

А К Т

19.03.2020

г. Мурманск

В соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты города Мурманска на 2020 год, утвержденным коллегией контрольно-счетной палаты города Мурманска (протокол от 27.12.2019 № 44), на основании приказа от 10.02.2020 № 6 проведена камеральная проверка бюджетной отчетности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в рамках контрольного мероприятия «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города за 2019 год».

Проверка начата: 09.03.2020

Окончена: 19.03.2020

Проверка проведена инспектором инспекции контроля расходов, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом контрольно-счетной палаты города Мурманска Волковой О.С.

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет по жилищной политике) входит в структуру администрации города Мурманска в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 № 35-430 «Об утверждении структуры администрации города Мурманска» (с изменениями).

Местонахождение и почтовый адрес Комитета по жилищной политике: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20.

В проверяемом периоде деятельность Комитета по жилищной политике осуществлялась в соответствии с Положением о комитете по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Положение), утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 31.05.2011 № 37-484 (с учетом изменений от 17.04.2019).

Согласно Положению Комитет по жилищной политике:

- осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск, структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм;

- является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства;

- финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и на основе бюджетной сметы;

- приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации и несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Основными задачами Комитета по жилищной политике являются:

- решение вопросов организации в границах города Мурманска электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения населения, проживающего в многоквартирных домах;

- осуществление муниципального жилищного контроля на территории города Мурманска;

- координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Комитет по жилищной политике является учредителем и главным распорядителем бюджетных средств муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» (далее – МКУ «НФУ»), созданного на основании постановления администрации города Мурманска от 23.11.2015 № 3234 «О создании муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» путем изменения типа существующего Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Новые формы управления».

Руководителем Комитета по жилищной политике является председатель, который назначается на должность и освобождается от должности Главой администрации города Мурманска.

Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета по жилищной политике на основе единоначалия, исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и несет персональную ответственность за деятельность Комитета по жилищной политике.

Сведения о юридическом лице внесены в ЕГРЮЛ Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1115190008702.

Постановка на учет осуществлена Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 с присвоением ИНН 5190932826, КПП 519001001.

Для учета операций со средствами, поступающими из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, Комитетом по жилищной политике в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области (далее – УФК по МО) к единым счетам бюджета, открытым УФК по МО в Отделении Мурманск г. Мурманск, открыты следующие лицевые счета:

№ 01493433930 – для учета операций бюджетными средствами главного распорядителя бюджетных средств (дата открытия 06.07.2011);

№ 03493433930 – для учета операций с бюджетными средствами получателя бюджетных средств (дата открытия 06.07.2011);

№ 04493433930 – для учета операций по администрированию доходов бюджета (дата открытия 18.07.2011);

№ 05493433930 – для учета операций со средствами во временном распоряжении (дата открытия 06.07.2011).

Ведение бухгалтерского и налогового учетов осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» (далее – МБУ «ЦБ ОСП АГМ»).

Ответственными должностными лицами, имеющими право подписи платежных и иных документов при совершении операций по лицевым счетам, в проверяемом периоде являлись:

с правом первой подписи: председатель Комитета по жилищной политике – Червинко Анжелика Юрьевна, заместители председателя – Чударов Максим Геннадьевич, Руденко Павел Николаевич (по 20.10.2019); директор МБУ «ЦБ ОСП АГМ» - Сергеева Людмила Валерьевна; заместители директора МБУ «ЦБ ОСП АГМ» - Шихматова Светлана Сергеевна, Виговская Оксана Владимировна;

с правом второй подписи: главный бухгалтер – Репина Нина Анатольевна; заместители главного бухгалтера – Апанасенко Ольга Сергеевна (по 20.10.2019); Небольсина Елена Владимировна (с 21.10.2019), Подольская Светлана Николаевна.

Положение об учетной политике утверждено приказом председателя Комитета по жилищной политике 10.01.2019 № 3-п.

1. Проверка соответствия бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета города требованиям действующего законодательства по составу, содержанию и представлению

Представленная проверке бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию (перечню отраженных в ней показателей) соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н.

