

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении проверки**

г. Мурманск

20.10.2017

Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска уведомляет Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Дирекция городского кладбища» (183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20, тел. 700-413) о проведении проверки:

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Дата начала и дата окончания проведения проверки                | С 30.10.2017 по 20.11.2017  |
| 2 | Период времени, за который проверяется деятельность учреждения  | 1 полугодие 2017г.  |
| 3 | Форма проведения проверки                                       | Документарная проверка  |
| 4 | Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки | Зотов И.Н. – начальник отдела охраны окружающей среды;<br>Морозов О.В. – заместитель начальника юридического отдела;<br>Скобелев И.Б. – ведущий специалист финансово-экономического отдела;<br>Перунова Л.Н. – заместитель начальника отдела технадзора за содержанием объектов благоустройства   |
| 5 | Предмет проверки (проверяемые вопросы)                          | Соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок, в том числе:<br>1. Соблюдение ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.<br>2. Соблюдение требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок.<br>3. Соблюдение требований о нормировании в сфере закупок.<br>4. Правильность определения и обоснования начальной (максимальной) цены гражданско- |

правового договора и (или) муниципального контракта (далее – контракт), цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5. Соответствие информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до сведения подведомственного заказчика.

6. Соответствие информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

- в планах-графиках, – информации, содержащейся в планах закупок;
- в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), – информации, содержащейся в документации о закупках;
- в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, – информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- в реестре контрактов, заключенных подведомственными заказчиками, – условиям контракта.

7. Предоставление учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта.

8. Соблюдение требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

9. Обоснованность в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта.

10. Применение мер ответственности и

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.</p> <p>11. Соответствие поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.</p> <p>12. Своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги.</p> <p>13. Соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.</p> <p>14. Соблюдение иных требований, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок.</p> |
|  | <p>Требование о предоставлении документов, информации, материальных средств, необходимых для проведения проверки</p> | <p>Информацию по предмету проверки по заключенным в 1 полугодии текущего года гражданско-правовым договорам предоставить в комитет 27.10.2017.</p>  |

Председатель комитета

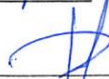


К.А. Мастюгин

Уведомление получил: « 20 » октября 2017г.

Директор ММБУ "ОГК"

(должность)



(подпись)

Мешков К.А.

(Ф.И.О.)