24	36	-	-	КЭР
0.5	Количество семей – участников подпрограммы, получивших дополнительную социальную выплату в связи с рождением (усыновлением) ребенка	ед.	0	32	23	18	20	20	20	23	23	КЭР
0.6	Количество многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия с использованием единовременной денежной выплаты	ед.	0	46	160	30	30	30	30	160	160	КСПВООДМ
0.7	Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия (нарастающим итогом)	ед.	1	0	3	2	5	8	11	14	17	КИО
1	Подпрограмма 1 «Расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2023–2025 годы. Цель подпрограммы 1: расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017											

¹ Направленность показателя обозначается:

1 – направленность на рост;

-1 – направленность на снижение;

0 – направленность на достижение конкретного значения.

ОМ2.1	Основное мероприятие «Комплекс мероприятий, направленных на расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017»	2023–2028	Всего	1 264 808,7	87 624,1	122 733,2	171 489,9	263 614,3	294 145,0	325 202,2	КИО, КТРИС
			МБ	1 200 730,2	23 545,6	122 733,2	171 489,9	263 614,3	294 145,0	325 202,2	
			ОБ	64 078,5	64 078,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ2.2	Основное мероприятие «Снос домов и расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы»	2023–2028	Всего	300 320,7	290 814,3	0,0	9 506,4	0,0	0,0	0,0	КИО
			МБ	3 003,2	2 908,1	0,0	95,1	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	297 317,5	287 906,2	0,0	9 411,3	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2023–2028 годы	2023–2028	Всего	2 861 397,4	579 875,6	476 038,5	468 609,2	440 624,7	445 624,7	450 624,7	КЭР, КСПВООДМ
			МБ	416 803,8	91 667,5	87 633,0	81 519,5	51 994,6	51 994,6	51 994,6	
			ОБ	464 593,6	58 208,1	88 405,5	82 089,7	78 630,1	78 630,1	78 630,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	1 980 000,0	430 000,0	300 000,0	305 000,0	310 000,0	315 000,0	320 000,0	
ОМ 3.1	Основное мероприятие «Предоставление молодым и многодетным семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, дополнительных социальных выплат в связи с рождением (усыновлением) ребенка»	2023–2028	Всего	2 579 210,6	569 688,8	421 638,5	414 209,2	386 224,7	391 224,7	396 224,7	КЭР
			МБ	416 803,8	91 667,5	87 633,0	81 519,5	51 994,6	51 994,6	51 994,6	
			ОБ	182 406,8	48 021,3	34 005,5	27 689,7	24 230,1	24 230,1	24 230,1	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	1 980 000,0	430 000,0	300 000,0	305 000,0	310 000,0	315 000,0	320 000,0	
ОМ 3.2	Основное мероприятие «Предоставление единовременной денежной выплаты многодетным семьям на улучшение жилищных условий»	2023–2028	Всего	282 186,8	10 186,8	54 400,00	54 400,00	54 400,00	54 400,00	54 400,00	КСПВООДМ
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	282 186,8	10 186,8	54 400,00	54 400,00	54 400,00	54 400,00	54 400,00	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Подпрограмма 4 «Улучшение жилищных условий малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2023–2028 годы	2023–2028	Всего	59 252,3	6 151,0	10 000,0	10 000,0	10 500,0	11 025,0	11 576,3	
			МБ	59 252,3	6 151,00	10 000,0	10 000,0	10 500,0	11 025,0	11 576,3	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 4.1	Основное мероприятие «Обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»	2023–2028	Всего	59 252,3	6 151,0	10 000,0	10 000,0	10 500,0	11 025,0	11 576,3	КИО
			МБ	59 252,3	6 151,0	10 000,0	10 000,0	10 500,0	11 025,0	11 576,3	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Приложение № 4 к постановлению администрации города Мурманска от 22.12.2023 № 4525

Приложение № 1 к программе

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания многоквартирного дома аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 31.12.2024		Планируемая дата окончания переселения	Планируемый год сноса
				площадь, кв. м	количество человек		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого	х	х	39 377,8	2 538	х	х
1	г. Мурманск, ул. Шестой Комсомольской Батареи, д. 11	1954	09.12.2016	347,6	23	31.12.2024	2025
2	г. Мурманск, ул. Шестой Комсомольской Батареи, д. 53	1956	10.06.2014	36,9	3	31.12.2024	2025
3	г. Мурманск, ул. Александра Невского, д. 90	1959	04.03.2015	234,5	15	31.12.2024	2025
4	г. Мурманск, ул. Александра Невского, д. 94	1959	04.03.2015	311,2	24	31.12.2024	2025
5	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 10	1953	11.11.2014	275,4	11	31.12.2024	2025
6	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 13	1953	28.06.2012	48,6	4	31.12.2024	2025
7	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 14	1953	12.08.2016	500,2	40	31.12.2024	2025
8	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 2	1955	10.09.2015	332,8	27	31.12.2024	2025
9	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 21	1955	11.07.2014	131,0	8	31.12.2024	сносена надземная часть
10	г. Мурманск, ул. Капитана Буркова, д. 15	1929	27.01.2015	325,6	24	31.12.2024	2025
11	г. Мурманск, ул. Гарнизонная, д. 6	1976	16.10.2014	98,4	9	31.12.2024	сносена надземная часть
12	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 7/26	1949	12.08.2016	413,2	28	31.12.2024	2025
13	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 18	1931	12.07.2016	454,1	31	31.12.2024	2025
14	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 25	1931	15.01.2016	395,9	38	31.12.2024	2025
15	г. Мурманск, пер. Дальний, д. 1	1960	21.11.2016	409,8	30	31.12.2024	2025
16	г. Мурманск, пер. Дальний, д. 8	1957	26.07.2016	172,7	9	31.12.2024	2025
17	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 2/24	1936	27.08.2015	575,4	48	31.12.2024	2025
18	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 30	1932	17.03.2015	716,9	57	31.12.2024	2025
19	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 5	1937	11.07.2014	290,9	18	31.12.2024	2025
20	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 6	1937	25.01.2013	21,4	1	31.12.2024	2025
21	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 8	1938	10.09.2015	570,6	27	31.12.2024	2025
22	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 9	1949	21.10.2015	443,9	24	31.12.2024	2025
23	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 18	1938	21.09.2015	415,7	23	31.12.2024	2025
24	г. Мурманск, ул. Загородная, д. 18	1950	12.04.2016	464,2	25	31.12.2024	2025
25	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 23	1957	06.07.2016	125,1	10	31.12.2024	2025
26	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 25	1956	23.10.2013	43,2	1	расселен	2024
27	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 26а	1960	11.08.2016	441,6	28	31.12.2024	2025
28	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 27	1958	27.08.2013	205,7	10	31.12.2024	2025
29	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 29	1958	21.09.2012	79,4	6	31.12.2024	2025
30	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 31	1958	22.11.2013	315,0	14	31.12.2024	сносена надземная часть
31	г. Мурманск, ул. Заречная, д. 32	1954	04.03.2015	127,3	12	31.12.2024	сносена надземная часть
32	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 33	1937	10.06.2014	147,0	8	01.09.2024	сносена надземная часть
33	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 37	1937	27.01.2015	448,3	20	31.12.2024	2025
34	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 39	1939	30.04.2015	237,8	14	31.12.2024	2025
35	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 41	1939	02.06.2016	480,5	26	31.12.2024	2025
36	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 44	1937	26.07.2016	335,7	23	31.12.2024	2025
37	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 46	1937	12.05.2015	427,3	23	31.12.2024	2025
38	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 48	1937	27.04.2012	46,4	2	31.12.2024	сносена надземная часть
39	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 50	1937	28.02.2014	111,3	8	31.12.2024	сносена надземная часть
40	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 52	1938	24.12.2015	396,5	26	31.12.2024	сносена надземная часть
41	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 54	1938	16.10.2014	290,5	19	31.12.2024	сносена надземная часть

42	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 60	1936	27.08.2015	500,7	42	31.12.2024	сносена надземная часть
43	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 62	1936	09.07.2015	214,7	12	31.12.2024	2025
44	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 64	1935	12.05.2015	569,8	43	31.12.2024	2025
45	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 13	1955	26.07.2013	65,3	6	расселен	2023
46	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 19	1955	12.08.2016	328,4	27	31.12.2024	2025
47	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 25	1955	27.11.2015	277,3	16	31.12.2024	2025
48	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 27	1957	27.08.2015	130,8	17	31.12.2024	2025
49	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 45	1956	31.10.2014	207,0	20	31.12.2024	2025
50	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 47	1957	27.11.2013	55,4	5	31.12.2024	2025
51	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 52	1956	08.12.2015	257,2	14	31.12.2024	2025
52	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 59	1956	09.12.2016	156,6	5	31.12.2024	сносена надземная часть
53	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 63	1955	03.07.2014	60,4	5	31.12.2024	сносена надземная часть
54	г. Мурманск, пр-д Владимира Капустина, д. 5	1955	28.02.2014	24,9	1	31.12.2024	сносена надземная часть
55	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 12	1945	04.04.2016	325,5	11	31.12.2024	2025
56	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 14	1945	04.03.2015	177,8	8	31.12.2024	сносена надземная часть
57	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 32/2	1948	01.06.2012	113,8	13	31.12.2024	сносена надземная часть
58	г. Мурманск, пр-кт Кольский, д. 163	1954	23.11.2016	515,6	32	31.12.2024	2025
59	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 2	1955	09.07.2015	348,3	17	31.12.2024	2025
60	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 14	1954	04.04.2016	528,1	37	31.12.2024	2025
61	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 17	1955	15.01.2016	354,4	18	31.12.2024	2025
62	г. Мурманск, ул. Лесная, д. 19	1959	11.07.2014	289,1	19	31.12.2024	сносена надземная часть
63	г. Мурманск, ул. Лесная, д. 21	1959	11.07.2014	223,5	9	31.12.2024	сносена надземная часть
64	г. Мурманск, ул. Лесная, д. 23	1958	11.05.2012	34,7	1	31.12.2024	сносена надземная часть
65	г. Мурманск, ул. Адмирала флота Лобова, д. 24	1940	12.04.2016	248,4	10	31.12.2024	2025
66	г. Мурманск, ул. Марата, д. 11	1956	10.09.2015	378,9	19	31.12.2024	2025
67	г. Мурманск, ул. Марата, д. 13	1940	27.08.2015	469,6	42	31.12.2024	сносена надземная часть
68	г. Мурманск, ул. Марата, д. 13а	1940	11.07.2014	361,9	22	31.12.2024	2025
69	г. Мурманск, ул. Марата, д. 15	1937	10.02.2016	741,9	36	31.12.2024	2025
70	г. Мурманск, ул. Мурманская, д. 56	1950	02.06.2016	190,2	13	31.12.2024	2025
71	г. Мурманск, ул. Набережная, д. 7	1937	13.03.2014	121,2	14	31.12.2024	2025
72	г. Мурманск, ул. Набережная, д. 13	1938	26.12.2016	335,9	20	31.12.2024	2025
73	г. Мурманск, ул. Нахимова, д. 10/1	1937	27.08.2015	584,1	52	31.12.2024	2025
74	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 21	1955	03.07.2014	54,8	4	расселен	сносена надземная часть
75	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 24	1956	04.04.2016	310,9	28	31.12.2024	2025
76	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 26	1955	29.12.2016	279,8	27	31.12.2024	сносена надземная часть
77	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 28	1955	11.07.2014	101,7	8	31.12.2024	сносена надземная часть
78	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 29	1957	01.06.2012	0,0	0	расселен	2023
79	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 29 а	1958	15.07.2014	62,7	3	31.12.2024	сносена надземная часть
80	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 32	1955	11.07.2014	114,8	7	31.12.2024	сносена надземная часть
81	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 38	1956	29.12.2016	128,8	8	31.12.2024	сносена надземная часть
82	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 3	1952	11.07.2014	54,7	1	расселен	сносена надземная часть
83	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 14	1957	09.09.2013	152,8	13	31.12.2024	2025
84	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 16	1956	24.06.2013	127,9	7	31.12.2024	2025
85	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 29	1956	10.09.2015	141,5	9	31.12.2024	2025
86	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 36	1958	11.07.2016	414,7	17	31.12.2024	2025
87	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, д. 45	1958	16.10.2014	205,7	10	расселен	2024
88	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 4	1953	16.02.2015	317,7	18	31.12.2024	2025
89	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 6	1954	27.08.2015	445,3	31	31.12.2024	2025
90	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 12	1954	06.09.2016	348,7	20	31.12.2024	2025
91	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 16	1955	25.04.2012	19,2	1	31.12.2024	сносена надземная часть
92	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 18	1956	10.02.2016	423,8	23	31.12.2024	2025
93	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 20	1956	01.12.2014	400,0	30	расселен	2024
94	г. Мурманск, ул. Полухина, д. 3	1960	11.11.2016	355,0	22	31.12.2024	2025
95	г. Мурманск, ул. Полухина, д. 16 Б	1960	28.05.2015	342,2	20	31.12.2024	2025
96	г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 2 А	1934	16.10.2014	436,8	35	31.12.2024	2025
97	г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 32	1936	03.07.2014	188,5	18	31.12.2024	сносена надземная часть
98	г. Мурманск, ул. Полярные Зори, д. 52	1941	11.11.2014	685,7	65	31.12.2024	2025
99	г. Мурманск, ул. Пригородная, д. 18	1955	21.11.2016	46,4	1	31.12.2024	2025
100	г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 18 Б	1943	13.03.2014	70,0	5	31.12.2024	2025
101	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 42/10	1956	27.01.2015	312,7	18	31.12.2024	2025
102	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 43	1956	29.04.2016	420,5	13	31.12.2024	2025
103	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 50	1955	11.11.2016	347,6	17	31.12.2024	2025
104	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 54	1956	26.06.2015	152,7	7	31.12.2024	2025
105	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 55	1956	23.06.2015	352,2	15	31.12.2024	2025
106	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 57	1957	06.10.2016	356,9	21	31.12.2024	2025
107	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 59	1957	26.12.2016	355,3	18	31.12.2024	2025
108	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 61	1958	09.07.2015	355,8	23	31.12.2024	2025
109	г. Мурманск, ул. Радищева, д. 65/4	1957	27.10.2016	405,2	20	31.12.2024	2025
110	г. Мурманск, пр-д Рылеева, д. 2	1955	12.05.2015	310,2	14	31.12.2024	2025
111	г. Мурманск, пр-д Рылеева, д. 5	1955	27.08.2015	289,4	18	31.12.2024	2025
112	г. Мурманск, ул. Спохои, д. 3	1935	21.03.2016	539,1	33	31.12.2024	2025
113	г. Мурманск, ул. Спохои, д. 6	1935	30.04.2015	530,7	39	31.12.2024	2025
114	г. Мурманск, ул. Ушакова, д. 18	1949	15.07.2015	361,1	23	31.12.2024	2025
115	г. Мурманск, ул. Фестивальная, д. 4	1955	12.11.2012	88,9	3	31.12.2024	сносена надземная часть
116	г. Мурманск, ул. Фестивальная, д. 7	1952	23.06.2015	274,7	17	31.12.2024	2025
117	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 7	1961	30.04.2015	500,8	34	31.12.2024	2025
118	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 8/80	1958	31.10.2014	402,7	37	31.12.2024	сносена надземная часть
119	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 11 Б	1960	01.12.2014	372,8	39	31.12.2024	2025
120	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, д. 24	1958	11.07.2016	476,6	30	31.12.2024	2025
121	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 3/10	1936	11.11.2016	519,8	37	31.12.2024	сносена надземная часть
122	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 5/5	1935	10.09.2015	679,1	34	31.12.2024	2025
123	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 12	1949	26.07.2016	0,0	0	расселен	2023
124	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 23/5	1949	10.04.2015	355,7	15	31.12.2024	2025
125	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 25	1948	11.07.2016	282,9	12	31.12.2024	2025
126	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 27	1948	27.03.2015	479,3	33	31.12.2024	2025
127	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 28	1949	06.10.2016	147,4	12	31.12.2024	2025
128	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 30 А	1959	09.12.2016	480,4	27	31.12.2024	2025
129	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 31	1956	26.12.2016	460,2	21	31.12.2024	2025
130	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 32/6	1949	11.07.2014	100,6	9	31.12.2024	2025
131	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 35	1956	04.04.2016	324,4	19	31.12.2024	2025
132	г. Мурманск, ул. Халтурина, д. 4	1938	28.02.2014	19,7	3	расселен	2024
133	г. Мурманск, ул. Халтурина, д. 32	1956	16.02.2015	207,7	18	31.12.2024	2025
134	г. Мурманск, ул. Чехова, д. 4	1956	06.09.2016	226,2	10	31.12.2024	2025
135	г. Мурманск, ул. Шевченко, д. 10	1952	16.02.2015	221,5	15	31.12.2024	2025
136	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 15	1955	19.03.2014	0,0	0	расселен	2023

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемый срок окончания переселения	Планируемый срок сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая общая площадь жилых помещений
		номер	дата						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	г. Мурманск, ул. Советская, д. 15	350	13.02.2017	2024	2025	589,2	6	5	112,4
2	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 12	351	13.02.2017	расселен	2023	490,8	0	0	0,0
3	г. Мурманск, ул. Куйбышева, д. 11	453	27.02.2017	расселен	2023	179,4	0	0	0,0
4	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 16	491	01.03.2017	расселен	2023	512,6	2	1	72,4
5	г. Мурманск, пр-д Владимира Капустина, д. 4	894	03.04.2017	2023	2024	358,7	2	1	24,7
6	г. Мурманск, ул. Новосельская, д. 44	896	03.04.2017	2024	сносена надземная часть	337,1	4	4	147,6
7	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 20	897	03.04.2017	2023	2024	498,3	12	6	157,8
8	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 28	1106	18.04.2017	2024	2025	559,9	23	14	400,7
9	г. Мурманск, пр-д Владимира Капустина, д. 2	1141	20.04.2017	2024	2025	351,7	14	8	178,6
10	г. Мурманск, ул. Фестивальная, д. 2	1515	22.05.2017	2024	сносена надземная часть	356,6	10	3	88,9
11	г. Мурманск, ул. Профессора Сомова, д. 3	1516	22.05.2017	2024	2025	582,4	22	12	424,9
12	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 18	1518	22.05.2017	расселен	2024	370,0	4	3	66,8
13	г. Мурманск, пер. Русанова, д. 15	1578	25.05.2017	2025	2027	530,3	46	18	497,5
14	г. Мурманск, ул. Челюскинцев, д. 216	1579	25.05.2017	2023	2024	597,2	36	13	363,5
15	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 16	1891	15.06.2017	2025	2026	351,5	21	11	307,8
16	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 9	1892	15.06.2017	2025	2026	493,5	24	11	493,5
17	г. Мурманск, ул. Марата, д. 17а	1895	15.06.2017	2025	2026	582,4	31	14	534,9
18	г. Мурманск, ул. Марата, д. 17	1896	15.06.2017	2026	2027	577,5	37	16	505,5
19	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 29А	2108	29.06.2017	2026	2027	418,0	19	11	371,4
20	г. Мурманск, ул. Марата, д. 9	2110	29.06.2017	2026	2027	597,0	43	17	597,0
21	г. Мурманск, ул. Набережная, д. 3	2126	30.06.2017	2026	2027	591,7	40	15	591,7
22	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 42	2591	08.08.2017	2026	2027	589,3	46	17	589,3
23	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 30	2592	08.08.2017	2027	2028	565,4	47	21	565,4
24	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 55	2906	05.09.2017	2027	сносена надземная часть	337,6	28	10	319,7
25	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 24/9	2907	05.09.2017	2027	2028	528,1	32	16	528,1
26	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 24	2905	05.09.2017	2027	2028	427,3	24	8	348,4
27	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 2	3065	20.09.2017	2027	2028	516,9	28	14	516,9
28	г. Мурманск, ул. Сполохи, д. 5	5	10.01.2018	2027	2028	592,6	39	17	571,4
29	г. Мурманск, ул. Пригородная, д. 17А	300	07.02.2018	2027	2028	418,0	23	8	320,6
30	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 13	468	26.02.2018	2028	2028	420,4	30	11	420,4
31	г. Мурманск, ул. Марата, д. 12а	469	26.02.2018	2028	2028	354,1	15	9	354,1
32	г. Мурманск, ул. Подгорная, д. 16	980	09.04.2018	2028	2028	492,2	13	9	342,7
33	г. Мурманск, ул. Набережная, д. 1/2	1340	14.05.2018	2028	2028	477,2	28	12	477,2
34	г. Мурманск, ул. Полярной Правды, д. 2	1657	05.06.2018	2028	2028	544,3	33	20	544,3
35	г. Мурманск, ул. Шестой Комсомольской Батареи, д. 13	1935	28.06.2018	2028	2028	325,0	28	12	325,0
36	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 35	1936	28.06.2018	2028	2028	580,9	35	15	560,6
37	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 11	1937	28.06.2018	2028	2028	278,6	20	9	278,6
38	г. Мурманск, пр. Кольский, д. 161	1938	28.06.2018	2028	2028	503,1	22	12	503,1
39	г. Мурманск, ул. Нахимова, д. 6	2102	11.07.2018	2028	2028	680,9	42	18	657,8
40	г. Мурманск, ул. Марата, д. 8	2310	26.07.2018	2028	2028	433,2	29	8	433,2
41	г. Мурманск, ул. Декабристов, д. 11а	2324	27.07.2018	2028	2028	428,3	36	12	428,3
42	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 11	2540	10.08.2018	2028	2028	490,5	19	7	362,5
43	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 12	2541	10.08.2018	2028	2028	493,3	34	8	436,2
44	г. Мурманск, ул. Марата, д. 4	2897	30.08.2018	2028	2028	892,1	40	21	683,3
45	г. Мурманск, ул. Подгорная, д. 22	2898	30.08.2018	2028	2028	472,8	21	10	339,1
46	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 22	3356	01.10.2018	2028	2028	504,1	27	13	502,5
47	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 8	3411	03.10.2018	2028	2028	515,6	20	9	454,5
48	г. Мурманск, пер. Русанова, д. 13	3477	09.10.2018	2028	2028	537,8	45	21	517,0
49	г. Мурманск, ул. Алексея Генералова, д. 27	3478	09.10.2018	2028	2028	506,2	14	6	303,8
50	г. Мурманск, пер. Охотничий, д. 2	3637	18.10.2018	2028	2028	593,2	31	12	593,2
51	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 29	3965	19.11.2018	2028	2028	424,5	20	9	424,5
52	г. Мурманск, ул. Халтурина, д. 44	4342	13.12.2018	2028	2028	840,4	54	23	840,4
53	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 16	344	04.02.2019	2028	2028	491,6	37	11	491,6
54	г. Мурманск, ул. Марата, д. 10	826	05.03.2019	2028	2028	621,8	20	10	389,9
55	г. Мурманск, ул. Первомайская, д. 22	827	05.03.2019	2028	2028	430,0	21	8	430,0
56	г. Мурманск, ул. Шевченко, д. 8	907	13.03.2019	2028	2028	491,4	22	7	329,8
57	г. Мурманск, ул. Бондарная, д. 12	908	13.03.2019	2028	2028	498,4	40	14	498,4
58	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 71	1408	17.04.2019	2028	2028	275,7	14	7	234,5
59	г. Мурманск, пр-д Профессора Жуковского, д. 11	2137	25.06.2019	2028	2028	493,7	21	12	493,7
60	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 38	3244	30.09.2019	2028	2028	434,4	26	10	415,0
61	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 18	7	10.01.2020	2028	2028	434,0	25	11	416,5
62	г. Мурманск, ул. Шевченко, д. 6	237	04.02.2020	2028	2028	499,9	26	9	283,2
63	г. Мурманск, ул. Шестой Комсомольской Батареи, д. 45	2558	05.11.2020	2028	2028	417,6	25	9	417,6
64	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 19	28	15.01.2021	2028	2028	351,0	19	10	331,3
65	г. Мурманск, район Росляково, ул. Мохнаткина Пахта, д. 2	2905	15.11.2021	расселен	2023	696,1	0	0	0,0
66	г. Мурманск, ул. Нахимова, д. 8/2	65	18.01.2022	2028	2028	484,0	21	13	484,0
67	г. Мурманск, ул. Карла Либкнехта, д. 22	233	02.02.2022	2023	2024	471,0	19	7	339,7
68	г. Мурманск, ул. Зеленая, д. 45	500	02.03.2022	2028	2028	580,1	30	14	580,1
69	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 33	501	02.03.2022	2028	2028	408,7	20	9	408,7
70	г. Мурманск, ул. Ушакова, д. 14	707	23.03.2022	2028	2028	901,5	36	18	901,5
71	г. Мурманск, ул. Калинина, д. 20	708	23.03.2022	2028	2028	435,5	24	11	417,7
72	г. Мурманск, пр. Героев-североморцев, д. 12	876	11.04.2022	2028	2028	413,6	24	11	394,8
73	г. Мурманск, ул. Фрунзе, д. 37	877	11.04.2022	2028	2028	173,5	9	4	173,5
74	г. Мурманск, ул. Анатолия Бредова, д. 7	890	13.04.2022	2028	2028	338,5	24	12	301,4
75	*г. Мурманск, район Росляково, ул. Молодежная, д. 1	2666	19.11.2020	2023	2024	899,6	0	0	0,0
76	*г. Мурманск, район Росляково, ул. Молодежная, д. 6	2667	19.11.2020	2023	2024	896,0	0	0	0,0
77	*г. Мурманск, район Росляково, ул. Молодежная, д. 2	150	28.01.2021	2023	2024	881,9	0	0	0,0
Итого:						х	1 822	797	29 212,6

*расселение и снос аварийных домов осуществляется в рамках муниципальной программы города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2023–2028 годы.

