Приложение

к приказу управления финансов

администрации города Мурманска

от 30.09.2020 № 173

Типовая форма соглашения о предоставлении

из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

г. Мурманск

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата заключения соглашения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,

*(наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя Учредителя, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя Учреждения, Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)*

с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2011 № 1371 (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования город Мурманска в 20\_\_ году субсидии (далее – Субсидия) в целях:

1.1.1. Достижения результатов федерального (регионального) проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1);

*(наименование федерального (регионального) проекта)*

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2). *(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)*

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Мурманск по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – код БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3), в следующем размере:

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

в 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4).

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

согласно:

3.1.1. Графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №\_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[5]](#footnote-5), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6).

3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-7).

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых Учреждением документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в течение двух рабочих дней со дня их получения от Учреждения.

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением №\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[8]](#footnote-8).

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20\_\_ год (далее - Сведения)[[9]](#footnote-9), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее трех рабочих дней, следующих за днем получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.7. В случае, если Учреждением допущены нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, и/или нарушение требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[10]](#footnote-10), направлять Учреждению требование об обеспечении возврата средств Субсидии в доход бюджета муниципального образования город Мурманск в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в течение пяти рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[11]](#footnote-11):

4.1.10.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.3. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_\_году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем факта(ов) нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания недостоверных сведений в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[12]](#footnote-12), или получения от органа финансового контроля информации о таких нарушениях, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее второго рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[13]](#footnote-13):

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение Сведения не позднее десяти рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения[[14]](#footnote-14).

4.3.5. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.6. Предоставлять Учредителю информацию в соответствии с подпунктом 3.1.2 настоящего Соглашения [[15]](#footnote-15).

4.3.7. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[16]](#footnote-16).

4.3.8. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, по форме в соответствии с приложением №\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[17]](#footnote-17).

4.3.9. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет муниципального образования город Мурманск в течение 10 дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.10. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования город Мурманск в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в порядке, установленном управлением финансов администрации города Мурманска.

4.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[18]](#footnote-18):

4.3.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 20\_\_ году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[19]](#footnote-19):

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[20]](#footnote-20).

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[21]](#footnote-21).

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.2. Нарушения Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

7.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии[[22]](#footnote-22).

7.1.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[23]](#footnote-23).

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения[[24]](#footnote-24), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещается.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения[[25]](#footnote-25).

7.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой Субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Учредителя | Сокращенное наименование  Учреждения |
| *Полное наименование Учредителя*  ОГРН, ОКТМО | *Полное наименование Учреждения*  ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП: | ИНН/КПП: |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_

Перечень Субсидий[[26]](#footnote-26)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  Субсидии[[27]](#footnote-27) | КБК | | | | Код Субсидии27 | Сумма Субсидии,  руб. |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | |  |

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_

График перечисления Субсидии

(Изменения в график перечисления Субсидии)[[28]](#footnote-28)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Субсидии[[29]](#footnote-29) | КБК | | | | Код Субсидии29 | Сумма, подлежащая перечислению,  руб. | Сроки перечисления Субсидии |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | | | | | | | |

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_

Заявка на предоставление Субсидии[[30]](#footnote-30)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Уполномоченная организация)

*(наименование Учреждения)*

просит Вас перечислить в рамках Соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_ (далее – Соглашение) с целью обеспечения затрат, связанных с реализацией Уполномоченной организацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяце 2020 года Субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

За счет средств указанной Субсидии будут возмещены следующие затраты Уполномоченной организации:

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об обучении, представленных в приложении № \_\_ к настоящей заявке, детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в муниципальном образовании город Мурманск, в соответствии с заключенными договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг, в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

- иные затраты, предусмотренные пунктом 2.3 Соглашения, в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

Приложение 1. Реестр действующих в \_\_\_\_\_\_ месяце 2020 года договоров об обучении детей - участников системы персонифицированного финансирования, заключенных поставщиками образовательных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер сертификата дополнительного образования | Реквизиты договора об обучении (твердой оферты) | Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении (твердыми офертами) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Наименование уполномоченной организации

Руководитель Бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учредителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование федерального (регионального) проекта [[31]](#footnote-31) |  | по БК |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный – «0»,  уточненный – «1», «2», «...»)[[32]](#footnote-32) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия[[33]](#footnote-33) | | Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии | Единица  измерения | Плановое  значение результата предоставления Субсидии в 20\_\_году |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на «01\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учредителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование федерального (регионального) проекта[[34]](#footnote-34) |  | по БК |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «...»)[[35]](#footnote-35) |  |  |
| Единица изменения: руб. |  |  |  |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия[[36]](#footnote-36) | | Наименование показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии | Еди-ница  изме-рения | Плановое  значение результата предоставления Субсидии в 20\_\_году | Размер Субсидии, предусмот-ренный в Соглашении | Фактически достигнутые значения | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользо-ванный объем финансового обеспечения |
| наименование | код | на отчетную дату | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  |  |  |  |  |  |

