

Вечерний Мурманск



24 декабря 2019, вторник

СПЕЦВЫПУСК № 306

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2019

№ 4159

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3608 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания и охрана окружающей среды» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 24.01.2018 № 123, от 31.05.2018 № 1590, от 06.09.2018 № 3015, от 12.11.2018 № 3903, от 17.12.2018 № 4383, от 20.12.2018 № 4443, от 20.12.2018 № 4449, от 13.02.2019 № 532, от 31.07.2019 № 2544)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 13.12.2018 № 52-907 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы» и в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3608 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания и охрана окружающей среды» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 24.01.2018 № 123, от 31.05.2018 № 1590, от 06.09.2018 № 3015, от 12.11.2018 № 3903, от 17.12.2018 № 4383, от 20.12.2018 № 4443, от 20.12.2018 № 4449, от 13.02.2019 № 532, от 31.07.2019 № 2544) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы города Мурманска «Обеспечение безопасности проживания и охрана окружающей среды» на 2018–2024 годы» строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 1 227 771,5 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет (далее – МБ): 1 103 823,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 116 957,4 тыс. руб.; 2019 год – 276 360,1 тыс. руб.; 2020 год – 278 253,6 тыс. руб.; 2021 год – 137 209,2 тыс. руб.; 2022 год – 98 101,7 тыс. руб.; 2023 год – 98 313,8 тыс. руб.; 2024 год – 98 627,3 тыс. руб.; областной бюджет (далее – ОБ): 123 948,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 16 139,7 тыс. руб.; 2019 год – 14 882,3 тыс. руб.; 2020 год – 14 942,9 тыс. руб.; 2021 год – 15 540,6 тыс. руб.; 2022 год – 20 814,3 тыс. руб.; 2023 год – 20 814,3 тыс. руб.; 2024 год – 20 814,3 тыс. руб.
----------------------------------	---

1.2. В разделе I «Подпрограмма «Охрана окружающей среды в городе Мурманске» на 2018–2024 годы»:

1.2.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 211 312,6 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 211 312,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 17 704,1 тыс. руб.; 2019 год – 43 199,0 тыс. руб.; 2020 год – 66 897,9 тыс. руб.; 2021 год – 40 029,3 тыс. руб.; 2022 год – 14 248,2 тыс. руб.; 2023 год – 14 460,3 тыс. руб.; 2024 год – 14 773,8 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.2.2. Подпункт 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Подпункт «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.3. В разделе II «Подпрограмма «Расширение городского кладбища на 7 – 8 км автодороги Кола – Мурманск» на 2018–2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 457 943,6 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 457 943,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 34 683,1 тыс. руб.; 2019 год – 157 660,5 тыс. руб.; 2020 год – 145 600,0 тыс. руб.; 2021 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2022 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2023 год – 30 000,0 тыс. руб.; 2024 год – 30 000,0 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.3.2. Подпункт 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.3.3. Подпункт «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.3.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе V «Подпрограмма «Сокращение численности безнадзорных животных» на 2018–2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 130 948,4 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 7 000,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 7 000,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.; ОБ: 123 948,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 16 139,7 тыс. руб.; 2019 год – 14 882,3 тыс. руб.; 2020 год – 14 942,9 тыс. руб.; 2021 год – 15 540,6 тыс. руб.; 2022 год – 20 814,3 тыс. руб.; 2023 год – 20 814,3 тыс. руб.; 2024 год – 20 814,3 тыс. руб.
-------------------------------------	---

1.4.2. Подпункт 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.4.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе VI «Подпрограмма «Реализация государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2018–2024 годы»:

1.5.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 309 627,2 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 309 627,2 тыс. руб., из них: 2018 год – 47 398,3 тыс. руб.; 2019 год – 50 440,8 тыс. руб.; 2020 год – 50 966,7 тыс. руб.; 2021 год – 52 390,9 тыс. руб.; 2022 год – 36 143,5 тыс. руб.; 2023 год – 36 143,5 тыс. руб.; 2024 год – 36 143,5 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.5.2. Подпункт 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.5.3. Подпункт «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.5.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 02.10.2019.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска от 11.12.2019 № 4159

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: улучшение экологической ситуации на территории муниципального образования город Мурманск														
Задача 1: снижение негативного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду														
1	Основное мероприятие: реализация комплекса мероприятий в области охраны окружающей среды	В течение всего периода	МБ	163630,3	17554,1	40149,0	66397,9	39529,3	процент выполнения мероприятий, %	100	100	100	100	ММБУ «Экосистема»
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципального бюджетным и автономным учреждениям субсидий	В течение всего периода	МБ	136630,3	17554,1	40149,0	39397,9	39529,3	объем вывезенных отходов, м³	3707,5	1157,64	3500	3500	ММБУ «Экосистема»
									количество убранных автомобильных шин, ед.	3054	0	0	0	
									количество убранных автомобильных шин, кг.	0	30 008,1	30 000	30000	
									длина преград, п.м	35	16	120	120	
									количество установленных контейнеров, ед.	21	30	18	18	
количество проведенных акций по сбору ртуть-содержащих отходов, ед.	12	12	12	12										
количество профилактических мероприятий, осуществляемых в целях предотвращения возникновения лесных пожаров, ед.	0	0	3	3										
количество учреждений, ед.	1	1	1	1										



1.2	Реализация мероприятий по подготовке к проведению рекультивации городской свалки твердых отходов	В течение всего периода	МБ	27000,0	0	0	27000,0	0	количество заключенных контрактов на выполнение указанных работ, ед.	1	0	1	0	КРГХ
Задача 2: повышение уровня экологической культуры населения города														
2	Основное мероприятие: информирование населения об охране окружающей среды	В течение всего периода	МБ	4200,0	150,0	3050,0	500,0	500,0	мероприятия реализуются, да – 1, нет – 0	1	1	1	1	КРГХ
2.1	Повышение уровня экологической культуры населения города Мурманска	В течение всего периода	МБ	4200,0	150,0	3050,0	500,0	500,0	количество изготовленной продукции экологической направленности, ед.	465	1000	1000	1000	КРГХ
									проведение общегородского смотра-конкурса «Мой зеленый город – мой уютный дом», да – 1, нет – 0	1	1	1	1	
									проведение общегородского смотра-конкурса «Мой чистый город», да – 1, нет – 0	1	1	0	0	
2.2	Информирование населения в сфере защиты зеленых насаждений	В течение всего периода	Финансирование не требуется					количество публикаций, ед.	4	4	4	4	КРГХ	
Всего 2018–2021			МБ	167830,3	17704,1	43199,0	66897,9	40029,3						

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска от 11.12.2019 № 4159

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие: реализация комплекса мероприятий в области охраны окружающей среды	МБ	205612,6	17554,1	40149,0	66397,9	39529,3	13748,2	13960,3	14273,8
1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	178612,6	17554,1	40149,0	39397,9	39529,3	13748,2	13960,3	14273,8
1.1.1	Реализация комплекса мероприятий, направленных на обращение с отходами, в том числе: вывоз отходов, возведение преград, установка контейнеров, проведение мероприятий по сбору ртутьсодержащих отходов	МБ	59456,4	8235,6	8094,3	8094,3	8094,3	8733,4	8945,5	9259,0
1.1.2	Организация охраны и защиты городских лесов, расположенных в границах муниципального образования город Мурманск	МБ	3127,4	500,0	127,4	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
1.1.3	Содержание ММБУ «Экосистема»	МБ	110385,5	8471,0	26828,7	30705,0	30836,4	4514,8	4514,8	4514,8
1.1.4	Выполнение работ по подбору, транспортировке и уничтожению биологических отходов (трупов безнадзорных животных)	МБ	393,3	97,5	98,6	98,6	98,6	0	0	0
1.1.5	Мероприятия по ограничению доступа на городскую свалку твердых отходов	МБ	250,0	250,0	0	0	0	0	0	0
1.1.6	Мероприятие по покосу травы на территории в границах города Мурманска, свободной от прав третьих лиц	МБ	5000,0	0	5000,0	0	0	0	0	0
1.2	Реализация мероприятий по подготовке к проведению рекультивации городской свалки твердых отходов	МБ	27000,0	0	0	27000,0	0	0	0	0
2	Основное мероприятие: информирование населения об охране окружающей среды	МБ	5700,0	150,0	3050,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
2.1	Повышение уровня экологической культуры населения города Мурманска	МБ	5700,0	150,0	3050,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
2.1.1	Изготовление и приобретение печатной продукции в сфере охраны окружающей среды	МБ	2228,3	28,3	700,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
2.1.2	Проведение общегородского смотра-конкурса «Мой зеленый город – мой уютный дом»	МБ	1321,7	121,7	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
2.1.3	Проведение общегородского смотра-конкурса «Мой чистый город»	МБ	150,0	0	150,0	0	0	0	0	0
2.1.4	Размещение в средствах массовой информации агитационных материалов (статей, видеороликов) с информацией о необходимости поддержания надлежащего санитарного состояния дворов и улиц города, о размещении отходов только в отведенных для этого местах	МБ	2000,0	0	2000,0	0	0	0	0	0

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска от 11.12.2019 № 4159

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования:	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Всего по подпрограмме	211312,6	17704,1	43199,0	66897,9	40029,3	14248,2	14460,3	14773,8	
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	211312,6	17704,1	43199,0	66897,9	40029,3	14248,2	14460,3	14773,8	
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	
в том числе по заказчикам	-	-	-	-	-	-	-	-	

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска от 11.12.2019 № 4159

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: расширение городского кладбища и обеспечение стабильности санитарно-эпидемиологических условий проживания населения														
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий по увеличению и благоустройству площади захоронений	2018–2021	Всего в т.ч.: МБ	367943,6	34683,1	157660,5	145600,0	30 000,0	Исполнение мероприятий, %	100	100	100	100	КРГХ, комитет по строительству администрации города Мурманска
1.1.	Расширение городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола – Мурмаши	2018–2021	МБ	367943,6	34683,1	157660,5	145600,0	30 000,0	Количество могил, шт.	237	5872	5872	5872	КРГХ
									Устройство опор наружного освещения, шт.	34	0	0	0	
									Устройство асфальтобетонного покрытия проезжей части дорог, автостоянок, м²	5798	0	0	0	
									Устройство асфальтобетонного покрытия тротуаров, м²	2416	0	0	0	
									Разработка проектной документации, ед.	1	1	0	0	
Площадь построенного городского кладбища на 7-8 км автодороги Кола – Мурмаши, левая сторона, участок, расположенный между секторами захоронений № 31 и № 46, га	0	0,82	2	2	Комитет по строительству администрации города Мурманска, ММКУ «УКС»									
1.2.	Мероприятия по предпроектной проработке и согласованию расширения кладбища	2018–2021	МБ	Финансирование не требуется					Количество мероприятий, ед.	1	0	0	0	КРГХ
Всего				2018–2021	МБ	367943,6	34683,1	157660,5	145600,0	30 000,0				



3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий				
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					11	12	13	14	15
Цель: повышение уровня защищенности граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера																		
1	Основное мероприятие: предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2018 – 2021	Всего, в т.ч.: МБ	201 196,7	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	Доля доведенных задач, поставленных вышестоящими органами Российской единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, до дежурно-диспетчерских служб и подчиненных сил постоянной готовности, %	100	100	100	100	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»				
									Количество человек, выполнивших программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации руководителей, специалистов, рабочих, учащихся и студентов, чел.	352	352	352	352	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»				
									Доля выполненных заданий по гражданской обороне и защите населения, предупреждение и ликвидация ЧС, обеспечение постоянной готовности к выдвигению в зоны ЧС, %	100	100	100	100	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»				
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 – 2021	Всего, в т.ч.: МБ	201 196,7	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	Обеспечение повседневной оперативной деятельности, (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»				
									Доля выполненных поисковых и аварийно-спасательных работ, %	100	100	100	100	Администрация города Мурманска, ММБУ «ЕДДС»				
ВСЕГО		2018-2021	МБ	201 196,7	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9										

Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие: предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	МБ	309 627,2	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	36 143,5	36 143,5	36 143,5
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	309 627,2	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	36 143,5	36 143,5	36 143,5
1.1.1	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах) (обеспечение повседневной оперативной деятельности)	МБ	147 173,5	26 321,7	24 501,3	24 956,8	25 676,7	15 239,0	15 239,0	15 239,0
1.1.2	Мероприятия в сфере гражданской обороны	МБ	21 456,0	2 467,3	2 849,7	2 957,3	3 044,1	3 379,2	3 379,2	3 379,2
1.1.3	Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (за исключением обеспечения безопасности на водных объектах) (поисковые и аварийно-спасательные работы за исключением работ на водных объектах)	МБ	104 861,0	10 222,8	20 403,9	21 049,4	21 624,6	10 520,1	10 520,1	10 520,1
1.1.4	Обеспечение безопасности населения на водных объектах	МБ	28 165,3	7 149,7	0,0	0,0	0,0	7 005,2	7 005,2	7 005,2
1.1.5	Обеспечение постоянной готовности персонала, имущества, помещений для временного размещения населения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера и иных происшествий	МБ	4 744,6	-	1 655,9	1 523,2	1 565,5	-	-	-
1.1.6	Компенсация расходов на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно	МБ	2 470,0	480,0	1 030,0	480,0	480,0	0,0	0,0	0,0
1.1.7	Текущий ремонт здания, сооружений, помещений и коммуникаций по адресу: г. Мурманск, ул. Нахимова, д. 7а	МБ	566,8	566,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.8	Техническое обслуживание и ремонт теплового пункта, подводных сетей, энергооборудования, расположенных в подвальном помещении нежилого здания по адресу: г. Мурманск, ул. Нахимова, д. 7а	МБ	190,0	190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого		МБ	309 627,2	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	36 143,5	36 143,5	36 143,5

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Всего по подпрограмме:	309 627,2	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	36 143,5	36 143,5	36 143,5	
в том числе за счет									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	309 627,2	47 398,3	50 440,8	50 966,7	52 390,9	36 143,5	36 143,5	36 143,5	
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2019

№ 4087

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3606 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 07.06.2018 № 1687, от 30.08.2018 № 2893, от 15.11.2018 № 3936, от 11.12.2018 № 4297, от 19.12.2018 № 4415, от 13.05.2019 № 1651, от 16.07.2019 № 2373)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 15, 48 Устава муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 «Об утверждении «Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы», в целях реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан города Мурманска **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3606 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2018–2024 годы» (в ред. постановлений от 07.06.2018 № 1687, от 30.08.2018 № 2893, от 15.11.2018 № 3936, от 11.12.2018 № 4297, от 19.12.2018 № 4415, от 13.05.2019 № 1651, от 16.07.2019 № 2373) следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2018–2024 годы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 2 986 108,3 тыс. руб., в т.ч.: муниципальный бюджет (далее – МБ): 565 124,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 85 356,0 тыс. руб., 2019 год – 87 958,0 тыс. руб., 2020 год – 73 289,1 тыс. руб., 2021 год – 75 609,9 тыс. руб., 2022 год – 80 471,9 тыс. руб., 2023 год – 80 901,9 тыс. руб., 2024 год – 81 537,9 тыс. руб., областной бюджет (далее – ОБ): 2 400 923,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 378 117,1 тыс. руб., 2019 год – 320 243,6 тыс. руб., 2020 год – 399 637,4 тыс. руб., 2021 год – 376 780,6 тыс. руб., 2022 год – 308 714,8 тыс. руб., 2023 год – 308 714,8 тыс. руб., 2024 год – 308 714,8 тыс. руб., федеральный бюджет (далее – ФБ): 20 060,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 6 565,9 тыс. руб., 2019 год – 4 381,4 тыс. руб., 2020 год – 4 556,6 тыс. руб., 2021 год – 4 556,6 тыс. руб., 2022 год – 0,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 0,0 тыс. руб.
----------------------------------	--

Table with columns for budget categories and amounts. Categories include: комитет по социальной поддержке..., в т.ч. средств бюджета..., комитет по развитию городского хозяйства..., комитет по образованию..., комитет по культуре..., комитет по строительству..., комитет по образованию администрации..., комитет по культуре администрации..., комитет по развитию городского хозяйства администрации..., комитет по образованию администрации...

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2019 № 4184

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345, от 05.07.2019 № 2267, от 18.11.2019 № 3826)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы» и в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств постановляю:

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3604 (в ред. постановлений от 27.04.2018 № 1190, от 06.08.2018 № 2474, от 22.10.2018 № 3664, от 11.12.2018 № 4299, от 18.12.2018 № 4403, от 04.02.2019 № 345, от 05.07.2019 № 2267, от 18.11.2019 № 3826) следующие изменения:

1.1. Слова «ППМС – муниципальное бюджетное учреждение г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» заменить словами «ППМС – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».

1.2. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: «Всего по муниципальной программе: 52 757 627,5 тыс. руб., в т.ч.: местный бюджет (далее – МБ): 22 669 577,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 3 544 899,3 тыс. руб.; 2019 год – 3 708 317,4 тыс. руб.; 2020 год – 3 373 783,4 тыс. руб.; 2021 год – 3 422 661,9 тыс. руб.; 2022 год – 2 800 552,2 тыс. руб.; 2023 год – 2 863 292,7 тыс. руб.; 2024 год – 2 956 070,9 тыс. руб.; областной бюджет (далее – ОБ): 30 088 049,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 4 338 512,4 тыс. руб.; 2019 год – 4 616 892,8 тыс. руб.; 2020 год – 4 815 518,9 тыс. руб.; 2021 год – 4 849 862,9 тыс. руб.; 2022 год – 3 822 420,9 тыс. руб.; 2023 год – 3 822 420,9 тыс. руб.; 2024 год – 3 822 420,9 тыс. руб.; федеральный бюджет (далее – ФБ): 0,0 тыс. руб.».

1.3. В разделе I «Подпрограмма «Модернизация образования в городе Мурманске» на 2018–2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 3 560 500,1 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 3 222 799,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 659 312,2 тыс. руб.; 2019 год – 526 597,9 тыс. руб.; 2020 год – 257 996,1 тыс. руб.; 2021 год – 236 841,1 тыс. руб.; 2022 год – 442 220,9 тыс. руб.; 2023 год – 504 136,5 тыс. руб.; 2024 год – 595 694,9 тыс. руб.; ОБ: 337 700,5 тыс. руб., из них: 2020 год – 169 056,7 тыс. руб.; 2021 год – 168 643,8 тыс. руб.».

1.3.2. Пункт 1 «Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3.3. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе II «Подпрограмма «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 252 280,3 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 199 336,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 30 731,8 тыс. руб.; 2019 год – 30 488,8 тыс. руб.; 2020 год – 31 194,7 тыс. руб.; 2021 год – 31 194,7 тыс. руб.; 2022 год – 25 242,3 тыс. руб.; 2023 год – 25 242,3 тыс. руб.; 2024 год – 25 242,3 тыс. руб.; ОБ: 52 943,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 6 921,4 тыс. руб.; 2019 год – 6 552,0 тыс. руб.; 2020 год – 6 552,1 тыс. руб.; 2021 год – 6 552,1 тыс. руб.; 2022 год – 8 788,6 тыс. руб.; 2023 год – 8 788,6 тыс. руб.; 2024 год – 8 788,6 тыс. руб.».