Приложение № 6 к постановлению администрации города Мурманска от 22.12.2023 № 4525

Приложение № 3 к программе

Перечень аварийных многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемый срок окончания переселения	Планируемый срок сноса МКД	Общая площадь жилых помещений МКД	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений	Расселяемая общая площадь жилых помещений
		номер	дата						
		1	2			3	4	5	6
1	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 7	895	03.04.2017	2024	2025	436,0	7	5	121,1
2	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 66	1577	25.05.2017	2024	2025	515,0	20	9	384,7
3	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 3	2322	13.07.2017	2024	2025	432,6	16	8	247,3
4	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 5	2590	08.08.2017	2024	2025	429,1	17	6	320,5
5	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 10	297	07.02.2018	2024	2025	349,2	12	8	236,9
6	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 16	7	10.01.2018	2024	2025	876,8	61	19	745,5
7	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 72/6	1863	21.06.2018	2024	2025	350,1	22	8	350,1
8	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 12	4537	26.12.2018	2024	2025	435,5	15	7	239,7
9	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 9	341	04.02.2019	2024	2025	349,6	10	5	173,8
10	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 14	2124	21.06.2019	2025	2026	421,0	25	9	316,3
11	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 68	431	18.02.2020	2025	2026	336,6	9	5	149,2
12	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 62/1	432	18.02.2020	2025	2026	439,5	17	9	386,3
13	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 70	433	18.02.2020	2025	2026	337,7	11	5	170,2
14	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 47	1435	28.05.2021	2025	2026	436,3	19	7	315,5
15	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, дом 26	1088	17.04.2017	2025	2026	504,4	25	14	442,4
16	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 36/10	1517	22.05.2017	2025	2026	439,7	17	7	256,2
17	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, дом 10	1519	22.05.2017	2025	2026	413,8	20	8	251,4
18	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 60/2	1893	15.06.2017	2025	2026	352,2	2	1	24,6
19	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 35	1894	15.06.2017	2025	2026	350,3	19	8	262,6
20	г. Мурманск, пр-д Рылеева, дом 4	1897	15.06.2017	2025	2026	353,4	17	7	309,2
21	г. Мурманск, ул. Полухина, дом 2	2109	29.06.2017	2025	2026	423,7	20	13	406,9
22	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 14	2111	29.06.2017	2025	2026	437,8	26	17	437,8
23	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 22	2323	13.07.2017	2025	2026	546,3	22	17	546,3
24	г. Мурманск, ул. Полухина, дом 15	2784	24.08.2017	2025	2026	482,5	32	16	482,5
25	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 33	2783	24.08.2017	2025	2026	430,9	27	12	430,9
26	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 34	6	10.01.2018	2025	2026	418,4	19	8	418,4
27	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 51	298	07.02.2018	2025	2026	437,8	17	8	394,6
28	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 19	299	07.02.2018	2025	2026	179,2	9	4	179,2
29	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, дом 6/71	326	07.02.2018	2025	2026	309,7	23	11	309,7
30	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 63	1658	05.06.2018	2025	2026	435,5	24	11	390,3
31	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 67/3	1864	21.06.2018	2025	2026	435,5	10	8	370,2
32	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 38	1915	25.06.2018	2025	2026	421,7	22	8	421,7
33	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 44/9	1934	28.06.2018	2025	2026	355,2	19	10	355,2
34	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 49	2100	11.07.2018	2025	2026	438,6	16	10	409,6
35	г. Мурманск, ул. Генерала Фролова, дом 22	2101	11.07.2018	2025	2026	507,0	25	14	454,2
36	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 11	2323	27.07.2018	2025	2026	422,6	24	12	422,6
37	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 23	3357	01.10.2018	2025	2026	176,6	12	5	176,6
38	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 41	3758	31.10.2018	2025	2026	437,3	23	10	437,3
39	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 10	3758	31.10.2018	2025	2026	350,9	16	11	350,9
40	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 39	3966	19.11.2018	2025	2026	434,4	21	9	386,5
41	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 31	4078	27.11.2018	2025	2026	441,0	22	10	422,0
42	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 6	4079	27.11.2018	2025	2026	357,9	16	8	313,4
43	г. Мурманск, ул. Полухина, дом 4	4536	26.12.2018	2025	2026	935,2	40	18	777,6
44	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 30	342	04.02.2019	2025	2026	661,3	33	20	602,8
45	г. Мурманск, ул. Полухина, дом 5	343	04.02.2019	2025	2026	631,3	36	15	631,3
46	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 35/8	824	05.03.2019	2025	2026	358,9	16	8	358,9
47	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 5	825	05.03.2019	2025	2026	528,7	30	12	528,7
48	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 32	1479	23.04.2019	2025	2026	427,4	21	12	419,4
49	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 9	1671	15.05.2019	2025	2026	341,5	12	8	341,5
50	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 40	4418	30.12.2019	2025	2026	652,0	33	15	528,2
51	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 6	6	10.01.2020	2025	2026	354,7	19	7	310,2
52	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 48	238	04.02.2020	2025	2026	352,4	17	8	327,6
53	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 53	860	27.03.2020	2025	2026	437,6	21	9	389,3
54	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 2	2560	06.11.2020	2025	2026	437,1	13	10	437,1
55	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 74/5	1405	26.05.2021	2025	2026	343,0	14	9	343,0
56	г. Мурманск, пер. Дальний, дом 7	1612	11.06.2021	2025	2026	352,6	23	12	308,8
57	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 13	2426	27.09.2021	2025	2026	360,0	16	9	360,0
58	г. Мурманск, ул. Академика Павлова, дом 19	2501	05.10.2021	2025	2026	770,4	19	14	401,7
59	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 46	2667	21.10.2021	2025	2026	347,9	19	10	285,1
60	г. Мурманск, ул. Чехова, дом 12/37	3428	28.12.2021	2025	2026	346,9	22	10	327,6
61	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 51	46	17.01.2022	2025	2026	437,4	20	11	437,4
62	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 58	64	18.01.2022	2025	2026	352,1	15	9	332,7
63	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 15	230	01.02.2022	2025	2026	355,0	18	11	355,0
64	г. Мурманск, ул. Куйбышева, дом 21	231	01.02.2022	2025	2026	175,5	10	6	175,5
65	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 45	232	01.02.2022	2025	2026	431,5	20	9	431,5
66	г. Мурманск, ул. Полухина, дом 1	367	16.02.2022	2025	2026	422,1	14	7	274,4
67	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 52/1	368	16.02.2022	2025	2026	355,1	16	9	309,5
68	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 47	369	16.02.2022	2025	2026	436,6	20	10	384,5
69	г. Мурманск, ул. Радищева, дом 49	370	16.02.2022	2025	2026	432,3	20	11	414,7
Итого:						x	1363	676	25 014,3

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4500

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 21.06.2022 № 1647 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск до 2025 года» (в ред. постановления от 23.11.2022 № 3665)

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 № 2424-р «Об утверждении Национального плана («дорожной карты») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021-2025 годы», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р «Об утверждении стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 28.07.2020 № 539-ПП «О формировании рейтинга органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области в части деятельности по содействию развитию конкуренции и обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата», постановлением Губернатора Мурманской области от 27.06.2019 № 90-ПГ «О реализации стандарта развития конкуренции в Мурманской области», во исполнение соглашения о внедрении стандарта развития конкуренции в Мурманской области между Комитетом по конкурентной политике Мурманской области и администрацией города Мурманска, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 21.06.2022 № 1647 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск до 2025 года» (в ред. постановления от 23.11.2022 № 3665) следующие изменения:

- в пункте 2 слова «Канаш И.С.» заменить словами «Варич А. С.».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.06.2022 № 1647 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск до 2025 года» изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4500

План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск до 2025 года

I. Перечень рынков товаров, работ, услуг для целей содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск с плановыми значениями ключевых показателей развития конкуренции до 2025 года

Перечень рынков товаров, работ, услуг для целей содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск до 2025 года сформирован во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 02.09.2021 № 2424-р «Об утверждении Национального плана («дорожной карты») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021 – 2025 годы», распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р «О стандарте развития конкуренции в субъектах Российской Федерации» (далее – стандарт, Стандарт) и включает в себя:

1. Рынок услуг дополнительного образования детей.
2. Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии).
3. Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.
4. Рынок строительства.
5. Рынок архитектурно-строительного проектирования.
6. Сфера наружной рекламы.
7. Рынок услуг связи, в том числе широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
8. Рынок ритуальных услуг.
9. Рынок внутреннего и въездного туризма.
10. Рынок торговли.

Перечень рынков товаров, работ, услуг для целей содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск с плановыми значениями ключевых показателей развития конкуренции до 2025 года

№	Наименование рынка	Ключевой показатель	Целевое значение ключевого показателя ¹	Плановое значение к 31.12.2022	Плановое значение к 31.12.2023	Плановое значение к 31.12.2024	Плановое значение к 31.12.2025	Ответственные исполнители
1.	Рынок услуг дополнительного образования детей	Доля организаций частной формы собственности в сфере услуг дополнительного образования детей, %	5%	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	Комитет по образованию администрации города Мурманска
2.	Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии)	Доля организаций частной формы собственности в сфере теплоснабжения (производство тепловой энергии), %	20%	74%	74%	74%	74%	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
		Количество организаций частной формы собственности в сфере теплоснабжения (производство тепловой энергии), ед.	-	2	2	2	2	
3.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	Доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, %	20%	98,57%	98,57%	98,57%	98,57%	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
		Доля ТСН, которым возмещены затраты на регистрацию в УФНС России по Мурманской области, от количества ТСН, обратившихся за возмещением, %	-	100%	100%	100%	100%	
4.	Рынок строительства	Доля организаций частной формы собственности в объеме выполненных работ по виду экономической деятельности «Строительство», %	не менее 91%	не менее 80%	не менее 85%	не менее 90%	не менее 91%	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
5.	Рынок архитектурно-строительного проектирования	Доля организаций частной формы собственности в сфере архитектурно-строительного проектирования, %	100%	100%	100%	100%	100%	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
6.	Сфера наружной рекламы	Доля организаций частной формы собственности в сфере наружной рекламы, %	100%	100%	100%	100%	100%	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
7.	Рынок услуг связи, в том числе широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Увеличение количества объектов государственной и муниципальной собственности, фактически используемых операторами связи для размещения и строительства сетей и сооружений связи, %	20%	100%	100%	100%	100%	Комитет имущественных отношений города Мурманска
		Доля организаций частной формы собственности в сфере оказания услуг по предоставлению широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, %	98%	100%	100%	100%	100%	
8.	Рынок ритуальных услуг	Доля кладбищ и мест захоронений на них, включенных в справочник сведений кладбищ и мест захоронений на них, размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации», %	100%	-	-	20% ²	100% ²	Исполнительные органы государственной власти Мурманской области (далее – ИОГВ), ответственные за развитие рынка ритуальных услуг ² , органы местного самоуправления (далее – ОМСУ) ²
		Доля хозяйствующих субъектов, оказывающих услуги по организации похорон, зарегистрированных на территории Мурманской области, включенных в справочник сведений о хозяйствующих субъектах, оказывающих услуги по организации похорон, размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации», %	100,0%	-	-	20,0% ²	100,0% ²	
9.	Рынок внутреннего и въездного туризма	Объем туристского потока в городе Мурманске, тыс. чел.	135 тыс. чел.	170,0 тыс. чел.	175,0 тыс. чел.	180,0 тыс. чел.	185,0 тыс. чел.	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

¹ Целевые значения ключевых показателей развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, установленные постановлением Правительства РФ от 02.09.2021 № 2424-р / распоряжением Правительства РФ от 17.04.2019 № 768-р.

² Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с ФАС России разработан проект федерального закона «О похоронном деле в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», который в том числе регулирует правоотношения негосударственного сектора в указанной сфере деятельности. Законопроектом предусмотрено наличие уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере похоронного дела, а также наличие уполномоченных органов на муниципальном уровне. После принятия соответствующего закона и определения органа власти как на федеральном, так и на региональном уровнях будут определены ИОГВ, ответственные за развитие рынка ритуальных услуг, а также уполномоченный орган со стороны ОМСУ.

10.	Рынок торговли	Доля нестационарных торговых объектов и торговых мест под них по отношению к 2020 году, ед.	не менее 10%	123	127	131	136	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
		Количество общегородских конкурсов и мероприятий выездной торговли, шт.	-	8	7	7	7	
		Количество участников общегородских конкурсов и мероприятий выездной торговли, ед.	-	100	100	100	100	

II. План мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции на рынках товаров, работ, услуг муниципального образования город Мурманск

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
Рынок услуг дополнительного образования детей						
1.	<p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. Согласно данным регионального навигатора 51.pfdo.ru: - охват по методике Министерства просвещения Российской Федерации для дополнительного образования в организациях всех форм собственности составляет 21806 человек по состоянию на 01.10.2023; - в период с 01.01.2023 по 01.10.2023 было заключено 5596 договоров об образовании в рамках системы персонализированного финансирования; - в период с 01.01.2023 по 01.10.2023 охват дополнительным образованием (количество используемых сертификатов) в организациях частной формы собственности составил 3073 человека; - в организациях частной формы собственности на 01.10.2023 заключено 4470 договоров об образовании в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДО).</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. По данным мониторинга, доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности в сфере оказания услуг дополнительного образования детей по городу Мурманску составляет 33,1% (257 организаций, оказывающих услуги на указанном рынке, 85 из которых относятся к негосударственным и частным организациям).</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями. Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как спокойное: 40% хозяйствующих субъектов считают, что рынок характеризуется слабой конкуренцией, 20% – рынок характеризуется умеренной конкуренцией. Оценка числа конкурентов показала, что 60% опрошенных отмечают наличие на рынке Мурманской области от одного до трех конкурентов. Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются высокие налоги (60%), сложность/затянутость процедуры получения лицензии (40%), нестабильность российского законодательства (20%). Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на указанном рынке в части повышения конкурентоспособности, являются новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (100%), обучение и переподготовка персонала (60%), приобретение технического оборудования (60%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (40%), приобретение технологий, патентов, лицензий, ноу-хау (40%), самостоятельное проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (20%). Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частными организациями находится на довольно низком уровне и составляет 51%. Удовлетворены уровнем цен на рынке 41,2% опрошенных потребителей. Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 100%.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка. Особенностями рынка являются: 1. Высокая стоимость услуг частных образовательных организаций дополнительного образования, недостаточная платежеспособность населения. 2. Недостаточное обеспечение разнообразия направлений деятельности в частных организациях дополнительного образования.</p> <p>V. Меры по развитию рынка. В рамках указанного мероприятия осуществляется внедрение и распространение системы ПФДО (в соответствии с основными требованиями к внедрению системы ПФДО). Меры развития конкуренции в данной сфере: - создание условий для деятельности организаций различных форм собственности через внедрение системы персонализированного дополнительного образования и персонализированного финансирования; - информационная и консультационная поддержка организаций частной формы собственности и индивидуальных предпринимателей по вопросам внедрения системы ПФДО; - информационная кампания для родительской общественности о предоставлении услуг в рамках системы персонализированного финансирования; - выявление и распространение лучших практик посредством проведения конкурсов программ дополнительного образования, включая организации частной формы собственности и индивидуальных предпринимателей; - ежегодный мониторинг системы дополнительного образования города Мурманска.</p> <p>VI. Перспективы развития рынка. Основными перспективными направлениями развития рынка являются: - модернизация организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов (в части внедрения и распространения ПФДО); - размещение в сети Интернет информации для потребителей о возможностях получения дополнительного образования в частных организациях; - внедрение современных моделей, программ, технологий и инноваций, ориентированных на развитие компетенций и навыков XXI века</p>					
1.1.	Функционирование муниципального опорного центра в муниципальном образовании город Мурманск	Отсутствие организационных условий для внедрения модели ПФДО	Постановление администрации города Мурманска	Развитие муниципальных рынков дополнительного образования	2022–2025 годы	Комитет по образованию администрации города Мурманска
1.1.1.	Внедрение целевой модели развития системы образования детей, включающей модель ПФДО	Ограниченность выбора детьми и родителями доступных дополнительных общеразвивающих программ. Отсутствие равных условий для доступа к бюджетным средствам для муниципальных, государственных, частных организаций и индивидуальных предпринимателей	Доля детей 5-17 лет включительно, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск, охваченных системой ПФДО, %	Обеспечение равных условий деятельности для организаций разных форм собственности	2022–2025 годы	Комитет по образованию администрации города Мурманска
1.1.2.	Проведение мероприятий информационно-разъяснительной кампании в целях внедрения системы ПФДО	Низкая информированность населения и специалистов образовательных организаций всех форм собственности о новых организационно-экономических механизмах в системе дополнительного образования детей	-	Повышение уровня информированности организаций и населения	2022–2025 годы	Комитет по образованию администрации города Мурманска
1.1.3.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышению качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Министерство образования и науки Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска
Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии)						
2.	<p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. Правовые основы экономических отношений, возникающих в связи с производством, передачей, потреблением тепловой энергии, тепловой мощности, теплоносителя с использованием систем теплоснабжения, созданием, функционированием и развитием таких систем, установлены Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении». Рынок теплоснабжения города Мурманска является одной из важнейших сфер экономики города. Он включает в себя производственные и иные имущественные объекты, задействованные в процессе производства тепловой энергии. На территории города производство тепловой энергии осуществляется как частными, так и государственными предприятиями. Одним из крупнейших теплоснабжающих предприятий города является АО «Мурманская ТЭЦ» (частное), которое отапливает порядка 75% потребителей. Рынок теплоснабжения является стратегической отраслью, которая должна обеспечивать бесперебойное предоставление услуг отопления и горячего водоснабжения населению региона в условиях Крайнего Севера. Актуализация схемы теплоснабжения муниципального образования город Мурманск осуществляется ежегодно в соответствии с предусмотренными законодательством сроками.</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии) состоит из следующих организаций, учтенных в расчетах ключевых показателей: АО «Мурманская ТЭЦ», АО «ММТП», АО «МЭС», МУП «Мурманская управляющая компания», ФГБУ «ЦЖКУ». Доля присутствия организаций на рынке теплоснабжения (производство тепловой энергии) негосударственной формы собственности на розничном рынке составляет две единицы (74% по состоянию на 01.10.2023) – АО «Мурманская ТЭЦ», АО «ММТП».</p>					