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии [[37]](#footnote-37)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов [[38]](#footnote-38) |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена [[39]](#footnote-39) |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, ФИО)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия,

на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года [[40]](#footnote-40)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия[[41]](#footnote-41) | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового периода | Поступления | | Выплаты | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| наимено-вание | код | всего, в т.ч. | возврат дебиторской задолженности прошлых лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 6.1

к Типовой форме соглашения о предоставлении

из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии на иные цели

Приложение № \_\_\_

к Соглашению от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Согласовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, ФИО)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия[[42]](#footnote-42),

на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года [[43]](#footnote-43)

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия[[44]](#footnote-44) | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма предоставленной Субсидии на момент представления отчета | Наименование фактически понесенных расходов | Сумма фактически понесенных расходов | Дата направления средств на покрытие расходов | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | Состав и количество прилагаемых документов, подтверждающих расходы | Примечание |
| наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Приложение № 7

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Дополнительное соглашение

о расторжении Соглашения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_

г. Мурманск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Учредитель)

*(наименование структурного подразделения администрации города*

*Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

(далее - Учреждение) в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)*

с другой стороны, именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2011 № 1371, заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя в 20\_\_\_ году исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[45]](#footnote-45).

*(сумма прописью)*

2.2. Обязательство Учреждения в 20\_\_\_году исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

*(сумма прописью)*

2.3. Учредитель в течение \_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек[[46]](#footnote-46).

*(сумма прописью)*

2.4. Учреждение в течение \_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю в бюджет муниципального образования город Мурманск Субсидию в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

*(сумма прописью)*

рублей \_\_\_\_ копеек[[47]](#footnote-47).

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[48]](#footnote-48).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения[[49]](#footnote-49), которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[50]](#footnote-50).

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Учредителя | Сокращенное наименование  Учреждения |
| *Полное наименование Учредителя*  ОГРН, ОКТМО | *Полное наименование Учреждения*  ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП: | ИНН/КПП: |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

Приложение № 8

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии на иные цели

Дополнительное соглашение № \_\_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_

г. Мурманск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Учредитель)

*(наименование структурного подразделения администрации города*

*Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)*

(далее - Учреждение) в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О.)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)*

с другой стороны, именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Мурманск муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 05.08.2011 № 1371, заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения[[51]](#footnote-51):

1.1. В [преамбуле](consultantplus://offline/ref=6EAF91CA6038D7C46571210F7E17E3EBF2CFDDAF44CDE3A6E48C63DA0EE3AB93169B693C5EDBAB89j3f7O)[[52]](#footnote-52):

1.1.1. Слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

1.2. В [разделе 2](consultantplus://offline/ref=6EAF91CA6038D7C46571210F7E17E3EBF2CFDDAF44CDE3A6E48C63DA0EE3AB93169B693C5EDBAB89j3f4O) «Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии»:

1.2.1. В пункте 2.2 размер Субсидии в 20 \_\_\_ году в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей[[53]](#footnote-53).

1.3. В [разделе 3](consultantplus://offline/ref=6EAF91CA6038D7C46571210F7E17E3EBF2CFDDAF44CDE3A6E48C63DA0EE3AB93169B693C5EDBAB89j3f4O) «Порядок перечисления Субсидии»:

1.3.1. В пункте 3.1 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

*(наименование территориального органа Федерального казначейства)*

1.4. В [разделе 4](consultantplus://offline/ref=6EAF91CA6038D7C46571210F7E17E3EBF2CFDDAF44CDE3A6E48C63DA0EE3AB93169B693C5EDBAB89j3f4O) «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. В подпункте 4.1.2 слова «в течение двух рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней».

1.4.2. В подпункте 4.1.9 слова «не позднее двух рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

1.4.3. В подпункте 4.3.2 слова «не позднее двух рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

1.4.4. В подпункте 4.3.7 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

1.4.5. В подпункте 4.3.8 слова «в течение 10 дней» заменить словами «в течение \_\_\_ дней».

1.5. Иные положения по настоящему дополнительному соглашению:

1.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. [Раздел 8](consultantplus://offline/ref=6EAF91CA6038D7C46571210F7E17E3EBF2CFDDAF44CDE3A6E48C63DA0EE3AB93169B693C5EDBAB89j3f4O) «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «Сокращенное наименование  Учредителя | Сокращенное наименование  Учреждения |
| *Полное наименование Учредителя*  ОГРН, ОКТМО | *Полное наименование Учреждения*  ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП: | ИНН/КПП: |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»  *(подпись) (ФИО)* |

