

## А К Т

20.03.2024

г. Мурманск

В соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты города Мурманска на 2024 год, утвержденным коллегией контрольно-счетной палаты города Мурманска (протокол от 25.12.2023 № 39), на основании распоряжения председателя контрольно-счетной палаты города Мурманска от 09.02.2024 № 09 проведена камеральная проверка бюджетной отчетности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в рамках контрольного мероприятия «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города Мурманска за 2023 год».

Проверка начата: 20.02.2024

Окончена: 20.03.2024

Проверка проведена инспектором контрольно-счетной палаты города Мурманска Масловой Т.В.

### **Общие сведения об объекте контроля**

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет по жилищной политике, Комитет) входит в структуру администрации города Мурманска в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 № 35-430 «Об утверждении структуры администрации города Мурманска» (с изменениями).

В проверяемом периоде деятельность Комитета по жилищной политике осуществлялась на основании Положения о комитете по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Положение), утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 31.05.2011 № 37-484 (с учетом изменений от 27.04.2023).

Согласно Положению Комитет по жилищной политике:

- является структурным подразделением администрации города Мурманска, созданным для оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска полномочий администрации города Мурманска в жилищной сфере;

- осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск, структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм;

- является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства;

- финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- местонахождение: г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20.

Основными задачами Комитета по жилищной политике являются:

- решение вопросов организации в границах города Мурманска электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населения, проживающего в многоквартирных домах;

- осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Мурманска;

- координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Комитет по жилищной политике является учредителем муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» (далее – МКУ «НФУ», Учреждение), созданного на основании постановления администрации города Мурманска от 23.11.2015 № 3234 «О создании муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» путем изменения типа существующего Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Новые формы управления». МКУ «НФУ» создано в целях представления интересов муниципального образования город Мурманск, как собственника жилых помещений находящихся в многоквартирных домах на территории города, организации мониторинга технического состояния жилищного фонда города Мурманска, информирования населения о качестве его обслуживания управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными и жилищно-строительными кооперативами, а также в целях самоуправления в жилищной сфере, повышения эффективности и качества жилищно-коммунального обслуживания в городе Мурманске.

Сведения о юридическом лице внесены в ЕГРЮЛ Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1115190008702.

Постановка на учет осуществлена Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 с присвоением ИНН 5190932826, КПП 519001001.

Для учета операций со средствами, поступающими из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, Комитету по жилищной политике в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области открыты следующие лицевые счета: № 01493433930 – для учета операций с бюджетными средствами главного распорядителя бюджетных средств; № 03493433930 – для учета операций с бюджетными средствами получателя бюджетных средств; № 04493433930 – для учета операций по администрированию доходов бюджета; № 05493433930 – для учета операций со средствами во временном распоряжении.

Ведение бухгалтерского и налогового учетов осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» (далее – МБУ «ЦБ ОСП АГМ») на основании договора на ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности от 20.04.2017 № 12, заключенного между Комитетом по жилищной политике и МБУ «ЦБ ОСП АГМ».



Руководство деятельностью Комитетом осуществляет председатель на основе единоначалия, назначенный на должность главой администрации города Мурманска. Председатель несет персональную ответственность за деятельность Комитета.

Ответственными должностными лицами, имеющими право подписи платежных и иных документов при совершении операций по лицевым счетам, в проверяемом периоде являлись:

с правом первой подписи: председатель Комитета по жилищной политике – Червинко Анжелика Юрьевна, заместитель председателя – Чударов Максим Геннадьевич, директор МБУ «ЦБ ОСП АГМ» – Сергеева Людмила Валерьевна, заместители директора МБУ «ЦБ ОСП АГМ» – Виговская Оксана Владимировна, Шихматова Светлана Сергеевна;

с правом второй подписи: главный бухгалтер – Репина Нина Анатольевна, заместители главного бухгалтера – Подольская Светлана Николаевна, Небольсина Елена Владимировна (по 06.11.2023).

Положение об учетной политике казенных учреждений, обслуживаемых МБУ «ЦБ ОСП АГМ», утверждено приказом директора МБУ «ЦБ ОСП АГМ» от 09.01.2020 № 1/1. Положение об учетной политике для целей бухгалтерского учета МКУ «НФУ» утверждено приказом директора Учреждения от 26.12.2022 № 1138.