1.4.2. В столбце 7 «2019 год» строки 2 «Общее количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14–18 лет» пункта 2 «Основные цели подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» число «546» заменить числом «547».

1.4.3. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.4.4. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе III «Подпрограмма «Создание современной инфраструктуры учреждений молодежной политики города Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.5.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 306701,8 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 306 701,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 55 598,8 тыс. руб.; 2019 год – 29 074,0 тыс. руб.; 2020 год – 102 834,0 тыс. руб.; 2021 год – 113 000,0 тыс. руб.; 2022 год – 2 037,0 тыс. руб.; 2023 год – 2 061,0 тыс. руб.; 2024 год – 2 097,0 тыс. руб.».

1.5.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.5.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.6. В разделе IV «Подпрограмма «Доступное и качественное дошкольное образование» на 2018–2024 годы»:

1.6.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: «Всего по подпрограмме: 21 603 811,6 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 8 020 817,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 199 188,7 тыс. руб.; 2019 год – 1 338 348,4 тыс. руб.; 2020 год – 1 262 508,8 тыс. руб.; 2021 год – 1 290 998,1 тыс. руб.; 2022 год – 976 591,3 тыс. руб.; 2023 год – 976 591,3 тыс. руб.; 2024 год – 976 591,3 тыс. руб.; ОБ: 13 582 993,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 973 862,8 тыс. руб.; 2019 год – 2 194 243,1 тыс. руб.; 2020 год – 2 159 809,0 тыс. руб.; 2021 год – 2 173 187,4 тыс. руб.; 2022 год – 1 693 963,8 тыс. руб.; 2023 год – 1 693 963,8 тыс. руб.; 2024 год – 1 693 963,8 тыс. руб.».

1.6.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.6.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы»

изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.7. В разделе V «Подпрограмма «Обеспечение предоставления муниципальных услуг (работ) в сфере общего и дополнительного образования» на 2018–2024 годы»:

1.7.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 24 696 013,4 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 9 989 672,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 1 462 467,0 тыс. руб.; 2019 год – 1 609 672,0 тыс. руб.; 2020 год – 1 580 248,4 тыс. руб.; 2021 год – 1 609 715,6 тыс. руб.; 2022 год – 1 242 523,3 тыс. руб.; 2023 год – 1 242 523,3 тыс. руб.; 2024 год – 1 242 523,3 тыс. руб.; ОБ: 14 706 340,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 2 165 761,4 тыс. руб.; 2019 год – 2 223 824,6 тыс. руб.; 2020 год – 2 266 970,4 тыс. руб.; 2021 год – 2 287 555,1 тыс. руб.; 2022 год – 1 920 743,0 тыс. руб.; 2023 год – 1 920 743,0 тыс. руб.; 2024 год – 1 920 743,0 тыс. руб.».

1.7.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.7.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

1.8. В разделе VI «Подпрограмма «Школьное питание» на 2018–2024 годы»:

1.8.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 1 400 999,0 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 170 101,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 25 501,9 тыс. руб.; 2019 год – 41 552,0 тыс. руб.; 2020 год – 27 447,6 тыс. руб.; 2021 год – 27 686,3 тыс. руб.; 2022 год – 15 971,1 тыс. руб.; 2023 год – 15 971,1 тыс. руб.; 2024 год – 15 971,1 тыс. руб.; ОБ: 1 230 897,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 167 327,0 тыс. руб.; 2019 год – 166 477,2 тыс. руб.; 2020 год – 186 314,3 тыс. руб.; 2021 год – 186 314,3 тыс. руб.; 2022 год – 174 821,7 тыс. руб.; 2023 год – 174 821,7 тыс. руб.; 2024 год – 174 821,7 тыс. руб.».

1.8.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 12 к настоящему постановлению.

1.8.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 13 к настоящему постановлению.

1.9. В разделе VII «Подпрограмма «Молодежь Мурманска» на 2018–2024 годы»:

1.9.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 511 647,5 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 511 647,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 74 530,7 тыс. руб.; 2019 год – 86 300,0 тыс. руб.; 2020 год – 75 028,0 тыс. руб.; 2021 год – 76 700,3 тыс. руб.; 2022 год – 65 434,3 тыс. руб.; 2023 год – 66 235,2 тыс. руб.; 2024 год – 67 419,0 тыс. руб.».

1.9.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 14 к настоящему постановлению.

1.9.3. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 15 к настоящему постановлению.

1.10. В разделе VIII «Аналитическая ведомственная целевая программа «Развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций» на 2018–2024 годы»:

1.10.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:

«Всего по АВЦП: 425 673,8 тыс. руб., в т.ч.:



МБ: 248 500,1 тыс. руб., из них:
 2018 год – 37 568,2 тыс. руб.;
 2019 год – 46 284,3 тыс. руб.;
 2020 год – 36 525,8 тыс. руб.;
 2021 год – 36 525,8 тыс. руб.;
 2022 год – 30 532,0 тыс. руб.;
 2023 год – 30 532,0 тыс. руб.;
 2024 год – 30 532,0 тыс. руб.;
 ОБ: 177 173,7 тыс. руб., из них:
 2018 год – 24 639,8 тыс. руб.;
 2019 год – 25 795,9 тыс. руб.;
 2020 год – 26 816,4 тыс. руб.;
 2021 год – 27 610,2 тыс. руб.;
 2022 год – 24 103,8 тыс. руб.;
 2023 год – 24 103,8 тыс. руб.;
 2024 год – 24 103,8 тыс. руб.».

1.10.2. Пункт 3 «Перечень основных мероприятий АВЦП» изложить в новой редакции согласно приложению № 16 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О.В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие образования» на 2018–2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 04.12.2019.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

**Временно исполняющий полномочия
 главы администрации города Мурманска
 А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.**
 Приложение № 1

к постановлению администрации города Мурманска от 12.12.2019 № 4184

1. Характеристика проблемы,

на решение которой направлена подпрограмма Система образования города Мурманска представлена дифференцированной сетью образовательных учреждений. На 01.11.2019 функционирует 143 муниципальных образовательных учреждения и учреждения образования, в том числе:

– общеобразовательные – 50, из них: 28 средних общеобразовательных школ, 5 основных общеобразовательных школ, 9 гимназий, 4 лицей, 4 прогимназии;
 – дошкольные образовательные учреждения – 70 единиц (с 01.01.2019 на базе частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 26» открытого акционерного общества «Российские железные дороги» создано муниципальное дошкольное образовательное учреждение);

– дополнительного образования – 20 учреждений, из них: детско-юношеские спортивные школы – 12, центр детского и юношеского туризма – 1, детский морской центр – 1, дома детского творчества – 3; центр патриотического воспитания «Юная Гвардия» – 1; центр профессиональной ориентации «ПрофСтарт» – 1; муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» – 1;

– муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования города Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» – 1;

– прочие учреждения образования, обеспечивающие предоставление услуг (выполнение работ) в сфере образования – 3.

Основное направление деятельности в области образования – это предоставление образовательных услуг высокого качества, доступных для всех категорий детского населения:

– обеспечение дошкольными образовательными услугами всех желающих;
 – совершенствование системы профильных классов и введение программ предпрофильного образования для обучающихся 8 – 9 классов;

– модернизация зданий образовательных учреждений с учетом обеспечения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья (создание инклюзивной среды);

– расширение спектра услуг дополнительного образования;

– сохранение высококвалифицированного кадрового состава образовательной сферы и постепенное омоложение кадров.

Задачи в сфере образования:

1. Обеспечение доступности образовательных процессов для всех категорий детского населения.

В целях решения данной задачи необходимо проводить мероприятия, направленные на модернизацию существующих и строительство новых образовательных учреждений, а также создание условий для инклюзивного обучения в учреждениях дошкольного, общего, среднего и дополнительного образования, поддержание современного уровня материально-технической базы образовательных учреждений и использование актуальных образовательных технологий.

Основным приоритетом является решение проблем, связанных с устаревшей материально-технической базой учреждений всех уровней образования. С этой целью будут проведены мероприятия по ремонту зданий и помещений, закуплено необходимое оборудование, учебные материалы с учетом обеспечения доступности для лиц с ограниченными возможностями (создание инклюзивной среды). Будет организована модернизация материально-технической базы образовательных учреждений города.

Для решения данной задачи необходимо проводить мероприятия, направленные на внедрение инновационных технологий в образовательный процесс, развитие системы дистанционного обучения, своевременное проведение капитального и текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений, регулярное обновление материально-технической базы образовательных учреждений.

2. Повышение кадрового потенциала педагогических работников и привлечение молодых специалистов.

Для решения данной задачи необходимо проводить мероприятия, направленные на создание условий для привлечения молодых педагогических кадров для работы в образовательных учреждениях, повышение профессионального уровня, повышение уровня заработной платы, развитие творческого потенциала педагогов как важнейшего фактора повышения качества образования.

Решение перечисленных и других задач программно-целевым методом позволит сосредоточить ограниченные ресурсы на приоритетных направлениях и обеспечить достижение поставленных целей наиболее эффективным способом.

Как показывает практика, программно-целевой метод в условиях ограниченности ресурсов стал наиболее эффективным инструментом развития системы образования. Реализация подпрограммы позволит заложить основы новой образовательной модели, расширить возможности граждан для получения качественного образования.

Приложение № 2
 к постановлению администрации
 города Мурманска от 12.12.2019 № 4184

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.	Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий																																					
					всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		2023 год	2024 год																																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21																																				
Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для получения качественного образования и позитивной социализации детей																																																								
1	Основное мероприятие: развитие современной инфраструктуры системы образования	2018–2024		Всего:	2730977,6	631869,2	498540,3	204971,7	192376,1	329276,9	391192,5	482750,9	Количество учреждений, в которых реализуются мероприятия по развитию современной инфраструктуры системы образования, ед.	142	143	143	143	143	143	143	КО, образовательные учреждения, участвующие в реализации образования																																			
				в т.ч.:																																																				
				МБ	2730977,6	631869,2	498540,3	204971,7	192376,1	329276,9	391192,5	482750,9																																												
				ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										0,0	0,0	0,0																																
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2024		Всего:	2529962,4	621933,6	472119,8	132201,7	130487,0	319276,9	381192,5	472750,9	Количество обслуживаемых спортивных площадок, шт.	36	36	36	36	36	36	36	КО, образовательные учреждения, участвующие в реализации образования																																			
				в т.ч.:																																																				
				МБ	2529962,4	621933,6	472119,8	132201,7	130487,0	319276,9	381192,5	472750,9										Количество проведенных муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов, ед.	6	6	6	6	6	6	6																											
				ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0														
				ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0													
																																			Количество учреждений, в которых осуществлены мероприятия по комплексной безопасности, ед.	142	143	143	143	143	143	143	143													
																																												Количество образовательных учреждений, в которых проведены работы по разработке проектной документации на ремонт фасадов/ проведен ремонт фасадов, ед.	-	24/2	0	0	1	2	4					
																																																					Количество образовательных учреждений, в которых проведен ремонт кровли, ед.	-	14	0
												Количество образовательных учреждений, в которых осуществлены общестроительные работы, ед.	-	66	40	40	85	80	95																																					
																					Количество образовательных учреждений, в которых выполнен ремонт пищеблоков, ед.	-	6	2	2	6	6	6																												
																														Количество дошкольных образовательных учреждений, в которых выполнен ремонт прачечных, ед.	-	5	1	1																						
												Количество общеобразовательных учреждений, в которых выполнен ремонт профильных кабинетов (физики, химии, информатики, мастерских и т.д.), ед.	-	5	4	4	8	8	8	8																																				



Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: развитие современной инфраструктуры системы образования, всего, из них:	МБ	2730977,6	631869,2	498540,3	204971,7	192376,1	329276,9	391192,5	482750,9
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий, всего, из них:	МБ	2529962,4	621933,6	472119,8	132201,7	130487,0	319276,9	381192,5	472750,9
1.1.1.	Обслуживание спортивных площадок образовательных организаций	МБ	23219,2	6950,0	6519,2	1950,0	1950,0	1950,0	1950,0	1950,0
1.1.2.	Организация проведения и награждение победителей и участников муниципальных конкурсов профессионального мастерства педагогов	МБ	17685,5	3398,5	4941,5	2350,0	2350,0	1548,5	1548,5	1548,5
1.1.3.	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурса шоу-программ образовательных организаций «Весенние фантазии»	МБ	12500,0	2000,0	3500,0	2000,0	2000,0	1000,0	1000,0	1000,0
1.1.4.	Организация проведения и награждение победителей и участников конкурсов общегородского значения «Слет городов – героев», «День призывника»	МБ	3030,0	0,0	0,0	1515,0	1515,0	0,0	0,0	0,0
1.1.5.	Организация проведения городского праздника выпускников общеобразовательных учреждений «Последний звонок»	МБ	1322,0	250,0	572,0	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6.	Создание условий для поддержки обучающихся, имеющих повышенные образовательные и творческие способности	МБ	27598,2	5087,8	5469,2	3720,6	3720,6	3200,0	3200,0	3200,0
1.1.7.	Проведение патриотических и образовательных мероприятий мурманского отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	МБ	135,0	0,0	135,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.8.	Ремонт фасадов	МБ	52917,9	8532,6	385,3	0,0	0,0	7000,0	12000,0	25000,0
1.1.9.	Ремонт кровли	МБ	164712,4	60938,3	38774,1	0,0	0,0	15000,0	25000,0	25000,0
1.1.10.	Замена и ремонт систем освещения и электроснабжения	МБ	51512,6	1145,3	2367,3	0,0	0,0	12000,0	18000,0	18000,0
1.1.11.	Ремонт систем отопления и вентиляции	МБ	69013,5	8415,1	5598,4	0,0	0,0	15000,0	18000,0	22000,0
1.1.12.	Ремонт систем водоснабжения, канализации	МБ	44939,3	2834,3	105,0	0,0	0,0	12000,0	15000,0	15000,0
1.1.13.	Ремонт дренажной системы	МБ	7000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1500,0	2500,0	3000,0
1.1.14.	Общестроительные работы (замена окон, оборудование запасных эвакуационных выходов, ремонт полов, туалетов с установкой сантехоборудования душевых, крылец, отмостков, коридоров и пр.)	МБ	572058,4	108315,6	96600,5	35916,1	34201,4	93878,4	80294,0	122852,4
1.1.15.	Асфальтирование территорий	МБ	54212,0	5289,3	5422,7	0,0	0,0	10000,0	12000,0	21500,0
1.1.16.	Восстановление ограждения территории образовательных учреждений	МБ	44364,2	10272,7	2091,5	0,0	0,0	7000,0	10000,0	15000,0
1.1.17.	Приобретение строительных материалов для проведения ремонтных работ без привлечения подрядных организаций при подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	МБ	26100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8700,0	8700,0	8700,0
1.1.18.	Противопожарные мероприятия	МБ	13038,5	1038,5	0,0	0,0	0,0	4000,0	4000,0	4000,0
1.1.19.	Приобретение мебели и оборудования для обеденных и актовых залов	МБ	15861,4	945,0	4416,4	0,0	0,0	2000,0	3500,0	5000,0
1.1.20.	Устройство и модернизация школьных стадионов, спортивных площадок, кортов, детских спортивно-игровых площадок для начальной школы, расположенных на территориях общеобразовательных организаций	МБ	183948,5	60000,0	18948,5	20000,0	20000,0	15000,0	20000,0	30000,0
1.1.21.	Проведение ремонтных работ по ликвидации аварийных ситуаций и замена оборудования, находящегося в аварийном состоянии, в подведомственных учреждениях	МБ	77704,3	17433,4	22270,9	9500,0	9500,0	9500,0	9500,0	0,0
1.1.22.	Замена оконных блоков в образовательных учреждениях в рамках реализации программы «Теплое окно»	МБ	288214,2	75000,0	18214,2	45000,0	45000,0	30000,0	35000,0	40000,0
1.1.23.	Установка систем видеонаблюдения в образовательных учреждениях и учреждениях образования	МБ	43518,6	31458,6	12060,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.24.	Приобретение технологического оборудования в муниципальных дошкольных учреждениях	МБ	19421,3	4987,5	1433,8	0,0	0,0	3000,0	5000,0	5000,0
1.1.25.	Оснащение помещений медицинского назначения образовательных учреждений в соответствии со стандартом оснащения	МБ	234,9	234,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.26.	Организация и проведение шествия в рамках Всероссийской акции «Бессмертный полк»	МБ	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
1.1.27.	Приобретение автотранспортных средств образовательными организациями и учреждениями образования в рамках обеспечения исполнения уставной деятельности	МБ	42500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8000,0	15000,0	19500,0
1.1.28.	Осуществление текущего ремонта в учреждениях дополнительного образования	МБ	143852,8	45057,8	20795,0	10000,0	10000,0	18000,0	20000,0	20000,0
1.1.29.	Улучшение технических характеристик систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения с последующим проведением ремонта помещений	МБ	464308,2	149848,4	184459,8	0,0	0,0	30000,0	50000,0	50000,0
1.1.30.	Установка малых архитектурных форм в общеобразовательных учреждениях	МБ	35000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10000,0	10000,0	15000,0
1.1.31.	Оснащение образовательных учреждений средствами специального контроля для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей	МБ	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.32.	Замена искусственного покрытия с ремонтом основания школьного стадиона МБОУ «Кадетская школа города Мурманска»	МБ	7500,0	7500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.33.	Установка памятных мемориальных досок в образовательных учреждениях города Мурманска	МБ	88,0	0,0	88,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.34.	Награждение победителей городских конкурсов в рамках реализации общегородской концепции «Мурманск – город чистоты», организации охраны труда, организации питания школьников в образовательных учреждениях и учреждениях образования	МБ	2000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.35.	Разработка проектно-сметной документации и осуществление ремонта фасадов зданий образовательных учреждений и учреждений образования	МБ	10951,5	0,0	10951,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.36.	Организация проведения новогодних и рождественских мероприятий подведомственными учреждениями	МБ	4000,0	0,0	4000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Строительство (реконструкция) объектов дошкольного образования, всего, из них:	МБ	159322,2	5551,3	8303,2	53800,6	61667,1	10000,0	10000,0	10000,0
1.2.1.	Устройство запасных эвакуационных путей и выходов в дошкольных образовательных учреждениях	МБ	46905,4	5551,3	7731,4	3622,7	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
1.2.2.	Реконструкция здания МБДОУ № 109	МБ	58554,0	0,0	0,0	23532,4	35021,6	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Реконструкция объекта незавершенного строительства под детский сад по адресу: город Мурманск, улица Капитана Орликовой, в районе дома 44	МБ	53291,0	0,0	0,0	26645,5	26645,5	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Предпроектные работы (разработка проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов дошкольного образования, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	571,8	0,0	571,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов дополнительного образования, всего, из них:	МБ	22949,7	3740,5	18112,7	1096,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Реконструкция стадиона ДЮСШ № 6 (корпус № 1) по адресу: город Мурманск, улица Беринга, дом 14а, в том числе проверка достоверности определения сметной стоимости	МБ	21853,2	3740,5	18112,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.2.	Работы по разработке водозабора из подземного источника водоснабжения для обеспечения водоснабжением базы отдыха «Парус»	МБ	1096,5	0,0	0,0	1096,5	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.	Строительство (реконструкция) объектов общего образования, всего, из них:	МБ	18743,3	643,8	4,6	17872,9	222,0	0,0	0,0	0,0
1.4.1.	Устройство запасных эвакуационных путей и выходов в образовательных учреждениях	МБ	643,8	643,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Предпроектные работы (разработка проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов общего образования, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	18099,5	0,0	4,6	17872,9	222,0	0,0	0,0	0,0
2.	Основное мероприятие: мероприятия по улучшению технических характеристик объектов образования, всего, из них:	МБ	473485,8	27443,0	16763,8	49029,2	41417,8	112944,0	112944,0	112944,0
2.1.	Капитальный ремонт объектов дошкольного образования, всего, из них:	МБ	47121,4	6380,9	2604,0	8781,5	0,0	9785,0	9785,0	9785,0
2.1.1.	Капитальный ремонт кровель дошкольных образовательных учреждений	МБ	42865,4	2653,6	2075,3	8781,5	0,0	9785,0	9785,0	9785,0
2.1.2.	Капитальный ремонт подпорной стенки и поверхностного водоотвода МБДОУ № 95	МБ	3329,5	3329,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.3.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	80,8	11,8	69,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.4.	Капитальный ремонт запасных эвакуационных выходов в МБДОУ № 57 по адресу: город Мурманск, улица Юрия Гагарина, дом 9/1	МБ	845,7	386,0	459,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Капитальный ремонт объектов общего образования, всего, из них:	МБ	425765,1	21038,5	13584,1	40247,7	41417,8	103159,0	103159,0	103159,0
2.2.1.	Капитальный ремонт крыш в общеобразовательных учреждениях	МБ	361029,8	20905,9	2324,3	1308,8	27013,8	103159,0	103159,0	103159,0



