

20.03.2019

г. Мурманск

В соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты города Мурманска на 2019 год, утвержденным коллегией контрольно-счетной палаты города Мурманска (протокол от 28.12.2018 № 60), на основании приказа от 13.02.2019 № 5, проведена камеральная проверка бюджетной отчетности комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в рамках контрольного мероприятия «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города за 2018 год».

Проверка начата: 22.02.2019

Окончена: 20.03.2019

Проверка проведена инспектором инспекции контроля расходов, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом контрольно-счетной палаты города Мурманска Волковой О.С.

1. Общие сведения об объекте контроля

Комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Комитет по жилищной политике) входит в структуру администрации города Мурманска в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 01.04.2011 № 35-430 «Об утверждении структуры администрации города Мурманска» (с изменениями).

Местонахождение и почтовый адрес Комитета по жилищной политике: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20.

В проверяемом периоде деятельность Комитета по жилищной политике осуществлялась в соответствии с Положением о комитете по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Положение), утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 31.05.2011 № 37-484.

Согласно Положению Комитет по жилищной политике:

- осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, населением муниципального образования город Мурманск, структурными подразделениями администрации города, федеральными органами исполнительной власти и их подразделениями, органами исполнительной власти Мурманской области, организациями всех форм собственности и организационно-правовых форм;

- является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета в органах Федерального казначейства;

- финансируется за счет средств бюджета города Мурманска, осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и на основе бюджетной сметы;

- приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах Российской Федерации и несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Основными задачами Комитета по жилищной политике являются:

- решение вопросов организации в границах города Мурманска электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения;
- координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на территории города Мурманска;
- осуществление в соответствии со своей компетенцией муниципального жилищного контроля на территории города Мурманска.

Комитет по жилищной политике является учредителем и главным распорядителем бюджетных средств муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» (далее – МКУ «НФУ»), созданного на основании постановления администрации города Мурманска от 23.11.2015 № 3234 «О создании муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» путем изменения типа существующего Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Новые формы управления».

Руководителем Комитета по жилищной политике является председатель, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации города Мурманска.

Председатель осуществляет руководство деятельностью Комитета по жилищной политике на основе единоначалия, исполняет обязанности представителя нанимателя (работодателя) в отношении муниципальных служащих и несет персональную ответственность за деятельность Комитета по жилищной политике.

Сведения о юридическом лице внесены в ЕГРЮЛ Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1115190008702.

Постановка на учет осуществлена Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Мурманску 27.06.2011 с присвоением ИНН 5190932826, КПП 519001001.

Для учета операций со средствами, поступающими из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, Комитетом по жилищной политике в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области (далее – УФК по МО) к единым счетам бюджета, открытым УФК по МО в Отделении Мурманск г. Мурманск, открыты следующие лицевые счета:

№ 01493433930 – для учета операций бюджетными средствами главного распорядителя бюджетных средств;

№ 03493433930 – для учета операций с бюджетными средствами получателя бюджетных средств;

№ 04493433930 – для учета операций по администрированию доходов бюджета;

№ 05493433930 – для учета операций со средствами во временном распоряжении.

Ведение бухгалтерского и налогового учетов осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных подразделений администрации города Мурманска» (далее – МБУ «ЦБ ОСП АГМ»).

Ответственными должностными лицами, имеющими право подписи платежных и иных документов при совершении операций по лицевым счетам, в проверяемом периоде являлись:

с правом первой подписи: председатель Комитета по жилищной политике – Червинко Анжелика Юрьевна, заместители председателя – Чударов Максим Геннадьевич, Руденко Павел Николаевич (по 22.05.2018); директор МБУ «ЦБ ОСП АГМ» - Сергеева Людмила Валерьевна; заместители директора МБУ «ЦБ ОСП АГМ» - Шихматова Светлана Сергеевна, Виговская Оксана Владимировна;

с правом второй подписи: главный бухгалтер – Репина Нина Анатольевна; заместители главного бухгалтера – Апанасенко Ольга Сергеевна; Подольская Светлана Николаевна.

Положение об учетной политике утверждено приказом председателя Комитета по жилищной политике 28.12.2017 № 536-п.

2. Проверка соответствия отчетности главного администратора средств бюджета требованиям действующего законодательства по составу, содержанию и представлению

Представленная проверке бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию (перечню отраженных в ней показателей) соответствует требованиям статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н.