Путем сопоставления данных бюджетной отчетности за 2018 год и 2019 год установлено, что сальдо по счетам на 01.01.2019 из предыдущего периода перенесено корректно.

Установлено, что по состоянию на 01.01.2019 в связи с исправлением ошибок прошлых лет:

- уменьшены остатки валюты баланса на 6 937,8 тыс. руб. (в том числе: на 51,0 тыс. руб. по акту ФГУП «Почта России» за декабрь 2018; на 4 268,3 тыс. руб. в 2019 году предоставлены счета МУП МУК на возмещение затрат, связанных с выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных на твердом топливе за 2018 год; на 2 618,4 тыс. руб. - счета ООО «Комфорт», ООО «ЖКХ Норд» на финансовое обеспечение затрат по содержанию и текущему ремонту общедомового имущества многоквартирных домов в ноябре-декабре 2018 года);

- увеличены остатки валюты баланса на 937,3 тыс. руб. (в том числе на 80,9 тыс. руб. - в связи с возмещением части затрат, связанных с содержанием жилых помещений объектов жилищного фонда на основании счетов ООО «Комфорт» за декабрь 2018 года; на 852,9 тыс. руб. – в связи с начислением ЕЖКВ отдельным категориям граждан за 2018 год; на 3,5 тыс. руб. – в связи с начислением командировочных расходов за декабрь 2018 года).

Показатели изменений валюты баланса отражены в соответствующих графах сведений об изменении остатков валюты баланса отчетной формы 0503173.

Проверкой правильности заполнения форм отчетности нарушений не установлено.

2. Анализ баланса главного администратора средств бюджета города, в том числе анализ динамики дебиторской и кредиторской задолженности

Анализ баланса главного администратора средств бюджета города по данным Отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – Отчетная форма 0503130) представлен в таблице № 1.

Таблица № 1
(тыс. руб.)

Наименование показателя	На 01.01.2019	На 01.01.2020	Отклонение (гр.3-гр.2)
1	2	3	4
АКТИВ			
I. Нефинансовые активы			
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	15 778,7	16 040,8	262,1
Амортизация основных средств	12 517,8	12 893,5	375,7
Основные средства (остаточная стоимость)	3 260,9	3 147,3	-113,6
Материальные запасы (010500000)	272,5	143,6	-128,9
Права пользования активами (011100000)	189,3	-	-189,3
Расходы будущих периодов (040150000)	6 034,2	6 044,4	10,2
Итого по разделу I	9 756,9	9 335,3	-421,6
II. Финансовые активы			
Денежные средства учреждения (020100000), всего	-	105,2	105,2
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	9 479,3	27 027,5	17 548,2
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	27 370,9	48 559,2	21 188,3
Итого по разделу II	36 850,2	75 691,9	38 841,7
БАЛАНС	46 607,1	85 027,2	38 420,1
ПАССИВ			
III. Обязательства			
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	937,3	-	-937,3
Иные расчеты, всего	-	101,5	101,5
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	177,3	53,4	-123,9
Доходы будущих периодов (040140000)	189,3	15 573,6	15 384,3
Резервы предстоящих расходов (040160000)	7 305,2	6 572,5	-732,7
Итого по разделу III	8 609,1	22 301,0	13 691,9
IV. Финансовый результат			
Финансовый результат экономического субъекта	37 998,0	62 726,2	24 728,2
БАЛАНС	46 607,1	85 027,2	38 420,1

За 2019 год наибольшее изменение произошло по следующим показателям.

Нефинансовые активы составили 9 335,3 тыс. руб. и уменьшились на 421,6 тыс. руб. в основном за счет:

- показателя «Права пользования активами» на сумму 189,3 тыс. руб. (в связи с обратной передачей права безвозмездного пользования нежилым помещением, переданным на основании договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом города Мурманска от 03.10.2017 № 49 в ММБУ «УОДОМС» на сумму 189,3 тыс. руб., отражено в бухгалтерском учете методом «красное сторно»);

- списания материальных запасов на сумму 128,9 тыс. руб.