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
	<p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями. Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как низкое: 60% хозяйствующих субъектов считают, что рынок характеризуется отсутствием конкуренции, 40% – рынок характеризуется слабой конкуренцией. Оценка числа конкурентов показала, что 80% опрошенных отмечают наличие на рынке от одного до трех конкурентов, 20% – от четырех до восьми конкурентов. Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются нестабильность российского законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность (60%), а также высокие налоги (80%). Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на данном рынке в части повышения конкурентоспособности, являются обучение и переподготовка персонала (60%), приобретение технического оборудования (60%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (40%), самостоятельное проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (40%), развитие и расширение системы представительств (торговой сети, сети филиалов и проч.) (20%). Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частными организациями находится на довольно низком уровне и составляет 57,8%. Удовлетворены уровнем цен на рынке 27,2% опрошенных потребителей. Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 60%.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка. Услуги в сфере теплоснабжения по своей природе являются монопольными или естественно-монопольными. Это обусловлено технологическими свойствами инфраструктуры и тем фактором, что расширять инфраструктуру для повышения конкуренции экономически нецелесообразно. Характерной особенностью рынка теплоснабжения (производство тепловой энергии) в Мурманске является системная, многолетняя проблема мазутозависимости. На территории города Мурманска теплоснабжение населения и социально-значимых объектов осуществляют пять организаций (АО «Мурманская ТЭЦ», АО «МЭС», МУП «Мурманская управляющая компания», АО «ММТП», ФГБУ «ЦЖКУ»).</p> <p>V. Меры по развитию рынка. Мерами по развитию рынка являются: - внедрение государственно-частного партнерства; - реализация целевой модели технологического присоединения.</p> <p>VI. Перспективы развития рынка. Одним из основных направлений развития рынка теплоснабжения является внедрение института государственно-частного партнерства по модернизации централизованных систем теплоснабжения</p>					
2.1.	Актуализация схемы теплоснабжения в соответствии со сроками, предусмотренными законодательством	Повышение информированности хозяйствующих субъектов	Правовой акт, информация на официальном сайте	Открытый доступ для хозяйствующих субъектов	В соответствии со сроками, предусмотренными законодательством	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
2.2.	Проведение мероприятий в отношении объектов, обладающих признаками бесхозяйного имущества	Установление собственника, в случае его отсутствия – постановка на учет в Росреестр в качестве бесхозяйного имущества с последующим признанием права муниципальной собственности на объект	Лист записи Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (постановка на учет в качестве бесхозяйных объектов коммунальной инфраструктуры, в отношении которых проведена процедура государственной регистрации права муниципальной собственности)	Регистрация права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты	Постоянно	Комитет имущественных отношений города Мурманска, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области
2.3.	Проведение анализа эффективности управления муниципальными предприятиями	Риски неэффективного управления муниципальными предприятиями	Перечень предприятий	Определение предприятий, осуществляющих неэффективное управление	2022–2025 годы	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области
2.4.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области
3.	<p>Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</p> <p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. На территории муниципального образования город Мурманск расположены 2369 многоквартирных домов (по состоянию на 01.10.2023). В соответствии с Жилищным кодексом РФ собственники помещений в многоквартирном доме обязаны выбрать один из способов управления многоквартирным домом: 1) непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме, количество квартир в котором составляет не более 30; 2) управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом; 3) управление управляющей организацией. Управление/обслуживание многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск осуществляется 65 управляющими организациями на основании выданных Министерством государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, четырьмя обслуживающими организациями, 128 товариществами собственников недвижимости (товариществами собственников жилья), 65 жилищно-строительными кооперативами. Деятельность организаций, осуществляющих управление/обслуживание многоквартирными домами, направлена на обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме. МКУ «Новые формы управления» обеспечивает проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» в случаях, если: 1) собственники помещений не выбрали способ управления этим домом; 2) принятое собственниками помещений в многоквартирном доме решение о выборе способа управления многоквартирным домом не реализовано; 3) до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам конкурса, собственники помещений не выбрали способ управления этим домом или принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано; 4) в установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности порядке выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома.</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке составляет 98,57%.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями. Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как высокое: 40% хозяйствующих субъектов считают, что рынок характеризуется умеренной конкуренцией, 40% – рынок характеризуется высокой конкуренцией, 20% – рынок характеризуется очень высокой конкуренцией. Оценка числа конкурентов показала, что 20% опрошенных отмечают от одного до трех конкурентов, 40% – от четырех до восьми конкурентов, 40% – большое число конкурентов. Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются высокие налоги (80%), сложность/затянутость получения лицензий (60%), нестабильность российского законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность (40%), сложность получения доступа к земельным участкам (20%), коррупция (20%), ограничение/сложность доступа к закупкам компаний с государственным участием и субъектов естественных монополий (20%). Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на указанном рынке в части повышения конкурентоспособности, являются приобретение технического оборудования (80%), новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (40%), приобретение технологий, патентов, лицензий, ноу-хау (20%). Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частными организациями находится на низком уровне и составляет 24,5%. Удовлетворены уровнем цен на рынке 18,8% опрошенных потребителей. Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 20%, скорее не удовлетворены – 40%.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка. Основными проблемами на рынке социальных услуг в регионе являются: - низкое качество услуг в сфере ЖКХ; - несоблюдение единых стандартов управления многоквартирным домом с учетом мнения собственников; - запущенное состояние мест общего пользования многоквартирным домом по причинам невыполнения часто сменяющимися управляющими организациями обязательств по текущему ремонту; - отсутствие единого канала связи по вопросам ЖКХ с последующим контролем за качеством работ; - слабая материально-техническая база и недостаточный уровень квалификации персонала управляющих компаний.</p> <p>V. Меры по развитию рынка. Проведение конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».</p> <p>VI. Перспективы развития рынка. Основными перспективными направлениями развития рынка являются: - повышение доли частного бизнеса в сфере ЖКХ; - повышение прозрачности коммунального комплекса и улучшение качества оказываемых населению услуг; - уменьшение числа жалоб жителей по вопросам содержания и эксплуатации многоквартирных домов; - совершенствование процедуры проведения торгов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами; - информатизация сферы ЖКХ</p>					

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
3.1.	Снижение количества нарушений антимонопольного законодательства при проведении конкурсов по отбору управляющей организации, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации и Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75	Риски нарушения антимонопольного законодательства	План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Обеспечение для хозяйствующих субъектов всех форм собственности равных условий деятельности на товарном рынке	Постоянно	Администрация города Мурманска в лице муниципального казенного учреждения «Новые формы управления», Министерство государственного жилищного и строительного надзора Мурманской области
4.	<p align="center">Рынок строительства</p> <p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. Важнейшим инструментом создания конкурентной среды в строительной отрасли является конкурсная система размещения заказов на работы, услуги и поставки. В России конкурсный отбор поставщиков товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд является обязательным условием размещения заказов и регламентируется федеральным законодательством.</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. По данным Мурманскстата, 89,7% всех строительных организаций города Мурманска составляют предприятия частной формы собственности.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями. Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как спокойное: 40% хозяйствующих субъектов считают, что рынок характеризуется слабой конкуренцией, 40% – рынок характеризуется высокой конкуренцией, 20% – рынок характеризуется умеренной конкуренцией. Оценка числа конкурентов показала, что 40% – от четырех до восьми конкурентов, 40% – большое число конкурентов, 20% опрошенных отмечают от одного до трех конкурентов.</p> <p>Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются нестабильность российского законодательства (60%), ограничение/сложность доступа к поставкам товаров, оказанию услуг и выполнению работ в рамках государственных закупок (60%), сложность/затянутость процедуры получения лицензии (20%), высокие налоги (20%).</p> <p>Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на указанном рынке в части повышения конкурентоспособности, являются обучение и переподготовка персонала (60%), новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (60%), приобретение технического оборудования (40%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (20%), приобретение технологий, патентов, лицензий, ноу-хау (20%).</p> <p>Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частными организациями находится на довольно низком уровне и составляет 19,8%. Удовлетворены уровнем цен на рынке 12,8% опрошенных потребителей.</p> <p>Удовлетворенность предпринимателей действиями органов муниципальной власти составляет 60%, скорее не удовлетворены – 20%.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка. Особенностями рынка являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - большое количество необходимых процедур для получения разрешения на строительство; - сложность процедуры оформления необходимой для застройщиков документации; - сложная система ценообразования в области капитального строительства. <p>V. Меры по развитию рынка. Мерами по развитию рынка являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрение передовых технологий в проектировании и строительстве; - совершенствование ценообразования в строительстве; - информационное обеспечение рынка строительных услуг; - цифровизация строительной отрасли; - алгоритмизация взаимодействия всех участников рынка. <p>VI. Перспективы развития рынка. Основными перспективными направлениями развития рынка являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упрощение процедуры оформления необходимой для застройщиков документации, уменьшение совокупного времени прохождения всех процедур; - создание современной цифровой платформы, информатизация строительной отрасли; - сокращение доли организаций муниципальной формы собственности в отрасли; - расширение функционала информационных систем в целях осуществления всех процедур в строительстве в электронном виде; - оперативная защита прав предпринимателей в сфере строительства; - оптимизация перечней процедур в отрасли; - осуществление всех процедур в строительстве в электронном виде в единой системе одного окна; - обеспечение прозрачности взаимодействия хозяйствующих субъектов и органов государственной власти Мурманской области, органов местного самоуправления, устранение административных барьеров; - унификация и установление открытых, исчерпывающих нормативно-технических требований в строительстве; - развитие института обоснования инвестиций и информационного моделирования в строительстве; - снижение затрат на получение разрешения на строительство 					
4.1.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче градостроительного плана земельного участка (далее – ГПЗУ) в электронном виде	Снижение административной нагрузки при прохождении процедур в сфере строительства	Увеличение доли предоставленной муниципальной услуги в электронном виде в общем объеме оказанных услуг по выдаче ГПЗУ до 50%	Снижение административных барьеров при осуществлении деятельности на рынке	Постоянно	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
4.2.	Обеспечение предоставления муниципальных услуг по выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), а также разрешения на ввод объекта в эксплуатацию исключительно в электронном виде	Снижение административной нагрузки при прохождении процедур в сфере строительства	Увеличение доли предоставленных муниципальных услуг в электронном виде в общем объеме оказанных услуг по выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения) до 50%	Снижение административных барьеров при осуществлении деятельности на рынке	Постоянно	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
4.3.	Обеспечение опубликования и актуализации на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет административных регламентов предоставления муниципальных услуг по выдаче ГПЗУ, выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения), выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Повышение информированности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на данном рынке	Информация на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет	Повышение информированности хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на данном рынке	Постоянно	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска, Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
4.4.	Использование информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (далее – ИСОГД) регионального уровня в электронном виде с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, позволяющей в том числе осуществлять подготовку ППЗУ, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, уведомления о соответствии планируемых к строительству или реконструкции объектов капитального строительства установленным параметрам, уведомления о соответствии построенных или реконструируемых объектов капитального строительства, уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства	Обеспечение физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной деятельности	Внедрение ИСОГД в Мурманской области	Снижение административных барьеров ведения деятельности, информационно-аналитическая поддержка осуществления полномочий в области градостроительной деятельности	С 2022 года	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска, Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области
4.5.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство строительства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
5.	<p style="text-align: center;">Рынок архитектурно-строительного проектирования</p> <p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. Согласно Реестру хозяйствующих субъектов с суммарной долей участия Мурманской области или муниципальных образований Мурманской области более 50%, за исключением предприятий, осуществляющих деятельность в сферах, связанных с обеспечением обороны и безопасности государства, а также включенных в перечень стратегических предприятий, хозяйствующие субъекты с видом экономической деятельности 71.11.1 «Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта», 71.11.1 «Деятельность в области архитектуры, связанная с созданием архитектурного объекта» отсутствуют.</p> <p>Из этого следует, что доля частного сектора в структуре рынка составляет 100%, в связи с чем не требуется проводить мероприятия по снижению доли государственного сектора.</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. Доля организаций частной формы собственности в сфере выполнения работ в части архитектурно-строительного проектирования составляет 100%.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями. Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как спокойное: 40% хозяйствующих субъектов считают, что рынок характеризуется слабой конкуренцией, 20% – рынок характеризуется умеренной конкуренцией, 40% – рынок характеризуется высокой конкуренцией. Оценка числа конкурентов показала, что 80% опрошенных отмечают наличие от одного до трех конкурентов (20%), от четырех до восьми конкурентов (60%), большое число конкурентов (20%).</p> <p>Наиболее значимым барьером, препятствующим ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, является нестабильность российского законодательства (60%), коррупция (60%), сложность/затянутость процедуры получения лицензии (40%), высокие налоги (40%), необходимость установления партнерских отношений с органами власти (40%), ограничение/сложность доступа к закупкам компаний с государственным участием и субъектам естественных монополий (20%), ограничение/сложность доступа к поставкам товаров, оказанию услуг и выполнению работ в рамках государственных закупок (20%). Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на указанном рынке в части повышения конкурентоспособности, являются обучение и переподготовка персонала (100%), новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (40%), приобретение технического оборудования (100%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (20%), развитие и расширение системы представительств (торговой сети, сети филиалов и прочее) (20%).</p> <p>Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частными организациями находится на довольно низком уровне и составляет 18,9%. Удовлетворены уровнем цен на рынке 13,8% опрошенных потребителей.</p> <p>Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 40%, 40% опрошенных предпринимателей не удовлетворены действиями органов власти.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка. Архитектурно-строительное проектирование (разработка архитектурных, конструктивных и объемнопланировочных решений): - дизайн городской среды (ландшафтный дизайн и благоустройство); - градостроительное проектирование; - предпроектные исследования и проектное планирование; - услуги на этапе строительства (авторский надзор, услуги технического заказчика и пр.); - дизайн интерьеров; - оснащение зданий и помещений.</p> <p>V. Меры по развитию рынка. В целях реализации государственной политики в сфере архитектурных услуг, координации взаимодействия органов власти и участников рынка, а также системной поддержки развития рынка в Мурманске действует Мурманское региональное отделение общероссийской творческой профессиональной общественной организации «Союз Архитекторов России».</p> <p>VI. Перспективы развития рынка. Основными перспективными направлениями развития рынка являются: - создание условий для обеспечения повышения уровня архитектурно-строительного проектирования Мурманской области; - поддержка частных организаций в архитектурно-строительном проектировании в Мурманской области посредством выделения средств бюджета Мурманской области на возмещение расходов юридических лиц</p>					
5.1.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» в случае выявления ухудшения условий ведения деятельности на рынке	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Министерство строительства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
6.	<p style="text-align: center;">Сфера наружной рекламы</p> <p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. Установка и эксплуатация рекламных конструкций на территории города Мурманска осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Закон о рекламе). Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций осуществляется в порядке, предусмотренном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование такого разрешения», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 14.05.2012 № 515. Требования к рекламным конструкциям определены: - постановлением Правительства Мурманской области от 03.03.2022 № 133-ПП «О мерах по реализации Закона Мурманской области от 10.12.2021 № 2709-01-ЗМО «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и органами государственной власти Мурманской области»;</p>					

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
	<p>- Правилами благоустройства территории муниципального образования город Мурманск, утвержденными решением Совета депутатов города Мурманска от 27.10.2017 № 40-712 (далее – Правила) (требования к проектированию и установке рекламных конструкций изложены в разделах 5, 8 Правил, а условия их эксплуатации – в пункте 10.3.8 Правил).</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке.</p> <p>Доля организаций частной формы собственности в сфере наружной рекламы на 01.10.2023 составила 100%. На территории города Мурманска рекламную деятельность осуществляют более 20 организаций. В 2023 году действующие государственные унитарные предприятия, муниципальные унитарные предприятия, муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения, государственные казенные учреждения, государственные бюджетные учреждения и другие предприятия с государственным и муниципальным участием, осуществляющие свою деятельность в сфере наружной рекламы на территории города Мурманска, отсутствуют.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями.</p> <p>Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как низкое: 80% хозяйствующих субъектов считают, что рынок характеризуется умеренной конкуренцией, 20% – рынок характеризуется высокой конкуренцией. Оценка числа конкурентов показала, что 60% опрошенных отмечают наличие от четырех до восьми конкурентов, 40% – большое количество конкурентов.</p> <p>Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются: нестабильность российского законодательства (40%), высокие налоги (40%), ограничение/сложность доступа к закупкам компаний с государственным участием и субъектов естественных монополий (40%), сложность/затянутость процедуры получения лицензий (20%), ограничение/сложность доступа к поставкам товаров, оказанию услуг и выполнению работ в рамках государственных закупок (20%). Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на указанном рынке в части повышения конкурентоспособности, являются обучение и переподготовка персонала (60%), новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (60%), приобретение технического оборудования (60%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (40%), развитие и расширение системы представительств (торговой сети, сети филиалов и проч.) (20%), приобретение технологий, патентов, лицензий, ноу-хау (20%).</p> <p>Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частными организациями находится на низком уровне и составляет 29,2%. Удовлетворены уровнем цен на рынке 20,8% опрошенных потребителей.</p> <p>Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 60%, не удовлетворены 20% опрошенных предпринимателей.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка.</p> <p>Все хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории города Мурманска, относятся к частной форме собственности, в основном являются субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – МСП). Владельцами рекламных конструкций являются как рекламные агентства, осуществляющие рекламные услуги среднего и полного цикла, так и субъекты предпринимательской деятельности (предприятия торговли и общественного питания, сферы услуги и т.д.). Как правило, рекламные агентства используют рекламные конструкции для размещения сторонней рекламы, а субъекты предпринимательской деятельности размещают собственную рекламную информацию.</p> <p>V. Меры по развитию рынка.</p> <p>Мерами развития конкуренции в сфере наружной рекламы для бизнес-объединений являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение современных технологий изготовления рекламных конструкций наружной рекламы; - применение энергосберегающих технологий во внешнем и внутреннем освещении рекламных конструкций; - наличие высокотехнологичного оборудования; - наличие профессионального персонала; - снижение себестоимости рекламного контакта путем перехода на комплектующие, детали и материалы от российских производителей. <p>Мерами по развитию рынка и развитию конкуренции в сфере наружной рекламы, регулятором которых выступает ОМСУ, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций; - выявление незаконных рекламных конструкций; - выдача предписаний о демонтаже незаконных рекламных конструкций; - демонтаж незаконных рекламных конструкций за счет средств местного бюджета. <p>VI. Перспективы развития рынка.</p> <p>Перспективными направлениями деятельности органов местного самоуправления, которые регулируют развитие рынка наружной рекламы, являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование нормативной базы в сфере установки рекламных конструкций; - регулярный осмотр зданий, строений и сооружений на предмет выявления незаконно размещаемых рекламных конструкций и выдача соответствующих предписаний о демонтаже в целях поддержания конкурентного рынка деятельности субъектов предпринимательской деятельности в сфере наружной рекламы; - проведение консультаций субъектам предпринимательской деятельности в целях информирования о нормах действующего законодательства и превентивного исключения случаев его нарушения 					
6.1.	Актуализация схем размещения рекламных конструкций	Повышение информированности хозяйствующих субъектов	Правовой акт, информация на официальном сайте	Открытый доступ для хозяйствующих субъектов	По мере необходимости	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска,
6.2.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
7.	<p>Рынок услуг связи, в том числе услуг по предоставлению широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке.</p> <p>В настоящее время рынок является развитым с высоким уровнем конкуренции, на рынке фактически предоставляют услуги все крупнейшие федеральные операторы связи, а также ряд региональных операторов связи.</p> <p>Основными административными и экономическими барьерами для входа на рынок являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лицензирование деятельности в соответствии с действующим законодательством; - высокий уровень капитальных затрат для начала предоставления услуг; - высокий уровень насыщенности рынка. <p>ОМСУ оказывают содействие (в пределах своих полномочий) операторам связи в рамках деятельности по реализации инвестиционных программ, направленных на развитие (модернизацию) инфраструктуры связи, в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решении вопросов предоставления земельных участков для строительства сооружений связи; - организации работы с управляющими компаниями (при создании домовых распределительных сетей в многоквартирных домах). <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке.</p> <p>Доля организаций частной формы собственности в сфере оказания услуг по предоставлению широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет составляет 100 %.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями.</p> <p>Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами как достаточно спокойное: хозяйствующие субъекты оценивают конкуренцию на указанном рынке как очень высокую (40%), высокую (40%) или умеренную (20%). Оценка числа конкурентов показала, что 60% опрошенных отмечают наличие на рынке Мурманской области большого числа конкурентов, 20% – от одного до трех конкурентов, 20% – от четырех до восьми конкурентов.</p> <p>Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются нестабильность российского законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность (60%), сложность/затянутость процедуры получения лицензий (40%), высокие налоги (40%), коррупция (40%), ограничение/сложность доступа к закупкам компаний с государственным участием и субъектов естественных монополий (20 %).</p> <p>Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на рынке услуг связи, в том числе услуг по предоставлению широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в части повышения конкурентоспособности, являются обучение и переподготовка персонала (100%), новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (80%), приобретение технического оборудования (80%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (60%), приобретение технологий, патентов, лицензий, ноу-хау (40%), развитие и расширение системы представительств (торговой сети, сети филиалов и прочее) (20%), самостоятельное проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (20%).</p> <p>Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частных организаций на данном рынке составляет 48,6%. Наблюдается достаточно высокий уровень удовлетворенности потребителей уровнем цен – 41,5%.</p> <p>Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 60%, не удовлетворены 40% опрошенных предпринимателей.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка.</p> <p>V. Меры по развитию рынка.</p> <p>Органы местного самоуправления оказывают содействие (в пределах своих полномочий) операторам связи в рамках деятельности по реализации инвестиционных программ, направленных на развитие (модернизацию) инфраструктуры связи, в:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решении вопросов предоставления земельных участков для строительства сооружений связи; - организации работы с управляющими компаниями (при создании домовых распределительных сетей в многоквартирных домах). <p>VI. Перспективы развития рынка.</p> <p>Предположительно, рынок будет развиваться в основном с точки зрения повышения качества предоставляемых услуг, возможно также незначительное расширение территории оказания услуг в основном за счет развития сетей подвижной (радиотелефонной) связи последнего поколения и строительства распределительных кабельных сетей в отдельных населенных пунктах</p>					