Путем сопоставления данных бюджетной отчетности за 2017 год и 2018 год установлено, что сальдо по счетам на 01.01.2018 из предыдущего периода перенесено корректно, с учетом изменений, внесенных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2018 № 244н «О внесении изменений в Инструкцию о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н», а также особенностей, предусмотренных письмом управления финансов администрации города Мурманска от 15.01.2019 № 24-09-13/2/56 (в части изменения остатков валюты баланса):

- 284,0 тыс. руб. – изменения, связанные с внедрением федерального стандарта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»;

- 10,3 тыс. руб. – ошибочно отнесенные на финансовый результат 2017 года расходы будущих периодов (права пользования ПО);

- 44,5 тыс. руб. – корректировка расчетов в результате излишне начисленной и выплаченной ЕЖКВ за 2016 год, возмещение расходов по электрической энергии льготной категории граждан и расходов по предоставлению льгот блокадникам по оплате ЖКУ.

Показатели изменения валюты баланса отражены в соответствующих графах сведений об изменении остатков валюты баланса формы 0503173.

Проверкой правильности заполнения форм отчетности нарушений не установлено.

3. Анализ баланса главного администратора средств бюджета города, в том числе анализ динамики дебиторской и кредиторской задолженности

Анализ баланса главного администратора средств бюджета города по данным Отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» (далее – Отчетная форма 0503130) представлен в таблице № 1.

Таблица № 1
(тыс. руб.)

Наименование показателя	На 01.01.2018	На 01.01.2019	Отклонение (гр.3-гр.2)
1	2	3	4
АКТИВ			
I. Нефинансовые активы			
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)	14 943,3	15 778,7	835,4
Амортизация основных средств	11 327,1	12 517,8	1 190,7
Основные средства (остаточная стоимость)	3 616,2	3 260,9	-355,3
Материальные запасы (010500000)	177,2	272,5	95,3
Права пользования активами (011100000)	284,0	189,3	-94,7
Расходы будущих периодов (040150000)	22 540,4	6 034,2	-16 506,2
Итого по разделу I	26 617,8	9 757,0	-16 860,8
II. Финансовые активы			
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	6 778,4	9 479,3	2 700,9
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	10 004,3	34 308,6	24 304,4
Итого по разделу II	16 782,6	43 787,9	27 005,3
БАЛАНС	43 400,4	53 544,9	10 144,5
ПАССИВ			
III. Обязательства			
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	0,04	-	-0,04
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	154,06	177,3	23,24
Доходы будущих периодов (040140000)	284,0	189,3	-94,7
Резервы предстоящих расходов (040160000)	6 835,9	7 305,2	469,3
Итого по разделу III	7 274,0	7 671,8	397,8
IV. Финансовый результат			
Финансовый результат экономического субъекта	36 126,4	45 873,1	9 746,7
БАЛАНС	43 400,4	53 544,9	10 144,5

За 2018 год наибольшее изменение произошло по следующим показателям.

Нефинансовые активы составили 9 757,0 тыс. руб. и уменьшились на 16 860,8 тыс. руб. в основном за счет:

- начисленной амортизации на объекты основных средств;
- показателя «Расходы будущих периодов» (уплачены взносы на проведение капитального ремонта в муниципальных жилых помещениях, осуществлено страхование ОСАГО автотранспортных средств).

Показатели нефинансовых активов Отчетной формы 0503130 соответствуют показателям Сведений о движении нефинансовых активов (ф. 0503168).

Финансовые активы составили 43 787,9 тыс. руб. и увеличились на 27 005,3 тыс. руб., в том числе по показателям:

- «Дебиторская задолженность по доходам» (0205; 0209) на сумму 2 700,9 тыс. руб., которая составила 9 479,3 тыс. руб., в том числе по счету:

0205 «Расчеты по доходам» - задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет: платы за наем муниципальных жилых помещений; денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований,

установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда в размере 9 479,2 тыс. руб.;

- «Дебиторская задолженность по выплатам» (0206; 0208; 0303) на сумму 24 304,4 тыс. руб., которая составила 34 308,6 тыс. руб., в том числе по счетам:

0206 «Расчеты по выданным авансам» в сумме 34 281,0 тыс. руб., где основную долю занимают: субсидия на возмещение затрат по содержанию и ремонту ветхого и аварийного жилищного фонда и возмещение затрат на содержание муниципальных котельных (31 467,6 тыс. руб.) и субсидия на обеспечение затрат получателя, связанных с содержанием и текущим ремонтом многоквартирных домов, признанных аварийными (2 618,4 тыс. руб.);

0208 «Расчеты с подотчетными лицами» в сумме 9,6 тыс. руб. – аванс на приобретение проездных билетов;

0303 «Расчеты по платежам в бюджеты» в сумме 18,0 тыс. руб. – задолженность за ФСС.