## **1. Проверка соответствия бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета города требованиям действующего законодательства по составу, содержанию и представлению**

Сформированная в системе «Свод-СМАРТ» бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию (перечню отраженных в ней показателей) соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 07.11.2023 № 180н).

Путем сопоставления бюджетной отчетности за 2022 год и 2023 год установлено, что по состоянию на 01.01.2023 изменены остатки валюты баланса, в том числе:

- увеличение дебиторской задолженности по доходам (корректировка контрагента в связи с ошибочно поступившими денежными средствами) на 19,9 тыс. рублей;

- уменьшение дебиторской задолженности по выплатам (несвоевременное поступление первичных учетных документов за декабрь 2022 года) на 8 106,1 тыс. рублей;

- увеличение кредиторской задолженности по выплатам (несвоевременное поступление первичных учетных документов за ноябрь-декабрь 2022 года) на 672,6 тыс. рублей;

- увеличение кредиторской задолженности по доходам (корректировка контрагента в связи с ошибочно поступившими денежными средствами) на 19,9 тыс. рублей;

- отражены корректировки финансового результата – (-) 8 778,7 тыс. рублей.

Соответствующие изменения отражены в отчетной форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».



## 2. Анализ баланса главного администратора средств бюджета города, в том числе анализ динамики дебиторской и кредиторской задолженности

Анализ баланса Комитета по жилищной политике по данным отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – отчетная форма 0503130) представлен в таблице.

Наименование показателя	тыс. рублей		
	На 01.01.2023	На 01.01.2024	Отклонение (гр.3-гр.2)
1	2	3	4
<b>АКТИВ</b>			
<b>I. Нефинансовые активы</b>			
Основные средства (балансовая стоимость, 0101)	18 912,9	19 962,0	1 049,1
Амортизация основных средств	15 553,0	16 914,3	1 361,3
Основные средства (остаточная стоимость)	3 359,9	3 047,7	-312,2
Материальные запасы (0105) (остаточная стоимость)	130,3	186,8	56,5
Права пользования активами (0111) (остаточная стоимость)	545,8	685,8	140,0
Расходы будущих периодов (04015)	2 215,3	6 453,3	4 238,0
<b>Итого по разделу I</b>	<b>6 251,3</b>	<b>10 373,6</b>	<b>4 122,3</b>
<b>II. Финансовые активы</b>			
Денежные средства учреждения (0201), всего	45,1	59,2	14,1
Дебиторская задолженность по доходам (0205, 0209), всего	21 973,4	15 465,3	-6 508,1
Дебиторская задолженность по выплатам (0206, 0208, 0303), всего	16 934,9	23 117,7	6 182,8
<b>Итого по разделу II</b>	<b>38 953,4</b>	<b>38 642,2</b>	<b>-311,2</b>
<b>БАЛАНС</b>	<b>45 204,7</b>	<b>49 015,8</b>	<b>3 811,1</b>
<b>ПАССИВ</b>			
<b>III. Обязательства</b>			
Кредиторская задолженность по выплатам (0302, 0208, 030402, 030403), всего	681,3	9,2	-672,1
Расчеты по платежам в бюджеты (0303)	1 003,5	3 628,2	2 624,7
Иные расчеты, всего, в том числе:	2,6	0,0	-2,6
Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401)	2,6	0,0	-2,6
Кредиторская задолженность по доходам (0205, 0209), всего	206,6	216,6	10,0
Доходы будущих периодов (04014)	11 625,9	10 510,2	-1 115,7
Резервы предстоящих расходов (04016)	9 729,9	35 736,0	26 006,1
<b>Итого по разделу III</b>	<b>23 249,8</b>	<b>50 100,2</b>	<b>26 850,4</b>
<b>IV. Финансовый результат</b>			
Финансовый результат экономического субъекта	21 954,9	-1 084,4	-23 039,3
<b>БАЛАНС</b>	<b>45 204,7</b>	<b>49 015,8</b>	<b>3 811,1</b>

В отчетном периоде изменения отмечены по следующим показателям.

Нефинансовые активы увеличились на 4 122,3 тыс. рублей и составили 10 373,6 тыс. рублей в основном за счет увеличения показателя «Расходы будущих периодов» (антивирус Kaspersky Endpoint Security, взносы на проведение капитального ремонта в муниципальных жилых и нежилых помещениях, страхование ОСАГО автотранспортных средств).