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
7.1.	Формирование и утверждение перечня объектов муниципальной собственности для размещения объектов, сооружений и средств связи	Расширение зоны охвата услуг связи за счет размещения оборудования на объектах муниципальной собственности	Постановление администрации города Мурманска от 30.12.2019 № 4403 «Об утверждении перечня объектов, находящихся в муниципальной собственности города Мурманска, для размещения объектов, сооружений и средств связи»	Информированность операторов связи об объектах муниципальной собственности города Мурманска для размещения объектов, сооружений и средств связи	Ежегодно	Комитет имущественных отношений города Мурманска
8.	<p align="center">Рынок ритуальных услуг</p> <p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке. Рынок ритуальных услуг является одной из наиболее социально значимых отраслей и затрагивает интересы населения Мурманской области. Согласно информации, размещенной на сайте Федеральной налоговой службы, в городе Мурманске на 10.11.2023 зарегистрировано 35 организаций, оказывающая услуги похорон и предоставления связанных с ними услуг (96.03), а также розничной торговли предметами культового и религиозного назначения, похоронными принадлежностями в специализированных магазинах (7.78.4). Перечень хозяйствующих субъектов, доля участия субъекта Российской Федерации или муниципального образования в которых составляет 50 и более процентов, включает одну организацию, представленную на рынке ритуальных услуг (АО «Бюро спецобслуживания»).</p> <p>На территории муниципального образования город Мурманск расположено шесть муниципальных кладбищ, содержание которых осуществляется в соответствии с муниципальным заданием Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Дирекция городского кладбища», Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление дорожного хозяйства».</p> <p>Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с ФАС России разработан проект федерального закона «О похоронном деле в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», который в том числе регулирует правоотношения негосударственного сектора в указанной сфере деятельности. Законопроектом предусмотрено наличие уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере похоронного дела, а также наличие уполномоченных органов на муниципальном уровне. После принятия соответствующего Закона и определения органа власти как на федеральном, так и на региональном уровнях будут определены ИОГВ, ответственные за развитие рынка ритуальных услуг и осуществление соответствующих мероприятий.</p> <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. Доля организаций частной формы собственности в сфере ритуальных услуг на 10.11.2023 составила 97,2%.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями. Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами следующим образом – хозяйствующие субъекты оценивают конкуренцию на указанном рынке как высокую (20%), умеренную (20%), слабую (40%), нет конкуренции (20%). Оценка числа конкурентов показала, что 20% опрошенных отмечают наличие на рынке большого числа конкурентов, 40% – от четырех до восьми конкурентов, 20% – нет конкурентов.</p> <p>Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются высокие налоги (80%), коррупция (40%), сложность получения доступа к земельным участкам (20%), нестабильность российского законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность (20%).</p> <p>Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на рынке ритуальных услуг в части повышения конкурентоспособности, являются новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (20%), приобретение технического оборудования (20%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (20%), развитие и расширение системы представительства (торговой сети, сети филиалов и проч.) (20%), приобретение технологий, патентов, лицензий, ноу-хау (20%).</p> <p>Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частных организаций на данном рынке составляет 35,7%. Наблюдается низкий уровень удовлетворенности потребителей уровнем цен – 25,2%. Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 20%, не удовлетворены 80% опрошенных предпринимателей.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка. Ритуальные услуги, в том числе услуги по погребению, предоставляются хозяйствующими субъектами, как правило, частной формы собственности. Работы по содержанию кладбищ осуществляются преимущественно частными коммерческими организациями, заключившими договоры на выполнение данных работ с соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Работы по содержанию муниципальных кладбищ, расположенных на территории города Мурманска, осуществляются в соответствии с муниципальным заданием Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Дирекция городского кладбища», Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Управление дорожного хозяйства».</p> <p>V. Меры по развитию рынка. Мерами развития рынка являются: - организация инвентаризаций кладбищ и мест захоронения на них, создание и ведение реестра кладбищ Мурманской области и мест захоронений на них; - размещение на региональном портале электронных услуг Мурманской области (далее – РПЭУ) ссылки на реестр кладбищ Мурманской области и мест захоронений на них; - организация оказания услуг по принципу одного окна на основе конкуренции с предоставлением лицам, ответственным за захоронения, полной информации об указанных хозяйствующих субъектах, содержащейся в таких реестрах.</p> <p>VI. Перспективы развития рынка. Основными перспективными направлениями развития рынка являются: - снижение коррупционности сферы погребения; - обеспечение качества и доступности ритуальных услуг для всех категорий населения; - снижение административных барьеров и коррупционных факторов; - обеспечение качества и доступности ритуальных услуг для всех категорий населения; - обеспечение прозрачности информации о стоимости ритуальных услуг; - обеспечение открытости и прозрачности процедур предоставления мест захоронения.</p> <p>Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с ФАС России разработан проект федерального закона «О похоронном деле в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», который в том числе регулирует правоотношения негосударственного сектора в указанной сфере деятельности. Законопроектом предусмотрено наличие уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере похоронного дела, а также наличие уполномоченных органов на муниципальном уровне. После принятия соответствующего Закона и определения органа власти как на федеральном, так и на региональном уровнях будут определены ИОГВ, ответственные за развитие рынка ритуальных услуг и осуществление соответствующих мероприятий.</p>					
8.1.	Организация работы в части формирования сведений о кладбищах и местах захоронений на них, включенных в федеральную государственную информационную систему «Единая система нормативной справочной информации»	Закрытость и непрозрачность процедур предоставления мест захоронения, отсутствие единого реестра кладбищ и мест захоронений на них	Проведение инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них, создание реестра	Инвентаризация кладбищ и мест захоронения на них завершена, создан единый реестр	После определения уполномоченного органа власти, ответственного за развитие указанного рынка	2
8.2.	Организация работы в части формирования сведений о хозяйствующих субъектах, включенных в федеральную государственную информационную систему «Единая система нормативной справочной информации»	Административные барьеры и коррупционные факторы	Размещение ссылки на РПЭУ	Ссылка на РПЭУ	После определения уполномоченного органа власти, ответственного за развитие указанного рынка и формирования реестра	Министерство цифрового развития Мурманской области
8.3.	Принятие нормативного правового акта субъекта, предусматривающего создание и размещение в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» сведений о хозяйствующих субъектах, имеющих право на оказание услуг по организации похорон, включая стоимость оказываемых ими ритуальных услуг	Непрозрачность информации о стоимости ритуальных услуг	Нормативный правовой акт	Созданы и размещены на региональных порталах государственных и муниципальных услуг реестры хозяйствующих субъектов, имеющих право на оказание услуг по организации похорон	После определения уполномоченного органа власти, ответственного за развитие указанного рынка	2
8.4.	Принятие нормативного правового акта субъекта, предусматривающего создание и размещение на федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» сведений о кладбищах и местах захоронений на них в отношении всех существующих кладбищ	Отсутствие единого реестра о кладбищах и местах захоронений на них в отношении всех существующих кладбищ	Нормативный правовой акт	Созданы и размещены на федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» сведения о кладбищах и местах захоронений на них в отношении всех существующих кладбищ	После определения уполномоченного органа власти, ответственного за развитие указанного рынка	2

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
8.5.	Организация оказания услуг по принципу «одного окна» на основе конкуренции с предоставлением информации о хозяйствующих субъектах, имеющих право на оказание услуг по организации похорон, включая стоимость оказываемых хозяйствующими субъектами ритуальных услуг	Непрозрачность информации о стоимости ритуальных услуг	Нормативный правовой акт	Оказание услуг по принципу «одного окна» на основе конкуренции с предоставлением информации о хозяйствующих субъектах, имеющих право на оказание услуг по организации похорон, включая стоимость оказываемых хозяйствующими субъектами ритуальных услуг	После определения уполномоченного органа власти, ответственного за развитие указанного рынка	-2
8.6.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Уполномоченный орган в сфере похоронного дела, ОМСУ Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области
Рынок внутреннего и въездного туризма						
<p>I. Исходная информация в отношении ситуации и проблематики на рынке.</p> <p>В соответствии с Федеральным реестром туроператоров на территории муниципального образования город Мурманск в 2021 году (по состоянию на 10.01.2022) осуществляли деятельность 38 туроператоров (код ОКВЭД 79.12), которые формируют турпродукт на территории города и региона и реализуют его потребителям. По состоянию на 10.11.2023 их количество увеличилось до 50 ед.</p> <p>По данным Единого реестра субъектов МСП по коду ОКВЭД 79.11 в 2021 году (по состоянию на 10.01.2022) на территории муниципального образования город Мурманск осуществляли деятельность 103 туристических агентства, реализующих туристские продукты. По состоянию на 10.10.2022 их количество составляет 107 ед., на 10.11.2023 их количество не изменилось, что говорит об относительной стабильности в данной сфере.</p> <p>Важной составляющей сферы въездного туризма является обеспеченность коллективными средствами размещения различной категоричности. Следует отметить, что за последнее время линейка предложений по размещению туристов расширилась: появились хостелы, гостевые дома. По данным Единого реестра субъектов МСП по коду ОКВЭД 55. Деятельность по предоставлению мест для временного проживания, в 2021 году (по состоянию на 10.01.2022) на территории муниципального образования город Мурманск было зарегистрировано 100 субъектов МСП, в 2022 году (по состоянию на 10.01.2023) – 116 субъектов МСП.</p> <p>Государственные унитарные предприятия, муниципальные унитарные предприятия, хозяйственные общества, в уставном капитале которых более 50% акций (долей) находится в государственной (муниципальной) собственности, на указанном рынке отсутствуют.</p> <p>Сегменты рынка, на которых в силу нормативных требований или объективных причин могут осуществлять деятельность только государственные и (или) муниципальные организации, отсутствуют.</p> <p>Анализ состояния сферы внутреннего и въездного туризма позволяет сделать выводы о положительной динамике в развитии этой сферы: число размещенных туристов в коллективных средствах размещения за 2018 год – 135,4 тыс. чел.; 2019 год – 144,9 тыс. чел.; 2020 год – 96,46 тыс. чел. (снижение турпотока обусловлено ограничительными мерами в связи с пандемией); 2021 год – 174,7 тыс. чел.; 2022 год - 178,2 тыс. чел.; за 10 месяцев 2023 года – 155,7 тыс. чел.</p> <p>В целях поддержки и увеличения туристского потока администрацией города Мурманска в рамках программных мероприятий проводится системная работа по развитию туристской инфраструктуры, созданию информационной системы для населения и гостей города. С 2014 года работает туристический портал города Мурманска (https://tour.murman.ru) (далее – Портал).</p> <p>Портал содержит информацию для жителей и гостей города, включающую сведения о событиях и достопримечательностях города, туристических и транспортных маршрутах, контакты коллективных средств размещения, объектов общественного питания, транспорте и прочее.</p> <p>В 2022 году Портал посетили 16 270 человек, количество просмотров составило 26 670; за 9 месяцев 2023 года количество посетителей - 10 615 человек, просмотров – 18 260.</p> <p>В рамках повышения туристской привлекательности города Мурманска администрацией города Мурманска совместно с АО «Электротранспорт» в 2019 году были реализованы проекты по разработке макетов для оформления транспортной декадной карты (проездного билета) с использованием бренда города и местной идентичности с целью ее распространения среди туристов и гостей города, а также для тематического оформления троллейбуса «Города-побратимы города Мурманска».</p> <p>В целях информационного обеспечения туристов и гостей города ежегодно издаются карты-схемы города Мурманска, которые распространяются, в том числе через региональный туристский информационный центр Мурманской области, а также на выездных мероприятиях (туристические выставки, встречи различного уровня).</p> <p>С 01.01.2023 действует новая муниципальная программа «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023-2028 годы, утвержденная постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3522, в рамках которой реализуются мероприятия по развитию туристской деятельности на территории города Мурманска.</p> <p>Туристический бизнес города Мурманска в большей степени ориентирован на внешнего потребителя, что соответствует понятию въездного туризма в регион. Жители города не выступают активными потребителями рынка услуг внутреннего туризма, однако указанный рынок представляет особый интерес с позиции территориального маркетинга, ориентированного на внутреннюю целевую аудиторию. Развитие рынка услуг внутреннего туризма может рассматриваться как необходимое условие формирования северной идентичности и даже возможного решения вопроса отрицательной миграции населения в регионе, в связи с чем разработка туристских предложений, ориентированных на жителей города и региона, представляется целесообразной.</p> <p>В результате проведенного мониторинга можно выделить следующие особенности развития рынка внутреннего и въездного туризма в городе Мурманске:</p> <ul style="list-style-type: none"> - растущая конкуренция туроператоров в последние годы; - развитие неформальной (нелегальной) практики туризма, которая нарушает конкурентный механизм рынка; - организационные, экономические и правовые ограничения на развитие круизного, экологического и этнографического туризма; - недостаточное развитие туристской инфраструктуры; - недостаточный уровень информированности населения города Мурманска о возможностях внутреннего туризма в регионе и, как результат, низкий уровень потребления услуг данного рынка внутренней целевой аудиторией. <p>9. Справочно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - туристский продукт – комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта; - турагентская деятельность – деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (турагентом); - туроператорская деятельность – деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом (туроператором). <p>II. Доля хозяйствующих субъектов частной формы собственности на рынке. Показатель по городу Мурманску составляет 100%.</p> <p>III. Оценка состояния конкурентной среды бизнес-объединениями и потребителями.</p> <p>Состояние конкурентной среды оценивается хозяйствующими субъектами следующим образом: 60% отмечают очень высокий уровень конкуренции, 20% опрошенных считают, что конкуренция на указанном рынке высокая, 20% - конкуренция на указанном рынке слабая.</p> <p>Оценка числа конкурентов показала, что 80% опрошенных отмечают наличие на рынке Мурманской области большого количества конкурентов, 20% - наличие от четырех до восьми конкурентов.</p> <p>Наиболее значимыми барьерами, препятствующими ведению полноценной предпринимательской деятельности на данном рынке услуг, являются нестабильность российского законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность (40%), сложность получения доступа к земельным участкам (20%), коррупция (20%), сложность/затянутость процедуры получения лицензий (20%), высокие налоги (20%), ограничение/сложность доступа к закупкам компаний с государственным участием и субъектов естественных монополий (20%), иные действия/давление со стороны органов власти, препятствующие ведению бизнеса на рынке (20%).</p> <p>Мерами, предпринимаемыми хозяйствующими субъектами на рынке в части повышения конкурентоспособности, являются обучение и переподготовка персонала (80%), новые способы продвижения продукции (маркетинговые стратегии) (60%), приобретение технического оборудования (40%), разработка новых модификаций и форм производимой продукции, расширение ассортимента (40%), самостоятельное проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ (20%).</p> <p>Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг частных организаций на данном рынке составляет 35%. Наблюдается низкий уровень удовлетворенности потребителей уровнем цен – 23,4%.</p> <p>Удовлетворенность предпринимателей действиями органов власти региона составляет 80%, не удовлетворены 20% опрошенных предпринимателей.</p> <p>IV. Характерные особенности рынка.</p> <p>В последнее время придается большое значение развитию Арктической зоны и, в частности, развитию арктического туризма. На фоне пандемии, политических и экономических санкций внутренний туризм получает дополнительный импульс к развитию. При анализе особенностей рынка внутреннего арктического туризма в регионе следует особенно отметить следующие факторы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сильная зависимость от климатических факторов и сезонности ряда туристических маршрутов; - труднодоступность привлекательных с точки зрения развития туризма мест и объектов показа; - слабо развитая туристская инфраструктура; - высокая стоимость туристских продуктов. <p>Вместе с тем, основой туристской привлекательности Арктической зоны как раз и являются особенности географического положения, труднодоступность, природно-климатическая специфика, уникальные явления природы (полярный день и полярная ночь, северное сияние) и северная экзотика (низкие температуры, незамерзающий Кольский залив, снег в июле).</p> <p>Город Мурманск является заполярной столицей и служит точкой для отправления в туристические маршруты по Мурманской области.</p> <p>В городе Мурманске находится большое количество туристических компаний, средств коллективного размещения от комфортабельных гостиниц до хостелов различной ценовой категории, объектов общественного питания с разнообразным меню, включая блюда северной кухни. В городе Мурманск проблематику развития туризма следует рассматривать с точки зрения видов туризма, реализуемых на территории города: культурно-познавательный туризм, событийный и деловой туризм, патриотический туризм, морской туризм, спортивный туризм, гастрономический туризм.</p> <p>V. Меры по развитию рынка.</p> <p>С учетом перспектив развития рынка туризма на территории города Мурманска следует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стимулировать развитие современной инфраструктуры; - способствовать созданию интерактивных объектов показа; - содействовать развитию событийного и патриотического туризма. <p>Для развития морского туризма (морские прогулки по Кольскому заливу) в первую очередь требуется наличие специально оборудованного с целью осуществления безопасной посадки пассажиров причала в черте города, с учетом обеспечения транспортной и пешеходной доступности к причалу. Для стимулирования и поддержки судовладельцев следует рассмотреть вопрос о предоставлении субсидий и компенсаций части затрат (например, возмещение части затрат при предоставлении скидок туристам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам, многодетным семьям и т.п.).</p>						

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
9.	Для разработки, продвижения и реализации туристических программ и маршрутов патриотической направленности, в том числе в рамках реализации проекта «Парк Победы», необходимо предусмотреть в региональном и муниципальном бюджетах финансовые средства. По предложению Комитета по туризму Мурманской области администрацией города Мурманска проведен ряд мероприятий в рамках подготовки к участию во Всероссийском конкурсе лучших проектов туристического кода центра города: определены и утверждены границы туристического центра города Мурманска, перечень мероприятий проекта туристского кода центра города на территории муниципального образования город Мурманск. Разработан и направлен в Комитет по туризму Мурманской области проект плана развития туризма в муниципалитете. VI. Перспективы развития рынка. Перспективными направлениями туризма в городе Мурманске являются событийный и деловой туризм, патриотический туризм, спортивный туризм, морской туризм, гастрономический туризм. В рамках событийного туризма могут проводиться массовые городские мероприятия, связанные с местными праздниками, традициями, промыслами, климатическими особенностями и уникальными явлениями природы региона. Мурманская область является регионом, где одной из точек притяжения для туристов является уникальный полярный день. Летний период является для города Мурманска высоким туристическим сезоном. Используя это явление, можно создать традиционный ежегодный фестиваль полярного дня. Такой событийный фестиваль в городе Мурманске может включать мероприятия различной направленности: гастрономический фестиваль, ярмарки туристических программ и маршрутов (презентации турпродуктов, созданных туркомпаниями города Мурманска и Мурманской области), церемонии награждений и посвящений в гиды, карнавал костюмов (авторы – северные дизайнеры, при создании костюмов должны быть использованы традиционные материалы Севера), концертные площадки, площадки северной поэзии (стихотворения о Севере, стихотворения поэтов Мурманской области), творческие мастерские (коллективы театров Мурманской области, ДК и пр.), мастер-классы по северным ремеслам, квесты и т.п.; спортивные состязания народов Севера. Необходимо возобновить традиционный для города Мурманска День Рыбака, площадкой его проведения может стать территория у Морского вокзала. В программы событийных мероприятий хорошо встраивается гастрономическая составляющая, посвященная северной кухне. Морские прогулки по Кольскому заливу – это еще один потенциал города Мурманска. В настоящее время данное направление стало бы очень востребованным в случае появления такого туристического продукта. Развитию спортивного туризма будет способствовать проведение таких зрелищных мероприятий, как «Ледовое плавание», «Парусная регата», соревнования по сноубордингу	Недостаточность финансовых средств на открытие и развитие бизнеса	Правовые акты о проведении конкурсов	Открытие нового и поддержка действующего бизнеса, рост количества субъектов МСП в городе Мурманске	Ежегодно	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Комитет по туризму Мурманской области, ФГБОУ ВО «МАГУ»
9.2.	Участие в международных туристических выставках	Слабый уровень узнаваемости туристического бренда города Мурманска, недостаток партнерских связей развития новых туристических продуктов	Повышение информирования потребителей о предложениях региона на предстоящий туристический сезон; расширение партнерских связей (знакомство и переговоры с поставщиками туристических услуг других регионов и стран)	Создание положительного имиджа в общественном мнении потребителей города, повышение узнаваемости туристического бренда города Мурманска	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Комитет по туризму Мурманской области, Центр кластерного развития Мурманской области
9.3.	Мониторинг состояния и развития конкурентной среды на рынке	Риски ухудшения условий ведения деятельности на рынке или снижения качества услуг для потребителей	Аналитический отчет о результатах мониторинга, включая предложения по улучшению условий ведения деятельности на рынке и повышения качества услуг для потребителей	Корректировка мероприятий «дорожной карты» при выявлении неблагоприятных условий ведения деятельности на рынке, неудовлетворенности качеством услуг для потребителей	Ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Комитет по туризму Мурманской области, Комитет по конкурентной политике Мурманской области
10	Рынок торговли					
10.1.	Актуализация схем размещения нестационарных торговых объектов на официальном сайте администрации города Мурманска в разделе «Потребительский рынок»	Недостаток информации у предпринимателей о свободных землях/земельных участках для размещения нестационарных торговых объектов	Наличие на официальном сайте администрации города Мурманска актуальной схемы размещения нестационарных торговых объектов	Повышение уровня информированности предпринимателей	На постоянной основе	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
10.2.	Размещение на официальном сайте администрации города Мурманска в разделе «Потребительский рынок» информации о свободных местах, имеющих в схеме размещения нестационарных торговых объектов			Повышение уровня информированности предпринимателей	В течение пяти рабочих дней с даты утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

III. Ключевые показатели эффективности реализации системных мероприятий, направленных на развитие конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск

Пункт стандарта	Сокращенное наименование системного мероприятия	Ключевые показатели эффективности реализации системного мероприятия	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	Ответственные исполнители
Пп. «а» п. 30	Развитие конкурентоспособности товаров, работ, услуг субъектов МСП	Количество субъектов МСП (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения, ед.	50,2	50,9	51,2	52,8	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
		Количество субъектов МСП, получивших финансовую поддержку, ед. ³	21	12	10	10	
		Количество муниципальных объектов, переданных субъектам МСП и самозанятым гражданам в качестве имущественной поддержки, шт. ³	80	75	75	76	
		Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам МСП и самозанятым гражданам	-	83	85	87	
Пп. «б» п. 30	Обеспечение прозрачности и доступности закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Доля закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и социально ориентированные некоммерческие организации, в сфере муниципальных закупок, %	Не менее 30%	Не менее 30%	Не менее 30%	Не менее 30%	Структурные подразделения администрации города Мурманска
Пп. «г» п. 30	Устранение избыточного государственного и муниципального регулирования, а также снижение административных барьеров	Количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления, 3 – положительная динамика, 2 – динамика отсутствует, 1 – отрицательная динамика	2	2	2	2	Юридический отдел администрации города Мурманска
Пп. «д» п. 30	Совершенствование процессов управления в рамках полномочий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления, закрепленных за ними законодательством Российской Федерации, объектами государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, а также на ограничение влияния муниципальных предприятий на конкуренцию	Доля исполненных прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества по доходам, %	100%	100%	100%	100%	Комитет имущественных отношений города Мурманска
Пп. «е» п. 30	Создание условий для недискриминационного доступа хозяйствующих субъектов на товарные рынки	Доля субъектов предпринимательской деятельности, оценивающих равные возможности конкурировать, равный доступ к ресурсам и отсутствие преференции со стороны органов власти, %	Не менее 30%	Не менее 30%	Не менее 30%	Не менее 30%	Комитет по конкурентной политике Мурманской области, ИОГВ, ОМСУ Мурманской области, при участии Мурманского УФАС России
Пп. «з» п. 30	Содействие развитию практики применения механизмов государственно-частного и муниципально-частного партнерства, практики заключения концессионных соглашений, в том числе в социальной сфере (детский отдых и оздоровление, спорт, здравоохранение, социальное обслуживание, дошкольное образование, культура, развитие сетей подвижной радиотелефонной связи в сельской местности, малонаселенных и труднодоступных районах)	Количество соглашений о государственно-частном / муниципально-частном партнерстве, в том числе концессионных соглашений, в социальной сфере, ед.	1	1	1	1	Структурные подразделения администрации города Мурманска
Пп. «и» п. 30	Содействие развитию негосударственных (немunicipальных) социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) и «социального предпринимательства»	Количество СОНКО, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, на территории муниципального образования город Мурманск на 10 тыс. населения, ед.	15	15	16	16	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
		Доля общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций, %	17,2%	17,2%	17,2%	17,2%	
		Количество заявок, поданных на конкурс на соискание субсидий на реализацию социально значимого проекта, ед.	17	11	9	9	
		Количество СОНКО, получивших льготы, отсрочки (рассрочки) по арендной плате за землю и пользование муниципальным имуществом, ед. ³	9	9	10	10	

³ Носит заявительный характер.