Общая сумма просроченной дебиторской задолженности по состоянию на 01.01.2019 составила 8 916,7 тыс. руб., из них:

- задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет платы за наем муниципальных жилых помещений, возникшая в 2015 году, в размере 466,3 тыс. руб.;

- задолженность управляющих организаций по перечислению в бюджет денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда (в соответствии со ст.32.2 КоАП РФ штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления в законную силу) в размере 8 450,4 тыс. руб.

Показатели Сведений о дебиторской задолженности (ф. 0503169) соответствуют показателям баланса по счетам 0205, 0209, 0206, 0208, 0303.

Обязательства Комитета по жилищной политике (раздел III баланса) в целом увеличились на 397,8 тыс. руб. и по состоянию на 01.01.2019 составили 7 671,8 тыс. руб. Увеличение произошло в основном за счет:

- увеличения резервов предстоящих расходов (04016) на сумму 469,3 тыс. руб., которые составили 7 305,2 тыс. руб. (предстоящие расходы на оплату отпусков сотрудников в 2019 году);

- увеличения кредиторской задолженности на сумму 23,2 тыс. руб. по счету 0205 «Расчеты по доходам», которая составила 177,3 тыс. руб. (переплата управляющими компаниями платы за социальный наем в связи с непредставлением документов, подтверждающих ее начисление, в сумме 50,0 тыс. руб. и оплата штрафов в сумме 127,3 тыс. руб. по не поступившим в Комитет по жилищной политике постановлениям для начисления штрафа).

Просроченная кредиторская задолженность в учете не значится.

Показатели Сведений о кредиторской задолженности (ф. 0503169) соответствуют показателям баланса по счетам 0302, 0208, 0304, 0205, 0209.

Комитетом по жилищной политике не учтены требования письма управления финансов администрации города Мурманска от 15.01.2019 № 24-09-13/2/56 в части проведения перед составлением годовой отчетности сверки расчетов с дебиторами и кредиторами (поставщиками товаров, исполнителями работ (услуг), налоговыми органами и т.д.). Задолженность, сложившаяся на 01.01.2019, подтверждена актами сверок с дебиторами и кредиторами на сумму 182,7 тыс. руб.

При сопоставлении показателей отчетных форм Главной книги за 2018 год расхождений не установлено.

4. Анализ исполнения показателей бюджета

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 15.12.2017 № 42-739 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Решение о бюджете) Комитет по жилищной политике является главным администратором доходов бюджета муниципального образования город Мурманск.

Анализ исполнения показателей бюджета проведен по данным отчетных форм Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) и Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164).

Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности, соответствуют показателям Решения о бюджете с учетом последних изменений.

4.1. Анализ доходов

Динамика показателей доходов представлена в таблице № 2.

Таблица № 2
(тыс. руб.)

Наименование	Код дохода	По ф. 0503127		% от утв. бюджетных назначений (гр.4/гр.3*100)
		Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	
1	2	3	4	5
Доходы всего:		7 378,9	7 551,2	102,3
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	969 1 00 00000 00 0000 000	1 810,0	2 420,5	133,7
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	969 1 11 00000 00 0000 000	0,2	0,382	191,0
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	969 1 13 00000 00 0000 000	79,6	121,96	153,2
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	969 1 16 00000 00 0000 00	1 730,2	2 298,2	132,8
Безвозмездные поступления, в том числе:	969 2 00 00000 00 0000 000	5 568,9	5 130,7	92,1
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	969 2 02 00000 00 0000 000	5 568,9	5 160,4	92,7
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансферов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	969 2 19 00000 00 0000 000	-	- 29,7	-

Утвержденные бюджетные назначения на 2018 год по доходам составили 7 378,9 тыс. руб.

Согласно отчетным данным исполнение составило 7 551,2 тыс. руб. или 102,3 % утвержденных бюджетных назначений.

Исполнение запланированного объема бюджетных назначений по неналоговым доходам составило 2 420,5 тыс. руб. или 133,7 % и сложилось в основном в результате фактического поступления оплаты задолженности управляющими организациями по постановлениям об административных правонарушениях, а также в связи с осуществлением возвратов дебиторской задолженности прошлых лет.