Финансовые активы в целом уменьшились на 311,2 тыс. рублей и на конец отчетного периода составили 38 642,2 тыс. рублей. На величину финансовых активов повлияло изменение следующих показателей.

По состоянию на 01.01.2024 дебиторская задолженность в целом уменьшилась на 325,3 тыс. рублей и составила 38 583,0 тыс. рублей, основную долю которой составляет дебиторская задолженность по выплатам – 23 117,7 тыс. рублей, в том числе:

по счету 020644 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера нефинансовым организациям государственного сектора на производство» в сумме 13 203,9 тыс. рублей (субсидии на финансовое обеспечение



затрат, связанных с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных);

по счету 020645 «Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на производство» в сумме 7 089,6 тыс. рублей (субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными);

по счету 030314 «Расчеты по единому налоговому платежу» в сумме 2 757,5 тыс. рублей – единый налоговый платеж за декабрь 2023 года;

по счету 020621 «Расчеты по авансам по услугам связи» в сумме 66,7 тыс. рублей (авансовый платеж за отправку почтовой корреспонденции ФГУП «Почта России», услуги корпоративной связи ООО «Т2 Мобайл»).

По состоянию на 01.01.2024 дебиторская задолженность по доходам снизилась на 6 508,1 тыс. рублей и составила 15 465,3 тыс. рублей, в том числе:

по счету 020551 «Расчеты по безвозмездным поступлениям текущего характера от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в сумме 10 510,2 тыс. рублей – субвенция на 2024-2026 годы согласно уведомлению, из них долгосрочная задолженность – 7 006,8 тыс. рублей;

по счету 020545 «Расчеты по прочим доходам от сумм принудительного изъятия» в сумме 3 254,2 тыс. рублей – задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда. В полном объеме значится в учете как просроченная задолженность, по сравнению с прошлым отчетным периодом уменьшилась на 5 830,2 тыс. рублей;

по счету 020936 «Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет» в сумме 1 630,9 тыс. рублей – возврат остатков субсидии 2022-2023 годов, предоставленных по соглашениям от 25.01.2023 № 2/23 (ООО «Чистый дом»), от 18.08.2022 № 18/22 и от 08.02.2023 № 08/23 (ООО УК «Заполярная цитадель»), поданы иски в Арбитражный суд Мурманской области;

по счету 020941 «Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)» в сумме 70,0 тыс. рублей – судебная неустойка ООО «ДЖИ ДИНАМИКА» по решению Арбитражного суда. В полном объеме значится в учете как просроченная задолженность, по сравнению с прошлым отчетным периодом увеличилась на 30,0 тыс. рублей в связи с неуплатой судебной неустойки по сроку за неисполнение решения Арбитражного суда.

Согласно данным отчетной формы 0503160 «Пояснительная записка» (далее – отчетная форма 0503160) в целях погашения задолженности Комитетом по жилищной политике регулярно направляются запросы в отдел судебных приставов о предоставлении информации о ходе исполнительных производств в рамках погашения задолженности по взысканию административных штрафов.

По счету 020100 «Денежные средства учреждения» отмечено увеличение показателя на 14,1 тыс. рублей, который по состоянию на 01.01.2024 составил 59,2 тыс. рублей (денежные документы – марки).

Обязательства увеличились на 26 850,4 тыс. рублей и по состоянию на 01.01.2024 составили 50 100,2 тыс. рублей. На величину обязательств повлияло:

- увеличение показателя по счету 04016 «Резервы предстоящих расходов» на 26 006,0 тыс. рублей, который на конец отчетного периода составил



35 735,9 тыс. рублей (сформирован резерв предстоящих расходов на оплату отпусков, страховых взносов во внебюджетные фонды – 10 472,3 тыс. рублей; по субсидиям на финансовое обеспечение затрат, связанных: с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных – 12 811,1 тыс. рублей, с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными – 7 089,6 тыс. рублей; резерв по претензиям, искам (Мурманская ТЭЦ) – 5 334,9 тыс. рублей, на расходы (услуги связи), по которым не поступили расчетные документы (оценочное значение) – 28,0 тыс. рублей);

- уменьшение показателя по счету 04014 «Доходы будущих периодов» на 1 115,7 тыс. рублей, который на конец отчетного периода составил 10 510,2 тыс. рублей (субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан района Росляково для оплаты коммунальных услуг на 2024-2026 годы по уведомлениям от 25.12.2023 №№ 47701000/1, 47701000/2);

- увеличение в целом кредиторской задолженности на 1 962,6 тыс. рублей, по состоянию на 01.01.2024 составила 3 854,0 тыс. рублей, основную долю в которой составляет задолженность по счету 030315 «Расчеты по единому страховому тарифу» в сумме 3 284,2 тыс. рублей – расчеты с ПФР по страховым взносам по единому страховому тарифу за декабрь 2023 года.