Финансовые активы составили 75 691,9 тыс. руб. и увеличились на 38 841,7 тыс. руб., в том числе по показателям:

- «Денежные средства учреждения» на сумму 105,2 тыс. руб. – средства во временном распоряжении;

- «Дебиторская задолженность по доходам» (0205; 0209) на сумму 17 548,2 тыс. руб., которая составила 27 027,5 тыс. руб., в том числе по счету:

0205 «Расчеты по доходам» - субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на 2020-2022 годы в размере 15 573,6 тыс. руб.; задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда в размере 10 987,6 тыс. руб.; задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет платы за наем муниципальных жилых помещений, поступление просроченной дебиторской задолженности в размере 466,3 тыс. руб.;

- «Дебиторская задолженность по выплатам» (0206; 0208; 0303) на сумму 21 188,3 тыс. руб., которая составила **48 559,2** тыс. руб., в том числе по счетам:

0206 «Расчеты по выданным авансам» в сумме 48 501,2 тыс. руб., где основную долю занимают: субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выработкой, подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальных котельных (25 379,6 тыс. руб.); субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными (6 012,1 тыс. руб.); субсидии на финансовое обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту общедомового имущества в многоквартирных домах (17 039,3 тыс. руб.);

0208 «Расчеты с подотчетными лицами» в сумме 58,0 тыс. руб. – аванс на оплату льготного проезда в отпуск и приобретение проездных билетов.

Общая сумма просроченной дебиторской задолженности по сравнению с прошлым отчетным периодом выросла на 2 016,2 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2020 составила **10 932,9** тыс. руб. из них:

- задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет платы за наем муниципальных жилых помещений, возникшая в 2015 году в сумме 466,3 тыс. руб. и по сравнению с прошлым отчетным периодом не изменилась.

- задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда (в соответствии со ст.32.2 КоАП РФ штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления в законную силу) в сумме 10 466,6 тыс. руб., которая в сравнении с прошлым отчетным периодом выросла на 2 016,2 тыс. руб.

Согласно данным формы 0503160 «Пояснительная записка» Комитетом по жилищной политике принимаются меры по снижению дебиторской задолженности, а именно: осуществляются звонки по телефону, направляются письма управляющим организациям с требованиями о погашении задолженности, регулярно направляются запросы в адрес судебных приставов в части взыскания административных штрафов.

Обязательства Комитета по жилищной политике (раздел III баланса) в целом увеличились на 13 691,9 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2020 составили 22 301,0 тыс. руб. Изменения произошли в основном за счет:

- увеличения значения показателя «Доходы будущих периодов» (040140000) на сумму 15 384,3 тыс. руб. На начало отчетного периода значение показателя составляло 189,3 тыс. руб., на конец отчетного периода составило 15 573,6 тыс. руб. Основную долю составляют доходы будущих периодов по предоставлению межбюджетных трансфертов (субвенции Министерства труда и социального развития Мурманской области на 2020-2022 годы) в сумме 15 573,6 тыс. руб., по уведомлениям о предоставлении № 9/8 от 19.12.2019, № 9/9 от 19.12.2019, № 26/51 от 19.12.2019, № 26/52 от 19.12.2019;

- уменьшения значения показателя «Резервы предстоящих расходов» (040160000) на сумму 732,7 тыс. руб. (резерв предстоящих расходов на оплату отпусков сотрудников в 2020 году). На начало отчетного периода значение показателя составляло 7 305,2 тыс. руб., на конец отчетного периода составило 6 572,5 тыс. руб.;

- уменьшения значения показателя «Кредиторская задолженность по доходам» на сумму 123,9 тыс. руб. по счету 0205 «Расчеты по доходам», которая по состоянию на 01.01.2020 составила в сумме 53,4 тыс. руб.;

Показатели отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» в части сумм дебиторской и кредиторской задолженности соответствуют аналогичным показателям отчетных форм 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности».