2.2.2.	Капитальный ремонт объекта: «Фасад МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	14004,0	0,0	0,0	0,0	14004,0	0,0	0,0	0,0
2.2.3.	Выполнение работ по восстановлению лестничной клетки и усилению фундаментов в здании МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	11350,0	0,0	0,0	11350,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.4.	Разработка научно-проектной документации по капитальному ремонту МБОУ г. Мурманска СОШ № 1 по адресу: город Мурманск, улица Капитана Буркова, дом 31; на капитальный ремонт крыши МБОУ г. Мурманска Гимназии № 3 по адресу: город Мурманск, улица Челюскинцев, дом 13	МБ	2139,8	0,0	2139,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.5.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	1763,5	132,6	830,9	400,0	400,0	0,0	0,0	0,0
2.2.6.	Капитальный ремонт объекта: «Открытая спортивная площадка МБОУ г. Мурманска «Гимназия № 8»	МБ	29619,5	0,0	8289,1	21330,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.7.	Капитальный ремонт системы вентиляции МБОУ г. Мурманска «Средняя общеобразовательная школа № 1» по адресу: улица Капитана Буркова, дом 31	МБ	5858,5	0,0	0,0	5858,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.	Капитальный ремонт объектов дополнительного образования, всего, из них:	МБ	599,3	23,6	575,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.1.	Выполнение работ по переключению (капитальному ремонту) сетей электроснабжения базы отдыха «Парус»	МБ	575,7	0,0	575,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2.	Предпроектные работы (разборка и последующее восстановление конструкций для разработки проектной документации на капитальный ремонт и реконструкцию объектов, технические условия, инженерные изыскания), экспертиза проектной документации, проверка достоверности сметной стоимости	МБ	23,6	23,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

В целях реализации поставленных задач в рамках текущей деятельности комитетом по образованию администрации города Мурманска осуществляются мероприятия, направленные на обеспечение равного доступа населения к услугам дошкольного, общего и дополнительного образования детей: создание консультативных пунктов психолого-педагогической поддержки для родителей и детей в ДОО, организация центров игровой поддержки в ДОО, создание групп компенсирующей и оздоровительной направленности, создание в образовательных учреждениях условий для сетевого взаимодействия, дистанционного обучения, функционирование классов интегрированного обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, реализация индивидуальных образовательных программ, программ социально-педагогической направленности. В системе дополнительного образования реализуются программы технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой и социально-педагогической направленности.

В 2019–2020 учебном году 100% обучающихся уровней начального общего и основного общего образования осваивают образовательные программы в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО.

В муниципалитете созданы условия для углубленного изучения отдельных предметов учебного плана: на уровне основного общего образования каждый четвертый обучающийся изучает тот или иной предмет углубленно.

В каждом общеобразовательном учреждении реализуются целевые ориентиры на период до 2024 года, определенные майским Указом Президента Российской Федерации в 2018 году.

В целях обеспечения обновления содержания и совершенствования методов обучения предметной области «Технология» четыре общеобразовательных учреждения муниципалитета (МБОУ г. Мурманска СОШ №№ 18, 27, 43, 49) являются опорными школами Мурманской области по отработке программно-методического и материально-технического обеспечения предметной области «Технология» в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.

На уровне среднего общего образования 68% (13 из 19 общеобразовательных учреждений) осуществляют профильное обучение в параллели 10 классов в соответствии с ФГОС СОО.

Созданная в рамках утвержденной сети классов профильного обучения система профильной подготовки обучающихся позволяет в полном объеме обеспечить в городе Мурманске конкурентоспособность и доступность среднего общего образования.

В городе Мурманске создаются условия для развития региональной системы оценки качества дошкольного и общего образования. Доля образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС, составляет 100%.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме	3 560 500,1	659 312,2	526 597,9	427 052,8	405 484,9	442 220,9	504 136,5	595 694,9	
в том числе за счет									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	3 222 799,6	659 312,2	526 597,9	257 996,1	236 841,1	442 220,9	504 136,5	595 694,9	
средств областного бюджета	337 700,5	0,0	0,0	169 056,7	168 643,8	0,0	0,0	0,0	

средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам:								
комитет по образованию администрации города Мурманска	2 529 962,4	621 933,6	472 119,8	132 201,7	130 487,0	319 276,9	381 192,5	472 750,9
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	2 529 962,4	621 933,6	472 119,8	132 201,7	130 487,0	319 276,9	381 192,5	472 750,9
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	1 030 537,7	37 378,6	54 478,1	294 851,1	274 997,9	122 944,0	122 944,0	122 944,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	692 837,2	37 378,6	54 478,1	125 794,4	106 354,1	122 944,0	122 944,0	122 944,0
средств областного бюджета	337 700,5	0,0	0,0	169 056,7	168 643,8	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	557 051,9	9 935,6	37 714,3	245 821,9	233 580,1	10 000,0	10 000,0	10 000,0

Приложение № 4
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.									Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: организация круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи																					
1.	Основное мероприятие: организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	2 0 1 8 – 2024	МБ	Всего: в т.ч.:	252280,3	37653,2	37040,8	37746,8	37746,8	34030,9	34030,9	34030,9	Общее количество обучающихся системы образования города Мурманска, отдохнувших и оздоровленных в рамках подпрограммы, реализуемой комитетом по образованию администрации города Мурманска, чел.	8734	8749	8749	8749	8749	8749	8749	КО, ОУ, КСПВО-ОДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров»
				МБ	199336,9	30731,8	30488,8	31194,7	31194,7	25242,3	25242,3	25242,3	Общее количество отдохнувших и оздоровленных детей и молодежи в рамках подпрограммы, реализуемой комитетом по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, чел.	150	150	150	150	150	150		
				ОБ	52943,4	6921,4	6552,0	6552,1	6552,1	8788,6	8788,6	8788,6	Общее количество временных рабочих мест, созданных для обучающихся системы образования города Мурманска, в рамках подпрограммы, реализуемой комитетом по образованию администрации города Мурманска, ед.	500	500	500	500	500	500		
													Общее количество временных рабочих мест, созданных для несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет, в рамках подпрограммы, реализуемой комитетом по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, ед.	47	47	36	36	36	36		



3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий		
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: развитие материально-технической базы и модернизация учреждений молодежной политики города Мурманска																					
1.	Основное мероприятие: развитие материально-технической базы учреждений молодежной политики	2018–2024	Всего: в т.ч.	306701,8	55598,8	29074,0	102834,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0	Количество отремонтированных, (в том числе капитально) или реконструированных структурных подразделений, ед.	1	1	1	2	1	1	0	КСПООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», МАУ МП «Дом молодежи», КС, ММКУ «УКС»	
			МБ	306701,8	55598,8	29074,0	102834,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0										
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2024	Всего: в т.ч.	27923,8	2250,0	13478,8	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0	Количество структурных подразделений, оснащенных мебелью, оборудованием и инвентарем, ед.	0	1	1	1	1	3	2	КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров», МАУ МП «Дом молодежи»	
			МБ	27923,8	2250,0	13478,8	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0										
			МБ	27923,8	2250,0	13478,8	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0										Осуществление работ по присоединению к электрическим сетям энергопринимающих устройств объекта по адресу: ул. Ленинградская, дом 26 (да – 1, нет – 0)
1.2.	Капитальный ремонт структурных подразделений учреждений молодежной политики	2018–2024	Всего: в т.ч.	33965,4	19350,2	14615,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество капитально отремонтированных объектов, ед.	1	1	0	0	0	0	0	КС, ММКУ «УКС»	
			МБ	33965,4	19350,2	14615,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
1.3.	Строительство (реконструкция) объектов молодежной политики	2018–2024	Всего: в т.ч.	244812,6	33998,6	980,0	99834,0	110000,0	0,0	0,0	0,0	Разработка проектной и рабочей документации по объекту «Приспособление объекта культурного наследия «Здание кинотеатра «Родина» под объект «Дворец молодежи» (да – 1, нет – 0)	1	1	0	0	0	0	0	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи»	
			МБ	34978,6	33998,6	980,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
			МБ	209834,0	0,0	0,0	99834,0	110000,0	0,0	0,0	0,0										Осуществление работ по приспособлению объекта культурного наследия «Здание кинотеатра «Родина» под объект «Дворец молодежи» (да – 1, нет – 0)
Всего по подпрограмме			Всего: в т.ч.	306701,8	55598,8	29074,0	102834,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0										
			МБ	306701,8	55598,8	29074,0	102834,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0										

Приложение № 7
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск.

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год, исходя из возможностей муниципального бюджета и других источников.

Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию подпрограммы составит 306 701,8 тыс. руб.

Объем финансирования подпрограммы:

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме	306701,8	55598,8	29074,0	102834,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0	
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	306701,8	55598,8	29074,0	102834,0	113000,0	2037,0	2061,0	2097,0	
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в том числе по заказчикам									

комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	62902,4	36248,6	14458,8	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	62902,4	36248,6	14458,8	3000,0	3000,0	2037,0	2061,0	2097,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	980,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	243799,4	19350,2	14615,2	99834,0	110000,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	243799,4	19350,2	14615,2	99834,0	110000,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	219834,0	0,0	0,0	99834,0	110000,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 8
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: повышение доступности качественного дошкольного образования																				



1.3.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста	2 0 1 8 – 2024	Всего: в т.ч.:	116616,4	16801,3	19304,4	19304,4	19304,4	19304,4	13967,3	13967,3	13967,3														
			МБ	116616,4	16801,3	19304,4	19304,4	19304,4	19304,4	13967,3	13967,3	13967,3														
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
1.4.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2 0 1 8 – 2024	Всего: в т.ч.:	53484,7	8700,6	22247,6	8143,2	8381,9	2003,8	2003,8	2003,8	2003,8	Количество подведомственных учреждений, ед.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	КО, МАУ «Центр школьного питания»	
			МБ	53484,7	8700,6	22247,6	8143,2	8381,9	2003,8	2003,8	2003,8															
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0															
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	1400999,0	192828,9	208029,2	213761,9	214000,6	190792,8	190792,8	190792,8															
			МБ	170101,1	25501,9	41552,0	27447,6	27686,3	15971,1	15971,1	15971,1															
			ОБ	1230897,9	167327,0	166477,2	186314,3	186314,3	174821,7	174821,7	174821,7															

Приложение № 13
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	1 400 999,0	192 828,9	208 029,2	213 761,9	214 000,6	190 792,8	190 792,8	190 792,8
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	170 101,1	25 501,9	41 552,0	27 447,6	27 686,3	15 971,1	15 971,1	15 971,1
средств областного бюджета	1 230 897,9	167 327,0	166 477,2	186 314,3	186 314,3	174 821,7	174 821,7	174 821,7

Приложение № 14
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий												
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21												
Цель: создание условий для развития и реализации потенциала молодежи города Мурманска																																
1.	Основное мероприятие: вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи	2018–2024	Всего:	511647,5	74530,7	86300,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0	Общее количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях подпрограммы, чел.	26000	21000	21000	21000	21000	21000	21000	21000	КСПВООДМ, МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»											
				МБ	511647,5	74530,7	86300,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2											67419,0										
1.1.	Мероприятия по реализации молодежной политики на территории города Мурманска	2018–2024	Всего:	2724,1	564,1	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0	Количество молодежи, вовлеченной в мероприятия, чел.	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	КСПВООДМ											
				МБ	2724,1	564,1	360,0	360,0	360,0	360,0	360,0											360,0										
1.2.	Стипендии главы муниципального образования город Мурманск	2018–2024	Всего:	6552,0	868,2	947,3	947,3	947,3	947,3	947,3	947,3	Количество стипендиатов главы муниципального образования город Мурманск, чел.	66	68	34	30	30	30	30	30	КСПВООДМ											
				МБ	6552,0	868,2	947,3	947,3	947,3	947,3	947,3											947,3										
1.3.	Предоставление субсидий молодежным и детским общественным объединениям	2018–2024	Всего:	7500,0	1000,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	Количество профинансированных проектов, ед.	5	10	15	15	15	15	15	15	КСПВООДМ											
				МБ	7500,0	1000,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0											1000,0										
1.4.	Премии главы муниципального образования город Мурманск	2021	Всего:	344,8	0,0	0,0	0,0	344,8	0,0	0,0	0,0	Количество получателей премии, чел.	0	0	0	30	0	0	0	0	КСПВООДМ											
				МБ	344,8	0,0	0,0	0,0	344,8	0,0	0,0											0,0										
1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018–2024	Всего:	494526,6	72098,4	83492,7	72720,7	74048,2	63127,0	63927,9	65111,7	Количество программ по вовлечению молодежи в социальную практику, реализуемых на базе МАУ МП «Объединение молодежных центров», ед.	43	43	50	50	50	50	50	50	50	МАУ МП «Дом молодежи», МАУ МП «Объединение молодежных центров»										
				в т.ч.:																												
				МБ	494526,6	72098,4	83492,7	72720,7	74048,2	63127,0	63927,9												65111,7	Количество молодежи, привлеченной в структурные подразделения МАУ МП «Объединение молодежных центров», чел.	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
																								Количество молодежи, привлеченной в МАУ МП «Дом молодежи», чел.	20000	15000	15000	15000	15000	15000	15000	15000
										Количество мероприятий, ед.	4300	4280	3710	3710	3710	3710	3710	3710														
										Количество молодежных общественных объединений, ед.	35	35	42	42	42	42	42	42														



Всего по подпрограмме:	Всего:	511647,5	74530,7	86300,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0											
	в т.ч.:																			
	МБ	511647,5	74530,7	86300,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0											

Детализация направлений расходов

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: вовлечение молодежи в социальную практику, формирование деловой, экономической и политической активности молодежи, всего, из них:	МБ	511647,5	74530,7	86300,0	75028,0	76700,3	65434,3	66235,2	67419,0
1.5.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	494526,6	72098,4	83492,7	72720,7	74048,2	63127,0	63927,9	65111,7
1.5.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУ МП «Объединение молодежных центров»	МБ	345270,8	49832,1	53991,6	51954,6	52787,4	44901,6	45476,7	46326,8
1.5.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) МАУ МП «Дом молодежи»	МБ	149255,8	22266,3	29501,1	20766,1	21260,8	18225,4	18451,2	18784,9

Приложение № 15
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме	511 647,5	74 530,7	86 300,0	75 028,0	76 700,3	65 434,3	66 235,2	67 419,0	
в том числе за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск	511 647,5	74 530,7	86 300,0	75 028,0	76 700,3	65 434,3	66 235,2	67 419,0	

Приложение № 16
к постановлению администрации города Мурманска
от 12.12.2019 № 4184

3. Перечень основных мероприятий АВЦП

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)										Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
			Источники финансирования	Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21		
Цель: развитие системы образования города Мурманска через эффективное выполнение муниципальных функций																						
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере образования	2018–2024	Всего: в т.ч.:	425673,8	62208,0	72080,2	63342,2	64136,0	54635,8	54635,8	54635,8	Осуществление муниципальных функций в сфере образования (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1	1	1	1	1	КО	
			МБ	248500,1	37568,2	46284,3	36525,8	36525,8	30532,0	30532,0	30532,0											
			ОБ	177173,7	24639,8	25795,9	26816,4	27610,2	24103,8	24103,8	24103,8											
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2018–2024	Всего: в т.ч.:	245433,7	37023,1	45673,0	36112,3	36112,3	30171,0	30171,0	30171,0	Численность работников органов местного самоуправления, чел.	56	61	61	61	61	61	61	61	КО	
			МБ	245433,7	37023,1	45673,0	36112,3	36112,3	30171,0	30171,0	30171,0											
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
1.2.	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018–2024	Всего: в т.ч.:	3066,4	545,1	611,3	413,5	413,5	361,0	361,0	361,0	Количество выполняемых функций, ед.	27	27	27	27	27	27	27	27	КО	
			МБ	3066,4	545,1	611,3	413,5	413,5	361,0	361,0	361,0											
			ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
1.3.	Субвенция на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2018–2024	Всего: в т.ч.:	2245,7	312,8	315,9	328,4	338,2	316,8	316,8	316,8	Доля осуществленных выплат по оказанию мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг от числа обратившихся, в соответствии с законодательством, %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	КО	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	2245,7	312,8	315,9	328,4	338,2	316,8	316,8	316,8											
1.4.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних»	2018–2024	Всего: в т.ч.:	174928,0	24327,0	25480,0	26488,0	27272,0	23787,0	23787,0	23787,0	Доля усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей, в отношении которых осуществляется надзор за их деятельностью, от общего числа усыновителей, опекунов (попечителей), %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	КО	
			МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
			ОБ	174928,0	24327,0	25480,0	26488,0	27272,0	23787,0	23787,0	23787,0											
Всего по АВЦП:			Всего: в т.ч.:	425673,8	62208,0	72080,2	63342,2	64136,0	54635,8	54635,8	54635,8											
			МБ	248500,1	37568,2	46284,3	36525,8	36525,8	30532,0	30532,0	30532,0											
			ОБ	177173,7	24639,8	25795,9	26816,4	27610,2	24103,8	24103,8	24103,8											



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2019

№ 4161

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 29.11.2011 № 2365 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями» (в ред. постановлений от 27.02.2012 № 369, от 06.07.2012 № 1504, от 16.04.2013 № 815, от 02.04.2015 № 855, от 21.01.2016 № 86, от 13.10.2016 № 3087, от 30.01.2018 № 186, от 04.06.2018 № 1637, от 12.09.2018 № 3070, от 26.11.2018 № 4050, от 24.05.2019 № 1800)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск, **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 29.11.2011 № 2365 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями» (в ред. постановлений от 27.02.2012 № 369, от 06.07.2012 № 1504, от 16.04.2013 № 815, от 02.04.2015 № 855, от 21.01.2016 № 86, от 13.10.2016 № 3087, от 30.01.2018 № 186, от 04.06.2018 № 1637, от 12.09.2018 № 3070, от 26.11.2018 № 4050, от 24.05.2019 № 1800) следующие изменения:

– пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синайкаева Р. Р.».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 29.11.2011 № 2365 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями» (в ред. постановлений от 27.02.2012 № 369, от 06.07.2012 № 1504, от 16.04.2013 № 815, от 02.04.2015 № 855, от 21.01.2016 № 86, от 13.10.2016 № 3087, от 30.01.2018 № 186, от 04.06.2018 № 1637, от 12.09.2018 № 3070, от 26.11.2018 № 4050, от 24.05.2019 № 1800) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синайкаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска от 12.12.2019 № 4161

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями» (далее – Административный регламент и Муниципальная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности Муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получения.