1.7. Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению изложить в новой редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Дополнить приложением № \_\_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Внести изменения в приложение № \_\_\_\_ согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  Учредителя | Сокращенное наименование  Учреждения |
| *Полное наименование Учредителя*  ОГРН, ОКТМО | *Полное наименование Учреждения*  ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП: | ИНН/КПП: |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (ФИО)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного [Указом](consultantplus://offline/ref=32E9B7510CFB951AA6C97D4BCEF860246388C7F77DE5AC88D28901720A277F3AD8A3A6E1C79A1CAA2420A34ED0D5g7O) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – федеральный (региональный) проект). [↑](#footnote-ref-1)
2. Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в [пункте 2.2](consultantplus://offline/ref=63EB6F885AE5175DD5223DCA6D56E51BEEF79473AB970A576EBB884B6D6E479B6BE3443967AD0F980B6E78DD16E97F14CF110B5571tCMFN) настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

   В случае предоставления Субсидии на несколько целей, соответствующие цели указываются в приложении к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

   В случае предоставления Субсидий на несколько целей коды КБ, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в приложении к Соглашению по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-3)
4. Иные положения при необходимости (например, указываются допустимые направления использования средств Субсидии с учетом преимущественного возмещения затрат на оплату образовательных услуг, предоставляемых детям поставщиками образовательных услуг). [↑](#footnote-ref-4)
5. Приложение, указанное в подпункте 3.1.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-5)
6. При необходимости указывается заявка от Учреждения на предоставление Субсидии (в случае, когда объем перечисляемой в конкретном месяце Субсидии определяется в зависимости от суммы обязательства Учреждения по оплате услуг по договорам обучения за указанный месяц, либо совокупный объем обязательств Учреждения определяется совокупным объемом заключенных детьми договоров с поставщиками образовательных услуг). Заявка на предоставление Субсидии оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-6)
7. Иные положения при необходимости. [↑](#footnote-ref-7)
8. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы. Приложение, указанное в подпункте 4.1.3, оформляется в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-8)
9. В соответствии с приложением № 1 к Порядку санкционирования расходов федеральных бюджетных учреждений и федеральных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2017 № 226н. [↑](#footnote-ref-9)
10. Указываются иные документы (например, Положение о персонифицированном финансировании дополнительного образования детей). [↑](#footnote-ref-10)
11. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-11)
12. Указывается при наличии подпункта 3.1.2 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-12)
13. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-13)
14. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.1.1 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-14)
15. Указывается при наличии подпункта 3.1.2 настоящей Типовой формы, с указанием срока предоставления. [↑](#footnote-ref-15)
16. Отчет, указанный в подпункте 4.3.7, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме. В случае предоставления Субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляется в соответствии с приложением № 6.1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-16)
17. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в подпункте 4.3.8, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-17)
18. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-18)
19. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-19)
20. Указываются иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-20)
21. Указываются иные конкретные положения, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии). [↑](#footnote-ref-21)
22. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-22)
23. Указываются иные случаи расторжения Соглашения. [↑](#footnote-ref-23)
24. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-24)
25. Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.6, оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-25)
26. Данное приложение формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких Субсидий. [↑](#footnote-ref-26)
27. В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-27)
28. Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графе 8 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении. [↑](#footnote-ref-28)
29. В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение). [↑](#footnote-ref-29)
30. Предусматривается в случае наличия в Соглашении подпункта 3.1.2.

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-30)
31. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета. [↑](#footnote-ref-31)
32. При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение. [↑](#footnote-ref-32)
33. В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение). [↑](#footnote-ref-33)
34. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета. [↑](#footnote-ref-34)
35. При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки. [↑](#footnote-ref-35)
36. В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение). [↑](#footnote-ref-36)
37. Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения). [↑](#footnote-ref-37)
38. Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значении показателя графы 10 раздела 1. [↑](#footnote-ref-38)
39. Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 11 раздела 1). [↑](#footnote-ref-39)
40. Нарастающим итогом с начала финансового года. [↑](#footnote-ref-40)
41. В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-41)
42. Данное приложение используется в случае предоставления Субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. [↑](#footnote-ref-42)
43. Нарастающим итогом с начала финансового года. [↑](#footnote-ref-43)
44. В соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска (либо Перечнем кодов целей, присваиваемых субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение).

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-44)
45. Если субсидия предоставлялась по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. [↑](#footnote-ref-45)
46. Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#Par2) и [2.2](#Par6) настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. [↑](#footnote-ref-46)
47. Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#Par2) и [2.2](#Par6) настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. [↑](#footnote-ref-47)
48. Указываются иные положения или условия (при наличии). [↑](#footnote-ref-48)
49. Указываются пункты Соглашения, предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности). [↑](#footnote-ref-49)
50. Указываются иные конкретные положения (при наличии).

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-50)
51. При оформлении дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего дополнительного соглашения к Типовой форме, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения. [↑](#footnote-ref-51)
52. При внесении изменений в преамбулу Соглашения в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания. [↑](#footnote-ref-52)
53. Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении. [↑](#footnote-ref-53)