Данные отчетной формы 0503130 по состоянию на 01.01.2019 и 01.01.2020 соответствуют данным отчетных форм:

- 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» в части счетов бюджетного учета 0101 «Основные средства», 0104 «Амортизация основных средств», 0105 «Материальные запасы»;

- 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств» в части счета бюджетного учета 0201 «Денежные средства учреждения»;

- 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета» в части счетов бюджетного учета 0204 «Финансовые вложения», 0215 «Вложения в финансовые активы»;

- 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» в части счетов бюджетного учета 0205 «Расчеты по доходам», 0206 «Расчеты по выданным авансам», 0208 «Расчеты с подотчетными лицами», 0209 «Расчеты по ущербу и иным доходам», 0303 «Расчеты по платежам в бюджеты».

При сопоставлении показателей отчетных форм с данными Главной книги в разрезе счетов бухгалтерского учета за 2019 год Комитета по жилищной политике и подведомственного ему учреждения расходов не установлено. Задолженность, сложившаяся на 01.01.2020, подтверждена актами сверок с дебиторами и кредиторами.

При сопоставлении показателей отчетных форм Главной книги за 2019 год расходов не установлено.

3. Анализ исполнения показателей бюджета

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 13.12.2018 № 52-907 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – Решение о бюджете) Комитет по жилищной политике является главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Мурманск.

Анализ исполнения показателей бюджета проведен по данным отчетных форм: Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора

доходов бюджета (далее – Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) и Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности, соответствуют показателям Решения о бюджете с учетом последних изменений.

3.1. Анализ доходов

Динамика показателей доходов представлена в таблице № 2.

Таблица № 2
(тыс. руб.)

Наименование	Код дохода	По ф. 0503127		% от утв. бюджетных назначений (гр.4/гр.3*100)
		Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	
1	2	3	4	5
Доходы всего:		7 450,2	7 196,1	96,6
<i>Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:</i>	969 1 00 00000 00 0000 000	1 880,9	2 010,8	106,9
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	969 1 13 00000 00 0000 000	134,3	134,2	99,9
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	969 1 16 00000 00 0000 000	1 746,6	1 876,5	107,4
<i>Безвозмездные поступления, в том числе:</i>	969 2 00 00000 00 0000 000	5 569,3	5 185,3	93,1
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	969 2 02 00000 00 0000 000	5 569,3	5 185,3	93,1

Утвержденные бюджетные назначения на 2019 год по доходам составили 7 450,2 тыс. руб.

Согласно отчетным данным исполнение составило 7 196,1 тыс. руб. или 96,6 % утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение запланированного объема бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам составило 2 010,8 тыс. руб. или 106,9 % и сложилось в основном в результате фактического поступления оплаты задолженности управляющими организациями по постановлениям об административных правонарушениях в сумме 1 876,5 тыс. руб., а также в связи с осуществлением возвратов дебиторской задолженности прошлых лет в сумме 134,2 тыс. руб.

По безвозмездным поступлениям исполнение сложилось в общей сумме 5 185,3 тыс. руб. или 93,1 % утвержденных бюджетных назначений. Неисполненные назначения составили 384,0 тыс. руб. в связи с заявительным характером выплат пособий и компенсаций при предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты (субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию государственных полномочий по предоставлению ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан района Росляково).

3.2. Анализ расходов, в том числе в части капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, публичных нормативных обязательств, средств резервного фонда, а также средств на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины

Динамика показателей расходов представлена в таблице № 3.

Таблица № 3
(тыс. руб.)