1.2. Описание заявителей

Заявителями на предоставление Муниципальной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – Заявитель).

От имени Заявителей за предоставлением Муниципальной услуги вправе обратиться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния их Заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с органом, предоставляющим Муниципальную услугу.

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления Муниципальной услуги

1.3.1. Информация, предоставляемая заинтересованным лицам о Муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются:

- достоверность и полнота информирования;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

1.3.2. Информирование о порядке и ходе предоставления Муниципальной услуги осуществляют специалисты отдела инвестиций и предпринимательства (далее – Отдел) комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска (далее – муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление Муниципальной услуги, и Комитет соответственно).

1.3.3. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты Комитета размещаются:

- на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru);
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://frgu.gosuslugi.ru> (далее – федеральный реестр);
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://gosuslugi.ru> (далее – Единый портал);
- на информационных стендах, расположенных в помещениях Комитета.

1.3.4. На Едином портале размещается следующая информация:

- 1) способы предоставления Муниципальной услуги;
- 2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление Муниципальной услуги;
- 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе предоставить по собственной инициативе;
- 4) категория Заявителей, которым предоставляет Муниципальная услуга;
- 5) срок предоставления Муниципальной услуги;
- 6) описание результата предоставления Муниципальной услуги;
- 7) сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления Муниципальной услуги;
- 8) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, для приостановления или отказа в предоставлении Муниципальной услуги;
- 9) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Муниципальной услуги;
- 10) формы заявлений (уведомлений, свидетельств), используемых при предоставлении Муниципальной услуги.

1.3.5. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется Заявителю бесплатно.

1.3.6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя или предоставление им персональных данных.

1.3.7. Индивидуальное информирование Заявителей о Муниципальной услуге осуществляется:

- в устной форме лично или по телефону;
- в письменной форме – по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.

1.3.8. При консультировании о порядке предоставления Муниципальной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, обязан проинформировать Заявителя:

- о перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в том числе о документах, которые он должен предоставить самостоятельно, и документах, которые Комитет должен получить в рамках межведомственного информационного взаимодействия, если Заявитель не предоставит их по собственной инициативе;
- о сроках принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги;
- об основаниях и условиях предоставления Муниципальной услуги;
- об основаниях для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;
- об основаниях для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;
- о порядке получения консультаций по вопросам предоставления Муниципальной услуги;

– о порядке обжалования решений, действий или бездействия Комитета, а также должностных лиц и муниципальных служащих Комитета.

1.3.9. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:

- а) предложить Заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде;
- б) согласовать с Заявителем другое время для проведения устной информирования.

1.3.10. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания Заявителей при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.

1.3.11. На информационных стендах размещается следующая информация:

- полное наименование Комитета, его структурного подразделения, предоставляющего Муниципальную услугу;
- адрес, контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих, осуществляющих прием и консультирование Заявителей;
- образцы оформления заявлений;
- перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги;
- порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, предоставляющего Муниципальную услугу.

1.3.12. В любое время со дня приема документов Заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры по предоставлению Муниципальной услуги по телефону, а также посредством письменного или личного обращения в Комитет.

2. Стандарт предоставления Муниципальной услуги

2.1. Наименование Муниципальной услуги

«Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями».

2.2. Наименование структурного подразделения администрации города Мурманска, предоставляющего Муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется непосредственно Комитетом.

2.2.2. В процессе предоставления Муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с Инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Мурманску в части получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.3. Результат предоставления Муниципальной услуги

Конечным результатом предоставления Муниципальной услуги является выдача разрешения на право использования изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее – Разрешение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту или направление Заявителю уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги (далее – Уведомление об отказе) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

2.4. Сроки предоставления Муниципальной услуги

2.4.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов для предоставления Муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.4.2. Регистрация заявления с документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, производится в день его поступления в Комитет.

2.4.3. Срок предоставления Муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня регистрации в Комитете заявления.

2.4.4. Приостановление предоставления Муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление Муниципальной услуги

2.5.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»¹;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»²;
- Уставом муниципального образования город Мурманск³;
- решением Совета депутатов города Мурманска от 30.09.2010 № 28-286 «О Положении о гербе муниципального образования город Мурманск»⁴;
- постановлением администрации города Мурманска от 20.09.2010 № 1656 «О комиссии по выдаче разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями»⁵;
- постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращению заявителей в муниципальном образовании город Мурманск»⁶.

2.5.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указанных в пункте 2.5.1 настоящего Административного регламента, размещается на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет, в федеральном реестре и на Едином портале.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги

2.6.1. Для получения Муниципальной услуги Заявитель предоставляет в Комитет заявление согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту (далее – Заявление).

Кроме того, для предоставления Муниципальной услуги необходимы следующие документы:

- 2.6.1.1. Копия документа, удостоверяющего личность, – для индивидуальных предпринимателей (паспорт).
- 2.6.1.2. Образцы использования изображения герба муниципального образования город Мурманск на каждом объекте или эскизы изделий (в натуральную величину или в ином масштабе), позволяющие оценить соответствие установленных пропорций и геральдических характеристик воспроизведенного изображения оригиналу.
- 2.6.1.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов.

2.6.2. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1 – 2.6.1.2 настоящего Административного регламента, возложена на Заявителя.

2.6.3. Документ, указанный в подпункте 2.6.1.3 настоящего Административного регламента, Комитет запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Мурманску, в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия в случае, если Заявитель не предоставил его самостоятельно.

2.6.4. Запрещается требовать от Заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги;
- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в Комитет, предоставляющий Муниципальную услугу, по собственной инициативе;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении Муниципальной услуги

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для приостановления предоставления Муниципальной услуги, является подписание Заявления лицом, не имеющим полномочий на подписание данного Заявления.

¹ «Собрание законодательства РФ», № 40, 06.10.2003, ст. 3822.

² «Российская газета», № 168, 30.07.2010.

³ «Вечерний Мурманск», № 77, 08.05.2018, стр. 5-16.

⁴ «Вечерний Мурманск», № 190, 13.10.2010.

⁵ «Вечерний Мурманск», № 178, 25.09.2010.

⁶ «Вечерний Мурманск», спецвыпуск № 28, 06.06.2012.



2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении Муниципальной услуги являются:

- непредоставление Заявителем предусмотренных пунктом 2.6.1 Административного регламента документов, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителя, либо наличие в них недостоверной информации;
- несовпадение предполагаемого места размещения изображения герба муниципального образования город Мурманск, указанного в Заявлении и в техническом задании (макет), прилагающемся к нему, с разрешенными местами размещения, установленными решением Совета депутатов города Мурманска от 30.09.2010 № 28-286 «О Положении о гербе муниципального образования город Мурманск».

2.7.3. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении Заявителю Муниципальной услуги.

2.7.4. Основания для приостановления предоставления Муниципальной услуги отсутствуют.

2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.

2.9. Требования к местам предоставления Муниципальной услуги

2.9.1. Доступность помещений, в которых предоставляется Муниципальная услуга, включающих места для ожидания, для заполнения запросов о предоставлении Муниципальной услуги, информирования и приема получателей Муниципальной услуги, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.9.2. Помещения, предназначенные для ожидания предоставления Муниципальной услуги, должны быть оборудованы информационными стендами с размещенной на них информацией по предоставлению Муниципальной услуги согласно подразделу 1.3 настоящего Административного регламента, местами для сидения, а также столами (стойками) для возможности заполнения Заявления и оформления документов.

2.9.3. Кабинет приема Заявителей должен быть оборудован информационной табличкой с указанием:

- номера кабинета;
 - фамилии, имени, отчества и должности лица, осуществляющего прием;
 - часов приема, времени перерыва.
- 2.9.4. Все помещения для предоставления Муниципальной услуги должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормам, а также требованиям противопожарной безопасности. Рабочее место муниципального служащего Комитета оборудуется телефоном, компьютером и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать предоставление Муниципальной услуги.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги

Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.11. Прочие требования к предоставлению Муниципальной услуги

2.11.1. Бланк Заявления, указанного в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, Заявитель может получить в электронном виде на Едином портале и на странице Комитета на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

2.11.2. Ссылки на Интернет-порталы размещены на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в разделе «Муниципальные услуги».

2.11.3. Состав действий, которые Заявитель вправе совершить в электронной форме при получении Муниципальной услуги с использованием Единого портала:

- получение информации о порядке и сроках предоставления Муниципальной услуги;
- досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении Муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация Заявления и документов;
- рассмотрение Заявления с прилагаемыми документами;
- формирование и направление межведомственных запросов;
- принятие решения по Заявлению;
- выдача результата предоставления Муниципальной услуги.

3.1.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах приведен в подразделе 3.7 настоящего Административного регламента.

3.2. Прием и регистрация Заявления и документов

3.2.1. Основанием для начала предоставления Муниципальной услуги является поступление в Комитет Заявления и приложенных к нему документов.

3.2.2. Заявление и документы могут быть предоставлены лично Заявителем, его представителем (при условии предоставления документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя) либо направлены по почтовому адресу.

3.2.3. Прием и регистрация Заявления и документов для предоставления Муниципальной услуги при личном обращении Заявителя (его представителя).

В день обращения Заявителя (его представителя) для подачи документов для предоставления Муниципальной услуги муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги:

- устанавливает личность Заявителя или его представителя путем проверки документа, удостоверяющего личность, и (или) документов, подтверждающих полномочия представителя;
- проверяет правильность заполнения Заявления, в случае отсутствия заполненного Заявления предлагает Заявителю заполнить Заявление по соответствующей форме или, при необходимости, оказывает помощь в заполнении Заявления, проверяет точность его заполнения;
- передает Заявление с документами муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство, на регистрацию.

Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует поступившее Заявление и приложенные к нему документы и передает Заявление с приложенными документами председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности.

3.2.4. Прием и регистрация Заявления и документов для предоставления Муниципальной услуги, поступивших посредством почтовой связи.

При поступлении Заявления и документов для предоставления Муниципальной услуги посредством почтовой связи муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, регистрирует поступившее Заявление и передает его с приложенными документами председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности.

Срок выполнения административных действий – в течение одного рабочего дня со дня поступления Заявления и документов.

3.3. Рассмотрение Заявления с прилагаемыми документами

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности, зарегистрированного Заявления с приложенными документами.

3.3.2. Председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение одного рабочего дня со дня получения Заявления и документов рассматривает их, накладывает резолюцию с указанием фамилии секретаря комиссии по выдаче разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск (далее – Комиссия) юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и передает Заявление с приложенными документами муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

3.3.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в день получения Заявления и документов от председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, передает их секретарю Комиссии.

3.3.4. В течение пяти рабочих дней со дня получения Заявления с документами секретарь Комиссии проводит проверку полноты представленных Заявителем документов и по ее итогам:

- 1) в случае наличия полного комплекта документов выполняет административные действия в соответствии с подразделом 3.5 настоящего Административного регламента;
- 2) в случае непредоставления Заявителем по собственной инициативе указанных в подпункте 2.6.1.3 пункта 2.6.1 документов определяет необходимость их получения в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 3) в случае, если Заявителем не представлены документы, указанные в подпунктах 2.6.1.1 – 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, или данные документы не соответствуют требованиям настоящего Административного регламента, готовит запрос в адрес Заявителя о предоставлении документов (далее – запрос) согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.3.5. При направлении запроса Заявителю выполняются дальнейшие административные действия:

- председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, в день получения от секретаря Комиссии запроса подписывает указанный документ и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство;
- муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в день получения от председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, подписанного запроса регистрирует и направляет его адресату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3.6. При поступлении ответа на запрос выполняются дальнейшие административные действия:

- муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, производит его регистрацию в день получения и передает председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности;
- председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, в день получения от муниципального служащего Комитета, ответственного за делопроизводство, ответа на запрос рассматривает его, накладывает резолюцию с указанием фамилии секретаря Комиссии и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство;
- не позднее следующего дня за днем получения ответа на запрос с резолюцией от председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, передает указанный документ секретарю Комиссии для приобщения к документам Заявителя.

3.3.7. Рассмотрение Заявления и документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, для дальнейшего принятия решения о выдаче Разрешения (об отказе в выдаче Разрешения) возложено на Комиссию, состав которой утверждается постановлением администрации города Мурманска.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является необходимость получения документов, указанных в подпункте 2.6.1.3 пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента в случае, если Заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

3.4.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, (секретарь Комиссии) в течение одного рабочего дня формирует межведомственный запрос в электронном виде и направляет его через систему межведомственного информационного взаимодействия в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по городу Мурманску.

3.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, при поступлении ответа на межведомственный запрос через систему межведомственного информационного взаимодействия в течение одного рабочего дня открывает электронный документ, распечатывает и приобщает к документам, представленным Заявителем.

3.4.4. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями и в сроки, установленные статьями 7.1, 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.5. Принятие решения по Заявлению

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание проверки Заявления с приложенными документами секретарем Комиссии, а также документов, поступивших в рамках межведомственного информационного взаимодействия, для принятия решения Комиссией.

3.5.2. В срок не позднее 20 календарных дней со дня регистрации Заявления Комиссия выносит решение о выдаче Разрешения, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.8 раздела 2 настоящего Административного регламента, либо мотивированное решение об отказе в выдаче Разрешения.

3.5.3. Секретарь Комиссии в течение трех рабочих дней после заседания Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие его заместителем) и секретарем Комиссии.

3.5.4. Решение Комиссии является основанием для подготовки Разрешения либо Уведомления об отказе.

3.5.5. Секретарь Комиссии в течение шести календарных дней со дня принятия Комиссией решения готовит проект Разрешения или проект Уведомления об отказе и передает его председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности, для рассмотрения и подписания.

В случае, если последний день, предусмотренный для подготовки проекта Разрешения или проекта Уведомления об отказе, приходится на выходной или нерабочий праздничный день, секретарь Комиссии готовит указанные документы и передает председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности, для рассмотрения и подписания в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем.

3.5.6. Председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, в течение одного календарного дня со дня получения от секретаря Комиссии проекта Разрешения или проекта Уведомления об отказе, подписывает его и передает муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство, для направления адресату.

3.6. Выдача результата предоставления Муниципальной услуги

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является передача председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности, подписанного Разрешения либо Уведомления об отказе муниципальному служащему Комитета, ответственному за делопроизводство.

3.6.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, в срок не позднее трех календарных дней со дня получения документов от председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, направляет Разрешение или Уведомление об отказе адресату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если последний день, предусмотренный для направления адресату Разрешения или Уведомления об отказе, приходится на выходной или нерабочий праздничный день, муниципальный служащий Комитета, ответственный за делопроизводство, направляет указанные документы в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за выходным или нерабочим праздничным днем.

3.6.3. Заявитель может получить результат предоставления Муниципальной услуги, указанный в подразделе 2.3 настоящего Административного регламента, лично в Комитете (г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, 3 подъезд, каб. 417, каб. 418) или по почтовому адресу, указанному Заявителем.

3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных

в результате предоставления Муниципальной услуги документах

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение Заявителя (представителя Заявителя) в Комитет с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах.

3.7.2. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

3.7.3. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в документах опечаток и ошибок.

3.7.4. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги:

- осуществляет их замену в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, либо готовит уведомление об отказе в исправлении опечаток и ошибок с указанием причин отказа;
- обеспечивает направление Заявителю (представителю Заявителя) заказным почтовым отправлением сопроводительного письма и исправленных документов либо уведомлением об отказе в исправлении опечаток и ошибок. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры – пять рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением муниципальными служащими Комитета, участвующими в предоставлении Муниципальной услуги, положений настоящего Административного регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, осуществляется путем проведения проверок председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности.

4.2. Плановые проверки полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, периодичность их проведения устанавливаются перспективными планами работы Комитета и утверждаются председателем Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности. Все плановые проверки должны осуществляться регулярно, в течение всего периода деятельности Комитета. По результатам проверок должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении Муниципальной услуги.

4.3. Внеплановые проверки проводятся на основании поступивших обращений (жалоб), содержащих сведения о неправомерных решениях и действиях (бездействии), принимаемых и выполняемых (не выполненных) при предоставлении Муниципальной услуги.

4.4. Ответственность муниципальных служащих за принятые решения, действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги, определяется должностными инструкциями в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.5. В случае выявления нарушений в ходе проведения проверки полноты и качества предоставления Муниципальной услуги виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Результаты проверки оформляются в виде справки произвольной формы, в которой отмечаются выявленные в ходе проверки недостатки (если такие будут обнаружены) и даются предложения по их устранению.

4.7. По результатам проверок председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, дает указания по устранению выявленных нарушений полноты и качества предоставления Муниципальной услуги и контролирует их исполнение.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия),

принимаемых и выполняемых (не выполненных) при предоставлении Муниципальной услуги

5.1. Информация для Заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Муниципальной услуги:

5.1.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (не выполненных) Комитетом, его должностными лицами или муниципальными служащими при предоставлении Муниципальной услуги (далее – жалоба).