Просроченная кредиторская задолженность в учете не значится.

Показатели отчетной формы 0503130 в части сумм дебиторской и кредиторской задолженности соответствуют показателям формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».

### 3. Анализ исполнения показателей бюджета

В соответствии с решением Совета депутатов от 15.12.2022 № 42-574 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – Решение о бюджете), постановлением администрации города Мурманска от 06.12.2021 № 3128 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования город Мурманск» Комитет по жилищной политике является главным администратором доходов бюджета, а также главным распорядителем бюджетных средств.

Анализ исполнения показателей бюджета проведен на основе данных отчетной формы 0503127 «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – отчетная форма 0503127).

#### 3.1. Анализ доходов

Исполнение показателей по доходам представлено в следующей таблице.

Наименование	Код дохода	По отчетной форме 0503127		% от утв. бюджетных назначений (гр.4/гр.3*100)
		Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	
1	2	3	4	5
<b>Доходы всего:</b>		<b>5 633,9</b>	<b>5 588,4</b>	<b>99,2</b>
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	969 1 00 00000 00 0000 000	1 970,6	2 005,2	101,8
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	969 1 13 00000 00 0000 000	1 767,6	1 767,6	100,0

тыс. рублей



Штрафы, санкции, возмещение ущерба	969 1 16 00000 00 0000 000	203,0	237,6	117,0
Безвозмездные поступления, в том числе:	969 2 00 00000 00 0000 000	3 663,3	3 583,2	97,8
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	969 2 02 00000 00 0000 000	3 663,3	3 583,2	97,8

Утвержденные бюджетные назначения на 2023 год по доходам составили 5 633,9 тыс. рублей. Согласно отчетным данным исполнение составило 5 588,4 тыс. рублей или 99,2 % утвержденных бюджетных назначений.

По налоговым и неналоговым доходам исполнение сложилось в сумме 2 005,2 тыс. рублей или 101,8 %, за счет:

- возврата дебиторской задолженности прошлых лет в сумме 1 767,6 тыс. рублей (1 674,6 тыс. рублей – неиспользованная субсидии за 2020, 2021 годы по соглашениям МУК «МУП», 2,7 тыс. рублей – услуги связи Т2 Мобайл за 2022 год, 83,1 тыс. рублей – неиспользованные денежные средства по договору за услуги почтовой связи, 7,2 тыс. рублей – дебиторская задолженность за услуги связи);

- поступления оплаты задолженности управляющими организациями по постановлениям об административных нарушениях за 2020-2021годы в сумме 207,6 тыс. рублей;

- поступления судебной неустойки по решению Арбитражного суда в сумме 30,0 тыс. рублей.

По безвозмездным поступлениям (в том числе исполнение по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) исполнение в целом сложилось в общей сумме 3 583,2 тыс. рублей или 97,8 % утвержденных бюджетных назначений – субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию Закона Мурманской области от 19.12.2014 № 1811-01-ЗМО «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково» в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

### 3.2. Анализ расходов, в том числе в части капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, публичных нормативных обязательств, средств резервного фонда, дорожного фонда, а также средств на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины

Исполнение показателей по расходам представлено в таблице.