Наименование	раз дел	под раз дел	Утвержденные бюджетные назначения			Исполнено	
			Решение о бюджете от 13.12.2018 № 52-907	Последняя редакция от 28.11.2019 № 5-73	Сводная бюджетная роспись на 31.12.2019	По форме 0503127	% от утв. бюджетных назначений (гр.7/гр.6*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы всего:			207 249,5	213 372,2	213 372,2	212 432,4	99,6
Общегосударственные вопросы	01		44 252,2	47 067,5	47 067,5	46 997,1	99,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	42 345,2	44 622,9	44 622,9	44 575,7	99,9
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 907,0	2 444,6	2 444,6	2 421,4	99,1
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		157 119,8	160 514,7	160 514,7	160 030,4	99,7
Жилищное хозяйство	05	01	89 465,9	94 298,0	94 298,0	94 050,5	99,7
Коммунальное хозяйство	05	02	2 598,8	1 246,6	1 246,6	1 205,8	96,7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	65 055,1	64 970,1	64 970,1	64 774,1	99,7
Социальная политика	10		5 877,5	5 790,0	5 790,0	5 404,9	93,3
Социальное обеспечение населения	10	03	5 877,5	5 790,0	5 790,0	5 404,9	93,3

В связи с корректировками бюджета, произведенными в течение 2019 года, бюджетные назначения на конец года, по сравнению с первоначально утвержденными в целом увеличились на 6 122,7 тыс. руб. (3,0 %) и составили 213 372,2 тыс. руб.

Увеличены бюджетные назначения:

- по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» на 2 815,3 тыс. руб., в том числе по:

подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» на 2 277,7 тыс. руб. (на выплату компенсации стоимости переезда и перевозки имущества из районов Крайнего Севера в связи с расторжением трудового договора; на выплату денежного содержания муниципальным служащим с учетом увеличения окладов и классов чинов на 4% с 01.10.2019);

подразделу 13 «Другие общегосударственные вопросы» на 537,6 тыс. руб. (возникновение дополнительной потребности: на оплату служебных командировок сотрудникам; приобретение проездных билетов, основных средств, мебели, компьютерной техники);

- по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в целом увеличились на 3 394,9 тыс. руб., из них по:

подразделу 01 «Жилищное хозяйство» увеличение составило 4 832,1 тыс. руб. (возникновение дополнительной потребности: на выплату субсидии в целях возмещения затрат, связанных с обучением эффективному управлению многоквартирным домом; выработкой и подачей тепловой энергии в горячей воде муниципальными котельными; содержанием и текущим ремонтом МКД, признанных аварийными; обучением эффективному управлению МКД).

подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» бюджетные назначения уменьшены на 1 352,2 тыс. руб. (в связи с уменьшением расходов на проведение

мероприятий по обеспечению населения жилого района Абрам-Мыс города Мурманска питьевой водой; на возмещение расходов нанимателей жилых помещений на приобретение и установку ИПУ; на возмещение затрат ресурсоснабжающим организациям по установке коллективных (общедомовых) приборов учета);

подразделу 05 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» бюджетные назначения уменьшены на 85,0 тыс. руб. (уменьшение расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно в связи с отсутствием потребности до конца 2019 года).

Уменьшены бюджетные назначения по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» на 87,5 тыс. руб. в связи с отсутствием заявлений на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки жителям и (или) защитникам блокадного Ленинграда, по оплате жилья и коммунальных услуг.

Проверкой соответствия плановых показателей, указанных в бюджетной отчетности, показателям Решения о бюджете с учетом изменений, внесенных решением Совета депутатов города Мурманска от 28.11.2019 № 5-73, расхождений не установлено.

Показатели утвержденных бюджетных назначений в Отчете об исполнении бюджета (ф. 0503127) соответствуют Сводной бюджетной росписи по состоянию на 31.12.2019.

Лимиты бюджетных обязательств доведены с учетом изменений в полном объеме.

Согласно Отчету об исполнении бюджета (ф. 0503127) исполнение по расходам составило 212 432,4 тыс. руб. или 99,6 % утвержденных назначений. Общий объем неисполненных назначений составил 939,8 тыс. руб.

Наименьший процент исполнения наблюдается по разделу 10 «Социальная политика» 93,3 %. Неисполнение в сумме 385,1 тыс. руб. по подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» сложилось по мероприятиям подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан жилого района Росляково» муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» в части предоставления ежемесячных денежных выплат на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг в связи с заявительным характером выплат.