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления Муниципальной услуги;
- в) требование предоставления Заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги;
- г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;
- д) отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- е) затребование с Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- ж) отказ Комитета, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;



з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Муниципальной услуги;
и) приостановление предоставления Муниципальной услуги, если основания для приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
к) требование у Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.1.3. Жалоба должна содержать:

а) наименование Комитета, его должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, его должностных лиц либо муниципальных служащих;

г) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, его должностных лиц либо муниципальных служащих. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.1.4. В случае, если жалоба подается через представителя Заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, предоставляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность или копия решения о назначении (об избрании) либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя (юридического лица) без доверенности.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

5.1.5. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа Комитета в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.1.6. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» принимается одно из следующих решений:

а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

б) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы Комитет устраняет выявленные нарушения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области.

5.1.7. Мотивированный ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется Заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и, по желанию Заявителя, в электронной форме.

5.1.8. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие), принимаемое и выполняемое (не выполненное) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) или наименование Заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении Муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Муниципальной услуги;

ж) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.1.9. Орган, рассмотревший жалобу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.1.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.2. Органы, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица,

которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2.1. Прием жалоб осуществляется Комитетом, администрацией города Мурманска.

Жалоба может быть принята при личном приеме Заявителя или направлена:

– по почте;

– с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых и выполняемых (не выполненных), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

– с использованием официального сайта администрации города Мурманска в сети Интернет;

– с использованием Единого портала;

– с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг.

При личном приеме Заявитель предоставляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Жалоба на нарушение порядка предоставления Муниципальной услуги, решения и действия (бездействия) муниципальных служащих, ответственных за предоставление Муниципальной услуги, подается в Комитет.

Жалоба на решение и действия (бездействия) председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, подается главе администрации города Мурманска.

5.3. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы,

в том числе с использованием Единого портала

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить следующими способами:

– в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска;

– с использованием Единого портала;

– на информационных стендах в местах предоставления Муниципальной услуги;

– посредством личного обращения (в том числе по телефону, по электронной почте, почтовой связью) в Комитет.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного)

обжалования решений и действий (бездействия) органа,

предоставляющего Муниципальную услугу, а также его должностных лиц

Правовое регулирование отношений, возникающих в связи с подачей и рассмотрением жалобы, осуществляется в соответствии с:

– Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

– постановлением администрации города Мурманска от 11.01.2013 № 01 «О Порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – администрации города Мурманска (структурных подразделений администрации города Мурманска), ее должностных лиц, муниципальных служащих, подведомственных администрации города Мурманска учреждений и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги».

Информация, указанная в данном разделе, подлежит обязательному размещению на Едином портале. Комитет обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе федерального реестра.

Приложение № 1
к Административному регламенту

Разрешение
на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск

от _____

№ _____

Настоящее Разрешение выдано _____

наименование юридического лица,

его местонахождение или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации

на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск в целях:

применение изображения герба муниципального образования город Мурманск

согласно Положению о гербе муниципального образования город Мурманск

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

М.П.

Ф.И.О

Приложение № 2
к Административному регламенту

Угловой штамп Комитета

наименование юридического лица,

Ф.И.О. руководителя

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

почтовый адрес

Уведомление

об отказе в выдаче разрешения на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск

Доводим до Вашего сведения, что в соответствии с п. 2.8.1 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями» Вам отказано в выдаче разрешения на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск по следующим основаниям:

(основания для отказа в предоставлении Муниципальной услуги)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Административному регламенту

Заявление
на использование изображения герба муниципального образования
город Мурманск

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Местонахождение юридического лица (индивидуального предпринимателя), почтовый адрес: _____

Контактные телефоны _____

ОГРН № _____, ИНН № _____

Прошу Вас выдать разрешение на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для использования в целях _____

(применение изображения герба муниципального образования город Мурманск)

С порядком выдачи разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск ознакомлен(а) _____

(подпись)

Приложение: перечень прилагаемых документов.

«__» _____ 20__ года / _____ / _____ /

дата подачи заявления

Ф.И.О. заявителя

подпись заявителя

Приложение № 4
к Административному регламенту

Угловой штамп Комитета

О предоставлении документов

Уважаемый (-ая) _____!

В связи с тем, что представленные документы не отвечают требованиям административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на использование изображения герба муниципального образования город Мурманск юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями», просим дополнительно представить следующие документы:

перечень документов

заверенные печатью и подписью руководителя.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Административному регламенту

Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления Муниципальной услуги		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления Муниципальной услуги	100 %
4.	Количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, при предоставлении Муниципальной услуги	2
5.	Возможность получения Муниципальной услуги в электронной форме	нет
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги	да
7.	Возможность получения услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления Муниципальной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	Соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100%
3.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания при предоставлении Муниципальной услуги	100%
4.	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении Муниципальной услуги	100%



4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме	2 355 940,7	374 972,5	316 389,0	394 148,7	371 112,7	299 772,6	299 772,6	299 772,6
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	8 140,3	1 808,8	1 501,5	330,0	330,0	1 390,0	1 390,0	1 390,0
средств областного бюджета	2 325 220,5	366 597,8	310 506,1	388 002,4	364 966,4	298 382,6	298 382,6	298 382,6
средств федерального бюджета	22 579,9	6 565,9	4 381,4	5 816,3	5 816,3	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам:								
комитет по образованию администрации города Мурманска	1 620 648,0	242 517,5	250 186,7	244 562,8	242 640,1	213 580,3	213 580,3	213 580,3
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	1 620 648,0	242 517,5	250 186,7	244 562,8	242 640,1	213 580,3	213 580,3	213 580,3
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет имущественных отношений города Мурманска	711 346,4	128 343,3	62 083,9	146 743,7	126 049,1	82 708,8	82 708,8	82 708,8
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	688 766,5	121 777,4	57 702,5	140 927,4	120 232,8	82 708,8	82 708,8	82 708,8
средств федерального бюджета	22 579,9	6 565,9	4 381,4	5 816,3	5 816,3	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	23 946,3	4 111,7	4 118,4	2 842,2	2 423,5	3 483,5	3 483,5	3 483,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	8 140,3	1 808,8	1 501,5	330,0	330,0	1 390,0	1 390,0	1 390,0
средств областного бюджета	15 806,0	2 302,9	2 616,9	2 512,2	2 093,5	2 093,5	2 093,5	2 093,5
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: обеспечение доступности и качества дополнительных мер социальной поддержки																					
Задача 1: усиление адресной направленности дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан																					
1.	Основное мероприятие: обеспечение дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	2018-2024 годы	Всего, в т.ч. МБ ОБ	231621,2 227973,6 3 647,6	36 411,9 35 792,0 619,9	41 020,2 40 016,8 1 003,4	36 043,7 35 039,4 1 004,3	36 063,4 35 043,4 1 020,0	26 862,0 26 862,0 0,0	27 292,0 27 292,0 0,0	27 928,0 27 928,0 0,0	Обеспечение финансирования дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, да – 1, нет – 0 Количество осуществляемых государственных полномочий, ед.	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	1 1 1	КСПВООДМ, КС, ММКУ, УКС КРГХ	
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018-2024 годы	МБ	26 336,7	3 793,7	5 943,0	3 800,0	3 800,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	Количество трудоустроенных граждан, чел.	150	150	150	150	150	150	150	150	КСПВООДМ
1.2.	Обеспечение социальных гарантий и усиление адресной направленности дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	2018-2024 годы	МБ	3 373,9	520,4	538,1	489,4	493,4	444,2	444,2	444,2	Количество граждан, которым были предоставлены дополнительные меры социальной поддержки, чел.	700	600	600	600	600	600	600	600	КСПВООДМ
1.3.	Организация мероприятий по ремонту квартир ветеранов Великой Отечественной войны	2018-2024 годы	МБ	1 831,7	690,0	361,7	390,0	390,0	0,0	0,0	0,0	Количество отремонтированных квартир ветеранов Великой Отечественной войны, ед.	3	2	2	2	-	-	-	-	КС, ММКУ, УКС
1.4.	Предоставление дополнительного пенсионного обеспечения муниципальным служащим в органах местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и лицам, замещающим муниципальные должности в муниципальном образовании город Мурманск	2018-2024 годы	МБ	195310,4	30 787,9	32 053,1	30 360,0	30 360,0	23 417,8	23 847,8	24 483,8	Количество граждан, получающих дополнительное пенсионное обеспечение, чел.	300	355	355	355	355	355	355	355	КСПВООДМ
1.5.	Субвенция на возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению	2018-2024 годы	ОБ	3 647,6	619,9	1003,4	1004,3	1 020,0	0,0	0,0	0,0	Количество выплат на возмещение стоимости услуг по погребению умерших, ед.	79	125	128	130	-	-	-	-	КРГХ



1.3. Приспособление жилых помещений и (или) общего домового имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, в том числе проведение обследований, разработка проектной документации, выполнение инженерных изысканий, проверка достоверности определения сметной стоимости, восстановительные работы	2018 - 2024 годы	Всего:	12798,9	1417,1	4381,8	2000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	Количество фактически приспособленных жилых помещений и (или) общего домового имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, ед.	3	17	4	8	-	-	-	КС, ММКУ УКС	
		в т.ч.:																		
		МБ	12798,9	1417,1	4381,8	2000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0										
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
											Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	14	7	-	-	-	-	-		
Всего по подпрограмме, в т.ч.		Всего:	97796,2	16098,4	8927,3	4500,0	6646,0	20541,5	20541,5	20541,5										
		в т.ч.:																		
		МБ	95468,3	14498,4	8199,4	4500,0	6646,0	20541,5	20541,5	20541,5										
		ОБ	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										

* в том числе средства федерального бюджета

Детализация направлений расходов

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: проведение мероприятий по созданию безбарьерной среды	МБ	95468,3	14498,4	8199,4	4500,0	6646,0	20541,5	20541,5	20541,5
		ОБ	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Приобретение подвижного состава специализированного наземного городского транспорта общего пользования	МБ	51446,5	10000,0	0,0	0,0	0,0	13815,5	13815,5	13815,5
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	31222,9	3081,3	3817,6	2500,0	1646,0	6726,0	6726,0	6726,0
		ОБ	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Оснащение структурных подразделений МАУ МП «Объединение молодежных центров» и МАУ МП «Дом молодежи» специализированным оборудованием для предоставления услуг маломобильным группам населения	МБ	2563,3	763,3	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0
1.2.2.	Создание в образовательных учреждениях города Мурманска безбарьерной среды для инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья	МБ	21940,0	850,0	850,0	1000,0	1000,0	6080,0	6080,0	6080,0
		ОБ	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.1.	Создание безбарьерной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях, в рамках реализации Государственной программы РФ «Доступная среда» на 2011-2020 годы	МБ	14790,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4930,0	4930,0	4930,0
		ОБ	1600,0	1600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.2.	Приобретение технических средств в дошкольных образовательных учреждениях для обеспечения доступа маломобильных групп населения, в рамках реализации Государственной программы РФ «Доступная среда» на 2011-2020 годы	МБ	4022,1	600,0	122,1	600,0	600,0	700,0	700,0	700,0
1.2.2.3.	Приобретение технических средств в учреждениях дополнительного образования и прочих учреждениях образования для обеспечения доступа маломобильных групп населения, в рамках реализации Государственной программы РФ «Доступная среда» на 2011-2020 годы	МБ	1650,0	250,0	0,0	250,0	250,0	300,0	300,0	300,0
1.2.2.4.	Создание безбарьерной среды для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учреждениях дополнительного образования, в рамках реализации Государственной программы РФ «Доступная среда» на 2011-2020 годы	МБ	727,9	0,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	727,9	0,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.5.	Приобретение оборудования, инвентаря и экипировки, компьютерной техники и оргтехники, транспортных средств для оснащения учреждения спортивной направленности по адаптивной физической культуре и спорту (муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей г. Мурманска детско-юношеская спортивно - адаптивная школа № 15)	МБ	750,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
1.2.3.	Создание в учреждениях культуры и дополнительного образования (детских школах искусств (по видам искусств) условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	МБ	6719,6	1468,0	2667,6	1200,0	346,0	346,0	346,0	346,0
1.3.	Приспособление жилых помещений и (или) общего домового имущества в многоквартирных домах с учетом потребностей инвалидов, в том числе проведение обследований, разработка проектной документации, выполнение инженерных изысканий, проверка достоверности определения сметной стоимости, восстановительные работы, экспертиза	МБ	12798,9	1417,1	4381,8	2000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 7
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4200

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме:	97796,2	16098,4	8927,3	4500,0	6646,0	20541,5	20541,5	20541,5	
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	95468,3	14498,4	8199,4	4500,0	6646,0	20541,5	20541,5	20541,5	
средств областного бюджета	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
В том числе по заказчиком:									
комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	2563,3	763,3	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	2563,3	763,3	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	51446,5	10000,0	0,0	0,0	0,0	13815,5	13815,5	13815,5	
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	51446,5	10000,0	0,0	0,0	0,0	13815,5	13815,5	13815,5	
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
комитет по образованию администрации города Мурманска	24267,9	2450,0	1577,9	1000,0	1000,0	6080,0	6080,0	6080,0	
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	21940,0	850,0	850,0	1000,0	1000,0	6080,0	6080,0	6080,0	
средств областного бюджета	2327,9	1600,0	727,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
комитет по культуре администрации города Мурманска	6719,6	1468,0	2667,6	1200,0	346,0	346,0	346,0	346,0	



в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	6719,6	1468,0	2667,6	1200,0	346,0	346,0	346,0	346,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска	12798,9	1417,1	4381,8	2000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	12798,9	1417,1	4381,8	2000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в т.ч. инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 8
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4200

Изменения в перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.									Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.1.	Субвенция бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление органами местного самоуправления муниципального образования город Мурманск государственных полномочий по предоставлению ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам муниципальных учреждений (организаций), указанным в пункте 1 статьи 1, и лицам, указанным в статье 2 Закона Мурманской области «О сохранении права на меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с упразднением поселка городского типа Росляково»	2 0 1 8 - 2 0 2 4 годы	ОБ	42 552,0	5 530,2	5 530,2	5 530,2	5 530,2	6 810,4	6 810,4	6 810,4	Количество получателей ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты, чел.	100	96	105	105	105	105	105	КЖП	

Приложение № 9
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4200

3. Перечень основных мероприятий АВЦП

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.									Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: обеспечение реализации мероприятий в сфере предоставления населению города Мурманска дополнительных мер социальной поддержки и оказания социальной помощи, в области взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и общественными объединениями, в области муниципальной молодежной политики через эффективное выполнение муниципальных функций																					
1.	Основное мероприятие: эффективное управление в сфере предоставления населению города дополнительных мер социальной поддержки и оказания социальной помощи, в области взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и общественными объединениями, в области муниципальной молодежной политики	2 0 1 8 - 2 0 2 4 годы	Всего:	190148,4	27782,1	28045,8	27970,2	28133,7	26072,2	26072,2	26072,2	Количество выполняемых функций, ед.	10	10	10	10	10	10	10	КСПВООДМ	
		в т.ч.:	МБ	164209,6	24012,9	24286,7	24129,4	24129,4	22550,4	22550,4	22550,4										
			ОБ	25938,8	3769,2	3759,1	3840,8	4004,3	3521,8	3521,8	3521,8										
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2 0 1 8 - 2 0 2 4 годы	МБ	162011,0	23563,7	23914,8	23865,0	23865,0	22267,5	22267,5	22267,5	Количество специалистов, ед.	21	21	21	21	21	21	21	21	КСПВООДМ
1.2.	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2 0 1 8 - 2 0 2 4 годы	МБ	2198,6	449,2	371,9	264,4	264,4	282,9	282,9	282,9	Обеспечение выполнения функций, да - 1, нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	КСПВООДМ
1.3.	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан»	2 0 1 8 - 2 0 2 4 годы	ОБ	25938,8	3769,2	3759,1	3840,8	4004,3	3521,8	3521,8	3521,8	Обеспечение реализации переданных государственных полномочий, да - 1, нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	КСПВООДМ
Всего по АВЦП				Всего: в т.ч.:	190148,4	27782,1	28045,8	27970,2	28133,7	26072,2	26072,2	26072,2									
				МБ	164209,6	24012,9	24286,7	24129,4	24129,4	22550,4	22550,4	22550,4									
				ОБ	25938,8	3769,2	3759,1	3840,8	4004,3	3521,8	3521,8	3521,8									



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 4201

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества» на 2018 - 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3609 (в ред. постановлений от 09.08.2018 № 2532, от 18.12.2018 № 4385, от 20.12.2018 № 4441, от 17.07.2019 № 2402, от 22.10.2019 № 3488)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 26.05.2008 № 50-618 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018 – 2024 годы» **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества» на 2018 - 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3609 (в ред. постановлений от 09.08.2018 № 2532, от 18.12.2018 № 4385, от 20.12.2018 № 4441, от 17.07.2019 № 2402, от 22.10.2019 № 3488), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 3883313,3 тыс. руб., в т.ч.: бюджет муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): 3667997,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 587538,2 тыс. руб.; 2019 год – 595902,1 тыс. руб.; 2020 год – 529427,2 тыс. руб.; 2021 год – 539983,9 тыс. руб.; 2022 год – 465811,3 тыс. руб.; 2023 год – 470902,9 тыс. руб.; 2024 год – 478432,2 тыс. руб. Областной бюджет (далее - ОБ): 109225,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 15413,1 тыс. руб.; 2019 год – 15869,9 тыс. руб.; 2020 год – 16503,0 тыс. руб.; 2021 год – 16990,7 тыс. руб.; 2022 год – 14816,2 тыс. руб.; 2023 год – 14816,2 тыс. руб.; 2024 год – 14816,2 тыс. руб. Федеральный бюджет (далее - ФБ): 106090,2 тыс. руб., из них: 2018 год – 20995,1 тыс. руб.; 2019 год – 22698,1 тыс. руб.; 2020 год – 18559,3 тыс. руб.; 2021 год – 10310,3 тыс. руб.; 2022 год – 11175,8 тыс. руб.; 2023 год – 11175,8 тыс. руб.; 2024 год – 11175,8 тыс. руб.
----------------------------------	--

1.2. В разделе I «Подпрограмма «Информатизация органов управления муниципального образования город Мурманск» на 2018 - 2024 годы»:

1.2.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 57717,9 тыс. руб. в т.ч.: МБ: 57653,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 15147,6 тыс. руб.; 2019 год – 12955,0 тыс. руб.; 2020 год – 11967,2 тыс. руб.; 2021 год – 11967,2 тыс. руб.; 2022 год – 1872,2 тыс. руб.; 2023 год – 1872,2 тыс. руб.; 2024 год – 1872,2 тыс. руб. ОБ: 64,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 8,2 тыс. руб.; 2019 год – 2,3 тыс. руб.; 2020 год – 7,4 тыс. руб.; 2021 год – 7,4 тыс. руб.; 2022 год – 13,0 тыс. руб.; 2023 год – 13,0 тыс. руб.; 2024 год – 13,0 тыс. руб.
-------------------------------------	---