Пункт стандарта	Сокращенное наименование системного мероприятия	Ключевые показатели эффективности реализации системного мероприятия	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2024	31.12.2025	Ответственные исполнители
Пп. «к» п. 30	Стимулирование новых предпринимательских инициатив за счет проведения образовательных мероприятий, обеспечивающих возможности для поиска, отбора и обучения потенциальных предпринимателей, в том числе путем разработки и реализации региональной программы по ускоренному развитию субъектов МСП и достижения показателей ее эффективности	Количество граждан, желающих вести бизнес, начинающих и действующих предпринимателей, получивших услуги (нарастающим итогом), чел.	87	119	125	128	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
		Количество мероприятий (семинары, конференции и т.п.) по вопросам развития и поддержки МСП, шт. ³	70	71	72	73	
		Количество участников, посетивших мероприятия (семинары, конференции и т.п.) по вопросам развития и поддержки МСП, чел. ³	1 500	1 505	1 510	1 515	
Пп. «о» п. 30	Обеспечение равных условий доступа к информации о государственном имуществе субъекта Российской Федерации и имуществе, находящемся в собственности муниципальных образований, в том числе имуществе, включаемом в перечни для предоставления на льготных условиях субъектам МСП, о реализации такого имущества или предоставлении его во владение и (или) пользование, а также о ресурсах всех видов, находящихся в государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, путем размещения указанной информации на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет	Нормативно-правовые акты о порядке и сроках размещения сведений об объектах муниципального недвижимого имущества в сети Интернет разработаны и утверждены, 1 – да/ 0 – нет	1	1	1	1	Комитет имущественных отношений города Мурманска
Пп. «э» п. 30	Разработка и утверждение типового административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и типового административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, внедрение которых целесообразно осуществить на всей территории субъекта Российской Федерации, в рамках соответствующего соглашения или меморандума между органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления	Муниципальные административные регламенты приведены в соответствие с типовыми административными регламентами предоставления муниципальных услуг, 1 – да/ 0 – нет	1	1	1	1	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Д 1	Улучшение инвестиционного (предпринимательского) климата и инфраструктуры	Муниципальные информационные ресурсы, содержащие информацию для действующих и потенциальных инвесторов и предпринимателей, ед.	-	3	3	3	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
		Количество рассмотренных обращений инвесторов и субъектов МСП, ед.	-	100	110	115	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
		Количество проведенных встреч инвестиционным уполномоченным администрации города Мурманска с предпринимателями и инвесторами, ед.	-	5	6	6	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
		Количество предложений по корректировке законодательства и нормативных правовых актов, направленных на улучшение инвестиционного и предпринимательского климата в городе Мурманске, ед.	-	10	11	11	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

IV. План мероприятий («дорожная карта») по реализации системных мероприятий, направленных на развитие конкуренции на территории муниципального образования город Мурманск

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Развитие конкурентоспособности товаров, работ, услуг субъектов МСП (пп. «а» п. 30 Стандарта)					
1.1.	Предоставление грантов на создание собственного бизнеса (заявительный характер)	Недостаточность или отсутствие стартового капитала для создания бизнеса	Соглашение о предоставлении субсидии на создание собственного бизнеса	Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, поддержка начинающих предпринимателей на этапе создания бизнеса	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, государственное областное бюджетное учреждение «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор»
1.2.	Предоставление субсидий действующим субъектам МСП (заявительный характер)	Недостаток инвестиций для развития бизнеса	Постановление администрации города Мурманска	Расширение доступа субъектов МСП к финансовым ресурсам, финансовая поддержка	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, некоммерческая микрокредитная компания «Фонд развития малого и среднего предпринимательства Мурманской области»
2.	Обеспечение прозрачности и доступности закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (пп. «б» п. 30 Стандарта)					
2.1.	Увеличение доли закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и СОНКО	Недостаточное количество закупок, участниками которых являются субъекты малого предпринимательства и СОНКО, в сфере муниципальных закупок	Информация об объемах закупок, участниками которых являются только субъекты малого предпринимательства и СОНКО, в сфере муниципальных закупок	Обеспечение осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в объеме не менее чем 30% совокупного годового объема закупок	Ежегодно	Структурные подразделения администрации города Мурманска (на своде – отдел по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска)

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
2.2.	Повышение уровня квалификации должностных лиц, занятых в сфере закупок; обеспечение участия в обучающих мероприятиях (семинары, вебинары, совещания и др.)	Недостаточное количество обученных лиц от общего количества должностных лиц, занятых в сфере закупок	Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; постановление Правительства Мурманской области от 18.12.2020 № 899-ПП «Об организации особо значимых закупок в Мурманской области»; отчет о результатах мониторинга	Повышение уровня квалификации должностных лиц, занятых в сфере закупок	Ежегодно	Структурные подразделения администрации города Мурманска (на своде – отдел по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска)
		Недостаточное информирование заказчиков по применению норм действующего законодательства в сфере закупок	Отчет о результатах мониторинга	Повышение уровня информированности заказчиков	Ежегодно	
2.3.	Ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений	Акт проверки	Развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности, предотвращение коррупции и других злоупотреблений	Ежегодно	Структурные подразделения администрации города Мурманска, осуществляющие функции и полномочия учредителей (на своде – отдел по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска)
3.	Устранение избыточного государственного и муниципального регулирования, а также снижение административных барьеров (пп. «г» п. 30 Стандарта)					
3.1.	Утверждение карты (паспорта) рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации города Мурманска и плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Наличие рисков нарушения антимонопольного законодательства	Постановление администрации города Мурманска от 26.04.2019 № 1548 «О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации города Мурманска», распоряжение администрации города Мурманска от 26.03.2019 № 18-р «Об определении уполномоченного структурного подразделения администрации города Мурманска»	Снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства	Ежегодно до 1 апреля	Юридический отдел администрации города Мурманска, структурные подразделения администрации города Мурманска, Комитет по конкурентной политике Мурманской области, ИОГВ Мурманской области
3.2.	Определение перечня муниципальных услуг для субъектов предпринимательской деятельности	Наличие административных барьеров при предоставлении услуг в сфере предпринимательской деятельности	Перечень муниципальных услуг для субъектов предпринимательской деятельности	Снижение административных барьеров при предоставлении услуг в сфере предпринимательской деятельности	Ежегодно	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, ИОГВ Мурманской области
4.	Совершенствование процессов управления в рамках полномочий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления, закрепленных за ними законодательством Российской Федерации, объектами государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, а также ограничение влияния государственных и муниципальных предприятий на конкуренцию (пп. «д» п. 30 Стандарта)					
4.1.	Формирование реалистичных прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества и своевременное внесение изменений в прогнозные планы (программы) приватизации муниципального имущества	Низкий процент выполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества	Правовой акт	Повышение эффективности приватизации имущества муниципальных образований	Ежегодно (на период трех лет)	Комитет имущественных отношений города Мурманска
4.2.	Актуализация методических рекомендаций («дорожной карты») для потенциальных участников торгов о процедуре приобретения объектов муниципальной собственности	Низкая степень осведомленности о процедуре приобретения объектов, находящихся в муниципальной собственности	Методические рекомендации для потенциальных участников торгов о процедуре приобретения объектов муниципальной собственности, утвержденные приказом комитета имущественных отношений города Мурманска от 29.03.2021 № 415	Повышение степени осведомленности потенциальных участников о процедуре приобретения объектов	Актуализация по мере необходимости	Комитет имущественных отношений города Мурманска, Министерство имущественных отношений Мурманской области
4.3.	Промежуточный контроль выполнения прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества	Реализация имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется без применения конкурентных процедур	Промежуточные отчеты в Министерство имущественных отношений Мурманской области о ходе приватизации муниципального имущества	Повышение эффективности процедур приватизации муниципального имущества, формирование реалистичных прогнозных планов (программ) приватизации муниципального имущества	До 31 декабря текущего года	Комитет имущественных отношений города Мурманска, Министерство имущественных отношений Мурманской области
4.4.	Определение состава муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления в указанных целях	Неэффективность использования муниципального имущества	Решение Совета депутатов города Мурманска от 29.11.2022 № 41-560 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Мурманска на 2023 – 2025 годы и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска»	Сформирован перечень муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	01.01.2024	Комитет имущественных отношений города Мурманска, Министерство имущественных отношений Мурманской области
4.5.	Приватизация либо репрофилирование (изменение целевого назначения имущества) муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления: - организация и проведения публичных торгов по реализации указанного имущества, репрофилирование (изменение целевого назначения имущества)	Неэффективность использования муниципального имущества	Отчет об итогах исполнения программы приватизации в соответствии с Правилами разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного имущества, утвержденными постановлением Правительства РФ от 26.12.2005 № 806, отчет о репрофилировании (изменении целевого назначения имущества)	Обеспечена приватизация либо репрофилирование (изменение целевого назначения имущества) муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	31.12.2025	Комитет имущественных отношений города Мурманска, Министерство имущественных отношений Мурманской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
5.	Создание условий для недискриминационного доступа хозяйствующих субъектов на товарные рынки (пп. «е» п. 30 Стандарта)					
5.1.	Снижение налоговой нагрузки на бизнес путем актуализации муниципальных правовых актов в части местных налогов и сборов	Высокие налоги	Решения Совета депутатов города Мурманска	Снижение налоговой нагрузки на субъекты МСП города Мурманска	Постоянно	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
6.	Содействие развитию практики применения механизмов государственно-частного и муниципально-частного партнерства, практики заключения концессионных соглашений, в том числе в социальной сфере (детский отдых и оздоровление, спорт, здравоохранение, социальное обслуживание, дошкольное образование, культура, развитие сетей подвижной радиотелефонной связи в сельской местности, малонаселенных и труднодоступных районах) (пп. «з» п. 30 Стандарта)					
6.1.	Проработка с отраслевыми органами исполнительной власти Мурманской области и формирование перечня, а также технико-экономических показателей потенциальных проектов государственно-частного партнерства (далее – ГЧП) и муниципально-частного партнерства (далее – МЧП), необходимых к реализации на территории муниципального образования город Мурманск	Необходимость увеличения количества инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на принципах ГЧП – МЧП	Перечень объектов с технико-экономическими показателями	Формирование предложений для потенциальных инвесторов	Ежегодно до 31 декабря	Структурные подразделения администрации города Мурманска, АО «Корпорация развития Мурманской области», Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области, ИОГВ Мурманской области
7.	Содействие развитию негосударственных (немуниципальных) СОНКО и «социального предпринимательства» (пп. «и» п. 30 Стандарта)					
7.1.	Предоставление СОНКО субсидий на реализацию социально значимых программ (проектов)	Необходимость развития СОНКО	Ежегодная субсидия молодежным и детским общественным объединениям (протокол комиссии/соглашение о предоставлении субсидии)	Оказание финансовой поддержки молодежным и детским общественным объединениям	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
7.2.	Предоставление субсидий СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением физкультурных и спортивных мероприятий	Необходимость развития СОНКО	Ежегодные субсидии СОНКО на проведение физкультурных, спортивных мероприятий (соглашение о предоставлении субсидии)	Увеличение объемов поддержки СОНКО	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска
7.3.	Предоставление субсидий СОНКО, осуществляющим деятельность в сфере культуры	Необходимость развития СОНКО	Ежегодные субсидии СОНКО на проведение культурных мероприятий (соглашение о предоставлении субсидии)	Увеличение объемов поддержки СОНКО	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по культуре администрации города Мурманска
7.4.	Предоставление субсидии СОНКО на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий в сфере молодежной политики	Необходимость развития СОНКО	Ежегодные субсидии СОНКО на проведение мероприятий в сфере молодежной политики (соглашение о предоставлении субсидии)	Увеличение объемов поддержки СОНКО	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
8	Стимулирование новых предпринимательских инициатив за счет проведения образовательных мероприятий, обеспечивающих возможности для поиска, отбора и обучения потенциальных предпринимателей, в том числе путем разработки и реализации региональной программы по ускоренному развитию субъектов МСП и достижения показателей ее эффективности (пп. «к» п. 30 Стандарта)					
8.1.	Проведение обучения основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности	Низкая предпринимательская активность, низкий уровень компетенций субъектов МСП, а также лиц, планирующих начать собственное дело	Постановление администрации города Мурманска	Проведены образовательные мероприятия (при наличии финансирования)	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области
8.2.	Информирование субъектов МСП о формах и видах муниципальной поддержки	Низкая предпринимательская активность, низкий уровень компетенций субъектов МСП, а также лиц, планирующих начать собственное дело	Постановление администрации города Мурманска	Созданы субъекты МСП	Ежегодно до 31 декабря	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области
9	Обеспечение равных условий доступа к информации о государственном имуществе субъекта Российской Федерации и имуществе, находящемся в собственности муниципальных образований, в том числе имуществе, включаемом в перечни для предоставления на льготных условиях субъектам МСП, о реализации такого имущества или предоставлении его во владение и (или) пользование, а также о ресурсах всех видов, находящихся в государственной собственности субъекта Российской Федерации и муниципальной собственности, путем размещения указанной информации на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет (пп. «о» п. 30 Стандарта)					
9.1.	Размещение информации об объектах недвижимого муниципального имущества в сети Интернет в срок, установленный нормативно-правовыми актами	В отдельных муниципальных образованиях не соблюдаются сроки размещения сведений об объектах недвижимого муниципального имущества в сети Интернет	Постановление администрации города Мурманска от 25.09.2018 № 3321 «Об установлении объема сведений об объектах учета реестра муниципального имущества города Мурманска, подлежащих размещению на официальном сайте администрации города Мурманска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»	Размещены сведения об объектах недвижимого муниципального имущества в сети Интернет в установленный нормативно-правовыми актами срок	Ежегодно до 1 июля	Комитет имущественных отношений города Мурманска, Министерство имущественных отношений Мурманской области
10	Разработка и утверждение типового административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, внедрение которых целесообразно осуществить на всей территории субъекта Российской Федерации, в рамках соответствующего соглашения или меморандума между органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления (пп. «э» п. 30 Стандарта)					
10.1	Приведение муниципальных административных регламентов в соответствие с типовым административным регламентом предоставления муниципальных услуг	Упрощение организации предоставления государственных и муниципальных услуг по подготовке и выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию через многофункциональный центр и в электронном виде на сайте «Госуслуги»	Правовой акт	Унификация порядка предоставления муниципальных услуг, снижение административных барьеров	В случае внесения изменений в типовый административный регламент	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
11	Улучшение инвестиционного (предпринимательского) климата и инфраструктуры (Д 1)					

№ п/п	Наименование мероприятия	Проблема, на решение которой направлено мероприятие	Вид правового акта или показатель, характеризующий реализацию мероприятия	Результат реализации мероприятия	Сроки разработки и реализации мероприятия	Ответственные исполнители
11.1	Взаимодействие Инвестиционного уполномоченного администрации города Мурманска с инвесторами и субъектами МСП	Потребность предпринимательского сообщества в получении услуг в режиме «одного окна»	Постановление администрации города Мурманска от 30.03.2023 № 1193 «Об инвестиционном уполномоченном администрации города Мурманска»	Оперативное рассмотрение вопросов, возникающих у инвесторов и/или субъектов МСП, связанных с реализацией инвестиционных проектов и/или предпринимательской деятельности	На постоянной основе	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
11.2	Осуществление информационной поддержки и консультирования действующих и потенциальных инвесторов и предпринимателей	Недостаточная осведомленность о существующих мерах поддержки предпринимателей	Постановление администрации города Мурманска от 30.03.2023 № 1193 «Об инвестиционном уполномоченном администрации города Мурманска»	Повышение осведомленности о существующих мерах поддержки предпринимателей	На постоянной основе	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
11.3	Анализ действующего законодательства и правоприменительной практики, подготовка предложений по его совершенствованию	Корректировка законодательства и нормативных правовых актов, по потенциальным инвесторам и эффективному использованию имущества	Постановление администрации города Мурманска от 30.03.2023 № 1193 «Об инвестиционном уполномоченном администрации города Мурманска»	Совершенствование действующего законодательства и правоприменительной практики	На постоянной основе	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

V. Перечень документов стратегического планирования города Мурманска, включающих мероприятия, реализация которых оказывает влияние на состояние конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг муниципального образования город Мурманск

№	Наименование рынка	Наименование муниципальной программы	Реквизиты правового акта	Заказчик-координатор
1.	Рынок услуг дополнительного образования	«Развитие образования» на 2018-2024 годы; «Развитие образования» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3525	Комитет по образованию администрации города Мурманска
		«Развитие культуры» на 2018-2024 годы; «Развитие культуры» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3603; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3533	Комитет по культуре администрации города Мурманска
2.	Рынок теплоснабжения (производство тепловой энергии)	«Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018-2024 годы; «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
3.	Рынок выполнения работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме	«Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2018-2024 годы; «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3605; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521	Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска
4.	Рынок строительства	«Градостроительная политика» на 2018-2024 годы; «Градостроительная политика» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3531	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
5.	Рынок архитектурно-строительного проектирования	«Градостроительная политика» на 2018-2024 годы; «Градостроительная политика» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3531	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
6.	Сфера наружной рекламы	«Градостроительная политика» на 2018-2024 годы; «Градостроительная политика» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3531	Комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска
7.	Рынок услуг связи, в том числе широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	-	-	-
8.	Рынок ритуальных услуг	«Развитие транспортной системы» на 2018-2024 годы; «Развитие транспортной системы» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3607; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3528	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
9.	Рынок внутреннего и въездного туризма	«Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018-2024 годы; «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3598; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3522	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска
10.	Рынок торговли	«Развитие конкурентоспособной экономики» на 2018-2024 годы; «Развитие конкурентоспособной экономики» на 2023-2028 годы	Постановление администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3598; постановление администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3522	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4513

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3523

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023–2028 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3523, изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4513

Утверждена
постановлением администрации
города Мурманска
от _____ № _____

Муниципальная программа города Мурманска
«Охрана здоровья населения города Мурманска»
на 2023–2028 годы

Срок реализации: 2023–2028 годы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска.

Паспорт
муниципальной программы города Мурманска
«Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

Цель программы	Вовлечение жителей города Мурманска в деятельность по охране здоровья
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Формирование здорового образа жизни населения города Мурманска» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска) Подпрограмма 2 «Комплексные меры по профилактике наркомании в городе Мурманске» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска)
Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 годы (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 26 670,3 тыс. рублей, в том числе: муниципальный бюджет (далее – МБ): 26 670,3 тыс. рублей, из них: 2023 год – 4 930,8 тыс. рублей, 2024 год – 4 347,9 тыс. рублей, 2025 год – 4 347,9 тыс. рублей, 2026 год – 4 347,9 тыс. рублей, 2027 год – 4 347,9 тыс. рублей, 2028 год – 4 347,9 тыс. рублей. Областной бюджет (далее – ОБ): 0 рублей. Федеральный бюджет (далее – ФБ): 0 рублей. Внебюджетные фонды (далее – ВБ): 0 рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации	Реализация программных мероприятий позволит достичь следующих результатов к 2028 году:

2. Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

В перечне программных мероприятий и далее по тексту используются следующие сокращения:

– КФКСиОЗ – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска;

– КО – комитет по образованию администрации города Мурманска;

– КСПВООДМ – комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска;

– КК – комитет по культуре администрации города Мурманска.

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя ¹	Значение показателя							Соисполнитель, ответственный за достижение показателя	
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		2028
				факт	оценка	план	план	план	план	план		план
	Муниципальная программа «Охрана здоровья населения города Мурманска». Цель муниципальной программы: вовлечение жителей города Мурманска в деятельность по охране здоровья											

¹ Направленность показателя обозначается:

1 – направленность на рост;

-1 – направленность на снижение;

0 – направленность на достижение конкретного значения.

– увеличение числа лиц, принявших участие в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни, на 72%;

– увеличение количества подготовленных (изданных) материалов о факторах риска развития хронических неинфекционных заболеваний, влиянии вредных привычек на формирование здорового образа жизни на 120%;

– увеличение количества экземпляров информационных материалов о здоровом образе жизни для населения на 24%;

– увеличение количества материалов для информирования специалистов сферы образования по вопросам здорового образа жизни на 150%;

– увеличение количества выступлений (тематических радиопередач) по вопросам профилактики хронических неинфекционных заболеваний на 150%;

– увеличение количества подготовленных и распространенных экземпляров информационных материалов (буклетов, листовок, брошюр) среди обучающихся общеобразовательных учреждений на 24%;

– увеличение количества проведенных мероприятий (тематических лекций, бесед) по вопросам профилактики заболеваний и формирования навыков здорового образа жизни среди обучающихся общеобразовательных учреждений на 100%;

– увеличение количества проведенных профилактико-просветительных мероприятий в рамках ежегодного проведения Всемирного дня здоровья (7 апреля), Всемирного дня без табака (31 мая), Всемирного дня сердца (последнее воскресенье сентября) на 400%;

– увеличение доли населения, удовлетворенного эффективностью профилактической антинаркотической работы, от общего числа опрошенных лиц до 75%;

– увеличение количества несовершеннолетних, охваченных профилактическими мероприятиями по профилактике наркомании, на 2,5%;

– увеличение количества родителей (законных представителей) несовершеннолетних, участвующих в мероприятиях, на 5%;

– увеличение количества проведенных мероприятий в сфере молодежной политики на 5,5%;

– увеличение количества изготовленных и распространенных информационных материалов на 25%;

– увеличение количества приобретенных книжных, электронных и аудиовизуальных изданий на 11%

Ответственный исполнитель программы	Комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска
Соисполнители программы	Комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска

1. Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

Муниципальная программа города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы (далее – Программа) является продолжением муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2018 – 2024 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2027 № 3611, с развитием в части увеличения мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику наркомании в городе Мурманске. Приоритеты государственной политики в сфере здравоохранения определены в:

– Федеральном законе от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;

– Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

– Федеральном законе от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– Федеральном законе от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции»;

– Указе Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Указе Президента РФ от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;

– государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640;

– государственной программе Мурманской области «Здравоохранение», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 789-ПП.

Программа направлена на решение задачи «Создание благоприятных условий для формирования мотивации к ведению здорового образа жизни жителей города Мурманска».

Приоритетами муниципальной политики в сфере охраны здоровья являются:

– информирование населения об основных факторах риска развития заболеваний, а также профилактики хронических неинфекционных заболеваний;

– совершенствование системы воспитания детей и подростков по вопросам здорового образа жизни;

– выявление заболеваний и нарушений в состоянии здоровья муниципальных служащих города Мурманска на ранних стадиях посредством организации мероприятий по их предупреждению и раннему выявлению;

– формирование у населения ответственного отношения к своему здоровью путем проведения пропаганды здорового образа жизни, вреда низкой физической активности, нерационального и несбалансированного питания, а также обучение навыкам по соблюдению правил гигиены и режима труда, обучения, режима и структуры питания;

– совершенствование системы первичной профилактики наркомании, алкоголизма и табакокурения, разработки и внедрения целевых инновационных образовательных программ профилактической направленности, формирования альтернативной формы досуга молодежи, внедрения новых технологий выявления раннего приобщения к наркотикам.