Наименование	Раздел	Подраздел	Утвержденные бюджетные назначения			Исполнено	
			Решение о бюджете от 15.12.2022 № 42-574	Последняя редакция от 30.11.2023 № 52-723	Сводная бюджетная роспись на 31.12.2023	По форме 0503127	% от утв. бюджетных назначений (гр.7/гр.6*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Расходы всего:</b>			<b>266 911,3</b>	<b>245 896,2</b>	<b>246 221,2</b>	<b>245 332,6</b>	<b>99,6</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>		<b>64 718,5</b>	<b>70 055,5</b>	<b>70 380,5</b>	<b>70 259,1</b>	<b>99,8</b>
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	62 148,0	67 530,0	67 703,0	67 581,6	99,8
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2 570,5	2 525,5	2 677,5	2 677,5	100,0
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>		<b>198 243,8</b>	<b>172 004,1</b>	<b>172 004,1</b>	<b>171 324,9</b>	<b>99,6</b>

тыс. рублей



Жилищное хозяйство	05	01	66 249,1	67 097,6	67 097,6	66 460,1	99,1
Коммунальное хозяйство	05	02	57 051,9	29 974,7	29 974,7	29 974,7	100,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	74 942,8	74 931,8	74 931,8	74 890,1	99,9
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>		<b>3 949,0</b>	<b>3 836,6</b>	<b>3 836,6</b>	<b>3 748,6</b>	<b>97,7</b>
Социальное обеспечение населения	10	03	3 949,0	3 836,6	3 836,6	3 748,6	97,7

Бюджетные ассигнования по сводной бюджетной росписи расходов бюджета муниципального образования город Мурманск на 31.12.2023 (далее – Сводная бюджетная роспись) по сравнению с первоначально утвержденными в целом уменьшились на 20 690,1 тыс. рублей или на 7,8 % и составили 246 221,2 тыс. рублей за счет:

- уменьшения бюджетных ассигнований на 26 239,7 тыс. рублей по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в основном:

в части мероприятий по разработке схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Мурманска в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования город Мурманск» в общей сумме 14 297,0 тыс. рублей,

в части предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту муниципальных котельных, снабжающих тепловой энергией население района Дровяное в рамках подпрограммы «Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период» в сумме 13 802,6 тыс. рублей;

- уменьшения бюджетных ассигнований на 112,4 тыс. рублей по разделу 10 «Социальная политика» в основном в части субвенции бюджету муниципального образования городской округ город-герой Мурманск на реализацию Закона Мурманской области от 19.12.2014 № 1811-01-ЗМО «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково» в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг;

- увеличения бюджетных ассигнований в сумме 5 662,0 тыс. рублей по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» в основном по подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» бюджетные ассигнования увеличены на 5 555,0 тыс. рублей по АВЦП «Обеспечение деятельности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска» в основном в связи с увеличением (индексацией) с 01.10.2023 на 5,5 % должностных окладов и ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин муниципальных служащих муниципального образования город Мурманск, а также на выплаты муниципальным служащим денежной компенсации за неиспользованный отпуск при прекращении или расторжении служебного контракта (трудового договора), освобождении от замещаемой должности и увольнении.

Проверкой соответствия плановых показателей, указанных в бюджетной отчетности, показателям Решения о бюджете с учетом изменений, внесенных решением Совета депутатов города Мурманска от 30.11.2023 № 52-723, установлены расхождения по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» подразделам:

- 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» за счет средств, зарезервированных на реализацию Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в



Мурманской области», согласно приказу управления финансов администрации города Мурманска от 27.12.2023 № 329 «О перераспределении бюджетных ассигнований» бюджетные ассигнования увеличены на 173,0 тыс. рублей по целевой статье 8150106010 «Оплата труда работников органов местного самоуправления»,

- 13 «Другие общегосударственные вопросы» бюджетные ассигнования увеличены по непрограммным направлениям деятельности на сумму 152,0 тыс. рублей за счет дотации на премирование победителей Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» согласно уведомлению по расчетам между бюджетами Министерства финансов Мурманской области от 01.12.2023 № 89, постановлению администрации города Мурманска от 11.12.2023 № 4348 на покупку компьютерной техники.

Внесение изменений в Сводную бюджетную роспись произведено в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Решения о бюджете.

Сумма исполненных бюджетных назначений по расходам за 2023 год составила 245 332,6 тыс. рублей или 99,6 % утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение менее 95,0 % сложилось по расходам на: предоставление субсидии на возмещение части затрат по содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда – 93,0 % и возмещение юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки жителям и защитникам блокадного Ленинграда по оплате жилья и коммунальных услуг – 83,1 %. Согласно данным отчетной формы 0503164 «Сведения об исполнении бюджета» причинами отклонения от плановых назначений является заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг.

В 2023 году Комитету по жилищной политике из резервного фонда администрации города Мурманска выделены средства в сумме 8,3 тыс. рублей на обеспечение населения района Дровяное города Мурманска питьевой водой, соответствующей гигиеническим требованиям в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 23.08.2023 № 2986 «О выделении денежных средств из резервного фонда администрации города Мурманска». Исполнение составило 100,0 %.

Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий предусмотрены Комитету по жилищной политике в 2023 году в сумме 1 538,9 тыс. рублей, исполнены в полном объеме. Соответствующие показатели отражены в отчетной форме 0503296 «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам».

Бюджетные ассигнования на выполнение публичных нормативных обязательств в 2023 году Комитету по жилищной политике предусмотрены по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» виду расходов 330 «Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера» в общей сумме 157,2 тыс. рублей в рамках мероприятий, связанных с награждением Почетной грамотой, присвоением почетных званий и знаков отличия, исполнены в сумме 152,0 тыс. рублей или 96,7 %.

Бюджетные ассигнования в части капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в 2023 году Комитету по жилищной политике не предусмотрены.

В ходе проверки бюджетной отчетности расходов, не предусмотренных Сводной бюджетной росписью, не установлено.



#### **4. Проверка достоверности показателей бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города**

В целях проверки достоверности отчетных данных проведено сопоставление показателей отчетных форм и показателей Главной книги в разрезе счетов бюджетного учета Комитету по жилищной политике и МКУ «НФУ». Расхождений не установлено.

В соответствии с приказами Комитета по жилищной политике от 10.10.2023 № 109-П «О проведении годовой инвентаризации нефинансовых активов в 2023 году», от 14.12.2023 № 128 «О проведении инвентаризации финансовых активов и обязательств» перед составлением годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация активов и обязательств. По результатам проведенной инвентаризации излишек и недостач не выявлено.

В соответствии с приказом МКУ «НФУ» от 27.11.2023 № 1052/1 «О проведении инвентаризации» перед составлением годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация активов и расчетов. По результатам проведенной инвентаризации расхождений между фактическими данными и данными бухгалтерского учета не установлено.

Задолженность, сложившаяся на 01.01.2024, подтверждена актами сверки расчетов с дебиторами и кредиторами.

#### **Выводы:**

1. Бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию соответствует требованиям действующего законодательства.
2. Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности Комитета по жилищной политике, соответствуют показателям Сводной бюджетной росписи.
3. Путем сопоставления бюджетной отчетности за 2022 год и 2023 год установлено, что сальдо по счетам на 01.01.2023 корректно перенесено из предыдущего отчетного периода и не содержит искажений. Вместе с тем по состоянию на 01.01.2023 изменены остатки валюты баланса, соответствующие изменения отражены в отчетной форме 0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса».
4. Плановые показатели исполнены: по доходам в сумме 5 588,4 тыс. рублей или 99,2 % утвержденных назначений, по расходам – 245 332,6 тыс. рублей или 99,6 %.
5. Бюджетные ассигнования на выполнение публичных нормативных обязательств в 2023 году предусмотрены в общей сумме 157,2 тыс. рублей, исполнены в сумме 152,0 тыс. рублей или 96,7 %.
6. Бюджетные ассигнования, предусмотренные Комитету по жилищной политике на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий в размере 1 538,9 тыс. рублей, исполнены в полном объеме.
7. Средства резервного фонда администрации города Мурманска выделены Комитету по жилищной политике в общей сумме 8,3 тыс. рублей, исполнение составило 100,0 %.
8. Бюджетные ассигнования в части капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в 2023 году Комитету по жилищной политике не предусмотрены.



9. Расходов, не предусмотренных Сводной бюджетной росписью, не установлено.

10. При сопоставлении показателей отчетных форм с данными Главных книг в разрезе счетов бюджетного учета по Комитету по жилищной политике и МКУ «НФУ» за 2023 год расхождений не установлено.

11. Задолженность, сложившаяся на 01.01.2024 частично подтверждена актами сверки расчетов с дебиторами и кредиторами.

Общая сумма просроченной дебиторской задолженности по сравнению с прошлым отчетным периодом уменьшилась на 5 800,2 тыс. рублей и по состоянию на 01.01.2024 составила 3 324,2 тыс. рублей.

Инспектор  
контрольно-счетной палаты  
города Мурманска

Т.В. Маслова

*Акт составлен в 2 экземплярах:*

*1-й экземпляр – контрольно-счетная палата города Мурманска;*

*2-й экземпляр – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.*