1.2.2. Подраздел 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Подраздел «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.4. Подраздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:
«4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы производится за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск, областного бюджета.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме	57717,9	15155,8	12957,3	11974,6	11974,6	1885,2	1885,2	1885,2
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	57653,6	15147,6	12955,0	11967,2	11967,2	1872,2	1872,2	1872,2
средств областного бюджета	64,3	8,2	2,3	7,4	7,4	13,0	13,0	13,0
В том числе по заказчикам								
администрация города Мурманска	57625,7	15141,5	12952,7	11960,0	11960,0	1870,5	1870,5	1870,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	57625,7	15141,5	12952,7	11960,0	11960,0	1870,5	1870,5	1870,5
Совет депутатов города Мурманска	92,2	14,3	4,6	14,6	14,6	14,7	14,7	14,7
в т.ч. средств бюджета муниципального образования город Мурманск	27,9	6,1	2,3	7,2	7,2	1,7	1,7	1,7
средств областного бюджета	64,3	8,2	2,3	7,4	7,4	13,0	13,0	13,0

1.3. В разделе II «Подпрограмма «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск» на 2018 - 2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 460340,4 тыс. руб., в т.ч. МБ: 460340,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 68317,5 тыс. руб.; 2019 год – 78467,2 тыс. руб.; 2020 год – 69058,5 тыс. руб.; 2021 год – 70733,6 тыс. руб.; 2022 год – 57921,2 тыс. руб.; 2023 год – 57921,2 тыс. руб.; 2024 год – 57921,2 тыс. руб.
-------------------------------------	---

1.3.2. Подраздел 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.3.3. Подраздел «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Основное мероприятие: обеспечение информирования населения, организаций (предприятий) по вопросам социально-экономического и культурного развития города Мурманска	МБ	460340,4	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	57 921,2	57 921,2	57 921,2
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальной бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	460340,4	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	57 921,2	57 921,2	57 921,2
1.1.1	Осуществление издательской деятельности	МБ	460340,4	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	57 921,2	57 921,2	57 921,2

1.3.4. Подраздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Всего по подпрограмме	460340,4	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	57921,2	57921,2	57921,2
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	460340,4	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	57921,2	57921,2	57921,2

1.4. В разделе III «Подпрограмма «Обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта» на 2018 – 2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 1812826,7 тыс. руб., в том числе: МБ – 182826,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 283997,8 тыс. руб.; 2019 год – 279198,4 тыс. руб.; 2020 год – 264750,0 тыс. руб.; 2021 год – 273631,6 тыс. руб.; 2022 год – 231178,8 тыс. руб.; 2023 год – 236270,4 тыс. руб.; 2024 год – 243799,7 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.4.2. Подраздел 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.4.3. Подраздел «Детализация направлений расходов на 2018–2024 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.4.4. Подраздел 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:
«4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Всего по подпрограмме	1812826,7	283997,8	279198,4	264750,0	273631,6	231178,8	236270,4	243799,7
в том числе за счет								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1812826,7	283997,8	279198,4	264750,0	273631,6	231178,8	236270,4	243799,7

».



1.5. В разделе IV «Подпрограмма «Поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске» на 2018 - 2024 годы»:

1.5.1. Подраздел 2 «Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Годы реализации подпрограммы								
			Отчетный год 2016	Текущий год 2017	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Цель: развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения											
1	Доля общественных объединений и некоммерческих организаций, вовлеченных в реализацию мероприятий по поддержке общественных и гражданских инициатив, от общего числа общественных организаций	%	15,4	26,1	26,1	26,1	26,1	26,1	26,1	26,1	26,1
2	Количество заявок, поданных на конкурс на соискание субсидий на реализацию социально значимого проекта	единиц	13	7	9	10	7	7	7	7	7
3	Количество подшефных воинских частей, учреждений, имеющих долгосрочные шефские связи с администрацией города Мурманска, комитетом по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	единиц	6	6	7	7	7	7	7	7	7

1.5.2. Подраздел 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2021 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему

постановлению.

1.6. В разделе VI «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности администрации города Мурманска» на 2018 - 2024 годы»:

1.6.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по АВЦП: 1529229,4 тыс. руб., в т. ч.:
	МБ – 1313978,2 тыс. руб., из них:
	2018 год – 216370,6 тыс. руб.;
	2019 год – 221576,8 тыс. руб.;
	2020 год – 180263,8 тыс. руб.;
	2021 год – 180263,8 тыс. руб.;
	2022 год – 171834,4 тыс. руб.;
	2023 год – 171834,4 тыс. руб.;
	2024 год – 171834,4 тыс. руб.
	ОБ – 109161,0 тыс. руб., из них:
	2018 год – 15404,9 тыс. руб.;
	2019 год – 15867,6 тыс. руб.;
	2020 год – 16495,6 тыс. руб.;
	2021 год – 16983,3 тыс. руб.;
	2022 год – 14803,2 тыс. руб.;
	2023 год – 14803,2 тыс. руб.;
	2024 год – 14803,2 тыс. руб.
	ФБ – 106090,2 тыс. руб., из них:
	2018 год – 20995,1 тыс. руб.;
	2019 год – 22698,1 тыс. руб.;
	2020 год – 18559,3 тыс. руб.;
	2021 год – 10310,3 тыс. руб.;
	2022 год – 11175,8 тыс. руб.;
	2023 год – 11175,8 тыс. руб.;
	2024 год – 11175,8 тыс. руб.

1.6.2. Подраздел 3.1 «Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2021 годы» раздела 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О.В.) обеспечить финансирование реализации муниципальной программы города Мурманска «Развитие муниципального самоуправления и гражданского общества» на 2018 - 2024 годы в объеме, установленном решением Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 02.10.2019.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е. П.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4201

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 - 2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
Цель: расширение применения информационных технологий в органах местного самоуправления															
1	Основное мероприятие: развитие объединенной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Мурманска	2018 – 2021 годы	Всего:	52062,3	15155,8	12957,3	11974,6	11974,6	Отсутствие замечаний при эксплуатации информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	да – 1, нет - 0	1	1	1	1	Администрация города Мурманска (ОИТОи ЗИ)
МБ			52037,0	15147,6	12955,0	11967,2	11967,2								
ОБ			25,3	8,2	2,3	7,4	7,4								
1.1	Внедрение и поддержка систем в области информационных технологий	2018 – 2021 годы	МБ	52014,2	15141,5	12952,7	11960,0	11960,0	Обеспечение использования современных информационных и телекоммуникационных технологий	да – 1, нет - 0	1	1	1	1	Администрация города Мурманска (ОИТОи ЗИ)
1.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на техническое сопровождение программного обеспечения «Система авто матизированного рабочего места муниципального образования»	2018 – 2021 годы	МБ	22,8	6,1	2,3	7,2	7,2	Количество оборудованных рабочих мест	шт.	1	1	1	1	Совет депутатов города Мурманска
1.3.	Сопровождение автоматизированных рабочих мест АРМ «Муниципал» в рамках подсистемы нормативных правовых актов единой системы информационно-телекоммуникационного обеспечения Российской Федерации	2018 – 2021 годы	ОБ	25,3	8,2	2,3	7,4	7,4	Доля освоенных субсидий	%	100	100	100	100	Совет депутатов города Мурманска
Всего по подпрограмме:			Всего:	52062,3	15155,8	12957,3	11974,6	11974,6							
			МБ	52037,0	15147,6	12955,0	11967,2	11967,2							
			ОБ	25,3	8,2	2,3	7,4	7,4							

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4201

Детализация направлений расходов на 2018 - 2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Основное мероприятие: развитие объединенной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления города Мурманска	Всего	57717,9	15155,8	12957,3	11974,6	11974,6	1885,2	1885,2	1885,2
		МБ	57653,6	15147,6	12955,0	11967,2	11967,2	1872,2	1872,2	1872,2
		ОБ	64,3	8,2	2,3	7,4	7,4	13,0	13,0	13,0
1.1.	Внедрение и поддержка систем в области информационных технологий	МБ	57625,7	15141,5	12952,7	11960,0	11960,0	1870,5	1870,5	1870,5
1.1.1.	Развитие и сопровождение системы электронного документооборота	МБ	43101,5	7800,0	9959,9	9960,0	9960,0	1800,5	1820,5	1800,5
1.1.2.	Обеспечение функционирования и поддержка информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации города Мурманска	МБ	4901,5	4291,5	580,0	500,0	500,0	10,0	10,0	10,0
1.1.3.	Создание и обеспечение системы защиты информации (приобретение и настройка программно-аппаратных средств)	МБ	6080,0	1550,0	1500,0	1500,0	1500,0	10,0	10,0	10,0



1.1.4.	Создание обеспечение функционирования и поддержка видеоконференц-системы и IP-телефонии	МБ	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0
1.1.5.	Поддержка и развитие информационного портала города Мурманска	МБ	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0
1.1.6.	Модернизация системы видеонаблюдения в администрации города Мурманска (АГМ, округа)	МБ	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	0,0	10,0
1.1.7.	Создание и обеспечение системы электробезопасности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации города Мурманска	МБ	3432,7	1500,0	912,8	0,0	0,0	10,0	0,0	10,0
1.1.8.	Поддержка системы мониторинга и анализа	МБ	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0
1.2.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на техническое сопровождение программного обеспечения «Система автоматизированного рабочего места муниципального образования»	МБ	27,9	6,1	2,3	7,2	7,2	1,7	1,7	1,7
1.2.1.	Сопровождение автоматизированного рабочего места «Муниципал»	МБ	27,9	6,1	2,3	7,2	7,2	1,7	1,7	1,7
1.3.	Субсидия на техническое сопровождение программного обеспечения «Система автоматизированного рабочего места муниципального образования»	ОБ	64,3	8,2	2,3	7,4	7,4	13,0	13,0	13,0
1.3.1.	Сопровождение автоматизированного рабочего места «Муниципал»	ОБ	64,3	8,2	2,3	7,4	7,4	13,0	13,0	13,0

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4201

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы

№ п/п	Цели, задачи мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018	2019	2020	2021	Наименование, ед. измерения	2018	2019	2020		2021
Цель: обеспечение конституционного права жителей города Мурманска на получение объективной информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, информации, касающейся культурного, экономического и социального развития города Мурманска														
1	Основное мероприятие: обеспечение информирования населения, организаций (предприятий) по вопросам социально-экономического и культурного развития города Мурманска	2018-2021 годы	МБ	286576,8	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	Выполнение плана по выпуску газеты «Вечерний Мурманск» (%)	100	100	100	100	МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск»
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 - 2021 годы	МБ	286576,8	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6	Предоставление печатной газетной площадки для опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления (да - 1, нет - 0)	1	1	1	1	МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск»
1.2	Проведение информационно-аналитической работы по актуальным и интересующим население вопросам	2018 - 2021 годы	не требует финансирования						Процент выполнения мероприятия (%)	100	100	100	100	МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск»
	Всего по подпрограмме:	2018-2021 годы	МБ	286576,8	68317,5	78467,2	69058,5	70733,6						

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4201

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
Цель: обеспечение деятельности ОМСУ МО город Мурманск, учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта														
1.	Основное мероприятие: обеспечение деятельности ОМСУ МО город Мурманск, организация закупок товаров, работ, услуг	2018 – 2021 годы	Всего, в т.ч.: МБ:	1004521,5	260596,4	254611,3	240556,5	248757,3	Количество ОМСУ МО город Мурманск, в отношении которых осуществляется обеспечение деятельности (ед.)	4	4	4	4	ММБУ «УОДОМС города Мурманска», ММКУ «Управление закупок»
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 – 2021 годы	МБ:	914734,8	239001,3	232315,0	217929,8	225488,7	Отсутствие замечаний на обеспечение деятельности ОМСУ МО город Мурманск (да - 1, нет - 0)	1	1	1	1	ММБУ «УОДОМС города Мурманска»
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений	2018 – 2021 годы	МБ:	89786,7	21595,1	22296,3	22626,7	23268,6	Количество поступивших заявок от заказчиков на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (ед.)	1200	1200	1200	1200	ММКУ «Управление закупок»
2.	Основное мероприятие: обслуживание учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта и ОМСУ МО город Мурманск в сфере бухгалтерского (бюджетного), налогового учета	2018 – 2021 годы	МБ:	97056,3	23401,4	24587,1	24193,5	24874,3	Своевременное обслуживание учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта и ОМСУ МО (да - 1, нет - 0)	1	1	1	1	МБУ «ЦБ ОСП АГМ»
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018 – 2021 годы	МБ:	97056,3	23401,4	24587,1	24193,5	24874,3	Отсутствие замечаний на обеспечение деятельности ОМСУ МО город Мурманск (да - 1, нет - 0)	1	1	1	1	МБУ «ЦБ ОСП АГМ»
	Всего по подпрограмме:	2018 – 2021 годы	МБ:	1101577,8	283997,8	279198,4	264750,0	273631,6	-	-	-	-	-	-

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4201

Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Основное мероприятие: обеспечение деятельности ОМСУ МО город Мурманск, организация закупок товаров, работ, услуг	МБ:	1669271,0	260596,4	254611,3	240556,5	248757,3	215679,0	220770,6	228299,9
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ:	1516703,9	239001,3	232315,0	217929,8	225488,7	194752,2	199843,8	207373,1
1.1.1.	Материально-техническое, информационное обеспечение и обслуживание ОМСУ МО город Мурманск, оказание информационных услуг на основе архивных документов, обеспечение их сохранности	МБ:	1516703,9	239001,3	232315,0	217929,8	225488,7	194752,2	199843,8	207373,1
1.2.	Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений	МБ:	152567,1	21595,1	22296,3	22626,7	23268,6	20926,8	20926,8	20926,8
1.2.1.	Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков конкурентными способами размещения закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	МБ:	152567,1	21595,1	22296,3	22626,7	23268,6	20926,8	20926,8	20926,8
2.	Основное мероприятие: обслуживание учреждений в области молодежной политики, физической культуры и спорта и ОМСУ МО город Мурманск в сфере бухгалтерского (бюджетного), налогового учета	МБ:	143555,7	23401,4	24587,1	24193,5	24874,3	15499,8	15499,8	15499,8
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ:	143555,7	23401,4	24587,1	24193,5	24874,3	15499,8	15499,8	15499,8
2.1.1.	Ведение бухгалтерского (бюджетного), налогового учета, формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности	МБ:	143555,7	23401,4	24587,1	24193,5	24874,3	15499,8	15499,8	15499,8



3.1. Перечень основных мероприятий на 2018 - 2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Цель: развитие институтов гражданского общества, стимулирование участия граждан и организаций в общественных объединениях, поддержка общественных и гражданских инициатив в городе Мурманске, патриотическое воспитание населения															
1	Основное мероприятие: создание условий для развития гражданского общества и популяризации патриотического движения на территории муниципального образования город Мурманск	2018-2021 годы	Всего в т.ч. МБ	13824,8	3614,7	3614,7	3297,7	3297,7	Количество общественных объединений, некоммерческих организаций, Почетных граждан города-героя Мурманска, принявших участие в мероприятиях, единиц	100	101	100	100	КСПВООДМ	
1.1	Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	2018-2021 годы	Всего в т.ч. МБ	2981,2	581,2	800,0	800,0	800,0	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставлены субсидии, единиц	8	10	7	7	КСПВООДМ	
1.2	Премии главы муниципального образования город Мурманск	2018-2021 годы	МБ	448,1	103,4	114,9	114,9	114,9	Количество врученных премий, единиц	10	10	10	10	КСПВООДМ	
1.3	Мероприятия, направленные на поддержку общественных и гражданских инициатив, формирование патриотического сознания населения города Мурманска	2018-2021 годы	МБ	1415,9	526,7	296,4	296,4	296,4	Количество мероприятий, единиц	9	9	9	9	КСПВООДМ	
1.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным автономным учреждениям субсидиям	2018-2021 годы	МБ	8979,6	2403,4	2403,4	2086,4	2086,4	Количество мероприятий, единиц	10	11	10	10	КСПВООДМ, МАУ МП «Объединение молодежных центров»	
Всего по подпрограмме:				2018-2021 годы	МБ:	13824,8	3614,7	3614,7	3297,7	3297,7	-	-	-	-	-

3.1. Перечень основных мероприятий на 2018 - 2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
Цель: обеспечение деятельности администрации города Мурманска по выполнению муниципальных функций и переданных государственных полномочий															
1	Основное мероприятие: эффективное выполнение функций с целью развития муниципального самоуправления	2018 - 2021 годы	МБ:	798475,0	216370,6	221576,8	180263,8	180263,8	Своевременное и эффективное выполнение функций в сфере развития муниципального самоуправления и гражданского общества (да-1, нет-0)	1	1	1	1	Администрация города Мурманска	
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации города Мурманска	2018- 2021 годы	МБ:	16706,2	4321,3	3064,9	4660,0	4 660,0	Штатная численность (ед.)	1	1	1	1	Администрация города Мурманска	
1.2	Расходы на обеспечение функций главы администрации города Мурманска	2018 - 2021 годы	МБ:	50	0	0	0	50,0	Своевременное и эффективное выполнение функций главы АГМ (да-1, нет-0)	-	-	-	1	Администрация города Мурманска	
1.3	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2018- 2021 годы	МБ:	765224,7	202697,2	215346,5	173590,5	173590,5	Штатная численность (ед.)	154	154	154	154	Администрация города Мурманска	
1.4	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018 - 2021 годы	МБ:	16434,1	9352,1	3165,4	1983,3	1933,3	Своевременное и эффективное выполнение полномочий АГМ (да-1, нет-0)	1	1	1	1	Администрация города Мурманска	
1.5	Реализация Положения «О территориальном общественном самоуправлении в городе Мурманске»	2018 - 2021 годы	МБ:	20	0	0	10,0	10,0	Количество зарегистрированных территориальных общественных самоуправлений (ед.)	0	0	1	1	Администрация города Мурманска	
1.6	Реализация Положения «Об опросе граждан на территории города Мурманска»	2018 - 2021 годы	МБ:	20	0	0	10,0	10,0	Количество проведенных опросов (ед.)	0	0	1	1	Администрация города Мурманска	
1.7	Реализация Положения «О собраниях и конференциях граждан (собраниях делегатов), проводимых на территории города Мурманска»	2018 - 2021 годы	МБ:	20	0	0	10,0	10,0	Количество проведенных собраний, конференций (ед.)	0	0	1	1	Администрация города Мурманска	
2	Основное мероприятие: выполнение переданных полномочий органам местного самоуправления	2018 - 2021 годы	Всего:	137314,2	36400,0	38565,7	35054,9	27293,6	Своевременное и эффективное выполнение переданных полномочий (да-1, нет-0)	1	1	1	1	Администрация города Мурманска	
		МБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
		ОБ:	64751,4	15404,9	15867,6	16495,6	16983,3								
		ФБ:	72562,8	20995,1	22698,1	18559,3	10310,3								
2.1	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «Об административных комиссиях»	2018 - 2021 годы	ОБ:	37208,1	8821,6	9127,6	9489,2	9769,7	Доля выигранных дел к общему количеству дел об административных нарушениях муниципального образования город Мурманск (%)	100	100	100	100	Администрация города Мурманска	
2.2	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях»	2018 - 2021 годы	ОБ:	24,0	6,0	6,0	6,0	6,0	Количество должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях» (чел.)	73	73	73	73	Администрация города Мурманска	
2.3	Субвенция на реализацию Закона Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области»	2018- 2021 годы	ОБ:	27519,3	6577,3	6734,0	7000,4	7207,6	Доля снятых с учета в банке данных несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, по исправлению, нормализации ситуации, к общему числу состоящих в банке (%)	14	14	14	14	Администрация города Мурманска	
2.4	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с п. 1 ст. 4 Федерального закона «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния	2018 - 2021 годы	ФБ:	72148,8	20785,4	22632,9	18491,4	10239,1	Количество актов записей (ед.)	13000	13000	13000	13000	Администрация города Мурманска	
2.5	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2018 - 2021 годы	ФБ:	414,0	209,7	65,2	67,9	71,2	Количество кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации (чел.)	3175	212	342	358	Администрация города Мурманска	
Всего по АВЦП:				2018 - 2021 годы	Всего:	935789,2	252770,6	260142,5	215318,7	207557,4					
			МБ:	798475,0	216370,6	221576,8	180263,8	180263,8							
			ОБ:	64751,4	15404,9	15867,6	16495,6	16983,3							
			ФБ:	72562,8	20995,1	22698,1	18559,3	10310,3							



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 4224

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3601 (в ред. постановлений от 09.06.2018 № 1722, от 12.09.2018 № 3067, от 30.11.2018 № 4140, от 18.12.2018 № 4387, от 19.12.2018 № 4427, от 04.07.2019 № 2244)

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности программ города Мурманска» и в целях совершенствования системы программно-целевого планирования муниципального образования город Мурманск, повышения результативности бюджетных расходов **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3601 (в ред. постановлений от 09.06.2018 № 1722, от 12.09.2018 № 3067, от 30.11.2018 № 4140, от 18.12.2018 № 4387, от 19.12.2018 № 4427, от 04.07.2019 № 2244), следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Всего по программе: 2 438 478,7 тыс. руб., в т.ч.:

бюджет муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): 2 218 570,2 тыс. руб., из них:

2018 год – 389 111,4 тыс. руб.