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021 факт	2022 оценка	2023 план	2024 план	2025 план	2026 план	2027 план	2028 план	
0.1.	Число лиц, принявших участие в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни	Чел.	1	1000	1000	1320	1400	1480	1560	1640	1720	КФКиОЗ, КО
0.2.	Доля населения, удовлетворенного эффективностью профилактической антинаркотической работы, от общего числа опрошенных лиц	%	1	-	-	70	71	72	73	74	75	КСПВООДМ
1.	Подпрограмма 1 «Формирование здорового образа жизни населения города Мурманска». Цель подпрограммы 1: создание благоприятных условий для формирования мотивации к ведению здорового образа жизни											
1.1.	Количество подготовленных (изданных) материалов о факторах риска развития хронических неинфекционных заболеваний, влиянии вредных привычек на формирование здорового образа жизни	Ед.	1	10	10	12	14	16	18	20	22	КФКиОЗ
1.2.	Количество экземпляров информационных материалов о здоровом образе жизни для населения	Ед.	1	500	500	520	540	560	580	600	620	КФКиОЗ
1.3.	Количество материалов для информирования специалистов сферы образования по вопросам здорового образа жизни	Ед.	1	4	4	5	6	7	8	9	10	КФКиОЗ
1.4.	Количество выступлений (тематических радиопередач) по вопросам профилактики хронических неинфекционных заболеваний	Ед.	1	4	4	5	6	7	8	9	10	КФКиОЗ
1.5.	Количество подготовленных и распространенных экземпляров информационных материалов (буклетов, листовок, брошюр) среди обучающихся общеобразовательных учреждений	Ед.	1	500	500	520	540	560	580	600	620	КФКиОЗ
1.6.	Количество проведенных мероприятий (тематических лекций, бесед) по вопросам профилактики заболеваний и формирования навыков здорового образа жизни среди обучающихся общеобразовательных учреждений	Ед.	1	12	12	14	16	18	20	22	24	КО, КФКиОЗ
1.7.	Количество проведенных профилактико-просветительных мероприятий в рамках ежегодного проведения Всемирного дня здоровья (7 апреля), Всемирного дня без табака (31 мая), Всемирного дня сердца (последнее воскресенье сентября)	Ед.	1	3	3	5	7	9	11	13	15	КФКиОЗ
1.8.	Количество участников мероприятий по предупреждению и раннему выявлению заболеваний	Чел.	0	590	630	567	630	630	630	630	630	КФКиОЗ, конкурсный отбор
2.	Подпрограмма 2 «Комплексные меры по профилактике наркомании в городе Мурманске». Цель подпрограммы 2: формирование негативного отношения жителей города Мурманска к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ, а также развитие антинаркотической пропаганды в областном центре											
2.1.	Количество несовершеннолетних, охваченных профилактическими мероприятиями по профилактике наркомании	Чел.	1	12195	12195	12300	12300	12400	12400	12500	12500	КО
2.2.	Количество родителей (законных представителей) несовершеннолетних, участвующих в мероприятиях	Чел.	1	500	500	500	505	510	515	520	525	КО
2.3.	Количество проведенных мероприятий в сфере молодежной политики	Ед.	1	18	18	18	19	19	19	19	19	КСПВООДМ
2.4.	Количество изготовленных и распространенных информационных материалов	Шт.	1	7900	1200	1200	1300	1400	1500	1500	1500	
2.5.	Количество приобретенных книжных, электронных и аудиовизуальных изданий	Шт.	1	216	163	166	169	172	175	178	181	КК
2.6.	Количество некоммерческих объединений в сфере физической культуры и спорта, которым предоставлены субсидии	Ед.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	КФКиОЗ

3. Перечень основных мероприятий и проектов муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

В перечне основных мероприятий и проектов и далее по тексту используются следующие сокращения:

- МБУК «ЦГБ г. Мурманска» – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная городская библиотека г. Мурманска»;
- МБУК «ЦДБ города Мурманска» – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная детская библиотека города Мурманска»;
- МАУ МП «Объединение молодежных центров» – муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Объединение молодежных центров»;
- ОУ – учреждения комитета по образованию администрации города Мурманска.

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Тип проекта	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
1.	Подпрограмма 1 «Формирование здорового образа жизни населения города Мурманска»	2023–2028 годы	-	-	-
ОМ 1.1.	Основное мероприятие «Обеспечение регулярного информирования населения города Мурманска, направленного на формирование здорового образа жизни у населения города Мурманска»	2023–2028 годы	КФКиОЗ	-	0.1. Число лиц, принявших участие в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни. 1.1. Количество подготовленных (изданных) материалов о факторах риска развития хронических неинфекционных заболеваний, влиянии вредных привычек на формирование здорового образа жизни. 1.2. Количество экземпляров информационных материалов о здоровом образе жизни для населения. 1.3. Количество материалов для информирования специалистов сферы образования по вопросам здорового образа жизни. 1.4. Количество выступлений (тематических радиопередач) по вопросам профилактики хронических неинфекционных заболеваний
ОМ 1.2.	Основное мероприятие «Обучение детского населения города Мурманска навыкам здорового образа жизни»	2023–2028 годы	КФКиОЗ, КО	-	0.1. Число лиц, принявших участие в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни. 1.5. Количество подготовленных и распространенных экземпляров информационных материалов (буклетов, листовок, брошюр) среди обучающихся общеобразовательных учреждений. 1.6. Количество проведенных мероприятий профилактики заболеваний и формирования навыков здорового образа жизни среди обучающихся общеобразовательных учреждений
ОМ 1.3.	Основное мероприятие «Организация и проведение кампаний в рамках Всемирных дней в области здравоохранения»	2023–2028 годы	КФКиОЗ	-	0.1. Число лиц, принявших участие в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни. 1.7. Количество проведенных профилактико-просветительных мероприятий в рамках ежегодного проведения Всемирного дня здоровья (7 апреля), Всемирного дня без табака (31 мая), Всемирного дня сердца (последнее воскресенье сентября)

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)							Соисполнители, участники	
			Год/источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027		2028
ОМ 1.4.	Основное мероприятие «Выполнение иных мероприятий в сфере охраны здоровья»	2023-2028	Всего	22377,9	4215,4	3632,5	3632,5	3632,5	3632,5	3632,5	КФКиОЗ, конкурсный отбор
			МБ	22377,9	4215,4	3632,5	3632,5	3632,5	3632,5	3632,5	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Подпрограмма 2 «Комплексные меры по профилактике наркомании в городе Мурманске»	2023-2028	Всего	4112,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	КО, КК, МБУК «ЦГБ г. Мурманска», МБУК «ЦДБ города Мурманска», КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», КФКиОЗ
			МБ	4112,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.1.	Основное мероприятие «Организация профилактической работы по формированию здорового образа жизни и развитию антинаркотической пропаганды в городе Мурманске»	2023-2028	Всего	4112,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	КО, ОУ, КК, МБУК «ЦГБ г. Мурманска», МБУК «ЦДБ города Мурманска», КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», КФКиОЗ
			МБ	4112,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	685,4	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6. Механизмы управления рисками муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга риска
1.	Изменение законодательства	Нарушение законодательства в сфере реализации муниципальной программы. Нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение ее целей, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы	Мониторинг законодательства и муниципальных нормативно-правовых актов	Оперативное реагирование на изменения в федеральном и областном законодательстве в части оперативного принятия муниципальных нормативно-правовых актов	Постоянно
2.	Экономические риски, связанные с инфляцией, сокращением запланированных объемов финансирования на реализацию программы	Нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение ее целей, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы	Сбалансированное распределение финансовых средств по подпрограммам, основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами	Уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов	Постоянно
3.	Нарушение или несоблюдение договорных обязательств исполнителей	Срыв сроков мероприятий либо их выполнение не в полном объеме выполнения	Контроль и сопровождение всех действующих договоров и контрактов в части своевременности исполнения контрагентами своих обязательств	Своевременное расторжение контрактов проведение новых процедур для обеспечения заключения контрактов с иными исполнителями, поставщиками, подрядчиками	Постоянно
4.	Административные риски, в том числе связанные с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, отсутствием или недостаточностью межведомственной координации в ходе реализации мероприятий муниципальной программы, недостаточной квалификацией кадров	Нарушение законодательства в сфере реализации муниципальной программы. Нарушение планируемых сроков реализации мероприятий муниципальной программы, невыполнение ее целей, недостижение плановых значений показателей, снижение эффективности использования ресурсов и качества выполнения мероприятий муниципальной программы	Формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы; обеспечение эффективного взаимодействия всех заинтересованных сторон в ходе реализации мероприятий муниципальной программы; повышение квалификации персонала ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы	Контроль и оперативное реагирование на возникающие рискованные события	Постоянно
5.	Непредвиденные (макроэкономические) риски	Снижение бюджетных доходов, необходимость концентрации бюджетных средств на преодолении последствий, связанных с кризисными явлениями в экономике, которые вызваны природными и техногенными катастрофами, прочими обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор)	Осуществление прогнозирования социально-экономического развития с учетом возможного ухудшения экономической ситуации	Определение приоритетов для первоочередного финансирования	Ежегодно

7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
Муниципальная программа «Охрана здоровья населения города Мурманска»							
0.1.	Число лиц, принявших участие в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни	Человек	-	-	Ведомственные данные (мониторинг численности лиц, принявших участие в мероприятиях)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом ²	КФКиОЗ
0.2.	Доля населения, удовлетворенного эффективностью профилактической антинаркотической работы, от общего числа опрошенных лиц	% опрошенных лиц, удовлетворенных эффективностью профилактической антинаркотической работы	Рассчитывается как отношение количества населения, удовлетворенного эффективностью профилактической антинаркотической работы, к общей численности опрошенных лиц, умноженное на 100	Количество опрошенных лиц, удовлетворенных эффективностью профилактической антинаркотической работы, общая численность опрошенных лиц	Ведомственные данные (результаты мониторинга численности опрошенных лиц)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КСПВООДМ
1.	Подпрограмма 1 «Формирование здорового образа жизни населения города Мурманска»						
1.1.	Количество подготовленных (изданных) материалов о факторах риска развития хронических неинфекционных заболеваний, влиянии вредных привычек на формирование здорового образа жизни	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа подготовленных информационных материалов)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКиОЗ
1.2.	Количество экземпляров информационных материалов о здоровом образе жизни для населения	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа подготовленных информационных материалов)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКиОЗ

² Отчетными считаются второй, третий и четвертый кварталы отчетного года.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
1.3.	Количество материалов для информирования специалистов сферы образования по вопросам здорового образа жизни	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа подготовленных информационных материалов)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ
1.4.	Количество выступлений (тематических радиопередач) по вопросам профилактики хронических неинфекционных заболеваний	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа выступлений (радиопередач))	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ
1.5.	Количество подготовленных и распространенных экземпляров информационных материалов (буклетов, листовок, брошюр) среди обучающихся общеобразовательных учреждений	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа подготовленных информационных материалов)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ
1.6.	Количество проведенных мероприятий (тематических лекций, бесед) по вопросам профилактики заболеваний и формирования навыков здорового образа жизни среди обучающихся общеобразовательных учреждений	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа мероприятий)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КО
						До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ
1.7.	Количество проведенных профилактико-просветительных мероприятий в рамках ежегодного проведения Всемирного дня здоровья (7 апреля), Всемирного дня без табака (31 мая), Всемирного дня сердца (последнее воскресенье сентября)	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа мероприятий)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ
1.8.	Количество участников мероприятий по предупреждению и раннему выявлению заболеваний	Человек	-	-	Ведомственные данные (мониторинг численности лиц, принявших участие в мероприятиях)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ, конкурсный отбор
2.	Подпрограмма 2 «Комплексные меры по профилактике наркомании в городе Мурманске»						
2.1.	Количество несовершеннолетних, охваченных профилактическими мероприятиями по профилактике наркомании	Человек	-	-	Ведомственные данные (мониторинг численности лиц, принявших участие в мероприятиях)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КО
2.2.	Количество родителей (законных представителей) несовершеннолетних, участвующих в мероприятиях	Человек	-	-	Ведомственные данные (мониторинг численности лиц, принявших участие в мероприятиях)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КО
2.3.	Количество проведенных мероприятий в сфере молодежной политики	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа мероприятий)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КСПВООДМ
2.4.	Количество изготовленных и распространенных информационных материалов	Штук	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа подготовленных информационных материалов)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КСПВООДМ
2.5.	Количество приобретенных книжных, электронных и аудиовизуальных изданий	Штук	-	-	Ведомственные данные (мониторинг числа приобретенных изданий)	До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КК
2.6.	Количество некоммерческих объединений в сфере физической культуры и спорта, которым предоставлены субсидии	Единиц	-	-	Ведомственные данные (мониторинг конкурсных процедур)	До 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	КФКСиОЗ

8. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы города Мурманска «Охрана здоровья населения города Мурманска» на 2023–2028 годы

Ответственный исполнитель Программы – комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска (КФКСиОЗ) осуществляет организацию и проведение профилактических мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни населения, информирование о факторах риска развития хронических неинфекционных заболеваний, их профилактике через средства массовой информации, распространение буклетов, листовок, брошюр, организацию мероприятий по предупреждению и раннему выявлению заболеваний, а также реализует мероприятия в сфере физической культуры и спорта.

Соисполнители Программы:

– комитет по образованию администрации города Мурманска (КО) реализует профилактические мероприятия (лекции и беседы) среди обучающихся общеобразовательных учреждений, а также среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних, участвующих в мероприятиях;

– комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска (КСПВООДМ) осуществляет мероприятия в сфере молодежной политики с целью развития антинаркотической пропаганды;

– комитет по культуре администрации города Мурманска (КК) – принимает участие в мероприятиях по профилактике наркомании в городе Мурманске в части приобретения книжных, электронных и аудиовизуальных изданий.

Участники Программы:

– учреждение, подведомственное КСПВООДМ – муниципальное автономное учреждение молодежной политики «Объединение молодежных центров»;

– учреждения, подведомственные КК: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная городская библиотека г. Мурманска», муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центральная детская библиотека города Мурманска».

Руководствуясь Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860

(далее – Порядок), в целях обеспечения проведения контроля реализации Программы осуществляется мониторинг реализации Программы.

Результаты мониторинга отражаются в отчетах о ходе реализации Программы по итогам первого полугодия, девяти месяцев текущего года, а также годовых отчетах о ходе реализации и оценке эффективности Программы.

Соисполнители и участники Программы ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом³, направляют ответственному исполнителю Программы – КФКСиОЗ информацию о ходе реализации Программы по формам, установленным пунктом 9.3 Порядка, в части их касающейся.

КФКСиОЗ ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании информации, предоставленной участниками и соисполнителями Программы, формирует отчет о ходе реализации Программы за отчетный период по формам, установленным пунктом 9.3 Порядка, направляет его в комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска и размещает в своем разделе на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель Программы с учетом предложений соисполнителей и участников Программы может принять решение о внесении изменений в Программу в соответствии с пунктом 8.4 Порядка.

В случае необходимости оперативного внесения изменений в Программу подготовка и согласование предложений по внесению изменений в Программу может осуществляться соисполнителем Программы. Проект изменений в Программу подлежит обязательному согласованию с ответственным исполнителем Программы.

Инициатор изменений в Программу вносит изменения, замечания, предложения в Программу. Проект измененной Программы согласовывается с соисполнителями и участниками Программы.

Подготовку проекта постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в Программу осуществляет ответственный исполнитель либо соисполнитель Программы в случае, если решение о внесении изменений принято соисполнителем.

Проект постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в Программу подлежит обязательному согласованию с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска, управлением финансов администрации города Мурманска.

³ Отчетными считаются второй, третий и четвертый кварталы отчетного года.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4524

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Управление имуществом» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3527 (в ред. постановления от 11.08.2023 № 2902)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2022 № 63-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2023–2028 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Управление имуществом» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3527 (в ред. постановления от 11.08.2023 № 2902) (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1.1.1. Слова «КС – комитет по строительству администрации города Мурманска» заменить словами «КТРиС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска».

1.1.2. Строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 2 841 351,1 тыс. рублей, в том числе: МБ: 2 832 023,9 тыс. рублей, из них: 2023 год: 514 542,5 тыс. рублей, 2024 год: 484 631,2 тыс. рублей, 2025 год: 494 015,8 тыс. рублей, 2026 год: 436 929,2 тыс. рублей, 2027 год: 446 152,5 тыс. рублей, 2028 год: 455 752,7 тыс. рублей, ОБ: 9 327,2 тыс. рублей, из них: 2023 год: 2 128,7 тыс. рублей,
----------------------------------	---

2024 год: 1 439,7 тыс. рублей,
2025 год: 1 439,7 тыс. рублей,
2026 год: 1 439,7 тыс. рублей,
2027 год: 1 439,7 тыс. рублей,
2028 год: 1 439,7 тыс. рублей,
ФБ: 0,0 тыс. рублей, из них:
2023 год: 0,0 тыс. рублей,
2024 год: 0,0 тыс. рублей,
2025 год: 0,0 тыс. рублей,
2026 год: 0,0 тыс. рублей,
2027 год: 0,0 тыс. рублей,
2028 год: 0,0 тыс. рублей,
ВБ: 0,0 тыс. рублей, из них:
2023 год: 0,0 тыс. рублей,
2024 год: 0,0 тыс. рублей,
2025 год: 0,0 тыс. рублей,
2026 год: 0,0 тыс. рублей,
2027 год: 0,0 тыс. рублей,
2028 год: 0,0 тыс. рублей

1.2. По всему тексту муниципальной программы слово «КС» заменить словом «КТРиС».

1.3. Пункт 2 «Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом» на 2023–2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Пункт 4 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом» на 2023–2028 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Сиянкаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4524

2. Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Единицы измерения	Направленность показателя ¹	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	факт	оценка	план	план	план	план	план	план	13
Муниципальная программа города Мурманска «Управление имуществом» на 2023–2028 годы. Цель муниципальной программы: эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Мурманска												
0.1	Доля муниципального имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот	%	1	92,49	92,87	92,99	93,11	93,23	93,35	93,47	93,59	КИО
0.2	Доля неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (за исключением субвенций и субсидий)	%	-1	4,15	3,96	3,59	3,29	3,19	3,09	2,99	2,89	КИО
0.3	Количество объектов, в отношении которых созданы условия для использования	ед.	0	380	270	270	270	270	270	270	270	КИО
0.4	Количество муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков с улучшенными техническими характеристиками	ед.	0	58	25	77	24	24	24	24	24	КТРиС
0.5	Количество сформированных земельных участков под муниципальные объекты недвижимого имущества	ед.	1	541	544	549	550	553	556	559	562	КИО
Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска». Цель подпрограммы 1: вовлечение в хозяйственный оборот имущества												
1.1.	Количество объектов муниципального нежилого фонда, инженерной инфраструктуры и земельных участков, переданных по сделкам, договорам и пр.	ед.	1	2 763	2 868	2 880	2 892	2 904	2 916	2 928	2 940	КИО
1.2.	Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда	ед.	0	2	7	2	2	4	4	4	4	КИО
1.3.	Количество проведенных мероприятий по обеспечению сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий	ед.	0	240	225	223	225	225	225	225	225	КИО, ЦКМИ
1.4.	Количество объектов, в которых проведен ремонт	ед.	0	55	22	74	21	21	21	21	21	КТРиС
1.5.	Количество снесенных муниципальных нежилых зданий, строений и сооружений	ед.	0	3	3	2	3	3	3	3	3	КТРиС
Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск». Цель подпрограммы 2: регулирование земельных и имущественных отношений												
2.1.	Площадь земельных участков, по которым выполнены кадастровые съемки	га	1	50 735,0	50 735,9	50 736,9	50 737,8	50 738,7	50 739,6	50 740,5	50 741,4	КИО

¹ Направленность показателя обозначается:

1 – направленность на рост;

-1 – направленность на снижение;

0 – направленность на достижение конкретного значения.

4. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы города Мурманска
«Управление имуществом» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)							
			год/ источник	всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Муниципальная программа города Мурманска «Управление имуществом» на 2023-2028 годы	2023-2028	Всего	2 841 351,1	516 671,2	486 070,9	495 455,5	438 368,9	447 592,2	457 192,4
			МБ	2 832 023,9	514 542,5	484 631,2	494 015,8	436 929,2	446 152,5	455 752,7
			ОБ	9 327,2	2 128,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	КИО	2023-2028	Всего	1 975 656,5	344 279,8	332 801,1	332 837,4	312 563,8	321 787,1	331 387,3
			МБ	1 966 329,3	342 151,1	331 361,4	331 397,7	311 124,1	320 347,4	329 947,6
			ОБ	9 327,2	2 128,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	КТРиС	2023-2028	Всего	865 694,6	172 391,4	153 269,8	162 618,1	125 805,1	125 805,1	125 805,1
			МБ	865 694,6	172 391,4	153 269,8	162 618,1	125 805,1	125 805,1	125 805,1
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Подпрограмма 1 «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска»	2023-2028	Всего	1 977 563,6	364 298,9	348 584,2	357 968,8	298 436,0	302 184,6	306 091,1
			МБ	1 977 563,6	364 298,9	348 584,2	357 968,8	298 436,0	302 184,6	306 091,1
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ОМ 1.1	Основное мероприятие: создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения	2023-2028	Всего	1 111 869,0	191 907,5	195 314,4	195 350,7	172 630,9	176 379,5	180 286,0
			МБ	1 111 869,0	191 907,5	195 314,4	195 350,7	172 630,9	176 379,5	180 286,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ОМ 1.2	Основное мероприятие: улучшение технических характеристик муниципальных зданий, строений, помещений и земельных участков	2023-2028	Всего	865 694,6	172 391,4	153 269,8	162 618,1	125 805,1	125 805,1	125 805,1
			МБ	865 694,6	172 391,4	153 269,8	162 618,1	125 805,1	125 805,1	125 805,1
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Подпрограмма 2 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск»	2023-2028	Всего	770,0	170,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
			МБ	770,0	170,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ОМ 2.1	Основное мероприятие: регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск	2023-2028	Всего	770,0	170,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
			МБ	770,0	170,0	120,0	120,0	120,0	120,0	120,0
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	АВЦП «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска»	2023-2028	Всего	863 017,5	152 202,3	137 366,7	137 366,7	139 812,9	145 287,6	150 981,3
			МБ	853 690,3	150 073,6	135 927,0	135 927,0	138 373,2	143 847,9	149 541,6
			ОБ	9 327,2	2 128,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ОМ 3.1	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере управления муниципальным имуществом	2023-2028	Всего	863 017,5	152 202,3	137 366,7	137 366,7	139 812,9	145 287,6	150 981,3
			МБ	853 690,3	150 073,6	135 927,0	135 927,0	138 373,2	143 847,9	149 541,6
			ОБ	9 327,2	2 128,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7	1 439,7
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4527

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3535 (в ред. постановления от 18.08.2023 № 2937)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска» **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3535 (в ред. постановления от 18.08.2023 № 2937), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4527Утверждена
постановлением администрации
города Мурманска
от _____ № _____Муниципальная программа города Мурманска
«Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы

Срок реализации: 2023–2028 годы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы – администрация города Мурманска.