По безвозмездным поступлениям исполнение сложилось в общей сумме 5 130,7 тыс. руб. или 92,1 % за счет:

- исполнения по безвозмездным поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 5 160,4 тыс. руб. или 92,7 %. Неисполненные назначения составили 408,5 тыс. руб. в связи с заявительным характером выплат пособий и компенсаций при предоставлении ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты (субвенция Министерства труда и социального развития Мурманской области на реализацию государственных полномочий по предоставлению ежемесячной жилищно-коммунальной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг отдельным категориям граждан района Росляково);

- возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет в сумме 29,7 тыс. руб.

4.2. Анализ расходов, в том числе в части капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, публичных нормативных обязательств, средств резервного фонда, а также средств на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины

Динамика показателей расходов представлена в таблице № 3.

Таблица № 3
(тыс. руб.)

Наименование	раз дел	под раз дел	Утвержденные бюджетные назначения			Исполнено	
			Решение о бюджете от 15.12.2017 № 42-739	Последняя редакция от 30.11.2018 № 51-886	Сводная бюджетная роспись на 31.12.2018	По форме 0503127	% от утв. бюджетных назначений (гр.7/гр.6*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы всего:			205 832,6	205 071,7	205 071,7	204 372,3	99,7
Общегосударственные вопросы	01		40 417,3	45 975,3	45 975,3	45 849,3	99,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	38 504,7	43 738,9	43 738,9	43 613,1	99,7
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 912,6	2 236,4	2 236,4	2 236,2	100,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		159 374,2	153 416,4	153 416,4	153 251,8	99,9
Жилищное хозяйство	05	01	84 581,1	86 484,7	86 484,7	86 436,7	100,0
Коммунальное хозяйство	05	02	9 008,2	296,9	296,9	282,0	95,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	65 784,9	66 634,8	66 634,8	66 533,1	99,8
Социальная политика	10		6 041,1	5 680,0	5 680,0	5 271,2	92,8
Социальное обеспечение населения	10	03	6 041,1	5 680,2	5 680,2	5 271,2	92,8

В связи с корректировками бюджета, произведенными в течение 2018 года, бюджетные назначения на конец года, по сравнению с первоначально утвержденными в целом уменьшились на 760,9 тыс. руб. (0,4 %) и составили 205 071,7 тыс. руб.

Уменьшены бюджетные назначения:

- по разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 5 957,8 тыс. руб., в том числе:

по подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» уменьшение составило 8 711,3 тыс. руб. в связи с вступлением в силу с 01.08.2018 изменений Требований к

схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154, а также с отсутствием заявлений о предоставлении субсидий на установку общедомовых приборов учета;

по подразделу 01 «Жилищное хозяйство» увеличение - 1 903,6 тыс. руб. в связи с увеличением стоимости топлива для обеспечения нужд муниципальных котельных, увеличением потребности в проведении текущего поддерживающего ремонта МКД, признанных ветхими и аварийными, увеличением количества МКД; увеличение расходов в связи с необходимостью закупки топлива в 2018 году для нужд 2019 года;

по подразделу 05 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» увеличение - 849,9 тыс. руб. в связи с увеличением расходов на оплату льготного проезда к месту проведения отпуска и обратно сотрудников, увеличение расходов на выплаты стимулирующего характера сотрудникам в связи с повышением МРОТ;

- по разделу 10 «Социальная политика» подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» на 361,1 тыс. руб. в связи с отсутствием заявлений на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием мер социальной поддержки жителям и (или) защитникам блокадного Ленинграда, по оплате жилья и коммунальных услуг; сокращением количества заявлений на предоставление субсидии от управляющих организаций, снижением количества пользователей льготы в связи с отъездом в другие регионы.

Увеличены бюджетные назначения по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» на 5 558,0 тыс. руб., в том числе:

по подразделу 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» на 5 234,2 тыс. руб. (на выплату компенсации стоимости переезда и перевозки имущества из районов Крайнего Севера в связи с расторжением трудового договора; введение дополнительной штатной единицы, на выплату начисленной в 2018 году заработной платы муниципальным служащим в полном объеме);

по подразделу 13 «Другие общегосударственные вопросы» на 323,8 тыс. руб. (на приобретение новой версии ПО VipNet Client, лицензий на право использования СЗКИ «КриптоПро CSP»; командировочные расходы; приобретение компьютерной и оргтехники для оборудования рабочего места для вновь введенной штатной единицы; приобретение мебели, бытовой техники; канцелярских товаров).

Проверкой соответствия плановых показателей, указанных в бюджетной отчетности, показателям Решения о бюджете с учетом изменений, внесенных решением Совета депутатов города Мурманска от 30.11.2018 № 51-886, расхождений не установлено.