2019 год – 456 884,9 тыс. руб.

2020 год – 489 682,4 тыс. руб.

2021 год – 314 930,4 тыс. руб.

2022 год – 187 295,5 тыс. руб.

2023 год – 189 041,7 тыс. руб.

2024 год – 191 623,9 тыс. руб.

ОБ - 112 350,1 тыс. руб.:

2018 год – 4 402,2 тыс. руб.

2019 год – 49 481,5 тыс. руб.

2020 год – 58 466,4 тыс. руб.

2021 год – 0,0 тыс. руб.

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

ФБ - 67 673,2 тыс. руб.:

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 67 673,2 тыс. руб.

2020 год – 0,0 тыс. руб.,

2021 год – 0,0 тыс. руб.,

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

ВБ - 39 885,2 тыс. руб.;

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 27 452,6 тыс. руб.

2020 год – 12 432,6 тыс. руб.,

2021 год – 0,0 тыс. руб.,

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

ВБ - 39 885,2 тыс. руб.;

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 27 452,6 тыс. руб.

2020 год – 12 432,6 тыс. руб.,

2021 год – 0,0 тыс. руб.,

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

ОБ - 107 947,9 тыс. руб.:

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 49 481,5 тыс. руб.

2020 год – 58 466,4 тыс. руб.

2021 год – 0,0 тыс. руб.

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

ФБ - 67 673,2 тыс. руб.:

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 67 673,2 тыс. руб.

2020 год – 0,0 тыс. руб.

2021 год – 0,0 тыс. руб.

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

ВБ - 39 885,2 тыс. руб.;

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 27 452,6 тыс. руб.

2020 год – 12 432,6 тыс. руб.

2021 год – 0,0 тыс. руб.

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

1.2.2. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Таблицу «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 - 2024 годы» и таблицу «Детализация направлений расходов на 2018 - 2024 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. В разделе II «Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в городе Мурманске» на 2018 - 2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме: 1 653 544,9 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 1 649 142,7 тыс. руб., из них:

2018 год – 284 912,6 тыс. руб.

2019 год – 327 934,5 тыс. руб.

2020 год – 258 844,9 тыс. руб.

2021 год – 262 465,1 тыс. руб.

2022 год – 169 637,0 тыс. руб.

2023 год – 171 383,2 тыс. руб.

2024 год – 173 965,4 тыс. руб.

ОБ - 4 402,2 тыс. руб.:

2018 год – 4 402,2 тыс. руб.

2019 год – 0,0 тыс. руб.

2020 год – 0,0 тыс. руб.,

2021 год – 0,0 тыс. руб.,

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

1.3.2. Таблицы пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 - 2024 годы», «Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы» и пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе III «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска» на 2018-2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:

«Всего по АВЦП: 72 301,7 тыс. руб., в т.ч.:

МБ: 72 301,7 тыс. руб., из них:

2018 год – 10 330,8 тыс. руб.

2019 год – 13 431,4 тыс. руб.

2020 год – 11 102,0 тыс. руб.

2021 год – 11 102,0 тыс. руб.

2022 год – 8 778,5 тыс. руб.

2023 год – 8 778,5 тыс. руб.

2024 год – 8 778,5 тыс. руб.

ОБ - 0,0 тыс. руб.:

2018 год – 0,0 тыс. руб.

2019 год – 0,0 тыс. руб.

2020 год – 0,0 тыс. руб.,

2021 год – 0,0 тыс. руб.,

2022 год – 0,0 тыс. руб.

2023 год – 0,0 тыс. руб.

2024 год – 0,0 тыс. руб.

1.4.2. Таблицу пункта 3 «Перечень основных мероприятий АВЦП» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 02.10.2019.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4224

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год, исходя из возможностей муниципального бюджета и других источников.

Источники финансирования	Всего,	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
	тыс. руб.	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего	712 632,1	93 868,0	260 126,3	290 634,5	41 363,3	8 880,0	8 880,0	8 880,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	497 125,8	93 868,0	115 519,0	219 735,5	41 363,3	8 880,0	8 880,0	8 880,0
средств областного бюджета	107 947,9	0,0	49 481,5	58 466,4	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	67 673,2	0,0	67 673,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам								
комитет по строительству администрации города Мурманска	515 634,0	0,0	195 236,2	284 834,5	35 563,3	0,0	0,0	0,0
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	300 127,7	0,0	50 628,9	213 935,5	35 563,3	0,0	0,0	0,0
средств областного бюджета	107 947,9	0,0	49 481,5	58 466,4	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	67 673,2	0,0	67 673,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	515 634,0	0,0	195 236,2	284 834,5	35 563,3	0,0	0,0	0,0
комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, всего:	196 998,1	93 868,0	64 890,1	5 800,0	5 800,0	8 880,0	8 880,0	8 880,0
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	196 998,1	93 868,0	64 890,1	5 800,0	5 800,0	8 880,0	8 880,0	8 880,0
средств областного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	141 655,1	82 268,0	59 387,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Развитие инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта	Всего, в т.ч.:	350 039,0	93 868,0	65 190,1	122 977,6	41 363,3	8 880,0	8 880,0	8 880,0
		МБ	350 039,0	93 868,0	65 190,1	122 977,6	41 363,3	8 880,0	8 880,0	8 880,0
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ:	55 343,0	11 600,0	5 503,0	5 800,0	5 800,0	8 880,0	8 880,0	8 880,0
1.1.1.	Капитальный ремонт МАУ ГСЦ «Авангард» (ул. Адмирала флота Лобова, д. 51). Благоустройство территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, д. 2)	МБ:	55 343,0	11 600,0	5 503,0	5 800,0	5 800,0	8 880,0	8 880,0	8 880,0
1.1.1.1.	Замена плитки в малой чаше бассейна	МБ:	1 500,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Капитальный ремонт подвального помещения под большой чашей бассейна	МБ:	3 100,0	3 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Замена фильтров в большой чаше бассейна	МБ:	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4.	Капитальный ремонт большой чаши бассейна	МБ:	9 303,0	5 800,0	3 503,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Благоустройство территории МАУ СШОР № 4	МБ:	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	294 696,0	82 268,0	59 687,1	117 177,6	35 563,3	0,0	0,0	0,0
		МБ:	294 696,0	82 268,0	59 687,1	117 177,6	35 563,3	0,0	0,0	0,0
		ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.1.	Строительство стадиона с конькобежными дорожками, спортивным ядром, состоящим из футбольного поля с искусственным покрытием, помещениями для переодевания и трибунами	МБ; ВБ	210 140,9	57 100,0	300,0	117 177,6	35 563,3	0,0	0,0	0,0
		МБ:	210 140,9	57 100,0	300,0	117 177,6	35 563,3	0,0	0,0	0,0
		ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Капитальный ремонт спортивной площадки по адресу: г. Мурманск, ул. Аскольдовцев в районе дома 26 корпус 3, корпус 2	МБ:	13 450,0	13 450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Благоустройство детской спортивной площадки по адресу: Северный проезд д.12-14	МБ:	5 718,0	5 718,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительно-монтажные работы по устройству защитно-подпорных стен и организации прохода на детской спортивной площадке по адресу: Северный проезд, д. 12-14	МБ:	450,0	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Выполнение проектных работ по объекту: благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский	МБ:	535,5	0,0	535,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский	МБ:	17 290,0	0,0	17 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7.	Устройство ливневой канализации в физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	1 800,0	1 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.8.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской площадки на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	18 520,6	1 500,0	17 020,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.9.	Разработка проектно-сметной документации на покрытие хоккейного корта на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	3 091,0	0,0	3 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.10.	Работы по укреплению и благоустройству склона на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	2 700,0	2 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 13 по ул. Скальная в г. Мурманске	МБ:	4 750,0	0,0	4 750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.12.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 29 по ул. Скальная в г. Мурманске	МБ:	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.13.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 32 по ул. Старостина в г. Мурманске	МБ:	2 650,0	0,0	2 650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.14.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: ул. Баумана, дом 20	МБ:	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.15.	Разработка проектно-сметной документации на строительство спортивной площадки на территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, д. 2)	МБ:	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Региональный проект «Спорт - норма жизни»: - строительство крытого катка с искусственным льдом МАУ ГСЦ "Авангард" в рамках концессионного соглашения	МБ ОБ ФБ ВБ	362 593,1	0,0	194 936,2	167 656,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	147 086,8	0,0	50 328,9	96 757,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	107 947,9	0,0	49 481,5	58 466,4	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	67 673,2	0,0	67 673,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВБ	39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4224

Перечень основных программных мероприятий ВЦП на 2018-2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Цель: обеспечение условий для максимальной вовлеченности населения города Мурманска в систематические занятия физической культурой и спортом																				
Задача 1: обеспечение эффективного функционирования муниципальных учреждений физической культуры и спорта																				
1	Обеспечение предоставления услуг, выполнения работ физкультурно-спортивными организациями города Мурманска	2018-2024 годы	Всего, в т.ч.: МБ ОБ	1458796,6	249806,2	280663,1	233153,6	236776,8	150774,1	152520,3	155102,5	Количество обучающихся (чел.)	1750	1716	1716	1716	1716	1716	1716	КФС, МАУ СШОР №№ 3,4, МБУ СШОР №№ 8, 12, 13, МАУ ГСЦ "Авангард", МАУ "Центр" Стратегия"



1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018-2024 годы	МБ	1451087,0	242096,6	280663,1	233153,6	236776,8	150774,1	152520,3	155102,5	Количество подведомственных учреждений комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (ед.)	6	7	6	6	6	6	6	КФИС, МАУ СШОР №№ 3,4, МБУ СШОР №№ 8, 12, 13, МАУ ГСЦ "Авангард", МАУ "Центр"Стратегия"	
1.2.	Проведение социологического опроса по вопросам удовлетворенности качеством предоставления услуг населению подведомственными учреждениями КФИС	2018-2024 годы	не требует финансирования									Наличие социологического опроса, да -1, нет-0	1	1	1	1	1	1	1	КФИС	
1.3.	Субсидия на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	2018 год	МБ ОБ	7 709,6	7 709,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество подведомственных учреждений комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (ед.)	4	0	0	0	0	0	0	КФИС, МАУ СШОР №№ 3,4, МБУ СШОР №№ 12, 13	
	МБ	3 307,4	3 307,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
	ОБ*	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
Итого			МБ	1454394,4	245404,0	280663,1	233153,6	236776,8	150774,1	152520,3	155102,5										
Итого			ОБ	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
Всего по задаче 1			Всего, в т.ч.: МБ ОБ	1458796,6	249806,2	280663,1	233153,6	236776,8	150774,1	152520,3	155102,5										
Задача 2: увеличение вовлеченности населения в занятие физической культурой и спортом																					
2.	Развитие системы массового спорта в городе Мурманске	2018-2024 годы	МБ	194748,3	39508,6	47271,4	25691,3	25688,3	18862,9	18862,9	18862,9	Количество массовых легкоатлетических забегов, эстафет (ед.)	5	5	5	5	5	5	5	КФИС	
2.1.	Премии главы муниципального образования город Мурманск	2018-2024 годы	МБ	919,8	172,4	172,4	115,0	115,0	115,0	115,0	115,0	Количество врученных премий (ед.)	10	10	10	10	10	10	10	КФИС	
2.2.	Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	2018-2024 годы	МБ	69 757,1	10609,3	9 850,5	9 548,9	9 545,9	10067,5	10067,5	10067,5	Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий, в т.ч. количество участий (ед.)	211	211	211	211	211	211	211	КФИС	
2.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2018-2024 годы	МБ	79 683,4	20079,9	14401,5	11680,4	11680,4	7 280,4	7 280,4	7 280,4	Количество проведенных физкультурно-спортивных мероприятий, в т.ч. количество участий (ед.)	218	218	218	218	218	218	218	КФИС, МАУ СШОР № 4, МБУ СШОР № 13, МАУ ГСЦ "Авангард"	
2.4.	Субсидии некоммерческим организациям в сфере физической культуры и спорта	2018-2024 годы	МБ	44 388,0	8 647,0	22847,0	4 347,0	4 347,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0	Количество некоммерческих объединений в сфере физической культуры и спорта (ед.)	3	3	3	3	1	1	1	КФИС	
Итого по задаче 2			МБ	194748,3	39508,6	47271,4	25691,3	25688,3	18862,9	18862,9	18862,9										
Итого			МБ	1649142,7	284912,6	327934,5	258844,9	262465,1	169637,0	171383,2	173965,4										
Итого			ОБ	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0										
ВСЕГО			Всего, в т.ч.: МБ ОБ	1653544,9	289314,8	327934,5	258844,9	262465,1	169637,0	171383,2	173965,4										

Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обеспечение предоставления услуг, выполнения работ физкультурно-спортивными организациями города Мурманска	Всего, в т.ч.: МБ ОБ	1458 796,6	249 806,2	280 663,1	233 153,6	236 776,8	150 774,1	152520,3	155 102,5
		МБ	1454 394,4	245 404,0	280 663,1	233 153,6	236 776,8	150 774,1	152520,3	155 102,5
		ОБ*	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	1451 087,0	242 096,6	280 663,1	233 153,6	236 776,8	150 774,1	152520,3	155 102,5
1.1.1.	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта МАУ СШОР №№ 3, 4 и МБУ СШОР № 8, 12, 13	МБ	1016 240,6	170 790,0	188 066,7	157 692,0	160 458,6	111 623,4	112877,6	114 732,3
1.1.2.	Обеспечение доступа к объектам спорта МАУ ГСЦ "Авангард"	МБ	432 807,4	71 306,6	90 557,4	75 461,6	76 318,2	39 150,7	39 642,7	40 370,2
1.1.3.	Обеспечение деятельности МАУ "Центр организационно-методического обеспечения физической культуры и спорта "Стратегия"	МБ	2 039,0	0,0	2 039,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3.	Субсидия на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим спортивную подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	Всего, в т.ч.: МБ ОБ	7 709,6	7 709,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		МБ	3 307,4	3 307,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ*	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Развитие системы массового спорта в городе Мурманске	МБ	194 748,3	39 508,6	47 271,4	25 691,3	25 688,3	18 862,9	18 862,9	18 862,9
2.1.	Премии главы муниципального образования город Мурманск	МБ	919,8	172,4	172,4	115,0	115,0	115,0	115,0	115,0
2.2.	Мероприятия в сфере физической культуры и спорта	МБ	69 757,1	10 609,3	9 850,5	9 548,9	9 545,9	10 067,5	10 067,5	10 067,5
2.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ	79 683,4	20 079,9	14 401,5	11 680,4	11 680,4	7 280,4	7 280,4	7 280,4



2.3.1.	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий МБУ СШОР № 13	МБ	756,4	115,0	66,4	115,0	115,0	115,0	115,0	115,0
2.3.2.	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий МАУ СШОР № 4	МБ	17 346,8	2 298,2	3 148,6	3 100,0	3 100,0	1 900,0	1 900,0	1 900,0
2.3.3.	Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий МАУ ГСЦ "Авангард"	МБ	15 174,7	2 781,5	3 666,2	2 465,4	2 465,4	1 265,4	1 265,4	1 265,4
2.3.4.	Организация и проведение спортивно-массового мероприятия фестиваля спорта "Гольф-стрим"	МБ	34 221,8	6 721,8	3 500,0	6 000,0	6 000,0	4 000,0	4 000,0	4 000,0
2.3.5.	Подготовка к проведению мероприятия "Чемпионат Мира по ледяному плаванию в 2019 году"	МБ	12 183,7	8 163,4	4 020,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.	Субсидии некоммерческим организациям в сфере физической культуры и спорта	МБ	44 388,0	8 647,0	22 847,0	4 347,0	4 347,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0
2.4.1.	Субсидия некоммерческой организации, осуществляющей деятельность в сфере физической культуры и спорта в спортивной дисциплине "хоккей с мячом"	МБ	35 500,0	8 300,0	15 000,0	4 000,0	4 000,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0
2.4.2.	Субсидия некоммерческим организациям по организации и проведению массовых спортивных и физкультурных мероприятий	МБ	1 388,0	347,0	347,0	347,0	347,0	0,0	0,0	0,0
2.4.3.	Субсидия некоммерческой организации по организации и проведению спортивно-массового мероприятия фестиваля спорта "Гольфстрим"	МБ	4 500,0	0,0	4 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.4.	Субсидия некоммерческим организациям по подготовке к проведению мероприятия "Чемпионат Мира по ледяному плаванию в 2019 году"	МБ	3 000,0	0,0	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

* в том числе средства федерального бюджета

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Объемы финансирования подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на соответствующий год, исходя из возможностей муниципального бюджета и других источников.