Паспорт
муниципальной программы города Мурманска
«Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годыЦель муниципальной
программы

Обеспечение общественной безопасности и правопорядка, повышение уровня защищенности граждан от пожаров, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Перечень подпрограмм и АВЦП

Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Мурманске» на 2023–2028 годы. Ответственный исполнитель – администрация города Мурманска
Подпрограмма 2 «Реализация государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2023–2028 годы. От-

Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 годы (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 384 881,7 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет (далее – МБ): 384 581,7 тыс. рублей, из них: 2023 год – 62 370,3 тыс. рублей; 2024 год – 62 848,6 тыс. рублей; 2025 год – 62 916,3 тыс. рублей; 2026 год – 63 280,6 тыс. рублей; 2027 год – 65 453,2 тыс. рублей; 2028 год – 67 712,7 тыс. рублей; областной бюджет (далее – ОБ): 2023 год – 300,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Сокращение количества зарегистрированных преступлений (в год) до 6220 ед. к 2028 году. 2. Сокращение количества преступлений экстремисткой и террористической направленности, а также совершенных на почве межнациональных (межэтнических) конфликтов (в год) до 18 ед. к 2028 году. 3. Увеличение раскрываемости уличных преступлений до 50,1% к 2028 году. 4. Увеличение раскрываемости преступлений, совершенных в общественных местах, до 57,5% к 2028 году. 5. Сохранение доли подразделений Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба» (далее – ММБУ «ЕДДС»), готовых к немедленному реагированию при угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций (ежегодно), на уровне 100%. 6. Обеспечение охвата населения средствами оповещения на уровне 100%. 7. Обеспечение соответствия уровня объема фактически заложенных в резерв материальных ресурсов нормативным показателям. 8. Сохранение доли выполненных задач по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечению постоянной готовности к выдвигению в зоны ЧС. 9. Сокращение числа пожаров, произошедших на территории муниципального образования город Мурманск, на 1 ед. ежегодно
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация города Мурманска
Соисполнители программы	Комитет по культуре администрации города Мурманска (далее – КК), комитет по образованию администрации города Мурманска (далее – КО), комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска (далее – КСПВООДМ), комитет по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска (далее – КФКСиОЗ), комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (далее – КРГХ)

1. Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы

Приоритетами муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы являются:

- организация обеспечения общественной безопасности и правопорядка;
- проведение мероприятий по гражданской обороне;
- обеспечение пожарной безопасности и предупреждение чрезвычайных ситуаций в городе Мурманске.

В современных условиях приоритетными направлениями при реализации мероприятий по снижению уровня преступности и обеспечению условий для нормальной жизнедеятельности населения являются совершенствование системы социальной профилактики правонарушений, комплексность обеспечения безопасности населения, территории и объектов города Мурманска, которые, в свою очередь, требуют разработки и реализации дополнительных мер профилактического характера.

Потенциальными угрозами безопасности России являются развитие националистических настроений, ксенофобия, сепаратизм, насильственный экстремизм и терроризм, в том числе под лозунгами религиозного радикализма.

2. Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	план	
Муниципальная программа города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы. Цель муниципальной программы: обеспечение общественной безопасности и правопорядка, повышение уровня защищенности граждан от пожаров, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера												
0.1	Количество зарегистрированных преступлений	ед.	-1	6300	6250	6245	6240	6235	6230	6225	6220	Администрация города Мурманска
0.2	Количество зарегистрированных преступлений экстремисткой и террористической направленности, а также совершенных на почве межнациональных (межэтнических) конфликтов	ед.	-1	25	24	23	22	21	20	19	18	Администрация города Мурманска
0.3	Раскрываемость уличных преступлений	%	1	49,4	49,5	49,6	49,7	49,8	49,9	50,0	50,1	Администрация города Мурманска
0.4	Раскрываемость преступлений, совершенных в общественных местах	%	1	56,8	56,9	57,0	57,1	57,2	57,3	57,4	57,5	Администрация города Мурманска
0.5	Доля подразделений ММБУ «ЕДДС», готовых к немедленному реагированию при угрозе возникновения и (или) возникновении ЧС	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мурманска
0.6	Доля доведенных задач, поставленных вышестоящими органами Российской единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, до дежурно-диспетчерских служб и подчиненных сил постоянной готовности	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мурманска
0.7	Уровень охвата населения средствами оповещения	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мурманска
0.8	Соответствие уровня объема фактически заложенных в резерв материальных ресурсов нормативным показателям	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мурманска

Среди основных источников угроз национальной безопасности в сфере государственной и общественной безопасности отмечена и экстремистская деятельность националистических, религиозных, этнических и иных организаций и структур, направленная на нарушение единства и территориальной целостности Российской Федерации, дестабилизацию внутриполитической и социальной ситуации в стране.

За последние годы увеличилось число внутренних экстремистских угроз, таких как экстремистская деятельность радикальных общественных, религиозных, неформальных объединений, некоммерческих организаций и отдельных лиц.

Экстремизм и терроризм во всех их проявлениях ведут к нарушению гражданского мира и согласия, подрывают общественную безопасность и государственную целостность Российской Федерации, создают реальную угрозу сохранения основ конституционного строя, межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия.

В современных социально-политических условиях крайним проявлением экстремизма является терроризм, который основывается на экстремистской идеологии. Угроза терроризма будет сохраняться до тех пор, пока существуют источники и каналы распространения этой идеологии.

Экстремистская идеология является основным компонентом, объединяющим членов экстремистских организаций, формирующим характер и направленность их деятельности, а также средством вовлечения в экстремистскую деятельность различных слоев населения.

В целях формирования системы профилактики правонарушений, экстремизма, терроризма и межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального образования город Мурманск и реализации Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента РФ от 02.07.2021 № 400, Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом РФ от 28.11.2014 № Пр-2753, в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.06.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму» разработана подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Мурманске» на 2023–2028 годы (далее – подпрограмма 1).

В условиях сохранения высокого уровня рисков возникновения чрезвычайной ситуации техногенного и природного характера (далее – ЧС), негативных последствий ЧС для устойчивого социально-экономического развития страны одним из важных элементов обеспечения национальной безопасности Российской Федерации является повышение уровня защиты населения, территорий и потенциально опасных объектов.

Забота о жизни и здоровье граждан, сохранности имущества, необходимость обеспечения личной и общественной безопасности, а также необходимость противодействия угрозам техногенного и природного характера, актам терроризма диктуют необходимость повышения оперативности реагирования на них экстренных оперативных служб. В современных условиях приоритетными направлениями при реализации мероприятий по реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечению условий для нормальной жизнедеятельности населения являются совершенствование системы экстренного реагирования на угрозу/возникновение ЧС, профилактика угроз возникновения ЧС, комплексное обеспечение безопасности населения, территории и объектов города Мурманска.

Пожарная обстановка в городе Мурманске не снижается, что подтверждается проводимым ежеквартальным анализом. Ежегодно пожары уносят жизни людей, большинство регистрируемых пожаров происходит в жилом секторе. Основной причиной происходящих пожаров является неосторожное обращение с огнем, а основной причиной пожаров, повлекших гибель и травмирование на них людей, является неосторожное обращение с огнем при курении.

Значимым проблемным вопросом является возгорание различного рода мусора. По-прежнему особую озабоченность вызывают пожары, происходящие на лестничных клетках и в мусоросборных камерах многоквартирных жилых домов, причинами которых являются неосторожное обращение с огнем при курении и поджоги.

Со стороны администрации города Мурманска необходимо проводить профилактическую работу среди населения по предупреждению пожаров и мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в жилом фонде города Мурманска, ежегодно проводить подготовку к пожароопасному периоду.

Перечень задач муниципального управления, на решение которых направлена муниципальная программа:

- защита основных прав и свобод человека и гражданина, укрепление гражданского мира и согласия, политической и социальной стабильности в обществе, совершенствование механизмов взаимодействия государства и гражданского общества, укрепление законности и правопорядка, искоренение коррупции, защита граждан и всех форм собственности, традиционных российских духовно-нравственных ценностей от противоправных посягательств;

- защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах органами управления и силами гражданской обороны;

- обеспечение национальной безопасности Российской Федерации, пресечение экстремистской деятельности, укрепление гражданского единства, достижение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, формирование в обществе атмосферы нетерпимости к экстремистской деятельности и распространению экстремистских идей.

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя	
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
				факт	оценка	план	план	план	план	план	план		
0.9	Доля выполненных заданий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению постоянной готовности к выдвигению в зоны ЧС	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Администрация города Мурманска
0.10	Число пожаров, произошедших на территории муниципального образования город Мурманск	ед.	-1	890	889	888	887	886	885	884	883	Администрация города Мурманска	
1	Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Мурманске» на 2023–2028 годы. Цель подпрограммы: профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение общественной безопасности и правопорядка в городе Мурманске												
1.1	Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику противоправной деятельности	ед.	0	144	144	142	142	142	142	142	142	142	Администрация города Мурманска
1.2	Количество публикаций в СМИ, направленных на добровольную сдачу населением оружия	ед.	0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Администрация города Мурманска
1.3	Количество изготовленной печатной продукции, направленной на профилактику преступлений и правонарушений	тыс. шт.	0	60	60	21,5	15	15	15	60	60	60	Администрация города Мурманска
1.4	Количество поощренных сотрудников полиции и граждан	чел.	0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	Администрация города Мурманска
1.5	Количество заседаний антитеррористической комиссии	ед.	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Администрация города Мурманска
1.6	Количество методических занятий, лекций, бесед, проведенных среди населения и обучающихся образовательных учреждений города Мурманска	ед.	0	135	135	135	135	135	135	135	135	135	Администрация города Мурманска
1.7	Количество приобретенных программных продуктов, оборудования в целях развития, содержания аппаратно-программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений»	ед.	0	2	2	2	2	-	-	2	2	2	КРГХ
1.8	Количество проведенных мероприятий в сфере молодежной политики культуры, физической культуры и спорта, образования	ед.	0	35	35	35	35	35	35	35	35	35	КСПВООДМ, КК, КФСИОЗ, КО
2	Подпрограмма 2 «Реализация государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2023–2028 годы. Цель подпрограммы 2: повышение готовности органов местного самоуправления к реагированию на угрозы возникновения ЧС, организация эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, организация осуществления мероприятий по гражданской обороне и защите от ЧС												
2.1	Количество принятых и обработанных обращений по системе 112	ед.	1	159 285	159 350	159 400	159 450	159 500	159 550	159 600	159 650	159 650	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
2.2	Количество принятых и обработанных заявок органом повседневного управления о фактах возникновения ЧС	ед.	0	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
2.3	Количество человек, выполнивших программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации руководителей, специалистов, рабочих, учащихся и студентов	ед.	0	352	352	352	352	352	352	352	352	352	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
3	Подпрограмма 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2023–2028 годы. Цель подпрограммы 3: создание необходимых условий для реализации полномочий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан, материальных ценностей от пожаров в границах муниципального образования												
3.1	Количество приобретенного учебного материала для наглядной агитации, обучения населения и подготовки должностных лиц	ед.	0	0	0	170	170	170	170	170	170	170	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
3.2	Количество проведенных методических занятий, бесед по профилактике пожарной безопасности	ед.	0	0	45	45	45	45	45	45	45	45	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»

3. Перечень основных мероприятий и проектов муниципальной программы

№ п/п	Подпрограммы, основные мероприятия, проекты	Срок выполнения	Соисполнители, участники	Тип проекта	Связь с показателями муниципальной программы (наименования показателей)
1	Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Мурманске» на 2023-2028 годы	-	-	-	-
ОМ 1.1	Основное мероприятие: проведение информационных мероприятий, направленных на профилактику противоправного поведения и обеспечение общественной безопасности	2023-2028	Администрация города Мурманска, УМВД России по г. Мурманску	-	0.1. Количество зарегистрированных преступлений. 0.2. Количество зарегистрированных преступлений экстремисткой и террористической направленности, а также совершенных на почве межнациональных (межэтнических) конфликтов. 0.3. Раскрываемость уличных преступлений. 0.4. Раскрываемость преступлений, совершенных в общественных местах. 1.1. Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику противоправной деятельности. 1.2. Количество публикаций в СМИ, направленных на добровольную сдачу населением оружия. 1.3. Количество изготовленной печатной продукции, направленной на профилактику преступлений и правонарушений. 1.4. Количество поощренных сотрудников полиции и граждан. 1.5. Количество заседаний антитеррористической комиссии. 1.6. Количество методических занятий, лекций, бесед, проведенных среди населения и обучающихся образовательных учреждений города Мурманска
ОМ 1.2	Основное мероприятие: развитие системы аппаратно-программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений»	2023-2028	КРГХ, Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Центр организации дорожного движения» (далее – ММБУ «ЦОДД»)	-	0.3. Раскрываемость уличных преступлений. 0.4. Раскрываемость преступлений, совершенных в общественных местах. 1.7. Количество приобретенных программных продуктов, оборудования в целях развития, содержания аппаратно-программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений»

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)								Соисполнители, участники
			Год/источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
ОМ 1.2	Основное мероприятие: развитие системы аппаратно-программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений»	2023-2028	Всего	11 127,0	1 127,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	КРГХ, ММБУ «ЦОДД»
			МБ	11 127,0	1 127,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 1.3	Основное мероприятие: формирование в детской и молодежной среде стойкого неприятия идеологии терроризма, экстремизма, в том числе на межнациональной, религиозной почве, а также негативного отношения к любым формам противоправных деяний	2023-2028	Всего	10 590,0	2 140,0	1 690,0	1 690,0	1 690,0	1 690,0	1 690,0	КК, КО, КСПВООДМ, КФКСиОЗ
			МБ	10 290,0	1 840,0	1 690,0	1 690,0	1 690,0	1 690,0	1 690,0	
			ОБ	300,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Подпрограмма 2 «Реализация государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2023–2028 годы	2023-2028	Всего	358 184,5	58 643,1	58 314,6	58 382,3	58 746,6	60 919,2	63 178,7	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
			МБ	358 184,5	58 643,1	58 314,6	58 382,3	58 746,6	60 919,2	63 178,7	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.1	Основное мероприятие: предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2023-2028	Всего	358 184,5	58 643,1	58 314,6	58 382,3	58 746,6	60 919,2	63 178,7	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
			МБ	358 184,5	58 643,1	58 314,6	58 382,3	58 746,6	60 919,2	63 178,7	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Подпрограмма 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2023–2028 годы	2023-2028	Всего	540,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
			МБ	540,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 3.1	Основное мероприятие: проведение мероприятий, направленных на профилактику пожарной безопасности	2023-2028	Всего	540,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
			МБ	540,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

5. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга риска
1	Изменение федерального либо регионального законодательства, определяющего реализации муниципальных программ	Недостижение плановых значений показателей подпрограммы, чем было запланировано программой в связи с изменениями статистики	Мониторинг федерального и регионального законодательства	Своевременное внесение изменений в муниципальную программу	Один раз в квартал
			Осуществление контроля и постоянного мониторинга хода реализации программы	Своевременное внесение изменений в случае значительного изменения социальной действительности	По необходимости
2	Признание несостоявшимся электронного аукциона на выполнение работ (оказания услуг), реализуемых в рамках мероприятий программы	Недостижение плановых значений показателей подпрограммы	В случае отсутствия заявок или представления одной заявки получение разрешения на размещение муниципального заказа у единственного поставщика (исполнителя) работ (услуг)	Размещение муниципального заказа у единственного поставщика (исполнителя) работ (услуг)	По необходимости

6. Порядок взаимодействия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы

Координатором муниципальной программы является администрация города Мурманска (отдел по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска) (далее – ГОИЧС). Исполнители и участники программы:

- КК;
- КО;
- КСПВООДМ;
- КФКСиОЗ;
- КРГХ;
- отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска (далее – ОВПОиПК);
- ММБУ «ЕДДС»;
- ММБУ «Центр организации дорожного движения» (далее – ММБУ «ЦОДД»);
- организации, расположенные на территории города Мурманска, выполняющие мероприятия различного назначения.

Соисполнители и участники муниципальной программы при реализации своих мероприятий взаимодействуют с УМВД России по г. Мурманску, ГУ МЧС России по Мурманской области, ГОКУ «Управление ГОЧС и ПБ по Мурманской области».

В рамках муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы деятельность соисполнителей и участников включает проведение мероприятий (семинаров, лекций, бесед) для сотрудников организаций и граждан, участие в работе антинаркотической комиссии города Мурманска, антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск, заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Мурманска.

Перечень указанных видов деятельности, предусмотренный муниципальной программой города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы, представлен в разделе 2 «Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы».

В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения подпрограмм и муниципальной программы в целом по запросу ГОИЧС соисполнители и участники предоставляют информацию о реализованных мероприятиях за период 6, 9 и 12 месяцев текущего года (нарастающим итогом с начала года).

ГОИЧС осуществляет подготовку сводного отчета об исполнении муниципальной программы.

7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы города Мурманска

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	Муниципальная программа города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания» на 2023–2028 годы						
0.1	Количество зарегистрированных преступлений	ед.	-	-	Ведомственная статистика УМВД России по г. Мурманску	ежеквартально	Администрация города Мурманска; УМВД России по г. Мурманску
0.2	Количество зарегистрированных преступлений экстремисткой и террористической направленности, а также совершенных на почве межнациональных (межэтнических) конфликтов	ед.	-	-	Ведомственная статистика УМВД России по г. Мурманску	ежеквартально	Администрация города Мурманска; УМВД России по г. Мурманску
0.3	Раскрываемость уличных преступлений	%	$R = R_{up}/Z_{up} * 100\%$	R – раскрываемость; R _{up} – количество раскрытых уличных преступлений; Z _{up} – количество зарегистрированных уличных преступлений	Ведомственная статистика УМВД России по г. Мурманску	ежеквартально	Администрация города Мурманска; УМВД России по г. Мурманску
0.4	Раскрываемость преступлений, совершенных в общественных местах	%	$R = R_{om}/Z_{om} * 100\%$	R – раскрываемость; R _{om} – количество раскрытых преступлений в общественных местах; Z _{om} – количество зарегистрированных преступлений, совершенных в общественных местах	Ведомственная статистика УМВД России по г. Мурманску	ежеквартально	Администрация города Мурманска; УМВД России по г. Мурманску
0.5	Доля подразделений ММБУ «ЕДДС», готовых к немедленному реагированию при угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций	%	$D_p = P_{nr} * 100\% / P$	D _p – доля подразделений, готовых к немедленному реагированию; P _{nr} – количество подразделений немедленного реагирования; P – количество всех подразделений	В соответствии со штатным расписанием и алгоритмом действий подразделения	ежеквартально	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
0.6	Доля доведенных задач, поставленных вышестоящими органами Российской единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, до дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС) и подчиненных сил постоянной готовности (далее – АСО)	%	$Z = D_n * 100\% / D$	Z – доля доведенных задач; D _n – количество ДДС и АСО, до которых своевременно доведены задачи; D – общее количество ДДС и АСО в городе Мурманске	Ведомственная статистика доведенных задач	Ежеквартально	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
0.7.	Уровень охвата населения средствами оповещения	%	$K_{op}/K_n * 100\%$	K _{op} – численность населения, проживающего на территории города Мурманска, обеспеченных средствами оповещения	Ведомственная статистика (в соответствии с результатами проверки работоспособности средств оповещения)	30 декабря отчетного года	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
				K _n – количество человек по состоянию на начало года	Статистическая работа «Численность населения по полу и однолетним возрастным группам по городскому округу город-герой Мурманск»	июнь отчетного года	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
0.8	Соответствие уровня объема фактически заложенных в резерв материальных ресурсов нормативным показателям	%	$R_f / R_n * 100\%$	R _f – объем ресурсов, фактически заложенных в резерв (в натуральных показателях); R _n – объем ресурсов, которые должны быть заложены в резерв в соответствии с номенклатурой резерва (в натуральных показателях)	Ведомственный мониторинг на основании данных по учету и выбытию средств материального резерва в соответствии с бухгалтерской отчетностью	15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
					Номенклатура и объем резерва, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 12.03.2009 № 115-ПП		Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
0.9	Доля выполненных заданий по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению постоянной готовности к выдвигению в зоны ЧС	%	$V = R_s * 100\% / A_s$	V – выполненные задания по итогам реагирования; A _s – общее количество аварийных и чрезвычайных ситуаций; R _s – количество реагирований	Ведомственная статистика	Ежеквартально	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
0.10	Число пожаров, произошедших на территории муниципального образования город Мурманск	ед.	-	-	Ведомственная статистика Главного управления МЧС России по Мурманской области	ежеквартально	Администрация города Мурманска
1	Подпрограмма 1 «Профилактика правонарушений, экстремизма, терроризма и межнациональных (межэтнических) конфликтов в городе Мурманске» на 2023 -2028 годы						
1.1	Количество проведенных мероприятий, направленных на профилактику противоправной деятельности	ед.	$K_M = K_{мп} + K_{мк} + K_{мфис} + K_{мо}$	Количество мероприятий = количество мероприятий КСПВООДМ + количество мероприятий КК + количество мероприятий КФКСиОЗ + количество мероприятий КО	Ведомственный мониторинг (в соответствии с планом проведения мероприятий)	Постоянно	КСПВООДМ, КК, КФКСиОЗ, КО
1.2	Количество публикаций в СМИ, направленных на добровольную сдачу населением оружия	ед.	-	-	Ведомственный мониторинг (в соответствии с фактически опубликованными материалами)	30 декабря отчетного года	Администрация города Мурманска
1.3	Количество изготовленной печатной продукции, направленной на профилактику преступлений и правонарушений	ед.	-	-	Ведомственный мониторинг (в соответствии с актами приема-передачи товара)	30 декабря отчетного года	Администрация города Мурманска
1.4	Количество поощренных сотрудников полиции и граждан	ед.	-	-	Ведомственный мониторинг (в соответствии с приказами о награждении)	30 декабря отчетного года	Администрация города Мурманска

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
1.5	Количество заседаний антитеррористической комиссии	ед.	-	-	Ведомственный мониторинг (в соответствии с протоколами заседаний)	30 декабря отчетного года	Администрация города Мурманска
1.6	Количество методических занятий, лекций, бесед, проведенных среди населения и обучающихся образовательных учреждений города Мурманска	ед.	-	-	Ведомственный мониторинг (в соответствии с планом проведения методических занятий, лекций, бесед)	30 декабря отчетного года	Администрация города Мурманска
1.7	Количество подключенных к системе аппаратно-программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений» дополнительных сегментов, количество приобретенных программных продуктов	ед.	-	-	Ведомственный мониторинг (в соответствии с актами выполненных работ)	30 декабря отчетного года	КРГХ
1.8	Количество проведенных мероприятий в сфере молодежной политики; культуры, физической культуры и спорта, образования	ед.	КМ=Кмсп+Кмк+Кмфис+Кмо	Количество мероприятий = количество мероприятий КСПВООДМ + количество мероприятий КК + количество мероприятий КФКСиОЗ + количество мероприятий КО	Ведомственный мониторинг (в соответствии с планами проведения мероприятий, разрабатываемыми соисполнителями)	Постоянно	КСПВООДМ, КО, КФКСиОЗ, КО
2	Подпрограмма 2 «Реализация государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2023–2028 годы						
2.1	Количество принятых и обработанных обращений по системе 112	ед.			Ведомственная статистика ММБУ «ЕДДС»	Ежедневно	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
2.2	Количество принятых и обработанных заявок органом повседневного управления о фактах возникновения ЧС	ед.			Ведомственная статистика ММБУ «ЕДДС»	Ежедневно	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
2.3	Количество человек, выполнивших программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации руководителей, специалистов, рабочих, учащихся и студентов	ед.			Ведомственная статистика ММБУ «ЕДДС»	Ежеквартально	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» на 2023–2028 годы						
3.1	Количество приобретенного учебного материала для наглядной агитации, обучения населения и населения на курсах подготовки должностных лиц	ед.			Ведомственная статистика ММБУ «ЕДДС», план подготовки должностных лиц организаций и населения на курсах гражданской обороны ММБУ «ЕДДС»	Ежеквартально	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»
3.2	Количество методических занятий, бесед по профилактике пожарной безопасности	ед.			Ведомственная статистика ММБУ «ЕДДС», план подготовки должностных лиц организаций и населения на курсах гражданской обороны ММБУ «ЕДДС», план основных мероприятий муниципального образования город Мурманск в области гражданской обороны, предупреждения чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности	ежеквартально и по итогам окончания пожароопасного периода	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.12.2023

№ 4526

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3534 (в ред. постановления от 13.07.2023 № 2558)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации города Мурманска от 06.07.2022 № 1860 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска» **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу города Мурманска «Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3534 (в ред. постановления от 13.07.2023 № 2558), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08.12.2023.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 22.12.2023 № 4526

Утверждена
постановлением администрации
города Мурманска
от _____ № _____

Муниципальная программа города Мурманска
«Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды
муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы

Срок реализации: 2023–2028 годы.
Ответственный исполнитель муниципальной программы – комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

Паспорт
муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение экологической безопасности
и улучшение окружающей среды муниципального
образования город Мурманск» на 2023–2028 годы

Сокращения, принятые в муниципальной программе города Мурманска
«Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды
муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы

– КРГХ – комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска;
– КТРИС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска;
– ММБУ «ЦСЖ» – Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Центр содержания животных»;
– ММБУ «Экосистема» – Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Экосистема»;
– ММКУ «УКС» – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»;

- МБ – бюджет муниципального образования город Мурманск;
- ОБ – областной бюджет;
- ФБ – федеральный бюджет;
- ВБ – внебюджетные средства.