Показатели утвержденных бюджетных назначений в Отчете об исполнении бюджета (ф. 0503127) соответствуют Сводной бюджетной росписи на 31.12.2018.

Лимиты бюджетных обязательств доведены с учетом изменений в полном объеме.

Согласно Отчету об исполнении бюджета (ф. 0503127) исполнение по расходам составило 204 372,3 тыс. руб. или 99,7 % утвержденных назначений. Общий объем неисполненных назначений составил 699,4 тыс. руб.

Наименьший процент исполнения наблюдается по разделу 10 «Социальная политика» 92,8 %. Неисполнение в сумме 408,8 тыс. руб. по подразделу 03 «Социальное обеспечение населения» сложилось по мероприятиям подпрограммы

«Социальная поддержка отдельных категорий граждан жилого района Росляково» муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» в части предоставления ежемесячных денежных выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг в связи с заявительным характером выплат.

По разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» подразделу 02 «Коммунальное хозяйство» запланированы расходы за счет средств резервного фонда в сумме 73,1 тыс. руб., на обеспечение населения жилого района Абрам-Мыс города Мурманска питьевой водой (привозной или бутилированной), соответствующей гигиеническим требованиям, в целях недопущения причинения вреда жизни и здоровью граждан, связанных с ухудшением качества питьевой воды, исполнение составило 100,0 %.

Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы на совершение исполнительных действий по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» подразделу 13 «Другие общегосударственные вопросы» утверждены в размере 18,1 тыс. руб., исполнение составило 100,0 %. Следует отметить, что информация об исполнении бюджетных ассигнований на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий в таблице № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» к форме 0503160 «Пояснительная записка» не отражена.

Расходы в части публичных нормативных обязательств, капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности на 2018 год не запланированы.

В ходе проверки бюджетной отчетности расходов, не предусмотренных Решением о бюджете, а также Сводной бюджетной росписью, не установлено.

5. Проверка достоверности показателей бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города

Проверка достоверности отчетных данных проведена путем сопоставления показателей сводной Отчетной формы 0503130 «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» по состоянию на 01.01.2018, 01.01.2019 и показателей Главных книг в разрезе счетов бюджетного учета по Комитету по жилищной политике и МКУ «НФУ». Расхождений не установлено.

Выводы:

1. Бюджетная отчетность Комитета по жилищной политике по составу и содержанию соответствует требованиям действующего законодательства.

2. Плановые показатели, указанные в бюджетной отчетности Комитета по жилищной политике, соответствуют показателям Решения о бюджете с учетом последних изменений.

3. Сальдо по счетам на 01.01.2018 корректно перенесено из предыдущего периода с учетом особенностей, предусмотренных письмом управления финансов администрации города Мурманска от 15.01.2019 № 24-09-13/2/56.

4. По состоянию на 01.01.2019 общая сумма просроченной дебиторской задолженности составила 8 916,8 тыс. руб., в том числе по счету 0205 «Расчеты по доходам» - 8 916,7 тыс. руб. в части платы за социальный наем муниципальных жилых помещений и денежных взысканий (штрафов) за нарушение обязательных

требований, установленных законодательством в отношении муниципального жилищного фонда.

5. На 2018 год утверждены бюджетные назначения по доходам в сумме 7 378,0 тыс. руб., исполнение составило 102,3 %.

6. Плановые назначения по расходам на 2018 год составили 205 071,7 тыс. руб., исполнение - 99,7 %.

7. Бюджетные ассигнования на выплаты по решениям судов запланированы в общей сумме 18,1 тыс. руб., исполнение составило 100,0 %. Информация об исполнении бюджетных ассигнований на выплаты по решениям судов и оплату государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий не отражена в таблице № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» к форме 0503160 «Пояснительная записка».

8. Расходы за счет средств резервного фонда запланированы в сумме 73,1 тыс. руб., исполнение составило 100,0 % плановых назначений.

9. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств и капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности Комитету по жилищной политике на 2018 год не планировались.

10. В ходе проверки бюджетной отчетности расходов, не предусмотренных Решением о бюджете, а также Сводной бюджетной росписью, не установлено.

11. При сопоставлении показателей отчетных форм Главной книги за 2018 год расхождений не установлено. Задолженность, сложившаяся на 01.01.2019 подтверждена актами сверок расчетов не в полном объеме.

Инспектор контрольно-счетной
палаты города Мурманска

О.С. Волкова

Акт составлен в 2 экземплярах:

1-й экземпляр – контрольно-счетная палата города Мурманска;

2-й экземпляр – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.