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего	1 653 544,9	289 314,8	327 934,5	258 844,9	262 465,1	169 637,0	171 383,2	173 965,4
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1 649 142,7	284 912,6	327 934,5	258 844,9	262 465,1	169 637,0	171 383,2	173 965,4
средств областного бюджета	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска	1 653 544,9	289 314,8	327 934,5	258 844,9	262 465,1	169 637,0	171 383,2	173 965,4
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1 649 142,7	284 912,6	327 934,5	258 844,9	262 465,1	169 637,0	171 383,2	173 965,4
средств областного бюджета	4 402,2	4 402,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетных средств	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
инвестиции в основной капитал	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска от 16.12.2019 № 4224

Перечень основных мероприятий на 2018 - 2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.								Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий							Перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование показателя, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
Цель: обеспечение развития физической культуры и спорта на территории муниципального образования город Мурманск через эффективное выполнение муниципальных функций																			
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития физической культуры и спорта	2018 - 2024 гг.	Всего, в т.ч.: МБ:	72 301,7	10 330,8	13 431,4	11 102,0	11 102,0	8 778,5	8 778,5	8 778,5	Количество выполняемых функций, ед.	56	56	56	56	56	56	КФИС
1.1.	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2019 - 2024 гг.	Всего, в т.ч.: МБ:	71 762,4	10 330,8	13 205,1	11 001,0	11 001,0	8 741,5	8 741,5	8 741,5	Количество муниципальных служащих, чел.	8	8	8	8	8	8	КФИС
1.2.	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2020 - 2024 гг.	МБ:	539,3	0,0	226,3	101,0	101,0	37,0	37,0	37,0	Своевременность выполнения функций, да-1, нет-2	1	1	1	1	1	1	КФИС
	Итого	2018 - 2024 гг.	МБ:	72 301,7	10 330,8	13 431,4	11 102,0	11 102,0	8 778,5	8 778,5	8 778,5								
			ОБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
			ВСЕГО, в т.ч.: МБ и ОБ	72 301,7	10 330,8	13 431,4	11 102,0	11 102,0	8 778,5	8 778,5	8 778,5								

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 4231

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3601 (в ред. постановлений от 09.06.2018 № 1722, от 12.09.2018 № 3067, от 30.11.2018 № 4140, от 18.12.2018 № 4387, от 19.12.2018 № 4427, от 04.07.2019 № 2244, от 16.12.2019 № 4224)

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска» и в целях совершенствования системы программно-целевого планирования муниципального образования город Мурманск, повышения результативности бюджетных расходов **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Развитие физической культуры и спорта» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 10.11.2017 № 3601 (в ред. постановлений от 09.06.2018 № 1722, от 12.09.2018 № 3067, от 30.11.2018 № 4140, от 18.12.2018 № 4387, от 19.12.2018 № 4427, от 04.07.2019 № 2244, от 16.12.2019 № 4224), следующие изменения:

1.1. Строчку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«Всего по программе: 3 088 062,0 тыс. руб., в т.ч.: бюджет муниципального образования город Мурманск (далее - МБ): 2 843 521,7 тыс. руб., из них:
2018 год - 389 111,4 тыс. руб.
2019 год - 456 884,9 тыс. руб.
2020 год - 454 124,9 тыс. руб.
2021 год - 446 381,3 тыс. руб.
2022 год - 355 205,7 тыс. руб.
2023 год - 365 601,1 тыс. руб.
2024 год - 376 212,4 тыс. руб.
ОБ - 102 004,7 тыс. руб.:
2018 год - 4 402,2 тыс. руб.
2019 год - 49 481,5 тыс. руб.
2020 год - 48 121,0 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.

2024 год - 0,0 тыс. руб.
ФБ - 102 650,4 тыс. руб.:
2018 год - 0,0 тыс. руб.
2019 год - 67 673,2 тыс. руб.
2020 год - 34 977,2 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.
2024 год - 0,0 тыс. руб.
ВБ - 39 885,2 тыс. руб.:
2018 год - 0,0 тыс. руб.
2019 год - 27 452,6 тыс. руб.
2020 год - 12 432,6 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.
2024 год - 0,0 тыс. руб.».

1.2. В разделе I «Подпрограмма «Развитие материально-технической базы спорта города Мурманска» на 2018-2024 годы»:
1.2.1. Строчку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
«Общие затраты на реализацию - 710 417,7 тыс. руб., в том числе за счет средств:
МБ 470 279,6 тыс. руб.:
2018 год - 93 868,0 тыс. руб.
2019 год - 115 519,0 тыс. руб.
2020 год - 147 129,3 тыс. руб.
2021 год - 99 863,3 тыс. руб.
2022 год - 2 300,0 тыс. руб.
2023 год - 5 800,0 тыс. руб.
2024 год - 5 800,0 тыс. руб.
ОБ - 97 602,5 тыс. руб.:
2018 год - 0,0 тыс. руб.
2019 год - 49 481,5 тыс. руб.
2020 год - 48 121,0 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.
2024 год - 0,0 тыс. руб.
ФБ - 102 650,4 тыс. руб.:
2018 год - 0,0 тыс. руб.
2019 год - 67 673,2 тыс. руб.
2020 год - 34 977,2 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.
2024 год - 0,0 тыс. руб.

ВБ - 39 885,2 тыс. руб.;
2018 год - 0,0 тыс. руб.
2019 год - 27 452,6 тыс. руб.
2020 год - 12 432,6 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.
2024 год - 0,0 тыс. руб.».

1.2.2. Пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.2.3. Таблицу «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 - 2024 годы» и таблицу «Детализация направлений расходов на 2018 - 2024 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
1.3. В разделе II «Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в городе Мурманске» на 2018 - 2024 годы»:
1.3.1. Строчку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:
«Всего по подпрограмме: 2 296 779,7 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 2 292 377,5 тыс. руб., из них:
2018 год - 284 912,6 тыс. руб.
2019 год - 327 934,5 тыс. руб.
2020 год - 295 713,5 тыс. руб.
2021 год - 335 400,9 тыс. руб.
2022 год - 341 788,6 тыс. руб.
2023 год - 348 239,3 тыс. руб.
2024 год - 358 388,1 тыс. руб.
ОБ - 4 402,2 тыс. руб.:
2018 год - 4 402,2 тыс. руб.
2019 год - 0,0 тыс. руб.
2020 год - 0,0 тыс. руб.
2021 год - 0,0 тыс. руб.
2022 год - 0,0 тыс. руб.
2023 год - 0,0 тыс. руб.
2024 год - 0,0 тыс. руб.».

1.3.2. Таблицу пункта 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 - 2024 годы», «Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы» и пункт 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
1.4. В разделе III «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска» на 2018-2024 годы»:
1.4.1. Строчку «Финансовое обеспечение АВЦП» паспорта АВЦП изложить в следующей редакции:
«Всего по АВЦП: 80 864,6 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 80 864,6 тыс. руб., из них:



2.2.	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств областного бюджета	2018 - 2024 гг.	МБ	ОБ	55 674,8	0,0	21840,3	33834,5	0,0	0,0	0,0	Уровень технической готовности спортивного объекта, %	-	40	100	-	-	-	-	-	-	КнС АГМ	
			ФБ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			МБ	ОБ	55 674,8	0,0	21840,3	33834,5	0,0	0,0	0,0												0,0
			ФБ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			МБ	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
2.3.	Субсидия на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет средств местного бюджета	2018 - 2024 гг.	МБ	ОБ	55 674,8	0,0	21840,3	33834,5	0,0	0,0	0,0	Количество объектов, ед.	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	
			ФБ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			МБ	ОБ	55 674,8	0,0	21840,3	33834,5	0,0	0,0	0,0												0,0
			ФБ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			МБ	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
2.4.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	2018 - 2024 гг.	МБ	ОБ	24 852,5	0,0	847,5	24005,0	0,0	0,0	0,0												
			ФБ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			МБ	ОБ	24 852,5	0,0	847,5	24005,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			ФБ	ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
			МБ	ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												0,0
Итого			МБ	470279,6	93868,0	115519,0	147129,3	99863,3	2 300,0	5 800,0	5 800,0												
Итого			ОБ	97 602,5	0,0	49481,5	48121,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
Итого			ФБ	102650,4	0,0	67673,2	34977,2	0,0	0,0	0,0	0,0												
Итого			ВБ	39 885,2	0,0	27452,6	12432,6	0,0	0,0	0,0	0,0												
ВСЕГО				710417,7	93868,0	260126,3	242660,1	99863,3	2 300,0	5 800,0	5 800,0												

Детализация направлений расходов на 2018 -2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Развитие инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта	Всего, в т.ч.:	347 824,7	93 868,0	65 190,1	75 003,3	99 863,3	2 300,0	5 800,0	5 800,0
МБ		347 824,7	93 868,0	65 190,1	75 003,3	99 863,3	2 300,0	5 800,0	5 800,0	
ОБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ФБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ВБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ:	35 603,0	11 600,0	5 503,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	5 800,0	5 800,0
1.1.1.	Капитальный ремонт МАУ ГСЦ «Авангард» (ул. Адмирала флота Лобова, д. 51). Благоустройство территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, д. 2)	МБ:	35 603,0	11 600,0	5 503,0	2 300,0	2 300,0	2 300,0	5 800,0	5 800,0
1.1.1.1.	Замена плитки в малой чаше бассейна	МБ:	1 500,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.2.	Капитальный ремонт подвального помещения под большой чашей бассейна	МБ:	3 100,0	3 100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.3.	Замена фильтров в большой чаше бассейна	МБ:	1 200,0	1 200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.4.	Капитальный ремонт большой чаши бассейна	МБ:	9 303,0	5 800,0	3 503,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.1.5.	Благоустройство территории МАУ СШОР № 4	МБ:	2 000,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.	Строительство (реконструкция) спортивных объектов	МБ; ОБ; ФБ; ВБ	312 221,7	82 268,0	59 687,1	72 703,3	97 563,3	0,0	0,0	0,0
МБ:		312 221,7	82 268,0	59 687,1	72 703,3	97 563,3	0,0	0,0	0,0	
ОБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ФБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ВБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.1.	Строительство стадиона с конькобежными дорожками, спортивным ядром, состоящим из футбольного поля с искусственным покрытием, помещениями для переодевания и трибунами	МБ; ВБ	214 963,3	57 100,0	300,0	60 000,0	97 563,3	0,0	0,0	0,0
МБ:		214 963,3	57 100,0	300,0	60 000,0	97 563,3	0,0	0,0	0,0	
ВБ:		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.2.	Капитальный ремонт спортивной площадки по адресу: г. Мурманск, ул. Аскольдовцев в районе дома 26 корпус 3, корпус 2	МБ:	13 450,0	13 450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.3.	Благоустройство детской спортивной площадки по адресу: Северный проезд д.12-14	МБ:	5 718,0	5 718,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.4.	Строительно-монтажные работы по устройству защитно-подпорных стен и организации прохода на детской спортивной площадке по адресу: Северный проезд, д.12-14	МБ:	450,0	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.5.	Выполнение проектных работ по объекту: благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский	МБ:	535,5	0,0	535,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.6.	Благоустройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: г. Мурманск, район дома 49, проспект Кольский	МБ:	17 290,0	0,0	17 290,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.7.	Устройство ливневой канализации в физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	1 800,0	1 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.8.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской площадки на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	18 520,6	1 500,0	17 020,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.9.	Разработка проектно-сметной документации на покрытие хоккейного корта на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	3 091,0	0,0	3 091,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.10.	Работы по укреплению и благоустройству склона на территории физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа в жилом районе Росляково г. Мурманска	МБ:	2 700,0	2 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.11.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 13 по ул. Скальная в г. Мурманске	МБ:	4 750,0	0,0	4 750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.12.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 29 по ул. Скальная в г. Мурманске	МБ:	4 600,0	0,0	4 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.13.	Разработка проектно-сметной документации и благоустройство детской спортивной площадки в районе дома 32 по ул. Старостина в г. Мурманске	МБ:	2 650,0	0,0	2 650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.14.	Разработка проектно-сметной документации и устройство детской спортивной площадки, расположенной по адресу: ул. Баумана, дом 20	МБ:	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.15.	Разработка проектно-сметной документации на строительство спортивной площадки на территории МАУ СШОР № 4 (пер. Казарменный, д. 2)	МБ:	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.16.	Разработка проектно-сметной документации на строительство физкультурно-оздоровительного комплекса закрытого типа в районе дома 13 по ул. Старостина	МБ:	12 703,3	0,0	0,0	12 703,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Региональный проект «Спорт - норма жизни»: - строительство крытого катка с искусственным льдом МАУ ГСЦ "Авангард" в рамках концессионного соглашения	МБ ОБ ФБ ВБ	362 593,0	0,0	194 936,2	167 656,8	0,0	0,0	0,0	0,0
МБ:		122 454,9	0,0	50 328,9	72 126,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ОБ:		97 602,5	0,0	49 481,5	48 121,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ФБ:		102 650,4	0,0	67 673,2	34 977,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
ВБ:		39 885,2	0,0	27 452,6	12 432,6	0,0	0,0	0,0	0,0	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 4198

О внесении изменений в Положение о советнике главы администрации города Мурманска (на общественных началах), утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 09.06.2009 № 355 (в ред. постановлений от 07.12.2010 № 2162, от 31.12.2014 № 4364)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**

1. Внести изменения в Положение о советнике главы администрации города Мурманска (на общественных началах), утвержденное постановлением администрации города Мурманска от 09.06.2009 № 355 (в ред. постановлений от 07.12.2010 № 2162, от 31.12.2014 № 4364), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 07.12.2010.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.12.2019 № 4198

Положение о советнике главы администрации города Мурманска (на общественных началах)

1. Общие положения

1.1. Советник главы администрации города Мурманска (на общественных началах) (далее - советник) назначается для оказания консультативной помощи при решении вопросов, отнесенных к полномочиям главы администрации города Мурманска.

1.2. Советник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Советник может осуществлять свою деятельность как по одному, так и по нескольким направлениям.

1.4. Направления деятельности советника могут быть следующими:

- решение вопросов правового характера;
- развитие социальной сферы;
- экономическое развитие;
- жилищное строительство;
- привлечение инвестиций;
- информационная политика;
- жилищно-коммунальное хозяйство.

Деятельность советника осуществляется на нештатной основе и общественных началах, строится на коллективном, свободном, деловом обсуждении, гласности и носит открытый характер для средств массовой информации.

1.5. Предложения советника носят рекомендательный характер.

1.6. Советнику может выдаваться удостоверение, форма которого согласовывается с юридическим отделом администрации города Мурманска, и может выделяться отдельный кабинет в здании администрации города Мурманска в целях создания условий для выполнения им своих задач.

2. Основные задачи советника

Основными задачами советника являются:

- выработка предложений главе администрации города Мурманска по проведению мероприятий, направленных на совершенствование нормотворческой работы;
- подготовка методических, аналитических и информационных материалов для главы администрации города Мурманска по закрепленным направлениям деятельности;
- проведение экспертизы отдельных решений и проектов по социально-экономическому развитию города;
- выполнение других поручений главы администрации города Мурманска в пределах компетенции советника.

3. Порядок назначения и прекращения деятельности

3.1. Советник назначается главой администрации города Мурманска на основании личного заявления из числа лиц, обладающих необходимыми знаниями и квалификацией для решения поставленных задач.

3.2. Советник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач.

3.3. Советник прекращает свою деятельность на основании личного заявления либо по инициативе главы администрации города Мурманска.

4. Осуществление деятельности советником

4.1. Советник осуществляет свою деятельность в пределах поручений главы администрации города Мурманска.

4.2. Руководители структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий и учреждений по поручению главы администрации города Мурманска предоставляют советнику информацию, необходимую для выполнения задач.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 4233

О реорганизации Мурманского муниципального унитарного предприятия «Центр временного содержания животных»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», решениями Совета депутатов города Мурманска от 25.10.2012 № 54-733 «Об

утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Мурманска», от 29.01.2015 № 8-100 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска и о признании утратившими силу отдельных решений Мурманского городского Совета и Совета депутатов города Мурманска», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 04.05.2011 № 735 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений» **постановляю:**

1. Реорганизовать Мурманское муниципальное унитарное предприятие «Центр временного содержания животных» (далее – предприятие) в форме преобразования в муниципальное бюджетное учреждение.

2. Присвоить реорганизованному предприятию наименование Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Центр содержания животных» (далее - учреждение).

3. Считать учреждение правопреемником прав и обязанностей предприятия.

4. Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска:

4.1. Осуществлять функции и полномочия учредителя учреждения.

4.2. В срок до 31.12.2019 обеспечить утверждение и государственную регистрацию устава учреждения в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

4.3. Не позднее одного месяца после государственной регистрации учреждения сформировать и утвердить муниципальное задание учреждения.

4.4. Не позднее одного месяца после государственной регистрации учреждения заключить с учреждением соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования город Мурманск субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и на иные цели.

4.5. Не позднее 10 рабочих дней после государственной регистрации учреждения направить в комитет муниципальных отношений города Мурманска письменное обращение о закреплении за учреждением по договору оперативного управления муниципального имущества.

5. Комитету муниципальных отношений города Мурманска (Стародуб А. А.) не позднее 10 рабочих дней после государственной регистрации учреждения принять решение о закреплении муниципального имущества за учреждением на праве оперативного управления.

6. Предприятию (Землянов Г. В.):

6.1. Сообщить в письменной форме о начале процедуры реорганизации (с указанием формы реорганизации) в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации предприятия в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

6.2. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации поместить в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, дважды с периодичностью один раз в месяц уведомление о реорганизации предприятия.

6.3. В трехдневный срок со дня получения документов в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, представить в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска и комитет муниципальных отношений города Мурманска копии следующих документов:

а) свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации юридического лица;

б) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

в) устава учреждения.

7. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О. В.) обеспечить финансирование расходов на выполнение муниципального задания на оказание муниципального образования город Мурманск и предоставление субсидии на иные цели в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств - комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска, на соответствующий финансовый год.

8. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

9. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 4232

Об отмене постановлений администрации города Мурманска

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.05.2019 № 71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2014 № 72-1019 «О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска» **постановляю:**

1. Отменить постановления администрации города Мурманска:

- от 30.10.2015 № 3031 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

- от 07.06.2017 № 1774 «О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3031»;

- от 19.12.2017 № 4011 «О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3031 (в ред. постановления от 07.06.2017 № 1774)»;

- от 29.10.2018 № 3734 «О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3031 (в ред. постановления от 07.06.2017 № 1774, от 19.12.2017 № 4011)»;

- от 03.10.2019 № 3279 «О внесении изменений в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 30.10.2015 № 3031 (в ред. постановления от 07.06.2017 № 1774, от 19.12.2017 № 4011, от 29.10.2018 № 3734), и об отмене постановлений администрации города Мурманска», за исключением пункта 2.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
О. С. ГИМОДЕЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83; приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com

отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс); e-mail: reklama@vmnews.ru
служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79; e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведение – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Северные Телесистемы», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 23.12.2019 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 410 экз. Зак. 3517. **(12+)**