Цель муниципальной программы	Обеспечение благоприятной и безопасной окружающей среды на территории города Мурманска
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды в городе Мурманске» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КРГХ). Подпрограмма 2 «Реализация мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КРГХ). Подпрограмма 3 «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КТРИС)
Сроки и этапы реализации программы	2023–2028 (программа реализуется без разбивки на этапы)
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 2 261 369,6 тыс. руб., в том числе: МБ: 1 891 298,4 тыс. руб., из них: 2023 год – 253 305,4 тыс. руб.; 2024 год – 384 680,1 тыс. руб.; 2025 год – 312 029,3 тыс. руб.; 2026 год – 233 699,0 тыс. руб.; 2027 год – 335 896,0 тыс. руб.; 2028 год – 371 688,6 тыс. руб.; ОБ: 159 655,3 тыс. руб., из них: 2023 год – 79 585,9 тыс. руб.; 2024 год – 18 010,2 тыс. руб.; 2025 год – 18 010,2 тыс. руб.; 2026 год – 14 683,0 тыс. руб.; 2027 год – 14 683,0 тыс. руб.; 2028 год – 14 683,0 тыс. руб.; ФБ: 210 415,9 тыс. руб., из них: 2023 год – 210 415,9 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; 2027 год – 0,00 тыс. руб.; 2028 год – 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Увеличение ежегодно объема отходов, вывезенных с территории города Мурманска в ходе выполнения программных мероприятий и месячников по санитарной очистке, – до 5700 куб.м к 2028 году. 2. Сокращение ежегодно количества выполненных заявок от граждан, учреждений, предприятий на отлов безнадзорных животных – до 899 шт. к 2028 году. 3. Обустройство 51 262 могил за период 2023–2028 годов
Ответственный исполнитель программы	КРГХ
Соисполнители программы	КТРИС

1. Приоритеты и задачи муниципального управления в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа города Мурманска «Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы включает в себя три подпрограммы:

1. Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды в городе Мурманске» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КРГХ).
2. Подпрограмма 2 «Реализация мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КРГХ).
3. Подпрограмма 3 «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы (ответственный исполнитель подпрограммы – КТРИС).

Целью муниципальной программы является обеспечение благоприятной и безопасной окружающей среды на территории города Мурманска.

Срок действия программы – 2023–2028 годы, программа реализуется без разбивки на этапы.

Данная муниципальная программа направлена на реализацию таких мероприятий как:

2. Перечень показателей муниципальной программы города Мурманска

«Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограммы, цели, показатели	Ед. изм.	Направленность показателя	Значение показателя								Соисполнитель, ответственный за достижение показателя
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
				факт	оценка	план	план	план	план	план	план	
	Муниципальная программа города Мурманска «Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы. Цель муниципальной программы: обеспечение благоприятной и безопасной окружающей среды на территории города Мурманска											
0.1	Объем отходов, вывезенных с территории города Мурманска в ходе выполнения программных мероприятий и месячников по санитарной очистке	куб.м	1	4153,58	5000	2699,95	5300	5400	5500	5600	5700	КРГХ
0.2	Количество выполненных заявок от граждан, учреждений, предприятий на отлов безнадзорных животных	ед.	-1	1314	937	959	930	920	910	900	899	КРГХ
0.3	Доля площади, на которой ликвидирован накопленный вред окружающей среде (экологический ущерб)	%	1	-	-	85	90	95	100	100	100	КРГХ
1	Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды в городе Мурманске» на 2023–2028 годы. Цель подпрограммы 1: снижение негативного воздействия на окружающую среду отходов производства и потребления, повышение уровня экологической культуры населения											
1.1	Количество реализованных мероприятий по снижению негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду	ед.	0	5	6	6	6	6	6	6	6	КРГХ
1.2	Количество реализованных мероприятий по изготовлению, размещению, распространению информации об охране окружающей среды	ед.	0	2	2	2	2	2	2	2	2	КРГХ
1.3	Общая площадь восстановленных, в том числе рекультивированных земель, подверженных негативному воздействию накопленного вреда окружающей среде	га	0	0	0	35,8	0	0	0	0	0	КРГХ
2	Подпрограмма 2 «Реализация мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев» на 2023–2028 годы. Цель подпрограммы 2: осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев на территории города Мурманска											
2.1	Количество животных без владельцев, в отношении которых проведены мероприятия	гол.	-1	998	1555	690	1545	1540	1535	1530	1525	КРГХ
3	Подпрограмма 3 «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы. Цель подпрограммы 3: расширение городского кладбища в целях обеспечения потребности мест захоронения											
3.1	Площадь расширяемой территории кладбища	га	0			3,89	7,96	6,0	4,24	6,55	7,34	КРГХ, КТРИС

- ликвидация несанкционированных свалок, в том числе несанкционированных свалок отработанных автомобильных покрышек;
 - возведение блоков для предотвращения образования несанкционированных свалок;
 - установка контейнеров в местах массового отдыха горожан;
 - организация места накопления ртутьсодержащих отходов от населения города;
 - осуществление покоса травы на территориях, свободных от прав третьих лиц;
 - осуществление санитарной обрезки и сноса зеленых насаждений на территориях, свободных от прав третьих лиц;
 - изготовление, размещение, распространение информации об охране окружающей среды;
 - окончание рекультивации городской свалки твердых отходов;
 - обеспечение деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев;
 - расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши.
- Мероприятия программы направлены на решение следующей проблемы – несоответствие отдельных территорий города Мурманска экологическим требованиям.

Причины возникновения проблемы:
– рост объемов отходов производства и потребления в условиях активного использования пластиковой и полиэтиленовой упаковок;
– недостаточный уровень экологической культуры населения;

– образование несанкционированных свалок.
В городе Мурманске организована планомерно-регулярная система сбора, транспортировки, обезвреживания (сжигания) и размещения отходов. В настоящее время отходы с территории города Мурманска поступают для обезвреживания на завод по термической обработке ОАО «Завод по термической обработке твердых бытовых отходов», деятельность которого осуществляется с 26.12.1986, а также в связи с прекращением функционирования с 01.01.2019 городской свалки твердых отходов, расположенной в Первомайском административном округе города Мурманска, на мусоросортировочный комплекс Мурманского филиала АО «Ситиматик», расположенный в Кольском районе. Несовершенство существующего контроля за деятельностью по сбору, вывозу, размещению и утилизации отходов, а также низкая экологическая культура населения приводят к росту количества несанкционированных мест размещения отходов. Зачастую захлапанию подвергаются места отдыха горожан, расположенные на землях, свободных от прав третьих лиц, вследствие чего происходит загрязнение твердыми бытовыми отходами водных объектов, их водоохраных зон, городских лесов.

К наиболее опасным экологическим факторам влияния несанкционированных мест размещения отходов на окружающую среду относится фильтрат, который образуется при просачивании атмосферных осадков через свалочные массы. Несанкционированное размещение отходов приводит к ухудшению экологической обстановки в городе Мурманске. Многие виды отходов в естественных условиях разлагаются, вырабатывая биогаз, возгораются и образуют химические вещества, загрязняющие воздух и водные объекты. Некоторые виды отходов сами по себе содержат высокотоксичные соединения.

В целях недопущения возникновения несанкционированного складирования отходов в местах массового отдыха жителей на территории города ежегодно устанавливаются контейнеры для накопления отходов.

Таким образом, обеспечение охраны, улучшение качества и безопасности окружающей среды в городе Мурманске будет осуществлено за счет разработки и впоследствии реализации комплекса мероприятий по снижению негативного воздействия на окружающую среду отходов производства и потребления, улучшению санитарного состояния городской среды, повышению экологической культуры населения.

Городское кладбище на 7 – 8 км автодороги Кола – Мурмаши является единственным действующим муниципальным кладбищем под захоронения для города Мурманска, города Колы, района Дровяного и частично района Абрам-Мыса.

Решением Совета депутатов города Мурманска от 06.11.2009 № 10-118 утвержден Порядок организации работы муниципальных кладбищ, пунктом 1.1 которого предусмотрено, что решение о создании на территории города Мурманска мест погребения принимается администрацией города Мурманска на основании мониторинга количества захоронений на муниципальных кладбищах, а в соответствии с пунктом 1.2 финансирование работ по расширению и строительству муниципальных кладбищ осуществляется из средств бюджета.

Необходимость в постоянном расширении городского кладбища очевидна и такого рода проблема может возникать постоянно в связи с неудовлетворением потребности в местах под захоронения, что недопустимо и требует системного решения программно-целевым методом.

Для своевременной подготовки новых мест под захоронения необходимо обеспечивать своевременное финансирование мероприятий по выполнению комплекса работ по проекту «Расширение территории городского кладбища на 7 – 8 км автодороги Кола-Мурмаши», что позволит обеспечить реализацию подпрограммы «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы» путем масштабной целенаправленной работы по расширению территории городского кладбища. Определение приоритетов и обеспечение целевого использования средств обусловит реализацию подпрограммы «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы с максимальной эффективностью.

Определение приоритетов и обеспечение целевого использования средств обусловит реализацию муниципальной программы с максимальной эффективностью.

№ п/п	Муниципальная программа, соисполнители, подпрограммы	Период реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)								Соисполнители, участники
			Год/источник	Всего	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
П 1.1	Проект «Региональный проект «Чистая страна»	2023	Всего	296360,4	296360,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	КРГХ, ММБУ «Экосистема»
			МБ	24923,9	24923,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ОБ	61020,6	61020,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	210415,9	210415,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	Подпрограмма 2 «Реализация мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев» на 2023–2028 годы	2023–2028	Всего	259781,3	61 945,7	41 121,2	41 206,8	37 848,4	38 493,9	39 165,3	КРГХ, ММБУ «ЦСЖ»
			МБ	161146,6	43 380,4	23 111,0	23 196,6	23 165,4	23 810,9	24 482,3	
			ОБ	98634,7	18 565,3	18 010,2	18 010,2	14 683,0	14 683,0	14 683,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 2.1	Основное мероприятие: осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев	2023–2028	Всего	259781,3	61 945,7	41 121,2	41 206,8	37 848,4	38 493,9	39 165,3	КРГХ, ММБУ «ЦСЖ»
			МБ	161146,6	43 380,4	23 111,0	23 196,6	23 165,4	23 810,9	24 482,3	
			ОБ	98634,7	18 565,3	18 010,2	18 010,2	14 683,0	14 683,0	14 683,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Подпрограмма «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы	2023–2028	Всего	1545571,2	154472,4	335426,4	262335,1	185 568,4	286596,2	321172,7	КТРиС, ММКУ «УКС»
			МБ	1545571,2	154472,4	335426,4	262335,1	185 568,4	286596,2	321172,7	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОМ 3.1	Основное мероприятие: комплекс мероприятий по увеличению и благоустройству площади захоронений	2023–2028	Всего	1545571,2	154472,4	335426,4	262335,1	185 568,4	286596,2	321172,7	КТРиС, ММКУ «УКС»
			МБ	1545571,2	154472,4	335426,4	262335,1	185 568,4	286596,2	321172,7	
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

6. Механизмы управления рисками

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры по предотвращению наступления риска	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга риска
1	Изменение федерального либо регионального законодательства, регулирующего порядок формирования и финансирования муниципальных программ, размещения муниципального заказа	Невозможность заключения контрактов	Мониторинг федерального и регионального законодательства, своевременное внесение изменений в муниципальную программу	Своевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты, в муниципальную программу	Один раз в квартал
		Недостижение социального эффекта, запланированного подпрограммой	– осуществление контроля и постоянного мониторинга хода реализации программы; – использование при размещении муниципального заказа на реализацию мероприятий программы правила поэтапной оплаты за фактически выполненные работы после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ	Своевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты и в муниципальную программу в случае изменения способа реализации мероприятий программы	Один раз в год
2	Риск несостоявшегося открытого аукциона в электронной форме на выполнение работ (оказание услуг), реализуемых в рамках программных мероприятий	Невозможность своевременной реализации муниципальной программы	В случае отсутствия заявок или представления одной заявки получение разрешения на размещение муниципального заказа у единственного поставщика (исполнителя) работ (услуг)	Размещение муниципального заказа у единственного поставщика (исполнителя) работ (услуг)	По необходимости
3	Риск неисполнения условий муниципального контракта	Невозможность своевременной реализации мероприятий программы	Постоянный контроль за ходом исполнения муниципального контракта	Расторжение муниципального контракта, проведение претензионной работы	Постоянно

7. Сведения об источниках и методике расчета значений показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, временная характеристика	Алгоритм расчета (формула)	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации, код формы отчетности	Дата получения фактических значений показателей	Ответственный за сбор данных по показателю, субъект статистического учета
	Муниципальная программа города Мурманска «Обеспечение экологической безопасности и улучшение окружающей среды муниципального образования город Мурманск» на 2023–2028 годы						
0.1	Объем отходов, вывезенных с территории города Мурманска в ходе выполнения программных мероприятий и месячников по санитарной очистке	куб.м			Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ исходя из количества фактически выполненных мероприятий)	ежеквартально	КРГХ
0.2	Количество выполненных заявок от граждан, учреждений, предприятий на отлов безнадзорных животных	ед.			Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)	ежеквартально	КРГХ
0.3	Доля площади, на которой ликвидирован накопленный вред окружающей среде (экологический ущерб)	%			Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)		
1	Подпрограмма 1 «Охрана окружающей среды в городе Мурманске» на 2023–2028 годы						
1.1	Количество реализованных мероприятий по снижению негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду	ед.			Ведомственная статистика (в соответствии с муниципальным заданием)	ежеквартально	КРГХ
1.2	Количество реализованных мероприятий по изготовлению, размещению, распространению информации об охране окружающей среды	ед.			Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)	ежеквартально	КРГХ
1.3	Общая площадь восстановленных, в том числе рекультивированных, земель, подверженных негативному воздействию накопленного вреда окружающей среде	га			Ведомственная статистика (согласно проектно-сметной документации)	2023 год	КРГХ
2	Подпрограмма 2 «Реализация мероприятий по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев» на 2023–2028 годы						
2.1	Количество животных без владельцев, в отношении которых проведены мероприятия	гол.			Ведомственная статистика (в соответствии с актами выполненных работ)	ежеквартально	КРГХ
3	Подпрограмма 3 «Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши» на 2023–2028 годы						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023

№ 4549

О внесении изменений в порядок организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 13.06.2013 № 1462 (в ред. постановлений от 19.09.2013 № 2460, от 05.06.2014 № 1748, от 22.08.2014 № 2708, от 25.11.2014 № 3884, от 29.01.2016 № 194, от 01.11.2016 № 3316, от 26.12.2016 № 3959, от 15.04.2021 № 1014, от 12.07.2021 № 1847, от 21.06.2022 № 1661, от 01.02.2023 № 317, от 21.03.2023 № 945, от 07.07.2023 № 2484)

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, утвержденными приказом Министерства градостроительства и благоустройства Мурманской области от 15.02.2021 № 14, Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, **постановляю:**

1. Внести в порядок организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 13.06.2013 № 1462 (в ред. постановлений от 19.09.2013 № 2460, от 05.06.2014 № 1748, от 22.08.2014 № 2708, от 25.11.2014 № 3884, от 29.01.2016 № 194, от 01.11.2016 № 3316, от 26.12.2016 № 3959, от 15.04.2021 № 1014, от 12.07.2021 № 1847, от 21.06.2022 № 1661, от 01.02.2023 № 317, от 21.03.2023 № 945, от 07.07.2023 № 2484), следующие изменения:

1.1. Абзац 2 пункта 3.6 раздела 3 после слова «тротуарах» дополнить словами «(шириной менее пяти метров)».

1.2. Абзац 6 пункта 3.6 раздела 3 изложить в новой редакции:

«- перед витринами торговых предприятий, а также ближе 20 метров от окон жилых домов;».

1.3. Пункт 3.11 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.11. Требования, указанные в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, в части запрета размещения нестационарных торговых объектов в границах красных линий, не распространяются на киоски по продаже печатной продукции, а также на фудтраки по реализации продукции общественного питания, горячих и холодных безалкогольных напитков и сувенирной продукции.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023

№ 4533

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 01.09.2015 № 2421 «Об утверждении состава градостроительного совета при администрации города Мурманска» (в ред. постановлений от 17.11.2016 № 3502, от 11.10.2019 № 3380, от 14.09.2020 № 2138)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.05.2015 № 1321 «Об утверждении Положения о градостроительном совете при администрации города Мурманска» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 01.09.2015 № 2421 «Об утверждении состава градостроительного совета при администрации города Мурманска» (в ред. постановлений от 17.11.2016 № 3502, от 11.10.2019 № 3380, от 14.09.2020 № 2138) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А. Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Глава администрации города Мурманска

Ю. В. СЕРДЕЧКИН.

Приложение

к постановлению администрации города Мурманска от 25.12.2023 № 4533

Состав градостроительного совета при администрации города Мурманска

Андреева Ирина Евгеньевна	- заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Артемяева Ольга Петровна	- эксперт, архитектор ГОАУ «Управление государственной экспертизы Мурманской области» (по согласованию)
Белорусцева Нина Николаевна	- заместитель председателя комитета имущественных отношений города Мурманска
Бубенцов Виталий Николаевич	- доцент кафедры искусств и дизайна института креативных индустрий и предпринимательства федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический университет», преподаватель предметно-цикловой комиссии специальности «Живопись» Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мурманский колледж искусств», Заслуженный художник России – член Мурманского отделения ВТОО «Союз художников России» (по согласованию)

Бублева Ирина Олеговна	- начальник отдела градостроительства и архитектуры комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Галыгин Евгений Алексеевич	- председатель правления МРО «Союз архитекторов России», архитектор (по согласованию)
Давлетшин Тимур Рустэмович	- первый заместитель министра культуры Мурманской области (по согласованию)
Зикеев Николай Григорьевич	- заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Первомайского административного округа
Козырева Наталья Валерьевна	- главный специалист отдела градостроительства и архитектуры комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Костин Андрей Александрович	- заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Ленинского административного округа
Крутелева Алена Владимировна	- председатель комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Крынжина Елена Ивановна	- председатель комитета по культуре администрации города Мурманска
Либгард Дмитрий Андреевич	- начальник отдела ГИБДД УМВД России по г. Мурманску (по согласованию)
Мелешкина Наталья Викторовна	- член правления МРО «Союз архитекторов России», архитектор (по согласованию)
Орлов Валентин Вениаминович	- член МРО «Союз архитекторов России», архитектор (по согласованию)
Орлов Иван Валентинович	- архитектор (по согласованию)
Пионковская Светлана Станиславовна	- член правления МРО «Союз архитекторов России», архитектор (по согласованию)
Светличная Виктория Николаевна	- начальник отдела наружной рекламы комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Таныгин Евгений Владимирович	- начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Мурманск управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Мурманской области (по согласованию)
Шайхутдинов Азат Мударисович	- заместитель председателя комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
Ширшова Елена Владимировна	- заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Октябрьского административного округа
Якимчук Александр Владимирович	- член МРО «Союз архитекторов России», архитектор (по согласованию)

Определить, что при невозможности участия в работе членов градостроительного совета производится замена:

Андреевой Ирины Евгеньевны	- Дзюбой Ольгой Андреевной	- депутатом Совета депутатов города Мурманска (по согласованию)
Артемяевой Ольги Петровны	- Рубцовой Ольгой Анатольевной	- первым заместителем начальника ГОАУ «Управление государственной экспертизы Мурманской области» (по согласованию)
Белорусцевой Нины Николаевны	- Шефер Светланой Леонидовной	- начальником отдела по земельным ресурсам комитета имущественных отношений города Мурманска
Зикеева Николая Григорьевича	- Филипповым Евгением Валерьевичем	- заместителем начальника управления Первомайского административного округа города Мурманска
Костина Андрея Александровича	- Саенко Павлом Андреевичем	- заместителем начальника управления Ленинского административного округа города Мурманска
Крутелевой Алены Владимировны	- Соловьевой Татьяной Владимировной	- заместителем председателя комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Крынжиной Елены Ивановны	- Евсеевой Татьяной Валерьевной	- начальником отдела обеспечения деятельности подведомственных учреждений комитета по культуре администрации города Мурманска
Либгарда Дмитрия Андреевича	- Гаврильчевым Николаем Александровичем	- заместителем начальника отдела ГИБДД УМВД России по г. Мурманску (по согласованию)
Светличной Виктории Николаевны	- Пигаревой Юлией Николаевной	- главным специалистом отдела наружной рекламы комитета территориального развития и строительства администрации города Мурманска
Таныгина Евгения Владимировича	- Богдановой Евгенией Олеговной	- начальником отделения нормативно-технического управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Мурманской области (по согласованию)
Ширшовой Елены Владимировны	- Соколовым Виктором Владимировичем	- заместителем начальника управления Октябрьского административного округа города Мурманска

Вечерний Мурманск	АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.	vmnews.ru	Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведение – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.	Газета набрана и сверстана в компьютерном центре МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 28.12.2023 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 1000 экз. Зак. 26735.
СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».	ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83, e-mail: vmdost@mail.ru приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17; e-mail: reklama@vmnews.ru служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79, e-mail: vmnews@vmnews.ru			
И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА А. Е. ЕЛКИН.	Свободная (договорная) цена. Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).			(12+)