

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПРОТОКОЛ № 3

внеочередного заседания антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск

11.05.2021

город Мурманск

Председательствующий – Никора Евгений Викторович.

Секретарь - Раков Игорь Вениаминович.

Присутствовали _____ человека (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.О дополнительных мерах по совершенствованию системы предупреждения преступлений на муниципальных объектах образовательных учреждений и мест массового пребывания людей.

1. СЛУШАЛИ:

1. Чудакова Александра Анатольевича – начальника отдела по обеспечению охраны общественного порядка УМВД России по городу Мурманску.

2. Андрианова Василия Геннадьевича – председателя комитета по образованию администрации города Мурманска.

3. Наймушину Елену Эрнестовну - председателя комитета по культуре администрации города Мурманска.

4. Бережного Константина Николаевича – председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска.

5. Есютина Сергея Николаевича – начальника отдела по защите конституционного строя и борьбе с терроризмом УФСБ России по Мурманской области.

6. Коваленко Дениса Александровича – начальника штаба -заместителя начальника Управления войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

1.2. Комитетам по образованию (Андрианов В.Г.), по культуре (Наймушина Е.Э.), по физической культуре и спорту (Бережный К.Н.):

1.2.1. Незамедлительно:

- провести дополнительные инструктажи работников учреждений об усилении бдительности и контроля за проносом на объекты предметов,

которые могут быть использованы для совершения правонарушений, а также о порядке действий при возникновении угроз безопасности людей, возгораниях и иных чрезвычайных ситуациях.

- уточнить схемы эвакуации из занимаемых учреждениями помещений;
- проверить запасные выходы;
- провести занятия и тренировки по реагированию обучающихся на возникновение угрозы безопасности;
- принять дополнительные меры по исключению свободного доступа посторонних лиц в помещения учреждений и на прилегающую территорию;
- проверить работоспособность средств видеонаблюдения, тревожной сигнализации, вызова сотрудников Росгвардии и частных охранных организаций. При выявлении недостатков принять незамедлительные меры по их устранению.

1.2.2. На постоянной основе обеспечить дежурство преподавательского состава учреждений в период массового входа и выхода обучающихся в учреждения перед началом и по окончании занятий.

1.2.3. Обязать руководителей образовательных учреждений обеспечить обмен информацией с правоохранительными органами по вопросам возникновения конфликтных ситуаций между обучающимися и их родителями.

1.2.4. В срок до **13.05.2021** совместно с представителями ОВО по городу Мурманску - филиала ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области» провести проверки работоспособности средств экстренного вызова сотрудников Росгвардии (при наличии).

2.2. Заместителям главы администрации города Мурманска - начальникам управлений административных округов (Здвижков А.Г., Ярошинский В.В., Зикеев Н.Г.):

2.2.1. Совместно с УМВД России по городу Мурманску незамедлительно организовать мероприятия, необходимые для исключения несанкционированной парковки автотранспорта на территории образовательных учреждений.

2.2.2. В срок до **12.05.2021** рекомендовать руководителям торгово-развлекательных объектов независимо от форм собственности принять дополнительные меры по усилению их антитеррористической и противокриминальной защищенности.

2.3. Директору ММБУ «Управление дорожного хозяйства» (Ковалева М.А.), директору МАУ культуры «Мурманские городские парки и скверы» (Павлюк Н.В.) незамедлительно проверить работоспособность установленных в местах массового пребывания людей средств видеонаблюдения. При выявлении недостатков принять меры по их устранению в кратчайшие сроки.

2.4. Директору ММБУ «ЦОДД» незамедлительно дополнительно проверить состояние работы средств видеонаблюдения АПК «Профилактика преступлений и правонарушений». При выявлении недостатков принять меры по их устранению в кратчайшие сроки.

2.5. Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ (Рихтер Н.В.) в срок до 12.05.2021 разместить в СМИ информацию для граждан о повышении бдительности и незамедлительном реагировании на возникновение угроз безопасности людей.

2.6. Отделу по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций (Осадчук Ю.А.) уточнить готовность сил и средств Мурманского городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.7. Просить УМВД России по городу Мурманску (Эргашев Р.А.):

2.7.1. Организовать проведение инструктажей антитеррористической направленности с руководителями и работниками муниципальных образовательных учреждений.

2.7.2. Ориентировать наружные наряды полиции на усиление бдительности, своевременное выявление и пресечение возможных правонарушений.

2.7.3. Запланировать и провести оперативно-профилактические мероприятия по проверки владельцев огнестрельного оружия и лиц, состоящих на учетах органов внутренних дел.

2.7.4. Оказывать содействия муниципальным служащим и работникам образовательных учреждений в мероприятиях по исключения несанкционированной парковки автотранспорта в непосредственной близости от образовательных учреждений и мест массового пребывания людей.

2.8. Просить ОВО по городу Мурманску - филиал ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области» (Курносков С.М.):

2.8.1. По согласованию с руководителями муниципальных образовательных учреждений осуществить проверки работоспособности средств экстренного вызова сотрудников Росгвардии.

2.9. Руководителям указанных в протоколе структурных подразделений администрации города Мурманска в срок до 13.05.2021

направить информацию в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции о принимаемых мерах по выполнению данного протокола, в части касающейся.

Контактные телефоны - **45-83-05**, факс - **45-83-37**, адрес электронной почты: **ovpo@citymurmansk.ru**.

2.10. Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции (Воронин Д.А.) в срок до 14.05.2021 информировать председателя АТК муниципального образования город Мурманск о принятых мерах по выполнению настоящего решения.

Ответственными за исполнение пунктов настоящего протокольного решения являются указанные в нем должностные лица. Общий контроль за выполнением протокольного решения возлагается на секретаря Комиссии.

Председательствующий

Е.В. Никора

Секретарь

И.В. Раков