По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» запланированы расходы за счет средств резервного фонда в сумме 601,7 тыс. руб. на обеспечение населения жилого района Абрам-Мыс города Мурманска питьевой водой (привозной или бутилированной), соответствующей гигиеническим требованиям, в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью граждан, связанных с ухудшением качества питьевой воды, исполнение составило 100 %.

Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий:

- по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» утверждены в размере 4,8 тыс. руб., исполнение составило 100,0 % (ПАО «Мурманская ТЭЦ» - взыскание по исполнительному листу ФС № 026917105 от 05.12.2018, проценты за пользование чужими денежными средствами, судебные расходы);

- по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» утверждены в размере 30,3 тыс. руб., исполнение составило 100,0 % (ГОУП «Мурманскводоканал» - взыскание по исполнительному

листу ФС № 026917721 от 21.12.2018 - субсидия на возмещение расходов, связанных с предоставлением мер соцподдержки бывшим жителям или защитникам блокадного Ленинграда, судебные расходы).

Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств утверждены по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» в размере 106,1 тыс. руб., исполнение составило 105,0 тыс. руб. или 98,9 % (единовременные выплаты к Почетным грамотам главы муниципального образования город Мурманск).

Расходы в части капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности на 2019 год не запланированы.

Информация об исполнении текстовых статей закона решения о бюджете отражена в таблице № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» к форме 0503160 «Пояснительная записка».

В ходе проверки бюджетной отчетности расходов, не предусмотренных Решением о бюджете, а также Сводной бюджетной росписью, не установлено.

5. Проверка достоверности показателей бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города

Проверка достоверности отчетных данных проведена путем сопоставления показателей сводной Отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» по состоянию на 01.01.2019, 01.01.2020 и показателей Главных книг в разрезе счетов бюджетного учета по Комитету по жилищной политике и МКУ «НФУ». Расхождений не установлено.

Выводы:

1. Бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию соответствует требованиям действующего законодательства.

2. Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности Комитета по жилищной политике, соответствуют показателям Решения о бюджете с учетом последних изменений.

3. Сальдо по счетам на 01.01.2019 корректно перенесено из предыдущего периода.

4. Общая сумма просроченной дебиторской задолженности выросла за отчетный период на 2 016,2 тыс. руб. и составила по состоянию на 01.01.2020 в сумме 10 932,9 тыс. руб., в том числе по счету 0205 «Расчеты по доходам» в части платы за социальный наем муниципальных жилых помещений и денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда.

5. На 2019 год утверждены бюджетные назначения по доходам в сумме 7 450,2 тыс. руб., исполнение составило 7 196,1 тыс. руб. или 96,6 %.

6. Плановые назначения по расходам на 2019 год составили 213 372,2 тыс. руб., исполнение - 212 432,4 тыс. руб. или 99,6 %.

7. Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов запланированы в общей сумме 35,1 тыс. руб., исполнение составило 100,0 %.

8. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств утверждены по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03

«Социальное обеспечение населения» в размере 106,1 тыс. руб., исполнение составило 105,0 тыс. руб. или 98,9 %.

9. Расходы за счет средств резервного фонда запланированы в сумме 601,7 тыс. руб., исполнение составило 100 % плановых назначений.

Информация об исполнении текстовых статей закона решения о бюджете отражена в таблице № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» к форме 0503160 «Пояснительная записка».

10. В ходе проверки бюджетной отчетности расходов, не предусмотренных Решением о бюджете, а также Сводной бюджетной росписью, не установлено.

11. При сопоставлении показателей отчетных форм Главной книги за 2019 год расхождений не установлено. Задолженность, сложившаяся на 01.01.2020 подтверждена актами сверок расчетов.

Инспектор контрольно-счетной
палаты города Мурманска



О.С. Волкова

Акт составлен в 2 экземплярах:

1-й экземпляр – контрольно-счетная палата города Мурманска;

2-й экземпляр – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.